

# Strengthening Strategic Steps, Business Recovering





# Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

## Disclaimer

Laporan Tahunan ini memuat kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan serta tujuan Perusahaan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan peraturan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material yang berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi akan mendatang Perusahaan serta lingkungan bisnis di mana Perusahaan menjalankan kegiatan usaha.

Laporan Tahunan ini memuat kata "Perseroan", "Epack", dan juga "kami" sebagai definisi dari PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk yang menjalankan bisnis di bidang manufaktur.

This Annual Report contains the financial condition, operation results, projections, plans, strategies, policies, and the Company's objectives, classified as forward-looking statements in the implementation of applicable laws and regulations, except for historical matters. These statements have the prospect of risk, uncertainty, and may result in actual developments that are materially different from those reported.

The prospective statements in this Annual Report are made based on assumptions regarding the Company's current and future conditions and the business environment in which the Company conducts business activities.

This Annual Report contains the words "Company" and "Epack" which refers to PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk which runs a business in the manufacturing sector.

# Tentang Laporan Tahunan 2022

## About 2022 Annual Report

Laporan Tahunan PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk Tahun Buku 2022 diterbitkan sebagai bentuk Keterbukaan Informasi Publik yang ditujukan bagi umum mengenai kinerja dan pengelolaan Perusahaan sepanjang tahun buku pelaporan.

Pedoman penyusunan Laporan Tahunan merujuk pada Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan 2022 PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk disajikan dalam dua bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dengan menggunakan jenis dan ukuran huruf yang mudah dibaca dan dipahami serta dicetak dengan kualitas yang baik. Laporan ini juga dapat diunduh di website <https://www.epack.co.id/>.

The issuance of the Annual Report of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk for the 2022 Fiscal Year is a form of Public Information Disclosure for the public regarding the Company's performance and management throughout the fiscal year.

The preparation guidelines of the Annual Report refer to the Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 16/SEOJK.04/2021 on Form and Content of Annual Report of Issuers or Public Companies.

The 2022 Annual Report of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk is presented in Indonesian and English languages using font types and sizes that are easy to read and understand and are printed with good quality. This report can also be downloaded at <https://www.epack.co.id/> website.

A 3D rendering of a display stand with various products and hexagonal graphics. The stand is composed of two circular platforms. The top platform holds several large, colorful hexagonal blocks, each containing a different image: a cityscape, a green plant, a blue office scene, and a blue machine. The bottom platform holds a variety of packaged products, including bags of snacks, a box of instant noodles, and a box of instant rice. The background is a light gray grid of hexagons.

# Strengthening Strategic Steps, Business Recovering

**Berbagai kebijakan strategis yang sudah direncanakan di tahun 2021, terus dilanjutkan oleh Perseroan dengan tetap mengutamakan kualitas kinerja serta kesesuaian dengan kondisi eksternal dan internal yang dihadapi Perseroan.**

**Various strategic policies that have been launched in 2021 will be continued by the Company while still prioritizing the quality of performance and compatibility with the external and internal conditions faced by the Company.**

PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk di tahun 2022 menyeimbangkan kembali bisnisnya di tengah masa pemulihan yang masih bergejolak dengan memperkuat langkah strategis yang sudah mulai dijalankan di tahun sebelumnya. Berbagai kebijakan strategis yang sudah dicanangkan di tahun 2021, terus dilanjutkan oleh Perseroan dengan tetap mengutamakan kualitas kinerja serta kesesuaian dengan kondisi eksternal dan internal yang dihadapi Perseroan. Dengan berpegang pada tujuan pelaksanaan langkah-langkah strategis tersebut, Perseroan memperkuat kapasitas dan kapabilitasnya untuk memulihkan dan memperbaharui bisnisnya untuk semakin solid dan kuat.

PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk in 2022 rebalanced its business during a turbulent recovery period by strengthening the strategic steps that had begun to be implemented in the previous year. Various strategic policies that have been launched in 2021 will be continued by the Company while still prioritizing the quality of performance and compatibility with the external and internal conditions faced by the Company. By adhering to the objectives of implementing these strategic measures, the Company strengthens its capacity and capability to restore and renew its business to become more solid and stronger.



# Daftar Isi

## Table of Contents



### Kilas Kinerja

#### Performance Highlights

- .6** Ikhtisar Keuangan  
Financial Highlights
- .8** Ikhtisar Saham  
Share Highlights
- .9** Aksi Korporasi  
Corporate Action
- .9** Sanksi Perdagangan Saham  
Share Trading Sanctions
- .9** Informasi Efek Lain  
Other Securities Information
- .10** Peristiwa Penting  
Event Highlights
- .11** Sertifikasi 2022  
2022 Certification

### Laporan Manajemen

#### Management Reports

- .14** Laporan Dewan Komisaris  
Board of Commissioners' Report
- .22** Laporan Direksi  
Board of Directors' Report

### Profil Perusahaan

#### Company Profile

- .34** Profil Perusahaan  
Company Profile
- .35** Informasi Perubahan Nama  
Name Change Information
- .35** Sekilas Epack  
Epack at a Glance
- .36** Jejak Langkah  
Milestones
- .37** Visi, Misi, dan Budaya  
Perusahaan  
Vision, Mission and Corporate  
Culture
- .38** Kegiatan Usaha  
Business Activities

- .38** Produk dan Jasa  
Products and Services
- .40** Struktur Organisasi  
Organizational Structure
- .41** Profil Dewan Komisaris  
Board of Commissioners Profile
- .43** Profil Direksi  
Board of Directors Profile
- .44** Hubungan Afiliasi Dewan  
Komisaris, Direksi, dan  
Pemegang Saham  
Affiliation of The Board of  
Commissioners, Board of  
Directors, and Shareholders
- .45** Informasi Pemegang Saham  
Shareholder Information
- .47** Informasi Anak Perusahaan  
dan Asosiasi  
Subsidiaries and Associations  
Information
- .48** Kronologi Pencatatan Saham  
Share Listing Chronology
- .48** Kronologi Pencatatan Efek  
Lain  
Other Securities Listing  
Chronology
- .48** Informasi Akuntan Publik dan  
Kantor Akuntan Publik  
Public Accounting Information  
and Public Accounting Firm
- .49** Lembaga dan/atau Profesi  
Penunjang Pasar Modal  
Lainnya  
Other Supporting Institutions  
and Professionals
- .49** Sumber Daya Manusia  
Human Resources
- .51** Wilayah Operasi  
Operational Areas

### Analisis dan Pembahasan Manajemen

#### Management Discussion and Analysis

- .54** Tinjauan Operasi Segmen  
Usaha  
Operational Review Per Business  
Segment
- .57** Analisis Kinerja Keuangan  
Perusahaan  
Analysis of the Company's  
Financial Performance
- .62** Kemampuan Membayar  
Utang  
Ability to Pay Debt
- .63** Tingkat Kolektibilitas Piutang  
Receivables Collectability Level
- .64** Struktur Modal  
Capital Structure
- .65** Ikatan Material untuk  
Investasi Barang Modal  
Material Commitment for  
Capital Goods Investment
- .65** Investasi Barang Modal  
Capital Goods Investment
- .66** Informasi dan Fakta Material  
yang Terjadi Setelah Tanggal  
Laporan Akuntan  
Material Facts and Information  
Subsequent to Accountant  
Reporting Date
- .66** Prospek Usaha  
Business Prospects
- .67** Perbandingan Target 2022  
dengan Realisasi 2022  
Comparison of 2022 Target with  
2022 Realization
- .68** Target 2023  
2023 Target
- .68** Aspek Pemasaran  
Marketing Aspect
- .70** Kebijakan dan Pembayaran  
Dividen  
Dividend Policy and Payment



**.70 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum**  
Realization of the Use of Proceeds from Public Offering

**.71 Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi**

Information on Material Transactions that Contain Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliated Parties

**.72 Perubahan Peraturan Perundang-Undangan**  
Changes in Statutory Regulations

**.73 Perubahan Kebijakan Akuntansi**  
Changes in Accounting Policy

## Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

**.76 Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan**  
Corporate Governance Principles

**.77 Rapat Umum Pemegang Saham**  
General Meeting of Shareholders

**.85 Dewan Komisaris**  
Board of Commissioners

**.89 Direksi**  
Board of Directors

**.93 Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi**  
Performance Assessment of the Board Of Commissioners and Board of Directors

**.95 Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi**  
Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Board Of Directors

**.97 Komite Audit**  
Audit Committee

**.101 Komite Nominasi dan Remunerasi**  
Nomination and Remuneration Committee

**.105 Sekretaris Perusahaan**  
Corporate Secretary

**.109 Unit Audit Internal**  
Internal Audit Unit

**.112 Sistem Pengendalian Internal**  
Internal Control System

**.113 Sistem Manajemen Risiko**  
Risk Management System

**.115 Kode Etik**  
Code of conduct

**.117 Program Kepemilikan Saham Oleh Manajemen Dan/Atau Karyawan**  
Management And/Or Employee Stock Option Program

**.117 Kebijakan Pengungkapan Informasi**  
Information Disclosure Policy

**.118 Sistem Pelaporan Pelanggaran**  
Whistleblowing System

**.119 Kebijakan Anti Korupsi**  
Anti-Corruption Policy

**.120 Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**  
Implementation of Corporate Governance Code for Public Companies

## Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

**.128 Tentang Laporan Keberlanjutan 2022**  
About the 2022 Sustainability Report

**.129 Periode Pelaporan**  
Reporting Period

**.129 Strategi Keberlanjutan**  
Sustainability Strategy

**.130 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan**  
Sustainability Performance Overview

**.131 Upaya Membangun Budaya Keberlanjutan**  
Efforts to Develop a Sustainable Culture

**.132 Profil Perusahaan**  
Company Profile

**.136 Tata Kelola Keberlanjutan**  
Sustainability Governance

**.141 Kinerja Ekonomi**  
Economic Performance

**.143 Kinerja Lingkungan Hidup**  
Environmental Performance

**.147 Kinerja Sosial**  
Social Performance

**.153 Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk**  
Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2022 Annual Report of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

## Laporan Keuangan

Financial Report

**.157 Laporan Keuangan**  
Financial Report







# Kilas Kinerja

Performance Highlights



# Ikhtisar Keuangan

## Financial Highlights

### LAPORAN POSISI KEUANGAN

### STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

(Dalam Jutaan Rupiah/In Millions of Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	2020
Aset Lancar Current Assets	19.934	119.325	123.995
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	276.339	252.916	243.453
Total Aset Total Assets	296.273	372.242	367.448
Liabilitas Jangka Pendek Short-term Liabilities	33.254	134.058	124.733
Liabilitas Jangka Panjang Long-term Liabilities	148.034	56.920	62.690
Total Liabilitas Total Liabilities	181.288	190.978	187.423
Ekuitas Equity	114.985	181.263	180.025

### LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPRESIF LAIN

### STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

(Dalam Jutaan Rupiah/In Millions of Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	2020
Penjualan Sales	101.838	142.114	159.386
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(111.611)	(109.887)	(126.955)
Laba (Rugi) Bruto Gross Profit	(9.773)	32.227	32.431
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan Net Profit (Loss) for the Year	(66.107)	1.070	2.920
Penghasilan (Kerugian) Komprehensif Lain Neto – Setelah Pajak Other Comprehensive Income (Loss) - Net of Tax	(171)	168	1.330
Total Laba (Rugi) Komprehensif Lain Tahun Berjalan Total Other Comprehensive Income (Loss) for The Year	(66.278)	1.238	4.250
<b>Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada</b> Total Net Profit for the Year Attributable to			
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	(62.460)	2.400	3.834
Kepentingan Non Pengendali Non-Controlling Interests	(3.646)	(1.330)	(914)



Ikhtisar Keuangan  
Financial Highlights

(Dalam Jutaan Rupiah/In Millions of Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	2020
Jumlah Total	(66.107)	1.070	2.920
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada</b> Total Comprehensive Income for the year Attributable to			
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	(62.477)	2.748	4.981
Kepentingan Non Pengendali Non-Controlling Interests	(3.801)	(1.510)	(731)
Jumlah Total	(66.278)	1.238	4.250
Laba Neto per Saham Dasar Basic Earnings per Share	(18,91)	0,73	2,30

## RASIO KEUANGAN

## FINANCIAL RATIO

Uraian Description	2022	2021	2020
<b>Rasio Likuiditas</b> Liquidity Ratio			
Rasio Kas Cash Ratio	0,06x	0,01x	0,02x
Rasio Lancar Current Ratio	0,60x	0,89x	0,99x
<b>Rasio Solvabilitas</b> Solvency Ratio			
Rasio Total Kewajiban terhadap Aset Liabilities to Assets Ratio	61,19%	51,30%	51,01%
Rasio Total Liabilitas terhadap Ekuitas Liabilities to Equity Ratio	157,66%	105,36%	104,11%
Rasio Total Ekuitas terhadap Total Aset Equity to Assets Ratio	38,81%	48,70%	48,99%
<b>Rasio Profitabilitas</b> Profitability Ratio			
Laba terhadap Penjualan Net Profit Margin	-64,91%	0,75%	1,83%
Laba Bruto terhadap Penjualan Gross Profit Margin	-9,60%	22,68%	20,35%
Tingkat Pengembalian Aset – ROA Return on Assets	-22,31%	0,29%	0,79%
Tingkat Pengembalian Modal – ROE Return on Equity	-57,49%	0,59%	1,62%

# Ikhtisar Saham

## Share Highlights

### INFORMASI SAHAM

Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 1 Juli 2020 dengan saham yang diperdagangkan adalah sebanyak 250.000.000 (dua ratus lima puluh juta) Saham Biasa Atas Nama. Nilai Nominal adalah sebesar Rp50,- (lima puluh Rupiah) setiap saham dengan Harga Penawaran sebesar Rp110,- (seratus sepuluh Rupiah) setiap saham.

### SHARE INFORMATION

The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on July 1, 2020, with 250,000,000 (two hundred fifty million) Registered Ordinary Shares. The Offering Price is Rp110 and the Nominal Value is Rp50 (fifty Rupiah) per share (one hundred ten Rupiah).

Periode Period	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rupiah)	Harga Saham Share Price (Rupiah)			Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Total Shares Outstanding (Shares)	Volume Perdagangan (Lembar Saham) Trading Volume (Shares)
		Harga Tertinggi Highest Price	Harga Terendah Lowest Price	Harga Penutupan Closing Price		
<b>2021</b>						
I	202.000.000.000	69	59	61	3.303.400.000	24.934.900
II	165.000.000.000	51	50	50	3.303.400.000	2.612.000
III	178.000.000.000	55	51	54	3.303.400.000	6.953.500
IV	168.000.000.000	54	50	51	3.303.400.000	36.971.400
<b>2022</b>						
I	175.080.200.000	81	50	53	3.303.400.000	3.869.449.200
II	165.170.000.000	51	50	50	3.303.400.000	76.617.400
III	165.170.000.000	50	50	50	3.303.400.000	6.317.000
IV	165.170.000.000	50	50	50	3.303.400.000	1.558.500

## Aksi Korporasi

### Corporate Action

Di tahun 2022, tidak terdapat adanya aksi korporasi yang dilakukan Perseroan dalam bentuk pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham.

The Company did not take any corporate actions in 2022, such as stock splits, reverse stock, stock dividends, bonus shares, or adjustments to the nominal value of shares.

## Sanksi Perdagangan Saham

### Share Trading Sanctions

Di tahun 2022, tidak terdapat adanya sanksi perdagangan saham yang dikenakan kepada Perseroan dalam bentuk penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*), dan/atau penghapusan pencatatan saham (*delisting*).

No suspension or delisting-related share trading penalties were imposed on the Company in 2022.

## Informasi Efek Lain

### Other Securities Information

Di tahun 2022, Perseroan tidak melakukan penerbitan efek lain di Bursa Efek Indonesia maupun di bursa efek di luar negeri selain saham. Dengan demikian, tidak terdapat adanya informasi mengenai efek lain yang dicatatkan Perseroan.

The Company did not list any securities other than shares on the Indonesia Stock Exchange or any other foreign stock exchanges in 2022. As a result, no information is available regarding additional securities listed by the Company.



# Peristiwa Penting

## Event Highlights



### Jumat, 29 Juli 2022

Friday, 29 July 2022

RUPST Tahun Buku 2021 dan RUPSLB 2022  
AGMS for Fiscal Year 2021 and EGMS 2022

### Jumat, 30 Desember 2022

Friday, 30 December 2022

Public Expose 2022 Online melalui Zoom  
Public Expose 2022 Online via zoom



# Sertifikasi 2022

2022 Certification



## ISO 9001:2015

Pemberi Sertifikasi | Certified by  
**SGS United Kingdom Ltd**

Masa Berlaku | Validity Period

**24 Januari 2024**  
24 January 2024



## Ketetapan Halal

Halal Decree

Pemberi Sertifikasi | Certified by  
**Majelis Ulama Indonesia**  
Council of Indonesian Ulama

Masa Berlaku | Validity Period

**14 Desember 2025**  
14 December 2025

\* Dimiliki oleh Anak Perusahaan  
PT Megalestari Epack Sentosaraya yakni  
PT Epac Flexibles Indonesia  
Owned by a subsidiary of  
PT Megalestari Epack Sentosaraya, namely  
PT Epac Flexibles Indonesia







# Laporan Manajemen

Management Reports



# Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report



**Inovasi dalam bentuk kemasan digital terus dijaga kualitasnya guna menjaga kualitas kinerja sekaligus kelangsungan usaha hingga masa-masa mendatang.**

Innovation in the form of digital packaging continues to be maintained to maintain the quality of performance as well as business continuity in the future.

**Abraham Bastari**

**Komisaris Utama dan  
Komisaris Independen**

President Commissioner and  
Independent Commissioner

## Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report

### Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Perkenankan kami sebagai Dewan Komisaris PT Megalestari Epack Sentosaraya menyampaikan laporan kami atas fungsi pengawasan yang telah dilakukan sepanjang tahun 2022 dengan penuh rasa syukur karena satu tahun lagi telah berhasil kami lewati. Kami selaku organ yang bertanggung jawab dalam hal pengawasan telah memenuhi tugas dan tanggung jawab kami di tahun 2022 ini yang salah satunya adalah dengan melalui pemberian arahan, rekomendasi, dan masukan kepada Direksi yang sesuai dengan kondisi Perseroan tahun 2022.

### KONDISI EKONOMI DAN INDUSTRI PENGEMASAN TAHUN 2022

Di tengah situasi yang mulai membaik namun masih memiliki ketidakpastian di tahun 2022, perekonomian dunia masih mengalami perlambatan dan belum sepenuhnya pulih. Dilansir dari World Economic Outlook edisi Januari 2023 yang diterbitkan International Monetary Fund atau IMF, pertumbuhan global di tahun 2022 diprediksi hanya memiliki persentase 3,4%. Hal ini didorong oleh berbagai faktor mulai dari krisis ekonomi akibat perang Rusia-Ukraina, inflasi, hingga efek pandemi Covid-19 yang masih memberikan pengaruh pada pergerakan ekonomi.

