



KANTOR NOTARIS

## LEOLIN JAYAYANTI, SH., M.Kn

Jl. Pulo Raya VI No. 1, Kebayoran Baru - Jakarta 12170  
Telp. 021 - 727 87 232, 727 87 233, Fax. 021 - 723 4607  
Email : notarisleolin@yahoo.co.id, notarisleolin@gmail.com

---

**A K T A**

**BERITA ACARA**

**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**

**PERSEROAN TERBATAS PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk**

---

**TANGGAL**     **20 September 2021**

---

**NOMOR**       **52.**

---

**= SALINAN =**

---

**BERITA ACARA**  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**  
**PERSEROAN TERBATAS PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk**

**Nomor: 52.-**

-Pada hari ini, Senin, tanggal 20-09-2021 (dua puluh September dua ribu dua puluh satu). -  
-Pukul 10.39 (sepuluh lewat tiga puluh sembilan menit) Waktu Indonesia Barat. \_\_\_\_\_  
-Saya, **LEOLIN JAYAYANTI, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan**, Notaris di Jakarta, atas permintaan Direksi dari perseroan terbatas **PT MEGALESTARI EPACK \_\_\_\_\_ SENTOSARAYA Tbk, berkedudukan di Jakarta Barat**, yang perubahan seluruh \_\_\_\_\_ anggaran dasarnya sehubungan dengan perubahan status Perseroan menjadi perseroan - terbatas terbuka/publik sesuai dengan Peraturan Bapepam-LK nomor: IX.J.1 tentang \_\_\_\_\_ Pokok-pokok Anggaran Dasar Perseroan Yang Melakukan Penawaran Umum Efek \_\_\_\_\_ Bersifat Ekuitas dan Perusahaan Publik, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam & LK \_\_\_\_\_ Nomor: Kep-179/BL/2008 tanggal 14-05-2008 (empat belas Mei dua ribu delapan), \_\_\_\_\_ Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 32/POJK.04/2014 tentang Rencana \_\_\_\_\_ Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Terbuka sebagaimana diubah dengan - Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan \_\_\_\_\_ Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan Peraturan — Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris - Emiten Atau Perusahaan Publik sebagaimana dimuat dalam akta tanggal 18-02-2020 \_\_\_\_\_ (delapan belas Pebruari dua ribu dua puluh) nomor: 65, dibuat dihadapan YULIA, Sarjana - Hukum, Notaris di Kota Jakarta Selatan, yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri - Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya tanggal - 19-02-2020 (sembilan belas Pebruari dua ribu dua puluh) nomor: \_\_\_\_\_ AHU-0014701.AH.01.02.TAHUN 2020 pemberitahuan perubahan anggaran dasar dan \_\_\_\_\_ datanya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum \_\_\_\_\_ Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, keduanya tanggal \_\_\_\_\_ 19-02-2020 (sembilan belas Pebruari dua ribu dua puluh) berturut-turut nomor: \_\_\_\_\_ AHU-AH.01.03-0096160 dan AHU-AH.01.03-00961650, kemudian perubahan anggaran — dasar terakhir dimuat dalam akta tanggal 27-01-2021 (dua puluh tujuh Januari dua ribu \_\_\_\_\_



dua puluh satu) nomor: 18, dibuat dihadapan ANDALIA FARIDA, Sarjana Hukum, Magister Hukum, Notaris di Jakarta, yang pemberitahuan perubahan anggaran dasarnya telah ----- diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tertanggal 10-02-2021 (sepuluh Pebruari dua ribu -- dua puluh satu) nomor: AHU-AH.01.03-0088094, sedangkan perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris terakhir dimuat dalam akta tanggal 27-01-2021 (dua puluh -- tujuh Januari dua ribu dua puluh satu) nomor: 17, dibuat dihadapan ANDALIA FARIDA, ---- Sarjana Hukum, Magister Hukum, Notaris di Jakarta, dan pemberitahuan perubahan ----- datanya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum ----- Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tertanggal 10-02-2021 ---- (sepuluh Pebruari dua ribu dua puluh satu) nomor: AHU-AH.01.03-0087816 (selanjutnya --- disebut "**Perseroan**"). -----

-Berada di Hotel Ibis Styles, Jalan Fachrudin Nomor: 22 Tanah Abang Jakarta, agar ----- membuat Berita Acara Rapat mengenai segala sesuatu yang dibicarakan dan diputuskan -- dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan, Rapat tersebut diadakan ----- pada hari, jam dan tanggal serta tempat yang disebut dalam akta ini (selanjutnya disebut --- "**Rapat**"). -----

-Telah hadir dalam Rapat dan oleh karena itu berada dihadapan saya, Notaris dengan ----- dihadiri oleh saksi-saksi yang nama-namanya akan disebut pada bagian akhir akta ini: -----

**Dewan Komisaris dan Direksi:** -----

1. **Tuan Doktorandus ABRAHAM BASTARI, Master of Business Administration,** --- lahir di Palembang, pada tanggal 11-01-1957 (sebelas Januari seribu sembilan ratus lima puluh tujuh), Pensiunan, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta Selatan, Jalan Bintaro Permai II/26, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 001, ----- Kelurahan Bintaro, Kecamatan Pesanggrahan, Nomor Induk Kependudukan: ----- 3174101101570005; -----  
-dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku Komisaris Utama dan Komisaris --- Independen Perseroan; -----
2. **Tuan BAHAR,** lahir di Meulaboh, pada tanggal 07-06-1968 (tujuh Juni seribu ----- sembilan ratus enam puluh delapan), Karyawan Swasta, Warga Negara Indonesia, -- bertempat tinggal di Jakarta Barat, Taman Semanan Indah D.10/31, Rukun -----

Tetangga 010, Rukun Warga 012, Kelurahan Semanan, Kecamatan Kali Deres, -----  
Nomor Induk Kependudukan: 3173060706680005; -----  
-dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku Direktur Utama Perseroan. -----

3. **Tuan ALEX BUDIARJO**, lahir di Sungai Pinyuh, pada tanggal 21-06-1966 (dua -----  
puluh satu Juni seribu sembilan ratus enam puluh enam), Karyawan Swasta, Warga  
Negara Indonesia, bertempat tinggal di Kota Tangerang, Metro Permata I D-3/6, -----  
Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 011, Kelurahan Karang Mulya, Kecamatan -----  
Karang Tengah, Nomor Induk Kependudukan: 3671122106660001, untuk -----  
sementara berada di Jakarta; -----  
-dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku Direktur Perseroan. -----

4. **Tuan NICKY GUNHADI**, lahir di Bogor, pada tanggal 27-06-1966 (dua puluh tujuh ---  
Juni seribu sembilan ratus enam puluh enam), Karyawan Swasta, Warga Negara ---  
Indonesia, bertempat tinggal di Kota Tangerang Selatan, Sutera Flamboyan II -----  
Nomor: 15, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 011, Kelurahan Pondok Jagung, -----  
Kecamatan Serpong Utara, Nomor Induk Kependudukan: 3674022706660003, -----  
untuk sementara berada di Jakarta; -----  
-dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku Direktur Perseroan. -----

**Para Pemegang Saham/Kuasa Pemegang Saham:** -----

1. **Tuan ALEX BUDIARJO**, tersebut di atas; -----  
-menurut keterangannya dalam hal ini bertindak: -----

a. atas kekuatan surat kuasa yang dibuat di bawah tangan, tanggal 20-09-2021 ---  
(dua puluh September dua ribu dua puluh satu), bermeterai cukup dan aslinya -  
dilekatkan pada minuta akta ini, selaku kuasa untuk dan atas nama: -----

1). **Tuan ARTHUR PRAKARSA BRATANATA**, lahir di Jakarta, pada -----  
tanggal 26-06-1974 (dua puluh enam Juni seribu sembilan ratus tujuh ---  
puluh empat), Direktur dari Perseroan yang akan disebut di bawah ini, ---  
Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta Timur, PTB. -----  
Duren Sawit Blok M I/4, Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 008, -----  
Kelurahan Duren Sawit, Kecamatan Duren Sawit, Nomor Induk -----  
Kependudukan: 3175072606740011; -----  
-dengan demikian mewakili Direksi, dari dan oleh karena itu bertindak ---

untuk dan atas nama serta sah mewakili perseroan terbatas -----  
**PT GLOBAL NIAGA PRATAMA, berkedudukan di Kabupaten** -----  
**Tangerang**, yang anggaran dasarnya dimuat dalam: -----  
-Berita Negara Republik Indonesia tanggal 21-02-2014 (dua puluh satu ---  
Pebruari dua ribu empat belas) nomor: 15, Tambahan nomor: 260; -----  
-Berita Negara Republik Indonesia tanggal 10-06-2016 (sepuluh Juni ----  
dua ribu enam belas) nomor: 46, Tambahan nomor: 9617; -----  
-sedangkan perubahan anggaran dasar terakhir sebagaimana dimuat ----  
dalam akta tanggal 03-10-2017 (tiga Oktober dua ribu tujuh belas) -----  
nomor: 3, yang dibuat dihadapan WIWIK CONDRO, Sarjana Hukum, ----  
Notaris di Jakarta, yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri -----  
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat -----  
Keputusannya tertanggal 18-10-2017 (delapan belas Oktober dua ribu ---  
tujuh belas) nomor: AHU-0021601.AH.01.02.TAHUN 2017 dan -----  
pemberitahuan perubahan datanya telah diterima dan dicatat di dalam ---  
Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi --  
Manusia Republik Indonesia tertanggal 18-10-2017 (delapan belas -----  
Oktober dua ribu tujuh belas) nomor: AHU-AH.01.03-0181923; -----  
-Perseroan mana dalam hal ini diwakilinya selaku pemegang dan/atau ---  
pemilik dari **95.039.000 (sembilan puluh lima juta tiga puluh sembilan**  
**ribu) saham** dalam Perseroan. -----

2). **Tuan ARTHUR PRAKARSA BRATANATA** sebagaimana tersebut di -----  
atas; -----  
-yang dalam hal ini diwakilinya selaku pemegang dan/atau pemilik dari ---  
**38.360.000 (tiga puluh delapan juta tiga ratus enam puluh ribu)** -----  
saham dalam Perseroan. -----

b. atas kekuatan surat kuasa yang dibuat di bawah tangan, tanggal 20-09-2021 -  
(dua puluh September dua ribu dua puluh satu), bermeterai cukup dan -----  
aslinya dilekatkan pada minuta akta ini, selaku kuasa untuk dan atas nama: ---  
**-Nyonya NESSY SARINDA**, lahir di Indragiri, pada tanggal 18-10-1985 --  
(delapan belas Oktober seribu sembilan ratus delapan puluh lima), -----

Konstruksi, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta Barat, Taman Kebon Jeruk Blok M 2/12 A, Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 010, Kelurahan Srengseng, Kecamatan Kembangan, Nomor Induk Kependudukan: 3173085810650004;

-yang dalam hal ini diwakilinya selaku pemegang dan/atau pemilik dari **500.000.000 (lima ratus juta) saham** dalam Perseroan.

c. atas kekuatan surat kuasa yang dibuat di bawah tangan, tanggal 20-09-2021 (dua puluh September dua ribu dua puluh satu), bermeterai cukup dan aslinya dilekatkan pada minuta akta ini, selaku kuasa untuk dan atas nama: --

-**Tuan SEAN WILLIAM HENLEY**, lahir di Pematang Siantar, pada tanggal 11-08-1971 (sebelas Agustus seribu sembilan ratus tujuh puluh satu), Direktur dari Perseroan yang akan disebut di bawah ini, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta Utara, Muara Karang Blok E.2.B/3, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 002, Kelurahan Pluit, Kecamatan Penjaringan, Nomor Induk Kependudukan: 3172011108710005;

-dengan demikian mewakili Direksi, dari dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama serta sah mewakili perseroan terbatas **PT OMNI MULTI INDUSTRIINDO, berkedudukan di Jakarta Selatan**, yang anggaran dasarnya sebagaimana dimuat dalam akta tanggal 13-09-2018 (tiga belas September dua ribu delapan belas) nomor: 43, yang dibuat dihadapan YULIA, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, yang telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya tanggal 14-09-2018 (empat belas September dua ribu delapan belas) nomor: AHU-0043768.AH.01.01.TAHUN 2018, kemudian diubah dengan akta tanggal 17-10-2019 (tujuh belas Oktober dua ribu sembilan belas) nomor: 103, yang dibuat dihadapan YULIA, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya tertanggal 21-10-2019 (dua puluh satu Oktober dua ribu sembilan belas) nomor: AHU-0085046.AH.01.02.TAHUN 2019;

-Perseroan mana dalam hal ini diwakilinya selaku pemegang dan/atau pemilik dari **800.000.000 (delapan ratus juta) saham** dalam Perseroan. -----

d. atas kekuatan surat kuasa yang dibuat di bawah tangan, tanggal 20-09-2021 - (dua puluh September dua ribu dua puluh satu), bermeterai cukup dan ----- aslinya dilekatkan pada minuta akta ini, selaku kuasa untuk dan atas nama: --

-**Tuan SUHANDA WIJAYA**, lahir di Jakarta, pada tanggal 13-07-1963 ---- (tiga belas Juli seribu sembilan ratus enam puluh tiga), Wiraswasta, ----- Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jakarta Pusat, Jalan ----- Pasar Baru Timur Nomor: 26, Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 003, -- Kelurahan Pasar Baru, Kecamatan Sawah Besar, Nomor Induk ----- Kependudukan: 3171021307630002; -----

-yang dalam hal ini diwakilinya selaku pemegang dan/atau pemilik dari ----- **225.400.000 (dua ratus dua puluh lima juta empat ratus ribu) saham** ----- dalam Perseroan. -----

2. **MASYARAKAT lainnya** sebanyak **545.187.800 (lima ratus empat puluh lima juta seratus delapan puluh tujuh ribu delapan ratus) saham** dalam Perseroan. -----

-satu dan lain sebagaimana ternyata dari daftar hadir tertanggal hari ini yang telah ----- ditanda-tangani oleh pihak-pihak tersebut di atas dan diperlihatkan kepada saya, ----- Notaris. -----

-Sebelum Rapat dimulai *Master of Ceremony* mengucapkan selamat pagi dan salam ----- sejahtera bagi semua, selamat datang diucapkan kepada Para Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk. Juga diucapkan selamat ---- datang kepada Lembaga profesi penunjang dan undangan yang dimuliakan. Pada hari ini, Senin, 20-09-2021 (dua puluh September dua ribu dua puluh satu), bertempat di Hotel Ibis Styles, Jalan Fachrudin Nomor: 22 Tanah Abang Jakarta, diadakan Rapat Umum ----- Pemegang Saham Tahunan PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk Tahun Buku 2020 ---- dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa. -----