Sementara itu, ekonomi Indonesia berdasarkan data dari Badan Pusat Statistik (BPS) justru mampu bertahan dan menorehkan pencapaian cemerlang dengan mengalami pertumbuhan sebesar 5,31% (c-to-c), lebih tinggi dari pertumbuhan tahun 2021 sebesar 3,7% (c-to-c). Produk Domestik Bruto (PDB) untuk triwulan IV 2022 juga tercatat tumbuh sebesar 5,01% (yoy) atau tumbuh 0,4% (qtq) dibandingkan triwulan III 2022. Kebijakan dan strategi konstruktif dari pemerintah dinilai menjadi kunci dari keberhasilan pertumbuhan ekonomi nasional ini.

Di tengah situasi ekonomi tersebut, industri pengemasan masih mengalami pertumbuhan seiring dengan perkembangan industri manufaktur yang masih bergerak maju. Menurut Indonesian Packaging Federation atau IPF, pertumbuhan industri kemasan didominasi oleh pertumbuhan kemasan karton sebesar 28% dan industri kemasan plastik memberikan kontribusi pada pertumbuhan industri sebesar 18%. Secara keseluruhan, pertumbuhan industri kemasan diproyeksi akan berada di kisaran 4-5%.

### Dear Valued Shareholders and Stakeholders,

Please allow us as the Board of Commissioners of PT Megalestari Epack Sentosaraya to submit our report on the supervisory function that has been carried out throughout 2022 with great gratitude because we have successfully passed another year. We as the responsible organ in terms of supervision have fulfilled our duties and responsibilities in 2022, one of which is by providing direction, recommendations, and input to the Board of Directors following the Company's conditions in 2022.

### ECONOMIC AND PACKAGING INDUSTRY CONDITION IN 2022

During a situation that is starting to improve but still has uncertainty in 2022, the world economy is still experiencing a slowdown and has not fully recovered. Reporting from the January 2023 edition of the World Economic Outlook published by the International Monetary Fund or IMF, global growth in 2022 is predicted to only have a percentage of 3.4%. This is driven by various factors ranging from the economic crisis due to the Russia-Ukraine war, inflation, to the effects of the Covid-19 pandemic which still influences economic movements.

Meanwhile, the Indonesian economy, based on data from the Central Statistics Agency (BPS), was able to survive and make brilliant achievements by experiencing growth of 5.31% (c-to-c), higher than the 2021 growth of 3.7% (c-to-c). Gross Domestic Product (GDP) for the fourth quarter of 2022 was also recorded to grow by 5.01% (yoy) or grew 0.4% (qtq) compared to the third quarter of 2022. Constructive policies and strategies from the government are considered to be the key to the success of this national economic growth.

During this economic situation, the packaging industry is still experiencing growth along with the development of the manufacturing industry which is still moving forward. According to the Indonesian Packaging Federation or IPF, the growth of the packaging industry was dominated by the growth of carton packaging by 28% and the plastic packaging industry contributed to the growth of the industry by 18%. Overall, the growth of the packaging industry is projected to be in the range of 4-5%.



## Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report

### PENILAIAN ATAS KINERJA DIREKSI DAN IMPLEMENTASI STRATEGI PERSEROAN

Berdasarkan hasil yang dicapai Perseroan di tahun 2022, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi sudah bekerja secara optimal namun belum menciptakan hasil sesuai yang diharapkan. Untuk penjualan tahun 2022, tercatat memperoleh jumlah sebesar Rp101,84 miliar, menurun dari jumlah tahun 2021 sebesar Rp142,11 miliar dengan *Gross Margin* berada di -10%. Banyak faktor yang dinilai turut mempengaruhi belum tercapainya kinerja Perseroan sesuai yang diharapkan, salah satunya adalah dampak pandemi yang berkepanjangan sehingga efeknya masih dirasakan oleh Perseroan dan mengakibatkan Perseroan belum dapat kembali ke kondisi seperti sebelum pandemi.

### ASSESSMENT ON BOARD OF DIRECTORS PERFORMANCE AND CORPORATE STRATEGY IMPLEMENTATION

Based on the results achieved by the Company in 2022, the Board of Commissioners considers that the Board of Directors has worked optimally but has not created the expected results. For sales in 2022, it was recorded to obtain a total of Rp101.84 billion, a decrease from the number in 2021 of Rp142.11 billion with a *Gross Margin* of -10%. Many factors are considered to have contributed to the Company's performance not being achieved as expected, one of which is the prolonged impact of the pandemic so that the effects are still being felt by the Company, and as a result the Company has not been able to return to the condition as before the pandemic.

**Sejalan dengan proyeksi kondisi ekonomi global tahun 2023 yang dipandang akan membaik, kondisi ekonomi nasional juga dinilai turut menorehkan prediksi yang menggembirakan dengan tingkat pertumbuhan tetap kuat di kisaran 4,5-5,3%.**

**In line with the projection of global economic conditions in 2023 which are considered to improve, national economic conditions are also considered to have made encouraging predictions with a strong growth rate in the range of 4.5-5.3%.**

Kendati demikian, Direksi dipandang sudah berupaya cukup baik untuk melaksanakan seluruh rekomendasi dan arahan yang diberikan Dewan Komisaris, yang tergambar dari kemampuan Perseroan dalam menghadapi tantangan dan kendala di tahun 2022. Meski kinerja Perseroan secara umum belum mencapai hasil yang memuaskan, Dewan Komisaris tetap mengapresiasi kinerja Direksi yang terus berusaha memberikan yang terbaik dalam membantu Perseroan mengatasi kendala dan menjawab tantangan. Perseroan juga berhasil tetap memberikan hasil produk kemasan berkualitas terbaik kepada para pengguna jasa di tengah situasi yang kurang menguntungkan.

Di samping itu, keunggulan Perseroan juga masih dapat dipertahankan oleh Direksi dengan adanya strategi bisnis dalam bentuk kebijakan-kebijakan yang dinilai tepat sasaran dan sesuai dengan kondisi pasar. Inovasi dalam bentuk kemasan digital terus dijaga kualitasnya guna menjaga kualitas kinerja sekaligus kelangsungan usaha hingga masa-masa mendatang.

Nevertheless, the Board of Directors is considered to have done well enough to implement all recommendations and directions given by the Board of Commissioners, which is reflected in the Company's ability to face challenges and obstacles in 2022. Although the Company's performance in general has not achieved satisfactory results, the Board of Commissioners still appreciates the performance of the Board of Directors who continue to strive to provide the best in helping the Company overcome obstacles and answer challenges. The Company has also succeeded in continuing to provide the best quality packaging products to service users during unfavorable situations.

In addition, the Company's excellence can also still be maintained by the Board of Directors with a business strategy in the form of policies that are considered right on target and following market conditions. Innovation in the form of digital packaging continues to be maintained to maintain the quality of performance as well as business continuity in the future.

## Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report

### PENGAWASAN DEWAN KOMISARIS PADA PERUMUSAN DAN IMPLEMENTASI STRATEGI PERSEROAN YANG DILAKUKAN DIREKSI

Dewan Komisaris turut berkontribusi pada proses penerapan strategi bisnis Perseroan mulai dari perumusan hingga penerapannya dalam bentuk pengawasan secara menyeluruh. Hal ini dilakukan tidak hanya untuk menunjang optimalisasi pada proses implementasinya di aktivitas usaha Perseroan, namun juga untuk memastikan bahwa prosesnya telah berjalan dengan efektif, efisien, dan sesuai dengan harapan.

Sebagai pihak yang bertanggung jawab dalam hal pengawasan, Dewan Komisaris mengawasi proses implementasi strategi bisnis yang telah disusun Direksi tersebut dengan berlandaskan pada pemahaman dan penilaian atas strategi bisnis tersebut. Pemantauan kami lakukan dengan bekerja sama dengan komite-komite pendukung Dewan Komisaris, terutama Komite Audit pada perkembangan penerapan strategi yang telah dilaksanakan Direksi beserta seluruh karyawan Perseroan. Di samping itu, Dewan Komisaris juga melakukan pemantauan melalui rapat gabungan dengan Direksi yang bertujuan untuk melihat perkembangan rencana dan strategi bisnis yang telah dijalankan.

### PANDANGAN TERHADAP PROSPEK USAHA DAN STRATEGI BISNIS YANG DISUSUN DIREKSI

Menurut Dewan Komisaris, kondisi tahun 2023 diprediksikan akan mulai kembali pulih, seiring dengan membaiknya situasi pasca pertumbuhan yang menurun akibat pandemi Covid-19 di dua tahun terakhir. Proyeksi ini tercermin dari kondisi ekonomi global untuk tahun 2023 yang diprediksi mengalami pertumbuhan sekitar 2,9% berdasarkan World Economic Outlook edisi Januari 2023 yang diterbitkan International Monetary Fund (IMF). Sejalan dengan proyeksi kondisi ekonomi global tahun 2023 yang dipandang akan membaik, kondisi ekonomi nasional juga dinilai turut menorehkan prediksi yang menggembirakan dengan tingkat pertumbuhan tetap kuat di kisaran 4,5-5,3%. Sementara dari sisi industri kemasan, bidang ini diproyeksikan juga akan mengalami perkembangan yang positif dengan adanya peningkatan pada kebutuhan kemasan, terutama *packed food* kemasan fleksibel.

### BOARD OF COMMISSIONERS SUPERVISION ON THE FORMULATION AND IMPLEMENTATION OF THE COMPANY'S STRATEGY PERFORMED BY THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners also contributes to the process of implementing the Company's business strategy from formulation to implementation in the form of comprehensive supervision. This is done not only to support optimization in the implementation process in the Company's business activities, but also to ensure that the process has run effectively, efficiently, and under expectations.

As the party responsible for the supervision, the Board of Commissioners oversees the process of implementing the business strategy that has been prepared by the Board of Directors based on the understanding and assessment of the business strategy. Our monitoring is carried out in collaboration with the supporting committees of the Board of Commissioners, especially the Audit Committee, on the progress of the implementation of the strategy that has been implemented by the Board of Directors and all employees of the Company. In addition, the Board of Commissioners also monitors through joint meetings with the Board of Directors which aims to see the development of business plans and strategies that have been implemented.

### VIEW ON BUSINESS PROSPECTS AND BUSINESS STRATEGIES PREPARED BY THE BOARD OF DIRECTORS

According to the Board of Commissioners, conditions in 2023 are predicted to begin to recover, in line with the improving situation after declining growth due to the Covid-19 pandemic in the last two years. This projection is reflected in global economic conditions for 2023, which are predicted to experience growth of around 2.9% based on the January 2023 edition of the World Economic Outlook published by the International Monetary Fund (IMF). In line with the projection of global economic conditions in 2023 which are considered to improve, national economic conditions are also considered to have made encouraging predictions with a strong growth rate in the range of 4.5-5.3%. Meanwhile, in terms of the packaging industry, this field is projected to also experience positive developments with an increase in packaging needs, especially flexible packaged food.

## Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report

Mengetahui prospek-prospek kondisi ekonomi global, nasional, serta kondisi industri yang terlihat menjanjikan di tahun mendatang, Dewan Komisaris optimis bahwa Perseroan masih mampu mencatatkan kinerja yang baik serta masih mampu menangkap peluang-peluang usaha di industri kemasan. Dewan Komisaris juga mengapresiasi upaya Direksi dalam menyusun strategi bisnis yang telah disesuaikan dengan prospek usaha yang ada, seperti menciptakan kemasan digital serta mengedepankan perwujudan nilai-nilai keberlanjutan melalui strategi *Lower Energy, No Printing Plates, Less Waste, Fewer O2 Emissions, Order to Demand*, dan *Less Inventory*. Seluruh strategi ini dilakukan untuk prospek kemasan dengan *digital platform* ke depannya yang dipandang akan semakin banyak diperlukan.

### PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Di tahun 2022, komitmen dalam mengupayakan peningkatan kualitas implementasi dari prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) ke seluruh lini masih terus dipegang teguh dan diwujudkan secara berkelanjutan oleh Perseroan. Implementasi ini dilakukan dengan tanggung jawab penuh untuk menjaga kepercayaan para pemegang saham, pemangku kepentingan, serta investor. Perseroan yakin bahwa implementasi yang tepat dan optimal dari prinsip-prinsip GCG ini dapat menunjang Perseroan dalam menjamin tercapainya keberhasilan dan kelangsungan usaha.

Selain penerapan prinsip GCG secara optimal, Perseroan pada tahun 2022 masih memfokuskan diri pada peningkatan kualitas dari struktur dan organ GCG. Seluruh organ GCG ini dipastikan dapat bekerja maksimal dalam bidang kerjanya masing-masing dan mampu menghasilkan kinerja gemilang yang membantu Perseroan memperoleh performa terbaik dalam memenuhi kebutuhan produk kemasan yang berkualitas tinggi untuk para pelaku usaha di Indonesia.

Setelah melihat penerapan Tata Kelola Perusahaan sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris menilai bahwa hal tersebut telah berjalan baik sesuai dengan yang diharapkan. Menurut Dewan Komisaris, proses bisnis yang dijalankan Perseroan dari pengelolaan finansial hingga pelaksanaan operasional telah selaras dengan prinsip-prinsip GCG. Dewan Komisaris juga menilai bahwa seluruh komite pendukung Dewan Komisaris di sepanjang tahun 2022 telah mencatatkan hasil kerja yang memuaskan, tergambar dari tugas dan tanggung jawab yang telah dilaksanakan dengan baik.

Knowing the prospects for global, national, and industrial economic conditions that look promising in the coming year, the Board of Commissioners is optimistic that the Company is still able to record good performance and is still able to capture business opportunities in the packaging industry. The Board of Commissioners also appreciates the efforts of the Board of Directors in developing business strategies that have been adjusted to the existing business prospects, such as creating digital packaging and prioritizing the realization of sustainability values through the strategies of *Lower Energy, No Printing Plates, Less Waste, Fewer O2 Emissions, Order to Demand*, and *Less Inventory*. All of these strategies are carried out for the prospect of packaging with digital platforms in the future, which are considered to be increasingly needed.

### OUTLOOK ON THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

In 2022, the commitment to strive to improve the quality of implementation of the principles of *Good Corporate Governance* (GCG) to all lines is still firmly held and realized sustainably by the Company. This implementation is carried out with full responsibility to maintain the trust of shareholders, stakeholders, and investors. The Company believes that the proper and optimal implementation of these GCG principles can support the Company in ensuring the achievement of business success and continuity.

In addition to the optimal implementation of GCG principles, the Company in 2022 is still focusing on improving the quality of GCG structures and organs. All GCG organs are ensured to be able to work optimally in their respective fields of work and be able to produce a brilliant performance that helps the Company obtain the best performance in meeting the needs of high-quality packaging products for businesses in Indonesia.

After looking at the implementation of Corporate Governance throughout 2022, the Board of Commissioners considers that it has been running well as expected. According to the Board of Commissioners, the Company's business processes from financial management to operational implementation have been in line with GCG principles. The Board of Commissioners also acknowledges that all supporting committees of the Board of Commissioners throughout 2022 have recorded satisfactory work results, reflected in the tasks and responsibilities that have been carried out well.



## Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report

### FREKUENSI DAN CARA PEMBERIAN NASIHAT KEPADA ANGGOTA DIREKSI

Tanggung jawab dalam pengawasan aktivitas usaha Perseroan salah satunya dipenuhi oleh Dewan Komisaris melalui penyampaian masukan dalam bentuk saran, nasihat, hingga kritik dan rekomendasi kepada Direksi. Berbagai masukan ini disampaikan Dewan Komisaris dalam mekanisme rapat gabungan dengan Direksi yang dilaksanakan berkala serta rapat rutin setiap 3 (tiga) bulan. Di tahun 2022, Dewan Komisaris telah menyampaikan seluruh masukan yang diperlukan Direksi dalam rapat gabungan yang diselenggarakan sebanyak 4 (empat) kali.

### FREQUENCY AND METHODS OF ADVISORY TO THE BOARD OF DIRECTORS

One of the responsibilities in supervising the Company's business activities is fulfilled by the Board of Commissioners through the delivery of input in the form of suggestions, advice, to criticism, and recommendations to the Board of Directors. These inputs are conveyed by the Board of Commissioners in the mechanism of joint meetings with the Board of Directors held periodically as well as regular meetings every 3 (three) months. In 2022, the Board of Commissioners has delivered all inputs needed by the Board of Directors in joint meetings held 4 (four) times.

### PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Hingga akhir tahun 2022, komposisi Dewan Komisaris tidak mengalami perubahan dan masih memiliki susunan seperti tahun sebelumnya. Dengan demikian, komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

### CHANGES IN BOARD OF COMMISSIONERS COMPOSITION

Until the end of 2022, the composition of the Board of Commissioners has not changed and still has the same composition as the previous year. Thus, the composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2022, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Abraham Bastari	Komisaris Utama   President Commissioner
Alex Budiarjo	Komisaris   Commissioner

**Direksi dipandang sudah berupaya cukup baik untuk melaksanakan seluruh rekomendasi dan arahan yang diberikan Dewan Komisaris, yang tergambar dari kemampuan Perseroan dalam menghadapi tantangan dan kendala di tahun 2022.**

the Board of Directors is considered to have done well enough to implement all recommendations and directions given by the Board of Commissioners, which is reflected in the Company's ability to face challenges and obstacles in 2022.

## Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report

### PENUTUP

Untuk mengakhiri laporan ini, kami dari jajaran Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih atas kepercayaan dan dukungan yang terus diberikan seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan sepanjang tahun 2022. Terima kasih dan apresiasi kami sampaikan pula kepada jajaran Direksi beserta manajemen dan seluruh karyawan atas upaya terbaiknya dalam mendukung Perseroan di tengah masa pemulihan ini. Kepada seluruh pelanggan serta mitra kerja yang telah percaya pada Perseroan hingga kini, kami juga turut sampaikan terima kasih. Semoga relasi yang sudah terjalin baik ini dapat terus terjaga hingga nanti.