-Sebelum acara dimulai *Master of Ceremony* memperkenalkan jajaran Dewan Komisaris ---- dan Direksi Perseroan yang terdiri atas: -----

**Dewan Komisaris:** -----  
**Komisaris Utama dan** -----

*Komisaris Independen : Tuan Doktorandus ABRAHAM BASTARI, Master of Business Administration*

**Direksi:**

*Direktur Utama : Tuan BAHAR*

*Direktur : Tuan ALEX BUDIARJO*

*Direktur : Tuan NICKY GUNHADI*

*Sedangkan untuk Nyonya NESSY SARINDA selaku Wakil Komisaris Utama karena satu dan hal tidak dapat hadir dalam Rapat ini.*

*Dilanjutkan dengan memperkenalkan Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal yang hadir dalam Rapat.*

Rapat ini akan dilangsungkan dengan Tata Tertib Rapat sebagaimana copy Tata Tertib Rapat yang telah diberikan kepada Bapak/Ibu sekalian sebelum memasuki ruang Rapat. Selama Rapat diselenggarakan, agar tidak mengganggu jalannya Rapat maka diharapkan untuk tidak mengaktifkan telepon genggam dalam ruangan Rapat dan/atau di sekitar ruangan Rapat.

-*Master of Ceremony* mempersilahkan tuan Doktorandus ABRAHAM BASTARI, Master of Business Administration sebagai Komisaris Utama dan Komisaris Independen Perseroan sesuai dengan ketentuan Pasal 10 ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan untuk memimpin Rapat pada pagi hari ini. Waktu dan tempat dipersilahkan (untuk selanjutnya disebut Pemimpin Rapat).

-Kemudian Pemimpin Rapat mengucapkan selamat datang dan menghaturkan penghargaan sebesar-besarnya atas kehadiran bapak-ibu sekalian dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk Tahun Buku 2020 PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk yang diselenggarakan pada hari Senin, tanggal 20-09-2021 (dua puluh September dua ribu dua puluh satu), di Hotel Ibis Styles, Jalan Fachrudin Nomor: 22 Tanah Abang Jakarta.

*Sebelumnya Pemimpin Rapat memohon maaf dikarenakan adanya Pandemi Covid-19 dan aturan dari pemerintah, situasi dan kondisi Rapat hari ini disesuaikan guna mencegah adanya penyebaran Covid-19 demi keselamatan bersama dan dengan tanpa mengurangi hak dari pemegang saham.*

Pemimpin Rapat dalam kapasitas selaku Komisaris Utama dan Komisaris Independen



Perseroan, akan memimpin Rapat selaku Pimpinan Rapat sesuai dengan pasal 10 ayat 6 --  
Anggaran Dasar Perseroan. -----  
Pertama-tama diucapkan terima kasih kepada para pemegang saham dan wakil atau -----  
kuasa pemegang saham, Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan, Biro Administrasi efek ----  
PT Sinartama Gunita dan Notaris Leolin Jayayanti, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan.  
-Selanjutnya, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, dalam rangka -----  
penyelenggaraan Rapat, Direksi Perseroan telah menyampaikan **pengumuman melalui** ----  
**situs web penyedia e-RUPS, situs web Bursa Efek Indonesia, Otoritas Jasa** -----  
**Keuangan, KSEI dan situs web Perseroan pada tanggal 12-08-2021 (dua belas** -----  
**Agustus dua ribu dua puluh satu)** dan juga telah melakukan **pemanggilan melalui** -----  
**situs-situs web yang sama pada tanggal 27-08-2021 (dua puluh tujuh Agustus dua** ----  
**ribu dua puluh satu)** sehubungan dengan pelaksanaan Rapat. -----  
-Adapun bunyi **pemanggilan melalui situs web penyedia e-RUPS, situs web Bursa** -----  
**Efek Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan, KSEI dan situs web Perseroan adalah** -----  
**sebagai berikut:** -----

----- **LOGO** -----

----- **PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk** -----

----- **("Perseroan")** -----

**PEMANGGILAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN TAHUN** -----

----- **BUKU 2020** -----

----- **DAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA** -----

Direksi Perseroan dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan --  
untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2020  
("RUPST") dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB"), -----  
keduanya disebut "Rapat" yang akan diselenggarakan pada: -----

Hari/Tanggal : Senin, 20 September 2021 -----

Waktu : 10.00 WIB – Selesai -----

Tempat : IBIS Styles Hotel Jakarta Tanah Abang -----

Jl. Fachrudin No. 22, Kampung Bali, Tanah Abang, -----

Jakarta Pusat 10250 – Indonesia -----

Mata Acara Rapat : -----

**RUPST :** .....

1. Persetujuan atas Laporan Direksi mengenai jalannya pengurusan .....  
Perseroan dan hasil-hasil yang telah dicapai selama tahun buku 2020, ----  
termasuk Laporan Pelaksanaan tugas Pengawasan Dewan Komisaris .....  
selama tahun buku 2020 dan Pengesahan Laporan Keuangan .....  
Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020. ....
2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2020. ---
3. Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. ....
4. Penunjukan akuntan publik independen untuk tahun buku yang berakhir ---  
pada tanggal 31 Desember 2021. ....

**RUPSLB :** .....

1. Persetujuan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
2. Persetujuan perubahan anggaran dasar Perseroan untuk disesuaikan ----  
dengan POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan .....  
Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka --  
dan peraturan lain yang terkait.Persetujuan perubahan anggaran dasar ----  
Perseroan. ....

**Penjelasan Mata Acara RUPST:** .....

- Mata Acara Rapat ke 1 - 4 RUPST merupakan agenda yang rutin .....  
diadakan dalam RUPST Perseroan sesuai ketentuan dalam Anggaran ----  
Dasar Perseroan, Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan  
Terbatas dan POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan .....  
Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. -

**Penjelasan Mata Acara RUPSLB:** .....

1. Untuk mata acara Rapat ke-1 dimaksudkan dalam rangka penyegaran ----  
manajemen. ....
2. Untuk mata acara Rapat ke-2 RUPSLB merupakan perubahan terhadap ---  
anggaran dasar Perseroan disesuaikan dengan POJK No. ....  
15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum ---  
Pemegang Saham Perusahaan Terbuka juncto POJK No. ....  
16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham --

Perusahaan Terbuka Secara Elektronik. -----

**Catatan :** -----

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham, karena Pemanggilan ini berlaku sebagai undangan resmi. -----  
Pemanggilan ini dapat dilihat juga di laman situs Perseroan -----  
[www.epack.co.id/news](http://www.epack.co.id/news) dan aplikasi **eASY.KSEI**. -----
2. Bahan-bahan terkait mata acara Rapat tersedia di kantor Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan pada hari Jum'at tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan Rapat diselenggarakan pada hari Senin tanggal 20 September 2021, sesuai informasi Perseroan di atas. -----
3. Setiap pemegang saham yang berhak menghadiri Rapat adalah para pemegang saham yang namanya tercatat di Daftar Pemegang Saham Perseroan pada penutupan jam perdagangan Bursa Efek hari Kamis, tanggal 26 Agustus 2021. -----
4. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut: -----
  - a. hadir dalam Rapat secara fisik (atau memberikan kuasa ke BAE); atau
  - b. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi **eASY.KSEI**. -----
5. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara elektronik ----- sebagaimana disebutkan pada butir 4 huruf b adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI. -----
6. Untuk menggunakan aplikasi **eASY.KSEI**, pemegang saham dapat mengakses menu **eASY.KSEI**, submenu **Login eASY.KSEI** yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>). -----
7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh setiap Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi **eASY.KSEI** dan/atau pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs Perseroan terkait. Perseroan berhak untuk menentukan -----

- persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham -----  
atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik. -----
8. Bagi pemegang saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik atau -----  
pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui -----  
aplikasi **eASY.KSEI**, dapat menginformasikan kehadirannya atau -----  
menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam --  
aplikasi **eASY.KSEI**. -----
  9. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dan suara  
dalam aplikasi **eASY.KSEI** adalah pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari -----  
kerja sebelum tanggal Rapat atau tanggal 17 September 2021. -----
  10. Sebelum memasuki ruang Rapat, pemegang saham atau kuasanya yang --  
hadir dalam Rapat secara fisik diwajibkan untuk mengisi daftar hadir -----  
dengan memperlihatkan bukti identitas diri yang asli. -----
  11. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara ---  
elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI** wajib -----  
memperhatikan hal-hal berikut: -----
    - a. Mekanisme Kehadiran Pemegang Saham via e-RUPS -----
      - i. Bagi Pemegang Saham yang akan mengikuti Rapat dengan -----  
menggunakan modul **e-RUPS** dan **e-Voting** pada aplikasi -----  
**eASY.KSEI**, wajib mendaftarkan diri pada H-1 Rapat atau  
tanggal 17 September 2021. melalui [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id); -----
      - ii. Pemegang Saham dan Penerima Kuasa menerima e-mail -----  
pemberitahuan 1 hari sebelum pelaksanaan RUPS atau tanggal -  
17 September 2021 via *webinar*; -----
      - iii. Pemegang Saham dan Penerima Kuasa wajib memiliki akun -----  
dalam **AKSes** untuk dapat mengakses tautan Rapat; -----
      - iv. Tautan *webinar* dapat dijangkau melalui **AKSes Web** dan  
**AKSes Mobile**; -----
      - v. Pada hari H atau tanggal 20 September 2021, Pemegang -----  
Saham yang akan mengikuti Rapat dengan menggunakan modul  
**e-RUPS** dan **e-Voting** harus melakukan *self registration* secara -

elektronik di **eASY.KSEI** melalui [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id) -----

b. Proses Registrasi -----

i. Pemegang saham tipe individu lokal yang **belum** memberikan -----  
deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga -----  
batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara -----  
elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam -----  
aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai -----  
dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh -----  
Perseroan. -----

ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang telah memberikan -----  
deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara -----  
minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam -----  
aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin -----  
menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan -----  
registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal -----  
pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara -----  
elektronik ditutup oleh Perseroan. -----

iii. Pemegang saham yang **telah** memberikan kuasa kepada -----  
penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent* -----  
*Representative*) atau *Individual Representative* tetapi pemegang -----  
saham **belum** memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) -----  
mata acara Rapat dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu -----  
pada butir 9, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang -----  
saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam -----  
aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai -----  
dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh -----  
Perseroan. -----

iv. Pemegang saham yang **telah** memberikan kuasa kepada -----  
penerima kuasa partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau -----  
Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam -----

aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 9, maka -----  
perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam -----  
aplikasi **eASY.KSEI** wajib melakukan registrasi kehadiran dalam --  
aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai -----  
dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh -----  
Perseroan. -----

v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran ----  
atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan  
oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual* -----  
*Representative* dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk  
1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi -----  
**eASY.KSEI** paling lambat hingga batas waktu pada butir 9, maka -  
pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan ----  
registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi **eASY.KSEI** -  
pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan -----  
otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan ----  
suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam ----  
pemungutan suara Rapat. -----

vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara ----  
elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan -----  
alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau -----  
penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara -----  
elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan -----  
sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat. -----

c. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara -----  
Elektronik -----

i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 3 (tiga) kali -----  
kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat  
pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan -----  
dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan -----

secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa -----  
dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom 'Electronic Opinions' -  
yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI**. -  
Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan -----  
selama status pelaksanaan Rapat pada kolom 'General Meeting --  
Flow Text' adalah "*Discussion started for agenda item no. [ ]*". ---

ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat  
secara tertulis melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi -----  
**eASY.KSEI** merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan  
hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib -----  
Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI**. -----

iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan -----  
menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang -----  
sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung,  
maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan --  
besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau --  
pendapat terkait. -----

d. Proses Pemungutan Suara/Voting -----

i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di -----  
aplikasi **eASY.KSEI** pada menu E-Meeting Hall, sub menu Live ----  
Broadcasting. -----

ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima ----  
kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata -----  
acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 11 huruf a angka i  
– iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki ----  
kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa -  
pemungutan suara melalui layar E-Meeting Hall di -----  
aplikasi **eASY.KSEI** dibuka oleh Perseroan. Ketika masa -----  
pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat -----  
dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan --

suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum .....  
selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara ..  
elektronik berlangsung akan terlihat status “*Voting for agenda item*  
*no [ ] has started*” pada kolom ‘General Meeting Flow Text’. ..  
Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak ..  
memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga  
status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom ‘General ..  
Meeting Flow Text’ berubah menjadi “*Voting for agenda item no* ..  
*[ ] has ended*”, maka akan dianggap memberikan ..  
suara **Abstain** untuk mata acara Rapat yang bersangkutan. ....

iii. *Voting time* selama proses pemungutan suara secara elektronik ...  
merupakan waktu standar yang ditetapkan pada ..  
aplikasi **eASY.KSEI**. Setiap Perseroan dapat menetapkan ..  
kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik ....  
per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 ..  
(lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam ....  
Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi **eASY.KSEI**. ....

e. Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat ..  
i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di  
aplikasi **eASY.KSEI** paling lambat hingga batas waktu pada butir 9  
dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung  
melalui *webinar* Zoom dengan mengakses menu **eASY.KSEI**, ..  
submenu **Tayangan RUPS** yang berada pada fasilitas AKSes ..  
(<https://akses.ksei.co.id/>). ..  
ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana -  
kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come* ....  
*first serve basis*. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya -  
yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan ..  
pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah ..  
hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan ..



suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah -----  
terregistrasi dalam aplikasi **eASY.KSEI** sebagaimana ketentuan ---  
pada butir 11 huruf a angka i – v. -----

iii. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya -----  
menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun  
tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada -----  
aplikasi **eASY.KSEI** sesuai ketentuan pada butir 11 huruf a angka  
i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya -  
tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam -----  
perhitungan kuorum kehadiran Rapat. -----

iv. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan ----  
pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS memiliki fitur *raise* ----  
*hand* yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan -----  
dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat -----  
berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan -----  
mengaktifkan fitur *allow to talk*, maka pemegang saham atau -----  
penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau ----  
pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme -----  
pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan -----  
fitur *allow to talk* yang terdapat dalam Tayangan RUPS -----  
merupakan kewenangan setiap Perseroan dan hal tersebut akan --  
dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat -----  
melalui aplikasi **eASY.KSEI**. -----

v. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan ----  
aplikasi **eASY.KSEI** dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham  
atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban ----  
(*browser*) Mozilla Firefox. -----

----- Jakarta, 27 Agustus 2021 -----

----- **PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk** -----

----- **DIREKSI** -----

Tata Tertib untuk Rapat hari ini adalah sebagaimana yang telah dibagikan kepada para Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang Saham pada waktu memasuki ruangan Rapat. Untuk memenuhi ketentuan Pasal 39 ayat (2) dan (3) POJK 15/2020, berikut ini disampaikan pokok-pokok Tata Tertib Rapat.