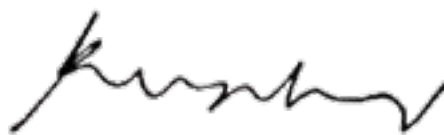
Kami masih memiliki harapan dan optimisme yang besar untuk kinerja Perseroan ke depannya. Seiring dengan kondisi yang mulai terus membaik, kami mendukung usaha Perseroan untuk terus meningkatkan mutu kerjanya dalam hal produksi kemasan. Kami berharap di tahun 2023, Perseroan dapat menghasilkan kinerja lebih baik terutama kinerja produksi kemasan dengan *digital platform* agar dapat lebih menjangkau UMKM yang lebih besar sehingga produk-produk UMKM bisa bersanding sejajar dengan produk-produk besar. Dengan demikian, kehadiran Perseroan di bidang ekonomi bisnis dapat membawa nilai lebih bagi para pelaku usaha, terutama para penggiat UMKM.

### CLOSING

To conclude this report, we from the Board of Commissioners would like to express our gratitude for the trust and support that continues to be given by all Shareholders and Stakeholders throughout 2022. Our thanks and appreciation are also conveyed to the Board of Directors along with management and all employees for their best efforts in supporting the Company in this recovery period. To all customers and business partners who have trusted the Company until now, we would also like to express our gratitude. Hopefully, this well-established relationship can continue to be maintained until later.

We still have great hope and optimism for the Company's future performance. As conditions begin to improve, we support the Company's efforts to continue to improve the quality of its work in terms of packaging production. We hope that in 2023, the Company can produce better performance, especially packaging production performance with a digital platform to reach larger SMEs so that SME products can be side by side with large products. Thus, the Company's presence in the business economy can bring more value to business actors, especially SME practitioners.

Atas nama Dewan Komisaris,  
On behalf of the Board of Commissioners,



**Abraham Bastari**

**Komisaris Utama dan Komisaris Independen**

President Commissioner and Independent Commissioner

# Dewan Komisaris

Board of Commissioners



**Alex Budiarto**  
Komisaris  
Commissioner

**Abraham Bastari**  
Komisaris Utama dan  
Komisaris Independen  
President Commissioner and  
Independent Commissioner

# Laporan Direksi

Board of Directors' Report



**Di tahun 2022, Perseroan masih melanjutkan strategi dan kebijakan strategisnya untuk membangun ekosistem *supply chain* di pasar lokal untuk mendukung UMKM bersama dengan instansi dan institusi nasional.**

In 2022, the Company will continue its strategy and strategic policies to build a supply chain ecosystem in local markets to support SMEs together with national agencies and institutions.

**Bahar Ghazali**

**Presiden Direktur**

President Director



## Laporan Direksi Board of Directors' Report

### Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Sejak didirikan hingga kini, PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk atau Perseroan terus mengupayakan usaha maksimal untuk memberikan yang terbaik kepada seluruh konsumen. Bagi Perseroan, hal ini menjadi komitmen penting yang harus senantiasa diutamakan agar mampu mewujudkan kehadiran Perseroan yang bermanfaat bagi dunia bisnis di Indonesia.

Kami atas nama Direksi Perseroan, dengan ini menyampaikan laporan pengelolaan Perseroan dan kinerja yang dicapai sepanjang tahun 2022. Melalui laporan ini, kami sampaikan informasi yang berkaitan dengan kinerja Perseroan dari sisi finansial, operasional, Sumber Daya Manusia (SDM), tingkat layanan Perseroan, komitmen akan keberlanjutan, hingga penerapan tata kelola yang dilakukan selama tahun 2022. Meski pencapaian hasil belum sepenuhnya sesuai harapan, kami mampu tetap menjaga kualitas dari produk-produk kemasan yang dihasilkan.

### TINJAUAN EKONOMI SERTA INDUSTRI PENGEMASAN DI TAHUN 2022

Perlambatan ekonomi dunia masih ditemukan di tahun 2022, namun sudah mulai mengarah ke situasi yang lebih baik, terutama jika dibandingkan kondisi ekonomi dua tahun terakhir. Dari data yang disampaikan International Monetary Fund (IMF) dalam laporan yang diterbitkan dengan judul World Economic Outlook edisi Januari 2023, ekonomi dunia diproyeksi mengalami pertumbuhan di persentase hanya 3,4 persen. Persentase ini dipicu oleh adanya beragam faktor pendorong, seperti perang yang terjadi antara Rusia-Ukraina, inflasi, serta pandemi Covid-19 yang masih memberikan dampak pada kondisi ekonomi.

Dari sisi ekonomi dalam negeri, kondisi perekonomian Indonesia di tahun 2022 memperlihatkan perolehan hasil yang positif dengan pertumbuhan 5,31 persen dibandingkan tahun sebelumnya (yoy) berdasarkan data yang disampaikan Badan Pusat Statistik (BPS). Tumbuhnya perekonomian domestik di tahun 2022 ini salah satunya ditunjang oleh pertumbuhan triwulan IV-2022 yang tinggi, naik hingga 5,01 persen. Langkah pemerintah dalam mengambil kebijakan dan strategi konstruktif seperti salah satunya Program Penanganan Covid-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional (PC-PEN) menjadi faktor penting yang mendukung terealisasinya laju ekonomi nasional yang lebih baik ini.

### Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

Since its establishment until now, PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk or the Company continues to strive for maximum efforts to provide the best to all consumers. For the Company, this is an important commitment that must always be prioritized to be able to realize the Company's presence that is beneficial to the business world in Indonesia.

We, on behalf of the Board of Directors of the Company, hereby submit a report on the Company's management and performance achieved throughout 2022. Through this report, we convey information related to the Company's performance in terms of financial, operational, Human Resources (HR), the Company's service level, commitment to sustainability, to the implementation of governance carried out during 2022. Although the results have not fully met expectations, we were able to continue to maintain the quality of the packaging products produced.

### ECONOMY AND PACKAGING INDUSTRY REVIEW IN 2022

The slowdown in the world economy is still found in 2022, but it has begun to lead to a better situation, especially when compared to the economic conditions of the last two years. From the data submitted by the International Monetary Fund (IMF) in a report published under the title World Economic Outlook January 2023 edition, the world economy is projected to experience growth at a percentage of only 3.4 percent. This percentage is triggered by various driving factors, such as the war that occurred between Russia and Ukraine, inflation, and the Covid-19 pandemic which still has an impact on economic conditions.

In terms of the domestic economy, Indonesia's economic conditions in 2022 showed positive results with a growth of 5.31 percent compared to the previous year (yoy) based on data submitted by the Central Statistics Agency (BPS). One of the domestic economic growths in 2022 was supported by high growth in the fourth quarter of 2022, rising to 5.01 percent. The government's steps in taking constructive policies and strategies such as the Covid-19 Handling and National Economic Recovery Program (PC-PEN) are important factors that support the realization of this better national economic pace.

## Laporan Direksi

### Board of Directors' Report

Sementara dari tinjauan industri pengemasan di tahun 2022, tercatat bahwa industri ini masih mengalami pertumbuhan sejalan dengan industri manufaktur yang masih terus berkembang. Mengacu pada data dari Asosiasi Federasi Pengemasan Indonesia (IPF), pertumbuhan kemasan karton mencatatkan dominasi pertumbuhan hingga sebesar 28% dengan nilai Rp102 triliun sampai Rp105 triliun, sementara industri kemasan plastik menyumbang pertumbuhan hingga mencapai 18%. Pertumbuhan ini didorong oleh masih tingginya tren belanja *online* di masyarakat sehingga menyebabkan meningkatnya permintaan lokal untuk kemasan plastik. Pertumbuhan industri kemasan di tahun 2022 secara keseluruhan diprediksikan sekitar 4-5 persen dan perkembangannya masih sangat bergantung dari kemajuan industri pengguna pengemas terutama industri di bidang makanan, minuman, dan farmasi.

## KINERJA PERSEROAN TAHUN 2022

Pencapaian kinerja Perseroan di tahun 2022 tercatat masih mengalami penurunan, salah satunya dari jumlah penjualan yang menurun 28,34 persen di tahun 2022 menjadi sebesar Rp101,84 miliar dari jumlah tahun 2021 sebesar Rp142,11 miliar. Penurunan ini terutama dikarenakan kondisi Perseroan yang masih mengalami *financial distress* akibat pandemi yang berkepanjangan hingga berdampak pada kelangsungan usaha Perseroan.

Dari sisi operasional, jumlah kebutuhan kemasan digital di tahun 2022 tercatat meningkat lebih tinggi di sektor industri kecantikan dan kudapan atau camilan. Hal tersebut didorong oleh adanya kenaikan pada produk yang dipasarkan secara daring oleh para pelaku Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM), khususnya yang bergerak di bidang kecantikan dan camilan.

## STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS

Di tahun 2022, Perseroan masih melanjutkan strategi dan kebijakan strategisnya untuk membangun ekosistem *supply chain* di pasar lokal untuk mendukung UMKM bersama dengan instansi dan institusi nasional. Strategi dan kebijakan strategis ini juga dilakukan masih dengan tujuan utama untuk memperluas pangsa pasar UMKM secara umum di dalam negeri. Sejak mulai dilakukan di tahun 2021, Perseroan terus menggiatkan langkah strategi ini di tahun 2022 untuk memperkuat upaya Perseroan tersebut dan menunjang perolehan hasil yang semakin optimal.

Meanwhile, from the review of the packaging industry in 2022, it is noted that this industry is still experiencing growth in line with the manufacturing industry which is still growing. Referring to data from the Indonesian Packaging Federation (IPF), the growth of carton packaging recorded a dominance of growth of up to 28% with a value of Rp102 trillion to Rp105 trillion, while the plastic packaging industry contributed the growth of up to 18%. This growth is driven by the high trend of online shopping in society, leading to increased local demand for plastic packaging. The overall growth of the packaging industry in 2022 is predicted to be around 4-5 percent and its development is still highly dependent on the progress of the packaging user industry, especially industries in the food, beverage, and pharmaceutical sectors.

## COMPANY PERFORMANCE IN 2022

The Company's performance in 2022 was recorded to still have decreased, one of which was from the number of sales which decreased by 28.34 percent in 2022 to Rp101.84 billion from the amount in 2021 of Rp142.11 billion. This decrease was mainly due to the Company's condition which was still experiencing financial distress due to the prolonged pandemic which had an impact on the Company's business continuity.

From the operational side, the number of digital packaging needs in 2022 was recorded to increase higher in the beauty and snack industry sector. This is driven by an increase in products marketed online by Small Medium Enterprise (SME), especially those engaged in beauty and snacks.

## STRATEGY AND STRATEGIC POLICY

In 2022, the Company will continue its strategy and strategic policies to build a supply chain ecosystem in local markets to support SMEs together with national agencies and institutions. These strategies and strategic policies are also carried out with the main objective of expanding the market share of SMEs in general in the domestic market. Since starting in 2021, the Company continues to intensify this strategic step in 2022 to strengthen the Company's efforts and support the acquisition of increasingly optimal results.

## Laporan Direksi Board of Directors' Report

Strategi dan kebijakan strategis ini masih menjadi fokus Perseroan di tahun 2022 selain untuk semakin memperkuat pelaksanaan upayanya, juga untuk menghadirkan nilai yang berkelanjutan dalam bentuk nilai ekonomi bagi Perseroan dan nilai tambah bagi banyak pihak terutama para pengusaha UMKM. Hal ini didorong oleh karena masih tingginya pertumbuhan bisnis *online shop* seiring dengan masih meningkatnya aktivitas belanja daring di tengah pemulihan ekonomi.

### PERANAN DIREKSI DAN PROSES YANG DILAKUKAN DALAM PERUMUSAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS

Direksi memiliki peran sebagai pihak yang memegang penuh tanggung jawab pada perumusan strategis dan kebijakan strategis Perseroan. Dalam proses perumusannya, kami memantau kondisi perekonomian yang sedang terjadi beserta dengan perkembangan industri pengemasan dan prospek ke depannya. Untuk mengoptimalkan proses ini, kami turut melibatkan peran Dewan Komisaris sebagai organ pengawas dengan meminta masukan atau saran dari Dewan Komisaris yang dinilai dapat membantu Direksi menyusun dan menentukan strategi dan kebijakan strategis yang tepat untuk dijalankan.

Karena fungsinya yang krusial dalam menunjang Perseroan meraih performa sesuai target, proses ini kami pastikan untuk selalu berjalan dengan efektif, tepat sasaran, dan searah dengan tujuan yang ingin dicapai dengan menerapkan strategi *Plan, Do, Check, Action*. Secara khusus, Direksi melaksanakan program *monitoring* atau pemantauan dan kontrol dengan intensitas mingguan dan bulanan secara berkala melalui *Operational Coordination Meeting* di seluruh lini Perseroan.

### PERBANDINGAN PENCAPAIAN DENGAN TARGET

Jika dibandingkan dengan target, pencapaian di tahun 2022 masih belum memenuhi harapan dengan terkoreksinya penjualan tahun 2022 serta *Gross Profit* dan komponen lainnya yang masih belum mencapai jumlah yang diharapkan dalam target. Secara rinci, penjualan yang diperoleh di tahun 2022 mencapai sebesar Rp101,84 miliar, belum mencapai target yang ditentukan sebesar Rp146 miliar.

This strategy and strategic policy is still the Company's focus in 2022 in addition to further strengthening the implementation of its efforts, also to bring sustainable value in the form of economic value for the Company and added value for many parties, especially SME entrepreneurs. This is driven by the high growth of the online shopping business along with the increase in online shopping activities amid the economic recovery.

### ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS IN FORMULATION FOR STRATEGY AND STRATEGIC POLICY

The Board of Directors has a role as the party that holds full responsibility for the formulation of the Company's strategy and strategic policies. In the formulation process, we monitor the current economic conditions along with the development of the packaging industry and its prospects. To optimize this process, we also involve the role of the Board of Commissioners as a supervisory organ by requesting input or suggestions from the Board of Commissioners that are considered to help the Board of Directors formulate and determine the right strategic strategies and policies to be implemented.

Due to its crucial function in supporting the Company to achieve its target performance, we ensure that this process always runs effectively, on target, and in line with the goals to be achieved by implementing the *Plan, Do, Check, Action* strategy. In particular, the Board of Directors conducts monitoring and control programs with weekly and monthly intensity regularly through *Operational Coordination Meetings* in all lines of the Company.

### COMPARISON OF ACHIEVEMENTS TO TARGET

When compared to the target, the achievement in 2022 still did not meet expectations with corrected sales in 2022 as well as *Gross Profit* and other components that still did not reach the expected amount in the target. In detail, sales obtained in 2022 amounted to Rp101.84 billion, falling short of the specified target of Rp146 billion.

## Laporan Direksi

Board of Directors' Report

Di samping penjualan, elemen lain seperti laba neto tahun berjalan juga terpantau masih belum memenuhi target laba sebesar Rp4,3 miliar, di mana di tahun 2022 perolehan hasil Perseroan adalah rugi sebesar Rp66,10 miliar.

### KENDALA DAN TANTANGAN YANG DIHADAPI TAHUN 2022

Di tahun 2022, Perseroan menghadapi kendala *financial distress* yang mempengaruhi kinerja keuangan Perseroan, termasuk perolehan hasil penjualan. Hal ini menyebabkan Perseroan mengalami kesulitan untuk keluar dari perlambatan efek pandemi dan mengakibatkan pertumbuhan di tahun 2022 masih mengalami kontraksi, menjadikan perolehan tahun 2022 lebih rendah dari tahun 2021.

Direksi telah berupaya mengatasi dan menyelesaikan kendala tersebut dengan tetap berusaha semaksimal mungkin untuk dapat bertahan di dalam kondisi *financial distress* yang kurang menguntungkan bagi Perseroan. Sepanjang tahun 2022, Direksi telah mengerahkan solusi terbaiknya dengan bantuan kontribusi dan dedikasi dari seluruh karyawan untuk membantu Perseroan melewati kondisi negatif ini.

### PROSPEK USAHA TAHUN 2023

Dari situasi yang kurang kondusif di tahun 2022, Direksi untuk tahun 2023 masih memegang optimisme yang cukup tinggi akan prospek usaha yang lebih menjanjikan. Sikap ini juga didorong oleh prediksi bahwa kondisi tahun 2023 akan perlahan mulai kembali membaik, sejalan dengan pulihnya situasi ekonomi yang mengarah ke penguatan setelah sebelumnya melemah akibat gejolak pandemi Covid-19.

Optimisme yang cukup tinggi ini juga didukung oleh prediksi kondisi ekonomi global yang dikeluarkan organisasi-organisasi internasional di bidang keuangan. Menurut salah satu organisasi internasional, International Monetary Fund atau IMF, pertumbuhan ekonomi global diperkirakan akan memiliki persentase sebesar 2,9 persen sebagaimana dijelaskan dalam World Economic Outlook edisi Januari 2023.

In addition to sales, other elements such as net profit for the year were also observed to still not meet the profit target of Rp4.3 billion, where in 2022 the Company's results were a loss of Rp66.10 billion.

### CONSTRAINTS AND CHALLENGES IN 2022

In 2022, the Company faced financial distress which affected the Company's financial performance, including sales results. This caused the Company to have difficulty getting out of the slowdown in the effects of the pandemic and resulted in growth in 2022 still contracting, making 2022 results lower than 2021.

The Board of Directors has tried to overcome and resolve these obstacles by continuing to try their best to survive in financial distress conditions that are unfavorable for the Company. Throughout 2022, the Board of Directors has mobilized its best solutions with the help of contributions and dedication from all employees to help the Company get through this negative condition.

### BUSINESS OUTLOOK IN 2023

From the less conducive situation in 2022, the Board of Directors for 2023 still holds high optimism for more promising business prospects. This attitude is also driven by the prediction that conditions in 2023 will slowly begin to improve again, in line with the recovery of the economic situation that leads to strengthening after previously weakening due to the turmoil of the Covid-19 pandemic.

This high optimism is also supported by predictions of global economic conditions issued by international organizations in the financial sector. According to one international organization, the International Monetary Fund or IMF, global economic growth is expected to have a percentage of 2.9 percent as described in the January 2023 edition of the World Economic Outlook.



## Laporan Direksi Board of Directors' Report

Tidak hanya ekonomi global, ekonomi nasional juga diprediksi akan mencatatkan kinerja yang memuaskan berupa tingkat pertumbuhan yang dinilai tetap kuat di kisaran 4,5-5,3 persen. Kondisi ekonomi Indonesia yang diperkirakan stabil ini akan banyak menopang upaya Perseroan dalam memperbaiki kondisi kinerjanya di tahun 2023. Situasi industri kemasan juga tidak terlepas dari prediksi positif ini dengan adanya perkembangan positif melalui peningkatan pada kebutuhan pasar akan kemasan terutama dalam bentuk *packed food* kemasan fleksibel.

### RENCANA BISNIS UNTUK PROSPEK USAHA TAHUN 2023

Dalam rangka merealisasikan prospek usaha di tahun 2023, Direksi telah menyusun berbagai rencana bisnis, antara lain homologasi serta pengembangan usaha di bidang digital untuk semua kemasan produk-produk yang dikeluarkan oleh UMKM.

Pada tahun 2023, Perseroan akan tetap konsisten untuk berfokus pada upaya menciptakan ekosistem *supply chain* untuk UMKM melalui pelaksanaan berbagai program seperti webinar maupun pertemuan secara langsung dengan menjalin kerja sama dengan instansi dan institusi nasional terkait lainnya guna memperbesar pangsa pasar UMKM di pasar lokal.

Selain itu, Perseroan juga akan kembali melanjutkan strategi bisnis yang telah dilaksanakan sebelumnya, yaitu meneruskan realisasi kemasan digital serta perwujudan nilai-nilai keberlanjutan secara nyata melalui strategi-strategi seperti *Lower Energy, No Printing Plates, Less Waste, Fewer O2 Emissions, Order to Demand*, dan *Less Inventory*.

Not only the global economy but the national economy is also predicted to record a satisfactory performance in the form of a growth rate that is considered to remain strong in the range of 4.5-5.3 percent. Indonesia's economic condition, which is expected to be stable, will support the Company's efforts in improving its performance in 2023. The situation of the packaging industry is also inseparable from this positive prediction with positive developments through an increase in market demand for packaging, especially in the form of flexible packed food packaging.

### BUSINESS PLAN FOR 2023

To realize the business prospects in 2023, the Board of Directors has developed various business plans, including homologation and business development in the digital field for all product packaging issued by SMEs.

In 2023, the Company will remain consistent in focusing on efforts to create a supply chain ecosystem for SMEs through the implementation of various programs such as webinars and in-person meetings by collaborating with other relevant national agencies and institutions to enlarge the market share of SMEs in the local markets.

In addition, the Company will also continue the business strategy that has been implemented previously, namely continuing the realization of digital packaging and the realization of sustainability values through strategies such as *Lower Energy, No Printing Plates, Less Waste, Fewer O2 Emissions, Order to Demand*, and *Less Inventory*.

**Perseroan terus mengedepankan komitmennya pada keberlanjutan yang perwujudannya tercermin pada salah satu Pilar Nilai Inti Epack yaitu Produk Ramah Lingkungan.**

**The Company continues to prioritize its commitment to sustainability whose manifestation is reflected in one of Epack's Core Value Pillars, namely Eco-Friendly Products.**

## Laporan Direksi

Board of Directors' Report

### PRAKTIK PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TAHUN 2022

Praktik penerapan Tata Kelola Perusahaan di tahun 2022 masih berpusat pada upaya untuk meningkatkan kualitas implementasi prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) ke lini-lini usaha Perseroan. Direksi memastikan, seluruh organ melaksanakan implementasi ini dengan memegang tanggung jawab yang penuh sehingga kepercayaan para pemegang saham, pemangku kepentingan, serta investor dapat terus terjaga.

Tidak hanya memperhatikan prinsip-prinsip GCG saja, Perseroan juga masih memiliki komitmennya di tahun 2022 untuk terus mengembangkan mutu dari struktur dan organ GCG yang bertugas. Direksi sebagai bagian dari organ penanggung jawab turut membantu Perseroan memastikan seluruh organ GCG telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing secara maksimal sesuai bidang kerjanya. Dari sisi Perseroan, pemenuhan fungsi tersebut ditunjang dengan mengimplementasikan unsur-unsur penting seperti budaya kerja keras, etika, tanggung jawab, serta kedisiplinan.

### KOMITMEN DALAM KEBERLANJUTAN

Perseroan terus mengedepankan komitmennya pada keberlanjutan yang perwujudannya tercermin pada salah satu Pilar Nilai Inti Epack yaitu Produk Ramah Lingkungan. Semangat keberlanjutan dilakukan dengan berfokus pada tujuan sebagaimana tertulis dalam pernyataan nilai inti Epack yaitu "Memberikan solusi berkelanjutan untuk para customer".

Di tahun 2022, Perseroan masih memusatkan perhatian pada aspek pangsa pasar kemasan digital untuk UMKM yang diharapkan dapat mendorong perluasan pangsa pasar UMKM di ranah nasional. Adanya peluang positif ini dapat berdampak pada meningkatnya produksi Perseroan yang secara langsung tidak hanya mendukung pertumbuhan usaha UMKM, namun juga pertumbuhan usaha Perseroan secara berkelanjutan.

Strategi yang berorientasi pada nilai-nilai keberlanjutan juga masih menjadi bagian dari fokus bisnis Perseroan di tahun 2022, yakni strategi pada sisi produksi yang mencakup *Lower Energy, No Printing Plates, Less Waste, Fewer O2 Emissions, Order to Demand*, dan *Less Inventory*. Berbagai komponen ini dipandang masih relevan untuk mendukung Perseroan meningkatkan daya jangkau prospek kemasan dengan *digital platform*.

### CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION PRACTICE IN 2022

The implementation of Corporate Governance in 2022 is still focused on efforts to improve the quality of implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles into the Company's business lines. The Board of Directors ensures that all organs carry out this implementation with full responsibility so that the trust of shareholders, stakeholders, and investors can be maintained.

Not only paying attention to GCG principles, but the Company also still has its commitment in 2022 to continue to develop the quality of the GCG structure and organs in charge. The Board of Directors as part of the responsible organ helps the Company ensure that all GCG organs have carried out their respective duties and responsibilities to the fullest according to their fields of work. From the Company's side, the fulfillment of these functions is supported by implementing important elements such as a culture of hard work, ethics, responsibility, and discipline.

### COMMITMENT TOWARDS SUSTAINABILITY

The Company continues to prioritize its commitment to sustainability whose manifestation is reflected in one of Epack's Core Value Pillars, namely Eco-Friendly Products. The spirit of sustainability is carried out by focusing on the purpose as written in Epack's core value statement, namely "Provide sustainable solutions for customers".

In 2022, the Company still focuses on the aspect of digital packaging market share for SMEs which is expected to encourage the expansion of SMEs' market share in the national realms. The existence of this positive opportunity can have an impact on increasing the Company's production which directly supports not only the growth of SME businesses but also the Company's sustainable business growth.

Sustainability-oriented strategies are also still part of the Company's business focus in 2022, namely strategies on the production side which include *Lower Energy, No Printing Plates, Less Waste, Fewer O2 Emissions, Order to Demand*, and *Less Inventory*. These various components are still considered relevant to support the Company in increasing the reach of packaging prospects with digital platforms.

## Laporan Direksi

### Board of Directors' Report

Dari sisi lingkungan, komitmen Perseroan untuk berkontribusi aktif pada pengurangan dampak negatif pada lingkungan sekitar diwujudkan nyatakan dengan turut mengoperasikan aktivitas produksi yang mengutamakan efisiensi dalam penggunaan sumber daya seperti energi dan air. Energi listrik tahun 2022 adalah sebesar 8,39 GigaJoules, menurun dari energi listrik tahun 2021 sebesar 10,82 GigaJoules. Selain itu, Perseroan juga masih terus berupaya untuk menekan emisi dan limbah yang dihasilkan sebagai dampak dari aktivitas pabrik serta memastikan kedua hal tersebut dikelola dengan baik untuk menghindari dampak merugikan. Limbah seperti film, tabung tinta, tinta bekas, solven bekas, kardus, dan kertas bekas sampah rumah diberikan kepada pihak ketiga yang profesional di bidangnya serta petugas kebersihan lingkungan setempat untuk dikelola dengan tepat.

Komitmen pada upaya menjaga kelangsungan usaha juga terlihat pada upaya Perseroan dalam menjaga kepercayaan dan kepuasan para konsumen sebagai pengguna jasa. Berdasarkan data tingkat kepuasan dari survei kepuasan pelanggan yang dilakukan Perseroan, pada tahun 2022 nilai indeks kepuasan pelanggan mencapai 9 dari total skor sebesar 12. Nilai ini lebih tinggi dari nilai indeks di tahun sebelumnya sebesar 8,36.

Direksi akan terus memegang teguh komitmen keberlanjutan ini seiring dengan upaya yang dijalankan dalam mengelola operasional Perseroan secara keseluruhan. Bersama dengan pihak-pihak terlibat lainnya, baik internal maupun eksternal, Direksi memastikan nilai-nilai yang ada dalam komitmen ini dapat terealisasi secara penuh dan memberikan manfaat dan nilai positif yang besar bagi seluruh pihak.

### PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Hingga akhir tahun 2023, komposisi Direksi tidak mengalami perubahan dan masih memiliki susunan seperti tahun sebelumnya. Dengan demikian, komposisi Direksi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position
Bahar Ghazali	Direktur Utama   President Director
Nicky Gunhadi	Direktur Keuangan   Director of Finance

From an environmental perspective, the Company's commitment to actively contribute to reducing negative impacts on the surrounding environment is realized by participating in operating production activities that prioritize efficiency in the use of resources such as energy and water. Electrical energy in 2022 is 8.39 GigaJoules, a decrease from the electrical energy in 2021 of 10.82 GigaJoules. In addition, the Company also continues to strive to reduce emissions and waste generated as a result of factory activities and ensure that these two things are managed properly to avoid adverse impacts. Waste such as films, ink tubes, used ink, used solvents, cardboard, and waste paper for home waste is given to third parties who are professionals in their fields as well as local environmental cleaners to be managed appropriately.

Commitment to maintaining business continuity can also be seen in the Company's efforts to maintain the trust and satisfaction of consumers as service users. Based on the satisfaction level data from the customer satisfaction survey conducted by the Company, in 2022 the customer satisfaction index value reached 9 from a total score of 12. This value is higher than the index value in the previous year of 8.36.

The Board of Directors will continue to uphold this sustainability commitment in line with the efforts carried out in managing the Company's overall operations. Together with other involved parties, both internal and external, the Board of Directors ensures that the values contained in this commitment can be fully realized and provide great benefits and positive values for all parties.

### CHANGES IN BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

Until the end of 2023, the composition of the Board of Directors has not changed and still has the same composition as the previous year. Thus, the composition of the Board of Directors as of December 31, 2022, is as follows:

## Laporan Direksi

Board of Directors' Report

### PENUTUP

Akhir kata, kami selaku jajaran Direksi yang bertugas, menyampaikan banyak terima kasih untuk seluruh dukungan dan kepercayaan yang terus diberikan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan di sepanjang tahun 2022 yang masih penuh dinamika ini. Kami juga berikan ucapan terima kasih serta apresiasi setinggi-tingginya kepada pihak-pihak mulai dari Dewan Komisaris, jajaran Manajemen, seluruh karyawan, hingga para pemasok dan mitra bisnis dengan kinerja terbaiknya yang telah membantu kami menjalankan peran Direksi sebagai penanggung jawab pengelolaan Perseroan sekaligus menopang Perseroan untuk bertahan sepanjang tahun 2022.

Meski tahun 2022 menjadi tahun yang terbilang cukup berat bagi Perseroan, kami sangat berterima kasih untuk bantuan dan dukungannya yang tidak henti diberikan kepada Perseroan. Kami masih memegang harapan tinggi bahwa di tahun-tahun mendatang, khususnya di tahun 2023 bahwa Perseroan mampu kembali bangkit dan memberikan performa dari berbagai aspek yang lebih optimal sehingga Perseroan dapat kembali menyempurnakan kinerjanya yang sempat berkontraksi ini dan mendukung pihak UMKM agar bisa bersanding dengan produk-produk besar.

### CLOSING

Finally, we, as the Board of Directors in charge, would like to express our gratitude for all the support and trust that continues to be given by Shareholders and Stakeholders throughout 2022 which is still full of dynamics. We also express our utmost gratitude and appreciation to parties ranging from the Board of Commissioners, Management, and all employees, to suppliers and business partners with their best performance who have helped us carry out the role of the Board of Directors as responsible for managing the Company while supporting the Company to survive throughout 2022.

Although 2022 has been quite a tough year for the Company, we are very grateful for the continuous assistance and support given to the Company. We still hold high hopes that in the coming years, especially in 2023, the Company will be able to bounce back and provide performance from various aspects that are more optimal so that the Company can re-improve its performance which had contracted and support SMEs so that they can be side by side with large products.

Atas nama Direksi,  
On behalf of the Board of Directors,



**Bahar Ghazali**

Presiden Direktur | President Director



# Direksi

Board of Directors

**Nicky Gunhadi**

**Direktur**  
Director



**Bahar Ghazali**

**Direktur Utama**  
President Director







# Profil Perusahaan

Company Profile



# Profil Perusahaan

## Company Profile

### IDENTITAS PERUSAHAAN

### COMPANY IDENTITY



#### Nama Perusahaan

Company Name

**PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk**



#### Tanggal Pendirian

Date of Establishment

18 Juni 2013

18 June 2013



#### Kegiatan Usaha

Business Activity

Industri Barang dari Plastik untuk Pengemasan, Industri Barang Plastik Lembaran, Perdagangan Besar Bahan dan Barang Kimia Dasar, Perdagangan Besar Karet dan Plastik

Plastic Goods Industry for Packaging, Sheet Plastic Goods Industry, Wholesale of Basic Chemical Goods and Materials, Wholesale of Rubber and Plastics



#### Dasar Hukum Pendirian

Legal Basis of Establishment

Akta No. 55 tanggal 18 Juni 2013 dari Poppie Savitri Martosuhardjo Pharmato, S.H., Notaris di Jakarta

Deed No. 55 dated 18 June 2013 from Poppie Savitri Martosuhardjo Pharmato, S.H., Notary in Jakarta



#### Kode Emiten

Issuer Code

EPAC



#### Modal Dasar

Authorized Capital

Rp340.000.000.000



#### Modal Ditempatkan Penuh

Full Issued Capital

Rp165.170.000.000



#### Komposisi Pemegang Saham

Shareholders Composition

Ryan Permana : 20,12%

Nessy Sarinda : 15,14%

PT Omni Multi Industrindo : 24,22%

Suhandha Wijaya : 6,82%

Bahar Ghazali : 5,50%

Publik/Public : 28,20%



#### Jumlah SDM per 31 Desember 2022

Number of HR as of 31 December 2022

136 orang

people



#### Alamat

Address

Pergudangan 19, Blok A1 No. 1

Pakuhaji, Tangerang, Banten 15570



#### Nomor Telepon

Phone

(+62) 21 2966 7018



#### Nomor Faksimile

Fax

(+62) 21 2966 7099



#### Alamat E-mail

E-mail

corsec@epack.co.id



#### Situs Web

Website

www.epack.co.id





## Sekilas Epack

### Epac at a Glance

PT Megalestari Epac Sentosaraya Tbk atau “Perseroan” atau “epack” didirikan pada tanggal 18 Juni 2013 dengan nama PT Era Prima Adi Cipta Kreasindo.

Perseroan bergerak di bidang Industri Barang dari Plastik untuk Pengemasan, Industri Barang Plastik Lembaran, Perdagangan Besar Bahan dan Barang Kimia Dasar, Perdagangan Besar Karet dan Plastik dalam Bentuk Dasar, Aktivitas Perusahaan Holding.

Perseroan melakukan *Joint Ventures* dengan Epac Holding LLC (USA) dan Epac Flexibles Asia Pte Ltd (Singapore). Perseroan mendirikan PT Epack Flexibles Indonesia yang menjalankan usaha pengemasan dengan teknologi digital.

PT Megalestari Epac Sentosaraya Tbk. or “the Company” or “epack” was founded on June 18, 2013 under the name PT Era Prima Adi Cipta Kreasindo.

The Company is engaged in the Plastic Goods Industry for Packaging, Sheet Plastic Goods Industry, Wholesale of Basic Chemical Materials and Goods, Wholesale of Rubber and Plastics in Basic Forms, and Holding Company Activities.

The Company established Joint Ventures with Epac Holding LLC (USA) and Epac Flexibles Asia Pte Ltd (Singapore). The Company established PT Epack Flexibles Indonesia which runs a packaging business using digital technology.

# Jejak Langkah

## Milestones

2013

PT Megalestari Epack Sentosara Tbk berdiri dengan nama PT Era Prima Adi Cipta Kreasindo.  
PT Megalestari Epack Sentosara Tbk was established under the name PT Era Prima Adi Cipta Kreasindo.

2019

- Perseroan melakukan *Joint Ventures* dengan Epac Holding LLC (USA) dan Epac Flexibles Asia Pte Ltd (Singapore). The Company established joint ventures with Epac Holding LLC (USA) and Epac Flexibles Asia Pte Ltd (Singapore).
- Perseroan mendirikan PT Epack Flexibles Indonesia yang menjalankan usaha pengemasan dengan teknologi digital. The Company established PT Epack Flexibles Indonesia which runs a packaging business using digital technology.

2021

Perseroan melakukan pengembangan untuk kemasan yang ramah lingkungan (*sustainable solution*) dengan bahan PCR (*Post Consumer Recycled*) yang merupakan bahan dari recycle, serta bahan recyclable PE-PE Films yang dapat diolah kembali. The Company develops environmentally friendly packaging (Sustainable solution) with PCR (Post-Consumer Recycled) materials which are recycled materials, as well as recyclable PE-PE Films.

2016

Penambahan satu lini produksi seiring dengan banyaknya permintaan pasar.  
Addition of one production line in line with the large number of market demands.

2020

Perseroan melantai di Bursa Efek Indonesia pada 1 Juli dengan menggunakan kode saham EPAC.  
The Company is listed on the Indonesia Stock Exchange on July 1, using the ticker code EPAC.

2022

**Perseroan menyeimbangkan bisnis dengan memperkuat penerapan strategi yang sudah mulai dijalankan di tahun 2021, yakni pengembangan kemasan ramah lingkungan (*sustainable solution*) dengan bahan PCR (*Post Consumer Recycled*) yang merupakan bahan dari recycle, serta bahan recyclable PE-PE Films yang dapat diolah kembali.**

The Company balances the business by strengthening the implementation of the strategy that have begun to be implemented in 2021, namely the development of environmentally friendly packaging (sustainable solution) with PCR (Post Consumer Recycled) materials which are recycled materials, as well as recyclable PE-PE Films materials that can be processed again.

# Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan

Vision, Mission and Corporate Culture

## Visi

Vision

**Menjadi perusahaan terbaik dalam industri *flexible packaging* baik lokal maupun global, dengan menghasilkan produk berkualitas tinggi dan berorientasi pada teknologi modern serta mengutamakan kepuasan pelanggan.**

To be the best company in the flexible packaging industry both locally and globally, by producing high quality products and oriented to modern technology while prioritizing customer satisfaction.