- Pemimpin Rapat memohon bantuan *Master of Ceremony* untuk membacakan pokok-pokok Tata Tertib dimaksud.
- Kemudian sebelum membuka Rapat ini, Pemimpin Rapat menanyakan terlebih dahulu kepada saya, Notaris, apakah Rapat ini telah memenuhi semua ketentuan Rapat dan memenuhi kuorum sehingga Rapat dapat mengambil keputusan yang mengikat.
- Dijawab oleh saya, Notaris bahwa untuk Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan Perseroan berlaku ketentuan kuorum sebagaimana diatur dalam Pasal 11 ayat 1 butir 1.a Anggaran Dasar Perseroan. Berdasarkan ketentuan-ketentuan tersebut, Rapat ini sah apabila hadir dan atau diwakili lebih dari 2/3 (dua per tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang telah dikeluarkan Perseroan.

Setelah memeriksa daftar hadir yang disusun oleh Biro Administrasi Efek PT Sinartama Gunita dan juga memeriksa keabsahan surat-surat kuasa yang diberikan oleh para pemegang saham, maka jumlah para pemegang saham atau kuasanya yang sah yang hadir atau diwakili dalam Rapat ini, secara bersama-sama mewakili **2.203.986.800 (dua miliar dua ratus tiga juta sembilan ratus delapan puluh enam ribu delapan ratus) saham** dengan suara yang sah atau sama dengan **66,72% (enam puluh enam koma tujuh dua persen)** dari **3.303.400.000 (tiga miliar tiga ratus tiga juta empat ratus ribu) saham** yang merupakan seluruh saham yang telah ditempatkan dan dikeluarkan Perseroan sampai dengan tanggal hari ini yang berarti lebih dari 2/3 (dua per tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan hingga saat ini.

Dengan demikian kuorum yang dipersyaratkan dalam pasal-pasal yang disebutkan tadi telah terpenuhi, maka Rapat ini sah dan dapat mengambil keputusan yang sah dan mengikat.

- Selanjutnya Pemimpin Rapat memberitahukan bahwa berdasarkan penjelasan dari saya, Notaris, yang menyatakan bahwa semua persyaratan dalam Anggaran Dasar Perseroan, Undang-undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan POJK

Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka yaitu mengenai pengumuman, pemanggilan maupun kuorum kehadiran telah memenuhi sebagaimana mestinya, maka dengan ini Pimpinan Rapat menyatakan bahwa Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2020 PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk yang diadakan hari ini, Senin, tanggal 20-09-2021 (dua puluh September dua ribu dua puluh satu) dinyatakan sah dan di buka pada pukul 10.39 (sepuluh lewat tiga puluh sembilan menit) Waktu Indonesia Barat.

-Sebelum membicarakan Rapat, Pemimpin Rapat memohon perhatian mengenai tata tertib Rapat yang telah dibacakan dan telah dibagikan kepada Bapak-bapak dan Ibu-ibu sekalian, karena tata tertib tersebut yang akan digunakan dalam Rapat ini.

Selanjutnya, sebagaimana telah dimaksud dalam undangan Rapat, bahwa mata acara Rapat ini adalah sebagai berikut:

1. *Persetujuan atas Laporan Direksi mengenai jalannya pengurusan Perseroan dan hasil-hasil yang telah dicapai selama tahun buku 2020, termasuk Laporan Pelaksanaan tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2020 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020.*
2. *Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2020.*
3. *Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.*
4. *Penunjukan akuntan publik independen untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2021 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh satu).*

-Sebelum Pemimpin Rapat menyampaikan mata acara Rapat Pertama pada hari ini, dalam rangka untuk memenuhi ketentuan Pasal 39 ayat 3 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2020, akan disampaikan paparan singkat mengenai kondisi umum Perseroan saat ini. Paparan tersebut akan disampaikan oleh tuan BAHAR, selaku Direktur Utama Perseroan yang mewakili Direksi Perseroan dan kemudian dilanjutkan dengan memaparkan mata acara Rapat Pertama (selanjutnya disebut "Pemimpin Rapat Pengganti").

-Kemudian Pemimpin Rapat Pengganti menyampaikan kinerja Perseroan di tahun 2020 (dua ribu dua puluh) adalah sebagai berikut:

*Perseroan mencapai pendapatan di tahun 2020 (dua ribu dua puluh) sebesar Rp 159 Miliar (seratus lima puluh sembilan miliar Rupiah), tahun 2020 (dua ribu dua puluh) penuh -*

tantangan, pandemi yang membawa ekonomi yang tidak baik. -----

Selama tahun 2020 (dua ribu dua puluh) sampai dengan tahun 2021 (dua ribu dua puluh -- satu) masih berlangsung, Perseroan memulai adanya digital printing untuk UMKM. -----

-Kemudian Pemimpin Rapat Pengganti memulai dengan membahas **mata acara Rapat ----- Pertama**, yaitu: -----

**Persetujuan atas Laporan Direksi mengenai jalannya pengurusan Perseroan --- dan hasil-hasil yang telah dicapai selama tahun buku 2020, termasuk Laporan Pelaksanaan tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2020 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun ----- buku 2020.** -----

-Selanjutnya Pemimpin Rapat Pengganti menyampaikan Laporan Tahunan Direksi ----- mengenai jalannya pengurusan Perseroan dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2020 (tiga puluh satu Desember dua -- ribu dua puluh). -----

Pada Tahun 2020 (dua ribu dua puluh) Pendapatan Perseroan secara konsolidasi ----- mencapai Rp. 159.385.746.497,-- (seratus lima puluh sembilan miliar tiga ratus delapan -- puluh lima juta tujuh ratus empat puluh enam ribu empat ratus sembilan puluh tujuh ----- Rupiah) dibandingkan dengan Pendapatan Perseroan tahun 2019 (dua ribu sembilan ----- belas) sebesar Rp. 200.541.507.747,-- (dua ratus miliar lima ratus empat puluh satu juta -- lima ratus tujuh ribu tujuh ratus empat puluh tujuh Rupiah) Hal ini terjadinya penurunan ----- pendapatan disebabkan mayoritas ditutupnya aktivitas sekolah offline akibat pandemic ----- Covid-19 dan hal ini terjadi penurunan daya beli masyarakat terutama pada segmen camilan/snack yang secara otomatis mempengaruhi permintaan atas produk kemasan ----- Epack. Namun perolehan laba bersih Perseroan tahun 2020 (dua ribu dua puluh) ----- Rp. 2.920.126.029,-- (dua miliar sembilan ratus dua puluh juta seratus dua puluh enam ----- ribu dua puluh sembilan Rupiah) dibandingkan dengan laba bersih tahun 2019 (dua ribu ----- sembilan belas) Rp. 2.440.393.049,-- (dua miliar empat ratus empat puluh juta tiga ratus ----- sembilan puluh tiga ribu empat puluh sembilan Rupiah) terjadi peningkatan karena ----- Perseroan melakukan perbaikan metode kerja dan meningkatkan kinerja mesin secara ----- keseluruhan yang lebih efektif dan efisien, serta melakukan shifting pada produk-produk -- kemasan di luar snack/camilan, seperti beras, tepung, dll. Dan juga mulainya aktifitas -----