## Misi

Mission

- **Memberikan kualitas dan pelayanan terbaik dengan harga yang kompetitif kepada pelanggan.**
- **Memberikan solusi inovatif kepada pelanggan.**
- **Meningkatkan pelatihan dan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) untuk memberikan kinerja yang berkesinambungan.**
- **Meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja di seluruh bagian serta fokus pada lingkungan.**
- Providing the best quality and service at competitive prices to customers.
- Providing innovative solutions to customers.
- Improving the training and competence of Human Resources (HR) to provide sustainable performance.
- Improving work efficiency and effectiveness in all departments and focusing on the environment.

## Budaya Perusahaan

Corporate Culture

### Pilar Nilai Inti Epack Core Value Pillar of Epack

- Pelanggan  
Customer
- Komunitas  
Community
- Produk ramah lingkungan  
Eco-friendly product

### Pernyataan Nilai Inti Epack Epack Core Value Statement

- Keunggulan dalam memberikan pelayanan kepada Pelanggan  
Providing services to customers with excellence
- Membantu pelanggan kami untuk berkembang  
Support customers to develop
- Mendukung perkembangan komunitas dan bisnis lokal  
Support local community and business development
- Memberikan solusi berkelanjutan untuk para customer  
Provide sustainable solutions for customers



# Kegiatan Usaha

## Business Activities

Berdasarkan Akta No. 65/2020 disebutkan bahwa maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan adalah berusaha dalam bidang Bergerak. Perseroan bergerak di bidang Industri Barang dari Plastik untuk Pengemasan, Industri Barang Plastik Lembaran, Perdagangan Besar Bahan dan Barang Kimia Dasar, Perdagangan Besar Karet dan Plastik dalam Bentuk Dasar, Aktivitas Perusahaan Holding.

Pursuant to the Deed No. 65/2020, the purposes, objectives, and business activities of the Company are to carry out business in the Mobile sector. The Company is engaged in the Plastic Goods Industry for Packaging, Sheet Plastic Goods Industry, Wholesale of Basic Chemical Material and Goods, Wholesale of Rubber and Plastic in Basic Forms, and Holding Company Activities.

# Produk dan Jasa

## Products and Services

Epack melakukan pengemasan untuk makanan dan untuk yang bukan makanan. Untuk pengemasan makanan dan non-makanan, Perseroan menggunakan bahan pengemasan fleksibel. Perseroan menyediakan kemasan fleksibel berkualitas untuk berbagai industri termasuk Panganan, Makanan Kering, Bumbu, Makanan Segar, Didinginkan dan Beku, Kopi, Teh dan Kantong Cair, Perawatan Pribadi dan Rumah, Kimia dan Pasar Khusus lainnya.

Epack conducts packaging for food and non-food items. For food and non-food packaging, the Company uses flexible packaging materials. The Company provides high quality flexible packaging for a variety of industries including Snacks, Dried Food, Seasonings, Fresh Food, Chilled and Frozen Food, Coffee, Tea and Liquid Bags, Personal and Home Care, Chemicals, and other Specialty Markets.

### STRUKTUR FILM

Epack menggunakan film kelas premium:

- *PET, metallized PET, PE, dan BOPP*
- *High barrier film*
- *Matte, soft touch and gloss finishes*
- Laminasi
- PCR

Epack akan merekomendasikan struktur film berdasarkan produk yang dikemas, atau kami dapat bekerja dengan spesifikasi yang diberikan kepada kami.

### FILM STRUCTURE

Epack uses premium grade films:

- PET, metallized PET, PE, and BOPP
- High barrier film
- Matte, soft touch and gloss finishes
- Laminates
- PCR

Epack will recommend a film structure based on the product being packaged, or we can work with the specifications supplied to us.



## Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan Vision, Mission and Corporate Culture

### OPSI KANTONG

Epack memproduksi semua kantong jadi di tempat dengan opsi berikut:

- *Child Resistant Packaging*
- Kantong gusset bawah dan samping
- *Lay flat pouches*
- *Tear notches and hang holes*

Silakan hubungi kami untuk berdiskusi jika Anda memiliki pertanyaan tentang ini.

### DIMENSI KANTONG

Epack menggunakan pencetakan *digital web* lebar dan dapat memproduksi sebagian besar ukuran kantong. HP Indigo 20000 kami mencetak pada bingkai dengan lebar 29" dengan pengulangan 43". Hal ini memungkinkan beberapa gambar ditempatkan pada satu bingkai, atau satu kantong dengan dimensi cetakan 29" lebar kali panjang 43".

Fitur utama dari pencetakan digital adalah "pemanfaatan bingkai". Tujuannya untuk mengoptimalkan pemanfaatan bingkai dengan menyesuaikan dimensi *pouch*. Menggunakan *frame* sebanyak mungkin dapat berdampak signifikan pada biaya Anda.

### POUCH OPTION

Epack manufactures all finished pouches on-site with the following options:

- Child Resistant Packaging
- Bottom and side gusset pouches
- Lay flat pouches
- Tear notches and hang holes

Please call us to discuss if you have any questions about this.

### POUCH DIMENSION

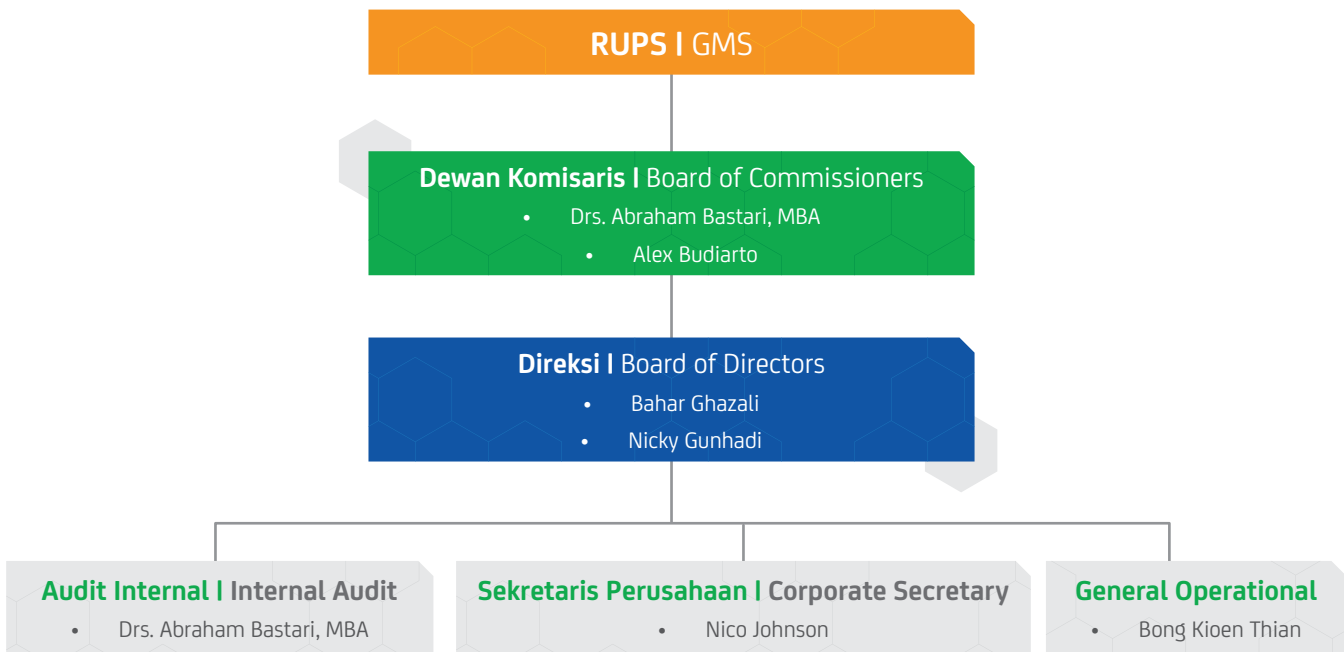
Epack uses wide-web digital printing and can manufacture most pouch sizes. Our HP Indigo 20000 prints on frames of 29" wide with a 43" repeat. This allows for multiple images to be placed on one frame, or one pouch with print dimensions of 29" wide by 43" long.

A key feature of digital printing is "frame utilization". The goal is to optimize frame utilization by adjusting pouch dimension. Using as much of the frame as possible can have a significant impact on your cost.



# Struktur Organisasi

## Organizational Structure



# Keanggotaan Asosiasi

## Membership of the Association

Perseroan hingga akhir tahun 2022 belum memiliki keterlibatan dalam asosiasi, baik skala nasional maupun internasional. Kendati demikian, Perseroan berupaya untuk senantiasa aktif dalam mengikuti perkembangan ekonomi, bisnis, maupun industri pengemasan nasional maupun global dan memberikan kontribusi positif pada industri pengemasan Indonesia.

The Company does not participate in any national or international associations as of the end of 2022. Nevertheless, the Company strives to remain active in following the development of the national and global economy, business, and packaging industries and make a positive contribution to the Indonesian packaging industry.

# Profil Dewan Komisaris

## Board of Commissioners Profile



### ABRAHAM BASTARI

#### Komisaris Utama dan Komisaris Independen

President Commissioner and Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, 65 tahun. Abraham Bastari ditetapkan sebagai Komisaris Utama Perseroan berdasarkan Akta No. 37/2021. Beliau memperoleh gelar Master of Business Administration dari Cleveland State University pada tahun 1993.

Indonesian Citizen, 65 years old. Abraham Bastari was appointed as President Commissioner of the Company based on Deed No. 37/2021. He obtained his Master of Business Administration degree from Cleveland State University in 1993.

#### Pengalaman Kerja | Career History

- 1995-1997**  
 Bapepam, Kementerian Keuangan RI Kasubbag, Emisi Jasa Non Keuangan Capital Market Supervisory Agency, Ministry of Finance of The Republic of Indonesia, Head of Subdivision, Non-Financial Service Emissions
- 1997**  
 Bapepam, Departemen Keuangan RI, Kepala Bagian Hukum Perusahaan Produksi Barang Capital Market Supervisory Agency, Ministry of Finance of The Republic of Indonesia, Head of Legal of Goods Manufacturer Company Division
- 1997-2000**  
 Bapepam, Departemen Keuangan RI, Kepala Bagian Sumber Daya Manusia Capital Market Supervisory Agency, Ministry of Finance of The Republic of Indonesia, Head of Human Resources Division
- 2000-2006**  
 Bapepam, Departemen Keuangan RI, Kepala Biro Pemeriksaan dan Penyidikan Capital Market Supervisory Agency, Ministry of Finance of The Republic of Indonesia, Head of Examination and Investigation Bureau
- 2006**  
 Bapepam dan LK, Departemen Keuangan RI, Sekretaris Badan Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency, Ministry of Finance of The Republic of Indonesia, Secretary of Agency
- 2006-2012**  
 Bapepam dan LK, Kementerian Keuangan RI, Kepala Biro Kepatuhan Internal Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency, Ministry of Finance of The Republic of Indonesia, Head of Internal Compliance Bureau
- 2012**  
 Bapepam dan LK, Kementerian Keuangan RI, Sekretaris Badan Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency, Ministry of Finance of The Republic of Indonesia, Secretary of Agency
- 2003-2013**  
 Komisaris Utama PT Berdikari (Persero) President Commissioner at PT Berdikari (Persero)
- 2013-2016**  
 OJK, Deputi Komisioner Manajemen Strategis IIA  
 OJK, Deputy Commissioner of Strategic Management IIA
- 2016**  
 OJK, Deputi Komisioner Manajemen Strategis IB  
 OJK, Deputy Commissioner of Strategic Management IB
- 2016-2019**  
 Komisaris Utama PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI)  
 President Commissioner at PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI)
- 2021-sekarang**  
**2021-present**  
 Komisaris Utama dan Komisaris Independen PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk  
 President Commissioner and Independent Commissioner at PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

#### Rangkap Jabatan | Concurrent Position

- Komisaris Utama Indosterling Aset Manajemen (2018-sekarang)
- Komisaris Independen PT SGMW Multifinance Indonesia (2019-sekarang)
- Komisaris Independen PT Asuransi Tugu Kresna Pratama (2019-sekarang)
- Komisaris PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI) (2019-sekarang)
- President Commissioner at Indosterling Asset Management (2018-present)
- Independent Commissioner at PT SGMW Multifinance Indonesia (2019-present)
- Independent Commissioner at PT Asuransi Tugu Kresna Pratama (2019-present)
- Commissioner at PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI) (2019-present)

## Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



### ALEX BUDIARJO

#### Komisaris

Commissioner

Warga Negara Indonesia, 57 tahun. Alex Budiarto ditetapkan sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Akta No. 37/2021. Beliau memperoleh gelar Sarjana Komputer dari Universitas Bina Nusantara, Program Studi Manajemen Informatika pada tahun 1988. Indonesian Citizen, 57 years old. Alex Budiarto was appointed as Commissioner of the Company based on Deed No. 37/2021. He obtained his Bachelor's Degree in Computer from Bina Nusantara University, Informatics Management Study Program in 1988.

#### Pengalaman Kerja | Career History

- 1985-1991**  
PT Widia Raharja Informatika
- 1991-1998**  
PT Intikom Berlian Mustika
- 1998-2014**  
Market Research & Development  
General Manager PT Indopoly Swakarsa Industry Tbk
- 2014-2021**  
Direktur PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk  
Director at PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk
- 2021-sekarang**  
**2021-present**  
Komisaris PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk  
Commissioner of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

#### Rangkap Jabatan | Concurrent Position

- Komisaris PT Epac Flexibles Indonesia (2019-sekarang)
- Commissioner at PT Epac Flexibles Indonesia (2019-present)

## Perubahan Komposisi Dewan Komisaris Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat adanya perubahan pada komposisi Dewan Komisaris. Dengan demikian, komposisi Dewan Komisaris hingga akhir tahun 2022 memiliki susunan sebagai berikut:

## Changes in Board of Commissioners Composition In 2022

The composition of the Board of Commissioners remained unchanged throughout 2022. As a result, the Board of Commissioners' composition up until the end of 2022 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Abraham Bastari	Komisaris Utama President Commissioner
Alex Budiarto	Komisaris Commissioner

# Profil Direksi

## Board of Directors Profile



### BAHAR GHAZALI

#### Direktur Utama

President Director

Warga Negara Indonesia, 55 tahun. Bahar Ghazali ditetapkan sebagai Direktur Utama Perseroan berdasarkan Akta No. 37/2021. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Industri dari Universitas Trisakti pada tahun 1991 dan Magister Manajemen dari Universitas Indonesia pada tahun 2000.

Indonesian Citizen, 55 years old. Bahar Ghazali was appointed as President Director of the Company based on Deed No. 37/2021. He earned a Bachelor's Degree in Industrial Engineering from Trisakti University in 1991 and a Masters in Management from the University of Indonesia in 2000.

#### Pengalaman Kerja | Career History

- **1991-1993**  
PT Pool Asuransi Indonesia
- **1993-1994**  
PT Timur Raya Tangerang
- **1994-1998**  
PT Indosepamas Anggun
- **1998-2014**  
Direktur Marketing PT Supernova Flexible Packaging  
Marketing Director at PT Supernova Flexible Packaging
- **2014-sekarang**  
**2014-present**  
Direktur Utama PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk  
President Director at PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

#### Rangkap Jabatan | Concurrent Position

- Direktur PT Epac Flexibles Indonesia (2019-sekarang)
- Director at PT Epac Flexibles Indonesia (2019-present)



### NICKY GUNHADI

#### Direktur Keuangan

Director of Director

Warga Negara Indonesia, 57 tahun. Nicky Gunhadi ditetapkan kembali sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta No. 37/2021. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanegara, Program Studi Akuntansi pada tahun 1992. Indonesian Citizen, 57 years old. Nicky Gunhadi was reappointed as Director of the Company based on Deed No. 37/2021. He earned a Bachelor's Degree in Economics from Universitas Tarumanegara, Accounting Study Program in 1992.

#### Pengalaman Kerja | Career History

- **1989-1991**  
KAP Drs. Johan Malonda & Rekan Public Accounting Firm Drs. Johan Malonda & Partners
- **1992-1993**  
PT Starsurya Perkasa
- **1993-1996**  
PT Indosepamas Anggun
- **1996-2014**  
Accounting General Manager PT Indopoly Swakarsa Industry Tbk  
Accounting General Manager at PT Indopoly Swakarsa Industry Tbk
- **2014-sekarang**  
**2014-present**  
Direktur Keuangan PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk  
Director of Finance at PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

#### Rangkap Jabatan | Concurrent Position

- Hingga akhir tahun 2022, beliau tidak memiliki rangkap jabatan.
- The Director does not have concurrent positions in 2022.



## Profil Direksi

Board of Directors Profile

### PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI TAHUN 2022

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat adanya perubahan pada komposisi Direksi. Dengan demikian, komposisi Direksi hingga akhir tahun 2022 memiliki susunan sebagai berikut:

### CHANGES IN BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION IN 2022

The composition of the Board of Directors remained unchanged throughout 2022. As a result, the Board of Directors' composition up until the end of 2022 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Bahar Ghazali	Direktur Utama President Director
Nicky Gunhadi	Direktur Keuangan Director of Finance

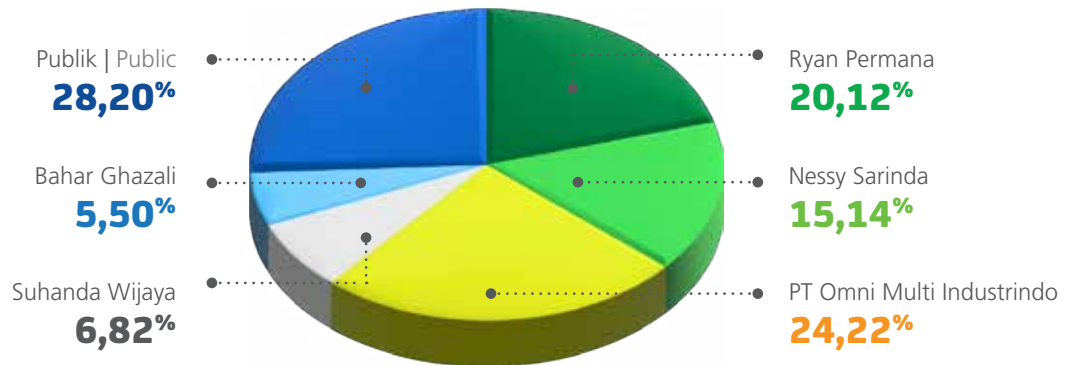
## Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham

Affiliation of The Board of Commissioners, Board of Directors, and Shareholders

Jabatan Position	Nama Name	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders
Komisaris Utama President Commissioner	Abraham Bastari	x	x	x
Komisaris Commissioner	Alex Budiarjo	x	x	√
Direktur Utama President Director	Bahar Ghazali	x	x	√
Direktur Keuangan Director of Finance	Nicky Gunhadi	x	x	√

# Informasi Pemegang Saham

## Shareholder Information



### KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

### SHAREHOLDERS COMPOSITION

Nama Pemegang Saham Shareholders	Kepemilikan Ownership (%)
Ryan Permana	20,12%
Nesy Sarinda	15,14%
PT Omni Multi Industrindo	24,22%
Suhanda Wijaya	6,82%
Bahar Ghazali	5,50%
Publik Public	28,20%

### KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM LEBIH DARI 5%

### SHAREHOLDERS COMPOSITION MORE THAN 5%

Nama Pemegang Saham Shareholders	Lembar Saham Shares	Kepemilikan Ownership (%)
Ryan Permana	664.799.600	20,12%
Nesy Sarinda	500.000.000	15,14%
PT Omni Multi Industrindo	800.000.000	24,22%
Suhanda Wijaya	225.400.000	6,82%
Bahar Ghazali	181.760.000	5,50%

## Informasi Pemegang Saham

Shareholder Information

### KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

### SHAREHOLDERS COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Jabatan Position	Nama Pemegang Saham Shareholders	Lembar Saham Shares	Kepemilikan Ownership (%)
Komisaris Utama dan Komisaris Independen President Commissioner and Independent Commissioner	Abraham Bastari	Nihil Nil	Nihil Nil
Komisaris Commissioner	Alex Budiarjo	52.060.000	1,58%
Direktur Utama President Director	Bahar Ghazali	181.760.000	5,50%
Direktur Keuangan Director of Finance	Nicky Gunhadi	57.300.000	1,73%

### KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM KURANG DARI 5%

### SHAREHOLDERS COMPOSITION LESS THAN 5%

Nama Pemegang Saham Shareholders	Lembar Saham Shares	Kepemilikan Ownership (%)
Nicky Gunhadi	57.300.000	1,73%
Alex Budiarjo	52.060.000	1,58%

### KEPEMILIKAN SAHAM TIDAK LANGSUNG OLEH ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN ANGGOTA DIREKSI

Hingga akhir tahun 2022, tidak terdapat adanya kepemilikan saham tidak langsung oleh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi serta tidak terdapat adanya pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi.

### INDIRECT SHAREHOLDINGS BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Until the end of 2022, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors do not have indirect shareholdings and there are no registered shareholders in the indirect shareholdings of members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors.

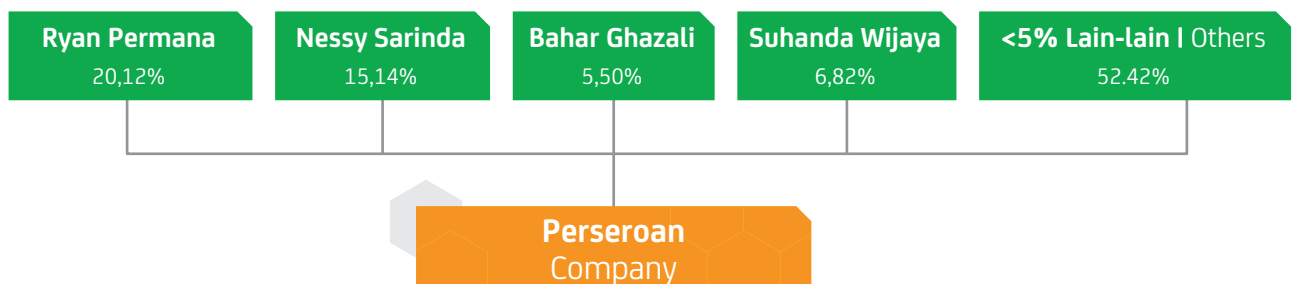
### KLASIFIKASI PEMEGANG SAHAM

### SHAREHOLDERS CLASSIFICATION

Kelompok Category	Lembar Saham Shares	Percentase Percentage (%)
Asing Foreign	2.481.500	0,0751%
	45.100	0,0014%

Informasi Pemegang Saham  
Shareholder Information

	Kelompok Category	Lembar Saham Shares	Persentase Percentage (%)
Lokal Local	Institusi Institution	887.905.000	26,8785%
	Individu Individual	2.412.968.400	73,0450%
	<b>Total</b>	<b>3.303.400.000</b>	<b>100,00%</b>

INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN  
PENGENDALI PERSEROANINFORMATION ABOUT MAIN AND  
CONTROLLING SHAREHOLDERS

## Informasi Anak Perusahaan dan Asosiasi

## Subsidiaries and Associations Information

Nama Name	Alamat Address	Bidang Usaha Line of Business	Aset 2022 Assets in 2022	Kepemilikan Ownership (%)	Status Operasi Operational Status
Epac Flexibles Asia Pte Ltd (EF Pte Ltd)	331 North Bridge Road # 12-03 Singapore 188720	Investasi Investment	Rp26.549.014.404	85%	Sudah beroperasi Operating
PT Epac Flexibles Indonesia	Pergudangan Bandaramas Blok A 10, No. 18	Perdagangan Besar Karet dan Plastik dalam Bentuk Dasar, Industri Barang dari Plastik untuk Pengemasan, Industri Barang Plastik Lembaran Wholesale Trade in Rubber and Plastics in Basic Form, Manufacture of Plastic Goods for Packaging, Manufacture of Sheet Plastic Goods	Rp59.466.229.838	51% (EF Pte Ltd)	Sudah beroperasi Operating

## Kronologi Pencatatan Saham

### Share Listing Chronology

Perseroan melakukan pencatatan saham pada 1 Juli 2020 dengan kode saham EPAC.

The Company listed its shares on July 1, 2020 with ticker code EPAC.

Tanggal Date	Aksi Korporasi Corporate Action	Nama Bursa Stock Exchange	Jumlah Saham Total Shares	Nominal Saham Share Nominal	Harga Penawaran Offering Price
1 Juli 2020 July 1, 2020	Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	250.000.000	Rp50	Rp110

## Kronologi Pencatatan Efek Lain

### Other Securities Listing Chronology

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum melakukan penerbitan efek lain seperti obligasi, *Medium Term Notes* (MTN), tanda bukti utang, surat berharga komersial, Unit Penyertaan Kontrak Investasi Kolektif dan efek-efek lainnya yang dibenarkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan sehingga tidak terdapat adanya informasi yang berkaitan dengan efek lainnya tersebut.

There is no information available regarding other securities that the Company may have issued up until the end of 2022, such as bonds, Medium Term Notes (MTN), debentures, commercial securities, Collective Investment Contract Participation Units, and other securities that are justified under laws and regulations.

## Informasi Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik

### Public Accounting Information and Public Accounting Firm

Nama Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Nama Akuntan Publik Public Accountant	Alamat Address	Periode Penugasan Assignment Period	Jasa yang Diberikan Type of Service
Anwar dan Rekan Anwar and Partners	Soadun Tampubolon	Gedung Permata Kuningan Lantai 5, Jl. Kuningan Mulia Kav. 9C, RT.6 RW.1, Guntur, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12980	2021 dan 2022 2021 and 2022	Auditor



# Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Lainnya

Other Supporting Institutions and Professionals

Nama Name	Alamat Address	Periode Penugasan Assignment Period	Jasa yang Diberikan Type of Service
<b>Biro Administrasi Efek</b> Share Registrar			
PT Sinartama Gunita	Sinarmas Land Plaza Tower I, Lantai 9 Jl. MH. Thamrin No. 51 Jakarta 10350, Indonesia	2022	Administrasi Saham IPO IPO Share Administration
<b>Notaris</b> Notary			
Kumala Tjahjani Widodo, S.H	JL Biak, No. 7D, Gambir, Jakarta Pusat, DKI Jakarta, 10150, Indonesia	2022	Pembuatan Akta RUPS GMS Deed Preparation

## Sumber Daya Manusia

Human Resources

Perseroan senantiasa menempatkan Sumber Daya Manusia (SDM) sebagai salah satu aset utama yang penting di dalam penyelenggaraan kinerja operasional, sehingga pengelolaannya selalu diupayakan untuk dilakukan dengan komprehensif dan bernilai positif. Perseroan memperhatikan hal-hal yang berkaitan dengan aspek ketenagakerjaan, mulai dari kesejahteraan yang mencakup gaji sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta asuransi BPJS, hingga pemenuhan hak-hak karyawan sebagaimana telah ditetapkan dalam Peraturan Perusahaan dan pembuatan Buku Peraturan Perusahaan.

Selain itu, jumlah karyawan turut menjadi perhatian Perseroan di dalam pengelolaan SDM-nya dengan memastikan jumlah karyawan yang dimiliki telah memenuhi kebutuhan Perseroan dalam menjalankan seluruh aktivitas operasionalnya. Di tahun 2022, Perseroan telah memenuhi kebutuhan jumlah karyawan dengan jumlah karyawan yang dimiliki adalah sebanyak 136 orang. Jika dibandingkan tahun 2021 yang memiliki jumlah karyawan sebanyak 227 orang, jumlah tahun 2022 mengalami penurunan yang telah disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan.

The Company always considers human resources (HR) to be one of the most important assets in organizing operational performance, so its management strives to be comprehensive and positive. The Company cares about matters relating to employment aspects, starting from welfare which includes salaries according to applicable laws and regulations, BPJS insurance, to the fulfilment of employee rights as stipulated in the Company Regulations, and the preparation of the Company Regulation Book.

Additionally, the Company's HR management places a strong emphasis on the size of its workforce, making sure that it is sufficient for all of its operational activities. The Company's employee requirements have been satisfied with 136 employees as of 2022. The number of employees in 2022 has decreased in comparison to 2021, when there were 227 of them, and has been modified to meet the needs of the Company.

## Sumber Daya Manusia

### Human Resources

Informasi lebih rinci mengenai komposisi karyawan di Perseroan dalam 2 (dua) tahun terakhir berdasarkan aspek jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan dijabarkan dalam tabel-tabel sebagai berikut:

The following tables provide more specific information about the gender, position, age, education level, and employment status of Company employees over the previous 2 (two) years:

### KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN

### EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON GENDER

Jenis Kelamin Gender	2022		2021	
	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)
Pria Male	109	80,15%	196	85,96%
Wanita Female	27	19,85%	31	15,81%
<b>Total</b>	<b>136</b>	<b>100,00%</b>	<b>227</b>	<b>100,00%</b>

### KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JABATAN

### EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON POSITION

Jabatan Position	2022		2021	
	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)
Direksi Directors	4	2,94%	4	2,19%
Managerial	21	15,44%	32	14,04%
Staf Staff	33	24,27%	52	22,81%
Non-Staf Non-Staff	78	57,35%	139	60,96%
<b>Total</b>	<b>136</b>	<b>100,00%</b>	<b>227</b>	<b>100,00%</b>

### KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN USIA

### EMPLOYEES COMPOSITION BASED ON AGE

Usia Age	2022		2021	
	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)
18-25	27	19,85%	47	20,61%
26-35	58	42,65%	106	46,49%
36-45	34	25,00%	49	21,49%
46-55	13	9,56%	23	10,53%
>55	4	2,94%	2	0,88%
<b>Total</b>	<b>136</b>	<b>100,00%</b>	<b>227</b>	<b>100,00%</b>

Sumber Daya Manusia  
Human ResourcesKOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN  
TINGKAT PENDIDIKANEMPLOYEES COMPOSITION BASED ON  
EDUCATION LEVEL

Tingkat Pendidikan Education Level	2022		2021	
	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)
S2 Master's Degree	1	0,74%	1	0,44%
S1 Bachelor's Degree	40	29,41%	41	18,42%
D3 Diploma 3	5	3,68%	6	2,63%
SMA High School	78	57,35%	163	71,49%
SMP Middle School	9	6,62%	11	4,82%
SD Elementary School	3	2,21%	5	2,19%
<b>Total</b>	<b>136</b>	<b>100,00%</b>	<b>227</b>	<b>100,00%</b>

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN  
STATUS KETENAGAKERJAANEMPLOYEES COMPOSITION BASED ON  
EMPLOYMENT STATUS

Status Ketenagakerjaan   Employment Status	2022		2021	
	Jumlah   Total	Persentase   Percentage (%)	Jumlah   Total	Persentase   Percentage (%)
Tetap   Permanent	88	64,71%	140	61,84%
Tidak Tetap   Non-Permanent	48	35,29%	87	38,16%
<b>Total</b>	<b>136</b>	<b>100,00%</b>	<b>227</b>	<b>100,00%</b>

## Wilayah Operasi

Operational Areas









# Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis



# Tinjauan Operasi Segmen Usaha

## Operational Review Per Business Segment



Perseroan merupakan badan usaha yang kegiatan utamanya bergerak dalam bidang manufaktur pengemasan untuk makanan dan non-makanan. Bagi Perseroan, kemasan adalah material yang tidak hanya berfungsi sebagai pembungkus dan penghias produk dagangan, namun juga lebih dari itu, menjadi elemen bernilai krusial yang dapat mendukung peningkatan kesadaran merek (*brand awareness*) pada konsumen. Untuk menghasilkan produk kemasan bermutu tinggi, Perseroan memanfaatkan sistem mesin cetak dengan teknologi digital termutakhir yang mampu menciptakan hasil gambar dengan kualitas mumpuni.

Dalam struktur sistem pengemasan, terdapat tiga klasifikasi yakni *Primary*, *Secondary*, dan *Tertiary* yang pembagiannya dilakukan berdasarkan tujuan dari kegunaan kemasan itu sendiri.

The Company is a business entity whose primary activity is engaged in manufacturing packaging for food and non-food items. For the Company, packaging is a material that not only functions as a wrapper and decoration for merchandise but also more than that, as a crucial element that is able to boost brand awareness among consumers. To produce high-quality packaging products, the Company utilizes a printing machine system with the latest digital technology that is capable of creating high-quality images.

In the packaging system structure, there are three classifications namely *Primary*, *Secondary*, and *Tertiary* which are divided based on the purpose of the use of the packaging itself.

## Tinjauan Operasi Segmen Usaha Operational Review Per Business Segment

<b>Primary Packaging</b>	Kemasan utama yang bersentuhan langsung dengan isi produk. Contoh: botol, kaleng, amplop, bungkus permen, dan wrappers The primary packaging that is in direct contact with the product contents. Examples: bottles, cans, envelopes, candy wrappers, and wrappers
<b>Secondary Packaging</b>	Kemasan yang membungkus primary packaging. Kemasan ini dibuat lebih besar untuk memwadahi primary packaging. Contoh: kardus Packaging that wraps the primary packaging. This package is made bigger to accommodate the primary packaging. Example: cardboard
<b>Tertiary Packaging</b>	Kemasan yang digunakan untuk melindungi secondary packaging saat pengiriman atau saat pendistribusian. Contoh: container dan barrel Packaging that is used to protect secondary packaging during shipping or distribution. Example: containers and barrels

Dari materialnya, tipe kemasan dibagi dua; fleksibel dan kaku. Kemasan fleksibel dibuat dari material lentur seperti PET (*polyethylene terephthalate*) dan PE (*polyethylene*) yang dapat dipadukan dengan bahan-bahan lain seperti aluminium foil dan kertas yang dicetak atau direkatkan. Sesuai namanya, kemasan fleksibel dirancang untuk dapat mengikuti bentuk produk yang dikemas. Kemasan fleksibel biasanya digunakan untuk produk makanan dan minuman.

From the material, the type of packaging is divided into two; flexible and rigid. Flexible packaging is made from flexible materials such as PET (polyethylene terephthalate) and PE (polyethylene) which can be combined with other materials such as aluminum foil and printed or glued paper. As the name implies, flexible packaging is designed to follow the shape of the product being packaged. Flexible packaging is usually used for food and beverage products.

Kemasan kaku di sisi lain menggunakan material plastik kaku yang relatif lebih kuat untuk produk-produk non-makanan. Contoh dari kemasan kaku adalah kaleng, bahan kemasan aluminium, botol plastik, kaca, dan lain-lain.

Rigid packaging on the other hand uses rigid plastic materials which are relatively firm for non-food products. Examples of rigid packaging are cans, aluminum packaging materials, plastic bottles, glass, and others.

Perseroan sendiri memproduksi kemasan yang termasuk dalam klasifikasi *Primary Packaging*, yakni kemasan utama yang bersentuhan secara langsung dengan isi produk.

The Company itself produces packaging that is included in the Primary Packaging classification, namely the main packaging that is in direct contact with the product contents.

Pada tahun 2022, Perseroan mencatat produksi kemasan *primary packaging* menurun menjadi 14.654.676 *running meter* dari produksi yang dihasilkan Perseroan pada tahun 2021 sebanyak 31.830.058,06 *running meter*. Adanya penurunan ini salah satunya dipicu oleh menurunnya jumlah pemesanan customer.

In 2022, the Company recorded that the primary packaging production decreased to 14,654,676 running meters from the production generated by the Company in 2021 of 31,830,058.06 running meters. One of the reasons for this decline was the decrease in the number of customer orders.

Jenis Produksi Type of Production	Jumlah Produksi/ Total Production	
	2022 (Running Meter)	2021 (Running Meter)
Primary Packaging	14.654.676	31.830.058,06

## Tinjauan Operasi Segmen Usaha

Operational Review Per Business Segment

### KINERJA PER SEGMENT USAHA

Perseroan memutuskan Kelompok Usaha beroperasi dalam satu segmen material, yakni manufaktur pengemasan. Perseroan selalu berupaya untuk menjadi perusahaan manufaktur pengemasan yang berkualitas demi memajukan perkembangan Perseroan.

### PERFORMANCE PER BUSINESS SEGMENT

The Company decided that the Business Group operates in one material segment, namely packaging manufacturing. The Company always strives to become a quality packaging manufacturing company in order to promote the development of the Company.

### Manufaktur Pengemasan

Uraian Description	2022		2021	
	Running Meter	Miliar Rupiah Billion Rupiah	Running Meter	Miliar Rupiah Billion Rupiah
Primary Packaging	14.654.676	101,84	31.830.058,06	142,11

Dari produk *primary packaging* yang berhasil terjual di tahun 2022, Perseroan membukukan hasil penjualan sebesar Rp101,84 miliar. Perolehan ini turun dibandingkan penjualan di tahun 2021 sebesar Rp142,11 miliar yang terjadi dikarenakan penurunan produktivitas kepada pihak ketiga akibat pemberlakuan pembatasan sosial.

Of the primary packaging products that were successfully sold in 2022, the Company recorded sales of Rp101.84 billion. This acquisition decreased compared to sales in 2021 of Rp142.11 billion which occurred due to a decrease in productivity to third parties due to the implementation of social restrictions.

### Rasio Profitabilitas

Rasio profitabilitas diukur berdasarkan empat jenis pengukuran; *Gross Profit Margin*, *Net Profit Margin* (NPM), *Return on Assets* (ROA), dan *Return on Equity* (ROE). Pengukuran-pengukuran tersebut digunakan untuk menghitung kemampuan Perseroan dalam menghasilkan laba melalui pendapatan, aset, dan ekuitas.