produksi pada plant digital printing yang memiliki margin yang lebih besar. -----  
Atas nama Dewan Direksi, diucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris, para -----  
karyawan yang berdedikasi tinggi atas kerja keras mereka, para pelanggan dan mitra -----  
Perseroan, para pemangku kepentingan dan terutama para pemegang saham setia -----  
Perseroan atas dukungan dan kesabarannya. Dengan dukungan semua pemangku -----  
kepentingan, Perseroan akan berusaha untuk tampil lebih baik di tahun mendatang. -----  
Demikianlah Laporan Tahunan Direksi mengenai jalannya pengurusan Perseroan dan -----  
laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal --  
31-12-2020 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh). -----  
-Selanjutnya tuan Doktorandus ABRAHAM BASTARI, Master of Business Administration --  
menyampaikan laporan Dewan Komisaris yaitu sebagai berikut: -----  
Pemegang saham yang terhormat, -----  
Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas pengawasan, dengan ini disampaikan Laporan ----  
Tahunan Dewan Komisaris 2020. -----  
**Para Pemegang Saham yang terhormat,** -----  
Kondisi perekonomian pada tahun 2020 penuh dengan tantangan di tengah pandemi -----  
Covid-19 yang melanda dunia dan khususnya di Indonesia Menjelang akhir kuartal I tahun  
2020. Dengan adanya penutupan aktivitas sekolah tatap muka akibat Covid-19 hal ini -----  
mengakibatkan turunnya daya beli masyarakat khususnya sektor camilan/snack. Namun di  
sisi lain terjadi stabilitas dan peningkatan atas kebutuhan pokok serta tumbuhnya pasar ----  
online yang banyak dijalankan pelaku pasar UMKM yang masih turut mendukung pasar ----  
kemasan pada tahun 2020 ini. -----  
Dewan Komisaris menilai langkah-langkah yang dilakukan oleh Direksi, sejalan dengan ----  
transformasi yang dilakukan Perseroan dalam menerapkan prinsip Tata Kelola -----  
Perusahaan yang baik dengan meningkatkan transparansi, akuntabilitas, -----  
pertanggungjawaban, kewajaran dan independensi Perseroan. Dewan Komisaris meyakini  
bahwa perbaikan yang dilakukan oleh Direksi, Perseroan akan memiliki dasar pondasi -----  
yang lebih baik untuk membangun Perseroan menjadi perusahaan kemasan yang -----  
terkemuka di Indonesia. -----  
**Para Pemegang Saham yang terhormat,** -----  
Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat secara rutin, baik rapat secara khusus Dewan

Komisaris maupun rapat gabungan dengan Direksi guna memastikan kegiatan usaha -----  
berjalan sesuai rencana bisnis dan ketentuan yang berlaku serta sejalan dengan prinsip- --  
prinsip tata kelola perusahaan yang baik.-----

Sepanjang tahun 2020 ini, Dewan Komisaris dan Direksi telah melaksanakan rapat -----  
gabungan. Pemberian nasihat disampaikan secara langsung oleh Dewan Komisaris -----  
kepada Direksi pada saat rapat gabungan sehubungan dengan agenda-agenda yang -----  
dibahas dalam rapat. Pemberian nasihat juga disampaikan secara insidental setiap saat ----  
anggota Dewan Komisaris berkomunikasi dengan Direksi guna membahas isu-isu yang ----  
aktual. Dewan Komisaris juga mendapat masukan dari Komite Audit dalam mengevaluasi --  
kebijakan Direksi terkait dengan operasional Perseroan. -----

Akhir kata, Pemimpin Rapat atas nama Dewan Komisaris, kepada seluruh rekan-rekan -  
Direksi, disampaikan terima kasih yang tulus atas diskusi dan pendapat yang telah begitu --  
banyak disampaikan selama tahun 2020 ini, juga kepada semua para pemegang saham ---  
dan pemangku kepentingan kami atas dukungan dan pengertiannya yang teguh. -----

Demikian Laporan Direksi dan Dewan Komisaris. -----

Kemudian pimpinan Rapat diserahkan kembali kepada Pemimpin Rapat. -----

-Selanjutnya Pemimpin Rapat membuka kesempatan kepada Pemegang Saham untuk -----  
mengajukan pertanyaan atau pendapat berkaitan dengan Mata Acara Rapat ini, dengan ----  
cara sebagai berikut: -----

-Bagi pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang hadir dalam ruang Rapat -----  
silahkan mengangkat tangan, dengan menyebutkan nama dan jumlah saham yang dimiliki  
atau diwakili, serta pertanyaan disampaikan secara singkat dan jelas. -----

-Bagi pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang hadir secara elektronik dapat -  
mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat secara tertulis dengan menggunakan fitur *chat*  
pada kolom "*Elektronik Opinions*" yang tersedia dalam layar *E-Meeting Hall* di aplikasi -----  
*eAsy.KSEI*. -----

-Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan sehubungan dengan Mata Acara ----  
Pertama Rapat ini, maka Pemimpin Rapat mengusulkan Keputusan Mata Acara Pertama --  
sebagai berikut: -----

- a. ***Menerima baik laporan tahunan Direksi untuk tahun buku yang berakhir -----  
pada tanggal 31-12-2020 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh) dan -***

*mengesahkan Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan tahun buku 2020 yang telah diperiksa Kantor Akuntan Publik: Anwar & Rekan, dengan pendapat: Wajar Tanpa Pengecualian, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.*

*b. Menerima baik dan menyetujui laporan atas kinerja Dewan Komisaris untuk tahun buku 2020.*

*c. Dengan diterimanya Laporan Tahunan Direksi serta disahkannya Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2020 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh), maka dengan demikian berarti memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (acquit et de'charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2020, sejauh tindakan-tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba-Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan.*

Dalam rangka pengambilan keputusan, maka Pemimpin Rapat menghimbau para pemegang saham, kuasa pemegang saham yang hadir secara langsung dalam ruang Rapat maupun yang tersambung melalui sistem eAsy.KSEI untuk dapat menyetujui usulan keputusan yang disampaikan tadi.

Kepada pemegang saham baik yang hadir langsung dalam ruang Rapat maupun yang terhubung melalui sistem eAsy.KSEI, Pemimpin Rapat menanyakan apakah ada yang memberikan suara tidak setuju atau abstain.

Pemimpin Rapat memohon kepada pihak BAE selaku penerima kuasa untuk menyampaikan kepada Notaris.

Oleh karena tidak ada pemegang saham yang keberatan atau yang tidak setuju maupun suara abstain atas usulan tersebut diatas, maka Rapat secara musyawarah untuk mufakat menyetujui usulan sebagaimana yang telah disampaikan tadi.

-Selanjutnya Pemimpin Rapat melanjutkan Rapat ini dengan **mata acara Rapat kedua**, yaitu:

**Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2020. -----**

-Untuk penjelasan acara Rapat Kedua ini, dipersilahkan kembali kepada tuan NICKY -----  
GUNHADI selaku Direktur Keuangan Perseroan untuk menyampaikannya. -----  
Sebagaimana tercatat dalam perhitungan laba rugi Perseroan untuk tahun buku 2020 yang  
telah disahkan pada acara pertama Rapat ini, Perseroan memperoleh laba bersih total -----  
sebesar **Rp. 2.920.126.029,-- (dua miliar sembilan ratus dua puluh juta seratus dua -----  
puluh enam ribu dua puluh sembilan Rupiah) yang penggunaannya sebesar -----  
Rp. 146.006.301,-- (seratus empat puluh enam juta enam ribu tiga ratus satu Rupiah) -----  
untuk cicilan dana cadangan Perseroan; dan sisa Rp. 2.774.119.727,-- (dua miliar -----  
tujuh ratus tujuh puluh empat juta seratus sembilan belas ribu tujuh ratus dua puluh -----  
tujuh Rupiah) dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan; -----  
Sesuai dengan ketentuan POJK Nomor: 30/POJK.04/2015 Perusahaan Terbuka wajib -----  
mempertanggungjawabkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum dalam -----  
setiap RUPS tahunan sampai dengan seluruh dana hasil Penawaran Umum telah -----  
direalisasikan. -----  
Total hasil dana Penawaran Umum (IPO) diterima Rp. 27.500.000.000,-- (dua puluh tujuh -----  
miliar lima ratus juta Rupiah), dipotong biaya IPO Rp. 4.511.115.389,-- (empat miliar lima -----  
ratus sebelas juta seratus lima belas tiga ratus delapan puluh sembilan Rupiah) seluruh -----  
sisa Rp. 22.988.884.611,-- (dua puluh dua miliar sembilan ratus delapan puluh delapan -----  
juta delapan ratus delapan puluh empat ribu enam ratus sebelas Rupiah) dipergunakan -----  
untuk investasi mesin sebesar Rp. 17.510.000.000,-- (tujuh belas miliar lima ratus sepuluh -----  
juta Rupiah) berupa Bag making, Solventless, Surface Treating, Slitter, dan biaya instalasi -----  
& konsultan tehnik, serta modal kerja sebesar Rp. 5.478.884.611,-- (lima miliar empat -----  
ratus tujuh puluh delapan juta delapan ratus delapan puluh empat ribu enam ratus sebelas -----  
Rupiah). -----  
Kemudian Rapat dikembalikan kepada pimpinan Rapat. -----  
-Selanjutnya Pemimpin Rapat membuka kesempatan kepada Pemegang Saham untuk -----  
mengajukan pertanyaan atau pendapat berkaitan dengan Mata Acara Rapat ini dengan -----  
cara seperti yang telah disampaikan tadi. -----  
-Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan sehubungan dengan Mata Acara -----  
Pertama Rapat ini, maka Pemimpin Rapat mengusulkan Keputusan Mata Acara Kedua -----**



sebagai berikut: .....

- a. **Dari Laba bersih sebesar Rp. 2.920.126.029,-- (dua miliar sembilan ratus dua puluh juta seratus dua puluh enam ribu dua puluh sembilan Rupiah) digunakan:**
- **Sebesar Rp. 146.006.301,-- (seratus empat puluh enam juta enam ribu tiga ratus satu Rupiah) sebagai cicilan dana cadangan Perseroan; .....**
  - **Sebesar Rp. 2.774.119.727,-- (dua miliar tujuh ratus tujuh puluh empat juta seratus sembilan belas ribu tujuh ratus dua puluh tujuh Rupiah) dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan; .....**

b. **Menerima baik laporan penggunaan hasil dana penawaran umum (IPO).** .....

Dalam rangka pengambilan keputusan, maka Pemimpin Rapat menghimbau para pemegang saham, kuasanya untuk dapat menyetujui usulan keputusan yang disampaikan tadi. ....

Kepada pemegang saham yang hadir langsung dalam ruang Rapat maupun yang terhubung melalui sistem eAsy.KSEI, Pemimpin Rapat menanyakan apakah ada yang memberikan suara tidak setuju atau abstain. ....

Pemimpin Rapat memohon kepada pihak BAE selaku penerima kuasa elektronik melalui sistem eAsy.KSEI untuk menyampaikan perhitungannya kepada Notaris. ....

-Ternyata berdasarkan hasil pemungutan yang dilakukan dalam Rapat dan juga melalui eASY.KSEI sebagai berikut: .....

1. Jumlah suara yang tidak setuju sebesar **100 (seratus) saham atau sebesar 0,001% (nol koma nol nol satu persen).** .....
2. Jumlah suara setuju sebesar **2.203.986.700 (dua miliar dua ratus tiga juta sembilan ratus delapan puluh enam ribu tujuh ratus Rupiah) atau sebesar 99,999% (sembilan puluh sembilan koma sembilan sembilan sembilan persen).** .....

Sesuai dengan anggaran dasar Perseroan dan POJK 15/2020 suara abstain dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat. ....

Dengan demikian, kuorum pengambilan keputusan Mata Acara Kedua telah terpenuhi dan dinyatakan sah. ....

-Kemudian Pemimpin Rapat menyatakan bahwa Rapat menyetujui usulan keputusan Mata

Acara Kedua sebagaimana yang telah dikemukakan tadi. ....

-Selanjutnya Pemimpin Rapat melanjutkan Rapat ini dengan **mata acara ketiga**, yaitu: ----

***Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.*** .....

Sesuai Pasal 113 Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ----  
dan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 18 ayat 3 ketentuan mengenai besarnya ----  
honorarium dan/atau remunerasi dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris ----  
ditetapkan oleh RUPS. ....

Sedangkan sesuai Pasal 96 ayat 1 Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang ----  
Perseroan Terbatas dan pasal 15 ayat 16 Anggaran Dasar Perseroan, besarnya ----  
honorarium dan/atau remunerasi dan tunjangan lain bagi Direksi ditetapkan berdasarkan --  
keputusan RUPS namun berdasarkan Pasal 96 ayat 2 Undang-Undang Nomor 40 Tahun  
2007 tentang Perseroan Terbatas, kewenangan tersebut dapat dilimpahkan kepada ----  
Dewan Komisaris. Oleh karenanya kami mengusulkan kepada Rapat untuk melimpahkan --  
kewenangan tersebut kepada Dewan Komisaris, termasuk menetapkan pembagian tugas  
dan wewenang Direksi Perseroan. ....

Selanjutnya diusulkan agar Rapat secara musyawarah untuk mufakat dapat memutuskan --

Mata Acara Ketiga Rapat, yaitu: .....

***a. Menyetujui menetapkan honorarium dan/atau remunerasi dan tunjangan --  
lain bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan maksimal ----  
Rp. 1.500.000.000,-- (satu miliar lima ratus juta Rupiah).*** .....

***b. Dan menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris -  
Perseroan untuk menetapkan honorarium dan/atau remunerasi anggota --  
Direksi, termasuk pembagian tugas dan wewenang Direksi Perseroan.*** ----

Demikian penjelasan untuk mata acara Rapat Ketiga ini. ....

-Selanjutnya Pemimpin Rapat membuka kesempatan kepada Pemegang Saham untuk ----  
mengajukan pertanyaan atau pendapat berkaitan dengan Mata Acara ini dengan cara ----  
seperti yang telah disampaikan tadi. ....

-Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan sehubungan dengan Mata Acara ---  
Ketiga Rapat ini, maka Pemimpin Rapat mengusulkan Keputusan **Mata Acara Ketiga** ----  
sebagaimana telah disampaikan tadi. ....