### Profitability Ratio

Profitability ratios are measured based on four types of measurements; *Gross Profit Margin*, *Net Profit Margin* (NPM), *Return on Assets* (ROA), and *Return on Equity* (ROE). These measurements are used to calculate the Company's ability to generate profits through revenue, assets, and equity.

(Dalam Persen/ In Percent)

Uraian Description	2022	2021
<i>Gross Profit Margin</i>	-9,60	22,68
<i>Net Profit Margin</i> (NPM)	-64,91	0,75
<i>Return on Assets</i> (ROA)	-22,31	0,29
<i>Return on Equity</i> (ROE)	-57,49	0,59

# Analisis Kinerja Keuangan Perusahaan

## Analysis of the Company's Financial Performance

Analisis kinerja keuangan ini dibuat berdasarkan Laporan Keuangan (*Audited*) Perseroan untuk periode 31 Desember 2022. Laporan Keuangan Perusahaan disusun sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) di Indonesia dan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar dan Rekan dengan opini wajar terkait semua hal material.

This financial performance analysis was prepared based on the Company's Financial Statements (*Audited*) for the period of December 31, 2022. The Company's Financial Statements were prepared in accordance with the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) in Indonesia and have been audited by the Public Accounting Firm Anwar dan Rekan with a fair opinion in all material matters.

### LAPORAN POSISI KEUANGAN

### STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

(Dalam Jutaan Rupiah/ In Million Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	
			Selisih Difference	Persentase (%) Percentage (%)
<b>Aset   Assets</b>				
Aset Lancar   Current Assets	19.934	119.325	-99.391	-83,29%
Aset Tidak Lancar   Non-Current Assets	276.339	252.916	23.423	9,26%
Total Aset   Total Assets	296.273	372.242	-75.969	-20,41%
<b>Liabilitas   Liabilities</b>				
Liabilitas Jangka Pendek   Current Liabilities	33.254	134.058	-100.804	-75,19%
Liabilitas Jangka Panjang   Non-Current Liabilities	148.034	56.920	91.114	160,07%
Total Liabilitas   Total Liabilities	181.288	190.978	-9.690	-5,07%
<b>Ekuitas   Equity</b>				
Modal Saham   Share Capital	165.170	165.170	0	0,00%
Tambahan Modal Disetor – Pengampunan Pajak   Additional Paid-in Capital – Tax Amnesty	10.489	10.489	0	0,00%
Saldo Laba (Defisit)   Retained Earnings (Deficit)	(56.142)	6.318	-62.460	-988,60%
Penghasilan Komprehensif Lain   Other Comprehensive Income	1.612	1.628	-16	-0,98%
<b>Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada:   Equity Attributable To:</b>				
Pemilik Entitas Induk   Owners of the Parent Entity	121.129	183.605	-62.476	-34,03%
Kepentingan Non Pengendali   Non-Controlling Interest	(6.143)	(2.342)	-3.801	162,30%
Total Ekuitas   Total Equity	114.985	181.263	-66.278	-36,56%

#### Total Aset

Total aset pada tahun 2022 tercatat mencapai Rp296,27 miliar, turun 20,41% dibandingkan perolehan tahun 2021 senilai Rp372,24 miliar. Berkurangnya jumlah aset tetap Perseroan menjadi pemicu penurunan pada total aset tahun 2022 ini.

#### Total Assets

Total assets in 2022 were recorded at Rp296.27 billion, a decrease of 20.41% compared to the 2021 acquisition of Rp372.24 billion. The reduction in the company's fixed assets became the trigger for the decrease in total assets in 2022.



## Analisis Kinerja Keuangan Perusahaan

Analysis of the Company's Financial Performance

### Aset Lancar

Aset lancar pada tahun 2022 tercatat mencapai Rp19,93 miliar, turun 83,29% dibandingkan perolehan tahun 2021 senilai Rp119,32 miliar. Adanya beban uang muka yang harus dibayar dimuka menjadi pemicu penurunan pada aset lancar tahun 2022 ini.

### Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar pada tahun 2022 tercatat mencapai Rp276,34 miliar, naik 9,26% dibandingkan perolehan tahun 2021 senilai Rp252,92 miliar. Adanya penambahan jumlah aset tetap menjadi pemicu kenaikan pada aset tidak lancar tahun 2022 ini.

### Total Liabilitas

Total liabilitas pada tahun 2022 tercatat mencapai Rp181,29 miliar, turun 5,07% dibandingkan perolehan tahun 2021 senilai Rp190,98 miliar. Adanya penurunan pada liabilitas setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun menjadi pemicu penurunan pada total liabilitas tahun 2022 ini.

### Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek pada tahun 2022 tercatat mencapai Rp33,25 miliar, turun 75,19% dibandingkan perolehan tahun 2021 senilai Rp134,06 miliar. Adanya penurunan utang bank, beban akrual, dan sewa menjadi pemicu penurunan pada liabilitas jangka pendek tahun 2022 ini.

### Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang pada tahun 2022 tercatat mencapai Rp148,03 miliar, naik 160,07% dibandingkan perolehan tahun 2021 senilai Rp56,92 miliar. Adanya liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun berupa utang usaha dan pinjaman menjadi pemicu kenaikan pada liabilitas jangka panjang tahun 2022 ini.

### Total Ekuitas

Total ekuitas pada tahun 2022 tercatat mencapai Rp114,98 miliar, turun 36,56% dibandingkan perolehan tahun 2021 senilai Rp181,26 miliar. Adanya penurunan pada modal saham, saldo laba (defisit), dan penghasilan komprehensif lain serta adanya modal disetor menjadi pemicu penurunan pada total ekuitas tahun 2022 ini.

### Current Assets

Current assets in 2022 were recorded at Rp19.93 billion, a decrease of 83.29% compared to the 2021 acquisition of Rp119.32 billion. The existence of prepaid expenses became the trigger for the decrease in current assets in 2022.

### Non-Current Assets

Non-current assets in 2022 were recorded at Rp276.34 billion, an increase of 9.26% compared to the 2021 acquisition of Rp252.92 billion. The existence of an increase in the number of fixed assets became the trigger for the increase in non-current assets in 2022.

### Total Liabilities

Total liabilities in 2022 were recorded at Rp181.29 billion, a decrease of 5.07% compared to the 2021 acquisition of Rp190.98 billion. The existence of a decrease in liabilities after deducting the portion due within one year became the trigger for the decrease in total liabilities in 2022.

### Current Liabilities

Current liabilities in 2022 were recorded at Rp33.25 billion, a decrease of 75.19% compared to the 2021 acquisition of Rp134.06 billion. The existence of a decline in bank loans, accrued expenses, and leases became the trigger for the decrease in current liabilities in 2022.

### Non-Current Liabilities

Non-current liabilities in 2022 were recorded at Rp148.03 billion, an increase of 160.07% compared to the 2021 acquisition of Rp56.92 billion. The existence of long-term liabilities - net current maturities in the form of trade payables and loans became the trigger for the increase in non-current liabilities in 2022.

### Total Equity

Total equity in 2022 was recorded at Rp114.98 billion, a decrease of 36.56% compared to the 2021 acquisition of Rp181.26 billion. The existence of a decrease in share capital, retained earnings (deficits), and other comprehensive income as well as paid-in capital became the trigger for the decrease in total equity in 2022.

## Analisis Kinerja Keuangan Perusahaan

### Analysis of the Company's Financial Performance

## LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF

## STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND COMPREHENSIVE INCOME

(Dalam Jutaan Rupiah | In Million Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	
			Selisih Difference	Persentase (%) Percentage (%)
Penjualan   Sales	101.838	142.114	-40.276	-28,34%
Beban Pokok Penjualan   Costs of Goods Sold	(111.611)	(109.887)	-1.724	1,57%
Laba (Rugi) Bruto   Gross Profit (Loss)	(9.773)	32.227	-42.000	-130,33%
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan   Net Profit (Loss) For The Year	(66.107)	1.070	-67.177	-6.278,22%
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain Neto – Setelah Pajak   Other Comprehensive Income (Loss) – Net of Tax	(171)	168	-339	-201,79%
Total Laba (Rugi) Komprehensif Lain Tahun Berjalan   Total Other Comprehensive Income (Loss) For The Year	(66.278)	1.238	-67.516	-5.453,63%
<b>Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada   Net Profit (Loss) For The Year Attributable To:</b>				
Pemilik Entitas Induk   Owners of the Parent Entity	(62.460)	2.400	-64.860	-2.702,50%
Kepentingan Non Pengendali   Non-Controlling Interests	(3.646)	(1.330)	-2.306	173,38%
Jumlah   Total	(66.107)	1.070	-67.177	-6.278,22%
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada   Total Comprehensive Income (Loss) For The Year Attributable To:</b>				
Pemilik Entitas Induk   Owners of the Parent Entity	(62.477)	2.748	-65.225	-2.373,54%
Kepentingan Non Pengendali   Non-Controlling Interests	(3.801)	(1.510)	-2.291	151,72%
Jumlah   Total	(66.278)	1.238	-67.516	-5.453,63%
Laba (Rugi) Neto per Saham Dasar   Basic Earnings (Loss) Per Share	(18,91)	0,73	-20	-2.690,41%

### Penjualan

Hasil penjualan tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 28,34% menjadi Rp101,84 miliar dari nominal tahun 2021 sebesar Rp142,11 miliar. Menurunnya penjualan ini dikarenakan oleh menurunnya penjualan pada pihak ketiga.

### Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan tahun 2022 mengalami peningkatan sebesar 1,57% menjadi Rp111,61 miliar dari nominal tahun 2021 sebesar Rp109,89 miliar. Meningkatnya beban pokok penjualan ini dikarenakan oleh meningkatnya beban pokok produksi.

### Sales

Sales results in 2022 decreased by 28.34% to Rp101.84 billion from 2021 nominal of Rp142.11 billion. The decrease in sales was due to a decline in sales to third parties.

### Costs of Goods Sold

Costs of goods sold in 2022 increased by 1.57% to Rp111.61 billion from 2021 nominal of Rp109.89 billion. The increase in the costs of goods sold was due to an increase in the cost of production.

## Analisis Kinerja Keuangan Perusahaan

Analysis of the Company's Financial Performance

### Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan

Laba (rugi) neto tahun berjalan tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 6.278,22% menjadi rugi Rp(66,10) miliar dari nominal laba tahun 2021 sebesar Rp1,07 miliar. Menurunnya laba (rugi) neto tahun berjalan ini dikarenakan oleh menurunnya penjualan dan meningkatnya beban.

### Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain Neto – Setelah Pajak

Penghasilan (rugi) komprehensif lain neto – setelah pajak tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 201,79% menjadi rugi Rp(171) juta dari nominal penghasilan tahun 2021 sebesar Rp168 juta. Menurunnya penghasilan (rugi) komprehensif lain neto – setelah pajak ini dikarenakan oleh menurunnya penjualan dan meningkatnya beban.

### Total Laba (Rugi) Komprehensif Lain Tahun Berjalan

Total laba komprehensif lain tahun berjalan tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 5.453,63% menjadi rugi Rp(66,28) miliar dari nominal laba tahun 2021 sebesar Rp1,24 miliar. Menurunnya total laba (rugi) komprehensif lain tahun berjalan ini dikarenakan oleh menurunnya penjualan dan meningkatnya beban.

### Net Profit (Loss) For The Year

Net profit (loss) for the year 2022 decreased by 6,278.22% to a loss of Rp(66.10) billion from the profit in 2021 of Rp1.07 billion. The decrease in net profit (loss) for the year was due to lower sales and higher expenses.

### Other Comprehensive Income (Loss) – Net of Tax

Other comprehensive income (loss) - net of tax in 2022 decreased by 201.79% to a loss of Rp(171) million from the income in 2021 of Rp168 million. The decrease in net other comprehensive income (loss) - net of tax was due to lower sales and higher expenses.

### Total Other Comprehensive Income (Loss) For The Year

Total other comprehensive income for the year 2022 decreased by 5,453.63% to a loss of Rp(66.28) billion from the income in 2021 of Rp1.24 billion. The decrease in total other comprehensive income (loss) for the year was due to lower sales and higher expenses.

## LAPORAN ARUS KAS

## STATEMENT OF CASH FLOWS

(Dalam Jutaan Rupiah/ In Million Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	
			Selisih Difference	Persentase (%) Percentage (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi   Cash Flows from Operating Activities	31.544	14.452	17.092	118,27%
Arus Kas dari Aktivitas Investasi   Cash Flows from Investing Activities	(15.076)	(18.335)	3.259	-17,77%
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan   Cash Flows from Financing Activities	(16.203)	3.279	-19.482	-594,14%
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Bank   Net Increase (Decrease) in Cash on Hand and in Banks	265	(603)	868	-143,95%
Kas dan Bank Awal Tahun   Cash on Hands and in Banks at Beginning of the Year	1.737	2.340	-603	-25,77%
Kas dan Bank Akhir Tahun   Cash on Hands and in Banks at End of the Year	2.002	1.737	265	15,26%

## Analisis Kinerja Keuangan Perusahaan

### Analysis of the Company's Financial Performance

#### Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Perseroan membukukan kas neto diperoleh dari aktivitas operasi untuk tahun 2022 adalah sebesar Rp31,54 miliar, meningkat 118,27% dibandingkan jumlah tahun 2021 sebesar Rp14,45 miliar. Penyebab terjadinya kenaikan ini adalah penurunan pembayaran ke pemasok dan biaya operasional.

#### Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Perseroan membukukan kas neto digunakan untuk aktivitas investasi untuk tahun 2022 adalah sebesar Rp(15,08) miliar, menurun 17,77% dibandingkan jumlah tahun 2021 sebesar Rp(18,33) miliar. Penyebab terjadinya penurunan ini adalah pencairan kas yang dibatasi penggunaannya.

#### Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Perseroan membukukan kas neto diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan untuk tahun 2022 adalah sebesar Rp(16,20) miliar, menurun 594,14% dibandingkan jumlah tahun 2021 sebesar Rp3,28 miliar. Penyebab terjadinya penurunan ini adalah penurunan pembayaran pinjaman.

#### Cash Flows from Operating Activities

The Company recorded net cash provided by operating activities for 2022 of Rp31.54 billion, an increase of 118.27% compared to the amount in 2021 of Rp14.45 billion. The reason for this increase was a decrease in payments to suppliers and operating expenses.

#### Cash Flows from Investing Activities

The Company recorded net cash used in investing activities for 2022 of Rp(15.08) billion, a decrease of 17.77% compared to the amount in 2021 of Rp(18.33) billion. The reason for this decrease was the disbursement of restricted cash.

#### Cash Flows from Financing Activities

The Company recorded net cash provided by (used in) financing activities for 2022 of Rp(16.20) billion, a decrease of 594.14% compared to the amount in 2021 of Rp3.28 billion. The reason for this decrease was a decrease in loan repayments.

# Kemampuan Membayar Utang

## Ability to Pay Debt

Untuk mengukur kemampuan membayar utang usahanya, Perseroan menggunakan dua rasio perhitungan yaitu rasio solvabilitas dan likuiditas.

To measure the ability to pay its business debts, the Company uses two calculation ratios, namely the solvency and liquidity ratios.

### RASIO SOLVABILITAS

Perseroan menggunakan rasio solvabilitas dengan tujuan untuk mengevaluasi kemampuan yang dimiliki Perseroan dalam melunasi seluruh utangnya, baik utang jangka pendek maupun jangka panjang. Rasio solvabilitas terdiri dari Rasio Total Kewajiban Terhadap Aset atau *Debt to Asset Ratio* (DAR) dan Rasio Total Kewajiban Terhadap Ekuitas (DER) atau *Debt to Equity Ratio* (DER).

### SOLVENCY RATIO

The Company uses solvency ratio with the aim of evaluating the Company's ability to pay off all of its debts, both short-term and long-term debt. The solvency ratio consists of the Debt to Assets Ratio (DAR) and the Debt to Equity Ratio (DER).

(Dalam %/ In %)

Rasio Solvabilitas Solvency Ratios	2022	2021
Rasio Total Kewajiban Terhadap Aset   Debt to Assets Ratio	61,19	51,30
Rasio Total Kewajiban Terhadap Ekuitas   Debt to Equity Ratio	157,66	105,36

### Rasio Total Kewajiban Terhadap Aset (DAR)

Rasio Total Kewajiban Terhadap Aset atau *Debt to Asset Ratio* (DAR) berperan sebagai rasio untuk menilai kemampuan Perseroan dalam melunasi seluruh utang yang dimiliki dengan menggunakan total aset. Pada tahun 2022, rasio DAR mencatatkan perolehan nilai sebesar 61,19%, naik dibandingkan nilai rasio DAR tahun 2021 sebesar 51,30%.

### Debt to Assets Ratio (DAR)

The Debt to Assets Ratio (DAR) acts as a ratio to assess the Company's ability to pay off all of its debts using total assets. In 2022, the DAR ratio recorded a value of 61.19%, an increase compared to the 2021 DAR ratio of 51.30%.

### Rasio Total Kewajiban Terhadap Ekuitas (DER)

Rasio Total Kewajiban Terhadap Ekuitas (DER) atau *Debt to Equity Ratio* (DER) berperan sebagai rasio untuk menilai kemampuan Perseroan dalam melunasi seluruh utang yang dimiliki dengan menggunakan modal Perseroan. Besaran modal yang dibutuhkan untuk menjamin keseluruhan utang dapat ditentukan oleh Perseroan. Pada tahun 2022, rasio DER mencatatkan perolehan nilai sebesar 157,66%, naik dibandingkan nilai rasio DER tahun 2021 sebesar 105,36%.

### Debt to Equity Ratio (DER)

The Debt to Equity Ratio (DER) acts as a ratio to assess the Company's ability to pay off all of its debts using the Company's capital. The amount of capital required to guarantee the entire debt can be determined by the Company. In 2022, the DER ratio recorded a value of 157.66%, an increase compared to the DER in 2021 of 105.36%.



## Kemampuan Membayar Utang

### Ability to Pay Debt

### RASIO LIKUIDITAS

Perseroan menggunakan rasio likuiditas dengan tujuan untuk mengukur kemampuan yang dimiliki Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek. Rasio likuiditas menggunakan dua rasio yang terdiri dari rasio kas dan rasio lancar.

### LIQUIDITY RATIO

The Company uses the liquidity ratio with the aim of measuring the Company's ability to fulfill short-term liabilities. The liquidity ratio uses two ratios consisting of the cash ratio and the current ratio.