Dalam rangka pengambilan keputusan, maka Pemimpin Rapat menghimbau para -----

pemegang saham, kuasa pemegang saham untuk dapat menyetujui usulan keputusan -----  
yang disampaikan tadi. -----

Kepada pemegang saham yang hadir langsung dalam ruang Rapat maupun yang -----  
terhubung melalui sistem eASY.KSEI, Pemimpin Rapat menanyakan apakah ada yang -----  
memberikan suara tidak setuju atau abstain. -----

Pemimpin Rapat memohon kepada pihak BAE selaku penerima kuasa elektronik melalui --  
sistem eASY.KSEI untuk menyampaikan perhitungannya kepada Notaris. -----

-Ternyata berdasarkan hasil pemungutan suara yang dilakukan dalam Rapat dan juga -----  
melalui eASY.KSEI sebagai berikut: -----

1. Jumlah suara yang tidak setuju sebesar **100 (seratus) saham atau sebesar -----  
0,001% (nol koma nol nol satu persen).** -----
2. Jumlah suara setuju sebesar **2.203.986.700 (dua miliar dua ratus tiga juta -----  
sembilan ratus delapan puluh enam ribu tujuh ratus) saham atau sebesar -----  
99,999% (sembilan puluh sembilan koma sembilan sembilan sembilan -----  
persen).** -----

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan POJK 15/2020 suara abstain dianggap -----  
mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas yang dikeluarkan secara sah -----  
dalam Rapat. -----

Dengan demikian, kuorum pengambilan keputusan Mata Acara Ketiga telah terpenuhi dan  
dinyatakan sah. -----

-Kemudian Pemimpin Rapat menyatakan bahwa Rapat menyetujui usulan keputusan Mata  
Acara Ketiga sebagaimana yang telah dikemukakan tadi. -----

Selanjutnya Pemimpin Rapat melanjutkan **mata acara Keempat** dari Rapat ini adalah: -----

***Penunjukan akuntan publik independen untuk tahun buku yang berakhir pada --  
tanggal 31-12-2021 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh satu).*** -----

Atas nama Direksi Perseroan, disampaikan terima kasih kepada Akuntan Publik tuan -----  
Soadun Tampubolon, CPA dari **Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan** atas -----  
pelaksanaan tugas yang baik dalam mengaudit pembukuan Perseroan untuk tahun buku --  
2020. -----

Selanjutnya diusulkan: -----

- a) ***Menyetujui menunjuk Akuntan Publik Tuan Soadun Tampubolon dari -----***

**Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan untuk melaksanakan Audit Umum -----  
atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2021. -----**

- b) Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: --**
- menunjuk KAP maupun KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut -----  
tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab --  
apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan  
di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai -----  
besaran jasa audit; -----**
  - memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan --  
honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan -----  
penunjukan lainnya yang wajar bagi kantor KAP tersebut. -----**

Demikian penjelasan untuk mata acara Rapat Keempat. -----

-Selanjutnya Pemimpin Rapat membuka kesempatan kepada Pemegang Saham untuk -----  
mengajukan pertanyaan atau pendapat berkaitan dengan Mata Acara ini dengan cara -----  
seperti yang telah disampaikan tadi. -----

-Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan sehubungan dengan Mata Acara -----  
Keempat Rapat ini, maka Pemimpin Rapat mengusulkan Keputusan **Mata Acara Keempat**  
sebagaimana yang telah disampaikan tadi. -----

Dalam rangka pengambilan keputusan, maka Pemimpin Rapat menghimbau para -----  
pemegang saham, kuasa pemegang saham untuk dapat menyetujui usulan keputusan -----  
yang disampaikan tadi. -----

Kepada pemegang saham yang hadir langsung dalam ruang Rapat maupun yang -----  
terhubung melalui sistem eAsy.KSEI, Pemimpin Rapat menanyakan apakah ada yang -----  
memberikan suara tidak setuju atau abstain. -----

Pemimpin Rapat memohon kepada pihak BAE selaku penerima kuasa elektronik melalui ---  
sistem eAsy.KSEI untuk menyampaikan perhitungannya kepada Notaris. -----

-Ternyata berdasarkan hasil pemungutan suara yang dilakukan dalam Rapat dan juga -----  
melalui eASY.KSEI sebagai berikut: -----

1. Jumlah suara yang abstain sebesar **100 (seratus) saham.** -----
2. Jumlah suara setuju sebesar **2.203.986.800 (dua miliar dua ratus tiga juta** -----

**sembilan ratus delapan puluh enam ribu delapan ratus) saham atau sebesar 100% (seratus persen).** .....

Sesuai dengan anggaran dasar Perseroan dan POJK 15/2020 suara abstain dianggap ..... mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas yang dikeluarkan secara sah ..... dalam Rapat. ....

Dengan demikian, kuorum pengambilan keputusan Mata Acara Keempat telah terpenuhi .... dan dinyatakan sah. ....

-Kemudian Pemimpin Rapat menyatakan bahwa Rapat menyetujui usulan keputusan Mata Acara Keempat sebagaimana yang telah dikemukakan tadi. ....

-Selanjutnya Pemimpin Rapat memberitahukan bahwa karena tidak ada hal-hal lain yang .. dibahas dalam Rapat, maka dengan selesainya pembahasan serta telah disetujuinya ..... seluruh mata acara Rapat, maka Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ini dapat ..... dinyatakan selesai. ....

Dengan ini Pemimpin Rapat menyatakan terima kasih dan penghargaan yang sebesar- .... besarnya atas kehadiran Bapak dan Ibu sekalian serta kontribusi pendapat dan ..... masukannya dalam Rapat ini. Selanjutnya dengan ini Pemimpin Rapat menutup resmi ..... Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk ini ..... pada pukul 11.07 (sebelas lewat tujuh menit) Waktu Indonesia Barat. ....

-Maka saya, Notaris membuat Berita Acara Rapat ini untuk dipergunakan sebagaimana .... mestinya. ....

-Para penghadap telah dikenal oleh saya, Notaris dari identitas mereka. ....

**DEMIKIANLAH AKTA INI** .....

-Dibuat dan diresmikan di Jakarta, pada hari dan tanggal seperti disebutkan pada bagian ... awal akta ini, dengan dihadiri oleh: .....

1. Nyonya NUNUY RAHMAYATI, Sarjana Hukum, lahir di Bandung, pada tanggal ..... 07-08-1964 (tujuh Agustus seribu sembilan ratus enam puluh empat), bertempat ..... tinggal di Bogor, Kompleks Bojong Depok Baru Blok DI/6, Rukun Tetangga 03, Rukun Warga 08, Kelurahan Kedung Waringin, Kecamatan Bojonggede, Nomor Induk ..... Kependudukan: 3201134708640001; .....

2. Tuan HERMANSYAH, Sarjana Hukum, lahir di Bandung, pada tanggal 23-05-1965 ...

(dua puluh tiga Mei seribu sembilan ratus enam puluh lima), bertempat tinggal di \_\_\_\_\_  
Kota Serang, Cipare Panjang Jaya, Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 006, \_\_\_\_\_  
Kelurahan Cipare, Kecamatan Serang, Nomor Induk Kependudukan: \_\_\_\_\_  
3273262305650002; \_\_\_\_\_

keduanya untuk sementara berada di Jakarta dan keduanya karyawan Kantor Notaris, \_\_\_\_\_  
yang saya Notaris kenal sebagai saksi-saksi. \_\_\_\_\_

-Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, kepada para penghadap dan saksi-  
saksi, maka dengan segera ditandatangani akta ini oleh saksi-saksi dan saya, Notaris, -  
sedangkan para penghadap lainnya tidak membubuhi tandatangan mereka dalam akta ini -  
karena telah meninggalkan ruangan Rapat. \_\_\_\_\_

-Dilaksanakan dengan tanpa perubahan. \_\_\_\_\_

-Minuta akta ini telah ditandatangani sebagaimana mestinya. \_\_\_\_\_

**-DIBERIKAN SEBAGAI SALINAN YANG SAMA BUNYINYA. \_\_\_\_\_**



Notaris Jakarta



20 SEP 2021

**LEOLIN JAYAYANTI, SH, M.Kn**