(Dalam x/ In x)

Rasio Likuiditas Liquidity Ratio	2022	2021
Rasio Kas   Cash Ratio	0,06	0,01
Rasio Lancar   Current Ratio	0,60	0,89

#### Rasio Kas

Rasio kas berfungsi untuk mengukur perbandingan jumlah kas dan setara kas Perseroan dengan utang jangka pendek Perseroan. Untuk tahun 2022, Perseroan mencatat rasio kas adalah sebesar 0,06 kali, meningkat dari rasio tahun 2021 sebesar 0,01 kali.

#### Cash Ratio

The cash ratio serves to measure the ratio of the Company's cash and cash equivalents to the Company's short-term debt. For 2022, the Company recorded a cash ratio of 0.06 times, an increase from the 2021 ratio of 0.01 times.

#### Rasio Lancar

Rasio lancar berfungsi untuk mengukur perbandingan aset lancar dengan utang jangka pendek Perseroan. Untuk tahun 2022, Perseroan mencatat rasio lancar adalah sebesar 0,60 kali, menurun dari rasio tahun 2021 sebesar 0,89 kali.

#### Current Ratio

The current ratio serves to measure the comparison between current assets to the Company's short-term debt. For 2022, the Company recorded a current ratio of 0.60 times, a decrease from the 2021 ratio of 0.89 times.

## Tingkat Kolektibilitas Piutang

### Receivables Collectability Level

Di tahun 2022, durasi kolektibilitas piutang Perseroan tercatat selama 35 hari. Durasi tersebut lebih cepat dari durasi kolektibilitas piutang di tahun 2021 yang tercatat selama 95 hari.

In 2022, the duration of the Company's receivables collectability was recorded for 35 days. This duration was faster than the duration of receivables collectability in 2021 which was recorded at 95 days.

# Struktur Modal

## Capital Structure

Struktur modal Perseroan dijabarkan dalam tabel sebagai berikut:

The Company's capital structure is described in the following table:

Uraian Description	Satuan Unit	2022	2021	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	
				Selisih Difference	Persentase (%) Percentage (%)
Liabilitas   Liabilities		181.288	190.978	-9.690	-5,07%
Kas dan Setara Kas   Cash and Cash Equivalents		2.002	1.737	265	15,26%
Liabilitas (aset) – neto   Liabilities (Assets) – net	Juta Rupiah   Million Rupiah	179.285	189.241	-9.956	-5,26%
Ekuitas   Equity		114.985	181.263	-66.278	-36,56%
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas   Total Liabilities and Equity		296.273	372.242	-75.969	-20,41%
Rasio Pengungkit   Gearing Ratio	x	1,56	1,04	0,52	50%

### DASAR PENENTUAN KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL PERUSAHAAN

Direksi Perseroan terus melakukan evaluasi pada dasar penentuan kebijakan struktur modal Perseroan dengan mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

### BASIS FOR DETERMINING THE COMPANY'S CAPITAL STRUCTURE POLICY

The Company's Board of Directors continues to evaluate the basis for determining the Company's capital structure policy by considering the cost of capital and associated risks.

### KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Pengelolaan permodalan yang tepat bertujuan untuk memastikan Perseroan mampu melanjutkan usaha secara berkelanjutan dan memaksimalkan pembagian imbal hasil yang optimal dan seimbang kepada para pemegang saham. Untuk memastikan struktur modal dapat terealisasi secara optimal, Perseroan dapat melakukan berbagai upaya seperti penyesuaian pembayaran jumlah dividen, pengurangan modal, penerbitan saham baru, atau menjual aset untuk mengurangi pinjaman.

### MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

Proper capital management aims to ensure that the Company is able to continue its business in a sustainable manner and maximize the distribution of optimal and balanced returns to shareholders. To ensure that the capital structure can be realized optimally, the Company can make various efforts such as adjusting the payment of dividends, reducing capital, issuing new shares, or selling assets to reduce loans.

# Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

## Material Commitment for Capital Goods Investment

Di tahun 2022, Perseroan memiliki ikatan yang material untuk investasi barang modal serta realisasi investasi barang modal.

In 2022, the Company has a material commitment for capital goods investment and the realization of capital goods investment.

Tujuan dari Ikatan Purpose of Commitment	Sumber Dana Source of Funds	Mata Uang Denominasi Denomination Currency	Langkah Perseroan untuk Melindungi Risiko dari Posisi Mata Uang Asing Steps Taken by the Company to Protect the Risks Against Related Foreign Currency Position
Pembangunan proyek flexible packaging dan digital based	Kas internal dan fasilitas lembaga pembiayaan	Euro, Yen, Dollar AS, dan Rupiah	Menetapkan nilai leasing atas Dollar AS untuk pembelian investasi barang modal di harga Rupiah
Development of flexible packaging and digital based projects	Internal cash and financing institution facilities	Euro, Yen, US Dollar, and Rupiah	Determine the leasing value of US Dollars for the investment of capital goods at the price of Rupiah

# Investasi Barang Modal

## Capital Goods Investment

Jenis Investasi Investment Type	Tujuan Investasi Investment Purpose	Nilai Investasi Barang Modal Capital Goods Investment Value	
		2022	2021
Bangunan dan infrastruktur   Buildings and Infrastructure	Untuk pendukung pabrik   For factory support	21.709.653.947	21.337.475.814
Mesin dan peralatan   Machines and equipment	Untuk menunjang proses produksi   To support the production process	271.709.653.947	228.303.479.647
Inventaris kantor   Office Inventory	Untuk administrasi penunjang aktivitas pabrik   As administrative support for factory activities	6.589.120.610	5.845.693.887
Kendaraan   Vehicles	Untuk pengiriman hasil produksi ke customer dan juga mobil operasional marketing untuk kunjungan ke customer   As a product delivery to customers and also a marketing operational car for visits to customers	808.750.000	1.023.250.000

# Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

## Material Facts and Information Subsequent to Accountant Reporting Date

### PERUSAHAAN

Pada tanggal 24 Januari 2023, Perseroan telah memperoleh homologasi. Rencana perdamaian utang sudah mendapat persetujuan oleh Kreditor Perseroan dan keputusan Pengadilan Niaga.

Informasi lebih rinci mengenai rencana pembayaran yang dilakukan Perseroan dapat dilihat pada Laporan Keuangan Perseroan pada catatan nomor 35 halaman 81.

### COMPANY

On January 24, 2023, the Company has obtained homologation. The debt settlement plan has obtained approval from the Company's creditors and a verdict by the Commercial Court.

More detailed information regarding the payment plans made by the Company can be seen in the Company's Financial Statements in note number 35 page 81.

## Prospek Usaha

### Business Prospects

Kondisi ekonomi global untuk tahun 2023 diproyeksikan akan mengalami pertumbuhan sekitar 2,9% berdasarkan data dari International Monetary Fund (IMF) yang disampaikan dalam World Economic Outlook edisi Januari 2023. Sebelumnya, IMF dalam World Economic Outlook edisi Oktober 2022 memprediksi bahwa pertumbuhan ekonomi global adalah berada di sekitar 2,7%.

Adanya kenaikan suku bunga serta situasi perang antara Rusia dan Ukraina masih memberikan tekanan pada aktivitas ekonomi dunia. Namun, Tiongkok yang melakukan pembukaan kembali turut mendorong terciptanya pemulihan yang lebih cepat dari perkiraan sebelumnya. Selain itu, inflasi global diprediksi akan mengalami penurunan menjadi 6,6% pada tahun 2023 dan 4,3% pada tahun 2024.

Dari sisi ekonomi nasional, Bank Indonesia dalam siaran persnya memproyeksikan bahwa di tahun 2023 pertumbuhan ekonomi Indonesia akan tetap kuat dengan berada di kisaran 4,5-5,3%. Proyeksi positif ini dipicu oleh adanya peningkatan pada permintaan domestik, baik konsumsi rumah tangga maupun investasi. Proyeksi tersebut sejalan dengan aspek-aspek positif seperti mobilitas masyarakat yang kembali meningkat setelah penghapusan kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM), prospek bisnis yang membaik, naiknya aliran masuk pada Penanaman Modal Asing (PMA), hingga penyelesaian Proyek Strategis Nasional (PSN) yang kembali berlanjut setelah sempat terhenti.

Global economic conditions for 2023 are projected to experience growth of around 2.9% based on data from the International Monetary Fund (IMF) presented in the January 2023 edition of the World Economic Outlook. Previously, the IMF in the October 2022 edition of the World Economic Outlook predicted that global economic growth would be around 2.7%.

The rise in interest rates and the war situation between Russia and Ukraine still put pressure on world economic activity. However, China's reopening has helped to create a recovery that was faster than previously estimated. In addition, global inflation is predicted to decline to 6.6% in 2023 and 4.3% in 2024.

In terms of the national economy, Bank Indonesia in its press release projected that in 2023 Indonesia's economic growth will remain strong in the range of 4.5-5.3%. This positive projection was triggered by an increase in domestic demand, both household consumption and investment. This projection is in line with positive aspects such as community mobility which has increased again after the abolition of the Community Activities Restrictions Enforcement (PPKM) policy, improved business prospects, increased inflows of Foreign Investment (PMA), to the completion of the National Strategic Project (PSN) which resumed after being stopped.

## Prospek Usaha

### Business Prospects

Untuk meraih peluang di tengah situasi menuju pemulihan ini, Perusahaan menyusun rencana bisnis untuk tahun 2023 yaitu memperoleh homologasi. Selain itu, Perseroan juga berencana untuk memaksimalkan pengembangan usaha di bidang digital untuk semua kemasan yang digunakan oleh Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM).

In order to seize opportunities in the midst of this situation toward recovery, the Company has prepared a business plan for 2023, namely obtaining homologation. In addition, the Company also plans to maximize business development in the digital field for all packaging used by Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs).

## Perbandingan Target 2022 dengan Realisasi 2022

### Comparison of 2022 Target with 2022 Realization

Setiap tahunnya, Perseroan menyusun target untuk satu tahun berikutnya yang bertujuan untuk menjaga arah kinerja Perseroan agar tetap berada pada jalurnya, menjadi dorongan kinerja Perseroan, sekaligus untuk menjaga pertumbuhan bisnis secara berkelanjutan dari tahun ke tahun. Untuk tahun 2022, realisasi yang berhasil diwujudkan Perseroan belum mencapai target yang telah ditetapkan sebelumnya. Hal tersebut terutama dipicu salah satunya oleh adanya penurunan jumlah pemesanan customer sehingga berdampak pada turunnya nilai penjualan dan laba (rugi).

Every year, the Company sets targets for the following year which aim to keep the direction of the Company's performance on track to drive the Company's performance, as well as to maintain sustainable business growth from year to year. For 2022, the realization that the Company has managed to achieve has not reached the previously set targets. This was mainly triggered by, among other things, a decrease in the number of customer orders, which resulted in a decrease in the value of sales and profit (loss).

Perbandingan antara target 2022 dengan realisasi tahun 2022 dijabarkan dalam tabel sebagai berikut:

The comparison between the 2022 target and the 2022 realization is described in the following table:

(Dalam Jutaan Rupiah/ In Million Rupiah)

Uraian Description	Target 2022 2022 Target	Realisasi 2022 2022 Realization
Penjualan   Sales	146.000	101.838
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan   Net Profit (Loss) For The Year	4.300	(66.107)
Struktur Modal   Capital Structure	4.481	114.985



# Target 2023

## 2023 Target

Untuk menjaga kelangsungan usaha Perseroan di bidang manufaktur pengemasan, Perseroan menyusun target kinerja keuangan untuk satu tahun ke depan. Perseroan menjadikan target ini sebagai acuan untuk meningkatkan kualitas kinerja operasional untuk tahun 2023.

Target Perseroan untuk tahun 2023 dijabarkan dalam tabel sebagai berikut:

To maintain the continuity of the Company's business in the packaging manufacturing sector, the Company has set financial performance targets for the next year. The Company makes this target a reference to improve the quality of operational performance for 2023.

The Company's targets for 2023 are described in the following table:

(Dalam Jutaan Rupiah/ In Million Rupiah)

Uraian Description	Target 2023 2023 Target
Penjualan   Sales	200.000
Laba (Rugi)   Profit (Loss)	5.900
Struktur Modal   Capital Structure	185.263

# Aspek Pemasaran

## Marketing Aspect

### STRATEGI PEMASARAN

Perseroan merupakan sebuah perusahaan di bidang manufaktur pengemasan yang menyediakan kebutuhan produk pengemasan untuk bidang pangan dan non-pangan. Produk pengemasan yang dihasilkan Perseroan memiliki bentuk dan bahan yang beragam, seperti *lay-flat pouch*, *standing pouch*, dan *roll stock* yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan produk-produk dari pelanggan. Industri ini dipandang akan memiliki prospek yang terus terjaga baik sejalan dengan berbagai produk pangan dan non-pangan yang terus diproduksi untuk memenuhi kebutuhan masyarakat.

Kendati industri yang digeluti Perseroan akan terus memiliki peluang kelangsungan usaha yang stabil, Perseroan masih membutuhkan strategi pemasaran yang tepat untuk membantu Perseroan mempersiapkan diri dalam persaingan yang ketat dengan berbagai kompetitor sejenis. Selain itu, kondisi ekonomi yang masih fluktuatif menyebabkan permintaan produk pengemasan dari perusahaan-perusahaan manufaktur pangan dan non-pangan menjadi tidak menentu, sehingga Perseroan dituntut untuk memiliki inovasi yang unggul agar mampu meningkatkan daya saing dan mampu memberikan nilai lebih dibandingkan kompetitor sejenis lainnya.

### MARKETING STRATEGY

The Company is a packaging manufacturing company that provides packaging product needs for the food and non-food sectors. The packaging products produced by the Company have a variety of shapes and materials, such as lay-flat pouches, standing pouches, and roll stock which can be tailored to the product needs of customers. This industry is seen as having well-maintained prospects in line with the various food and non-food products that continue to be produced to meet people's needs.

Even though the industry engaged by the Company will continue to have stable business continuity opportunities, the Company still needs the right marketing strategy to help the Company prepare itself for intense competition with various similar competitors. In addition, the economic conditions that are still fluctuating cause the demand for packaging products from food and non-food manufacturing companies to be erratic so that the Company is required to have superior innovation in order to be able to increase competitiveness and be able to provide more value compared to other similar competitors.

## Aspek Pemasaran

### Marketing Aspect

Untuk itu, Perseroan telah menyusun strategi pemasaran yang telah dijalankan secara penuh di tahun 2022 untuk menghadapi persaingan bisnis sekaligus menjaga kelangsungan usaha di bidang pengemasan, antara lain:

1. Memperluas market yang ada di luar Jawa Barat hingga luar Pulau Jawa;
2. Meningkatkan kualitas produk sehingga dapat bersaing dengan perusahaan yang lebih besar;
3. Melakukan seminar untuk membuka peluang pelanggan baru;
4. Melakukan evaluasi dari harga bahan baku maupun efisiensi produksi sehingga bisa mendapatkan harga jual yang kompetitif; dan
5. Meningkatkan platform Sosial Media.

### PANGSA PASAR

Pelanggan Perseroan datang dari perusahaan-perusahaan dengan berbagai bidang usaha baik pangan maupun non-pangan dengan beragam skala mulai dari yang kecil hingga besar. Seluruh pendapatan usaha yang diperoleh Perusahaan berasal dari kegiatan utama yang dijalankan di Indonesia.

Distribusi penjualan produk Perseroan berdasarkan pasar geografis di tahun 2022 dijabarkan dalam tabel sebagai berikut:

For this reason, the Company has developed a marketing strategy that has been fully implemented in 2022 to face business competition while maintaining business continuity in the packaging sector, including:

1. Expanding the existing market outside West Java to outside Java Island;
2. Improving product quality so that it can compete with larger companies;
3. Conducting seminars to open up new customer opportunities;
4. Conducting evaluations of the price of raw materials and production efficiency to obtain a competitive selling price; and
5. Improving Social Media Platforms.

### MARKET SHARE

The Company's customers came from companies with various business fields, both food and non-food, with various scales ranging from small to large. All operating revenues earned by the Company originate from the main activities carried out in Indonesia.

The sales distribution of the Company's products based on geographical markets in 2022 is described in the following table:

Pangsa Pasar Market Share	Persentase (%) Percentage (%)
Pulau Jawa   Java Island	100%
Pulau Sumatera   Sumatra Island	0%
Pulau Sulawesi   Sulawesi Island	0%

# Kebijakan dan Pembayaran Dividen

## Dividend Policy and Payment

Sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di Indonesia dan Anggaran Dasar Perseroan, kebijakan pembayaran dividen harus mendapatkan persetujuan terlebih dahulu dari pemegang saham pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) sesuai dengan rekomendasi Direksi berdasarkan kinerja tahunan Perseroan. Untuk memenuhi tanggung jawab kepada seluruh pemegang saham, Perseroan membayarkan dividen sekurang-kurangnya sekali dalam setahun.

Penentuan jumlah dan pembayaran dividen akan bergantung pada keputusan RUPST dengan mempertimbangkan kondisi finansial Perseroan dalam tahun berjalan yang meliputi laba ditahan, likuiditas dan faktor-faktor lain yang sekiranya penting.

Pada tahun 2022, Perseroan tidak melakukan pembagian dividen untuk tahun buku 2021. Berdasarkan hasil keputusan RUPST pada tanggal 29 Juli 2022 yang dicatat dalam Akta Nomor 82 tanggal 29 Juli 2022 dengan ditandatangani oleh Notaris Kumala Tjahjani Widodo, SH, MH MKn, laba bersih Perseroan digunakan sebagai dana cadangan Perseroan dan dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.

As stipulated in Indonesian statutory regulations and the Company's Articles of Association, the dividend payment policy must obtain prior approval from shareholders at the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) in accordance with the recommendation of the Board of Directors based on the Company's annual performance. To fulfil its responsibilities to all shareholders, the Company pays dividends at least once a year.

Determination of the amount and payment of dividends will depend on the decision of the AGMS by taking into account the Company's financial condition in the current year which includes retained earnings, liquidity, and other factors that are important.

In 2022, the Company did not distribute dividends for the 2021 financial year. Based on the results of the AGMS resolutions on July 29, 2022, recorded in Deed Number 82 dated July 29, 2022, signed by Notary Kumala Tjahjani Widodo, SH, MH MKn, the Company's net profit was used as the Company's reserve fund and recorded as the Company's retained earnings.

# Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

## Realization of the Use of Proceeds from Public Offering

Di tahun 2022, Perusahaan tidak memiliki informasi terkait realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum.

In 2022, the Company does not have information regarding the realization of the use of proceeds from the public offering.

# Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi

## Information on Material Transactions that Contain Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliated Parties

Di tahun 2022, Perseroan memiliki informasi transaksi material yang mengandung benturan kepentingan serta transaksi dengan pihak afiliasi atau pihak berelasi. Informasi material tersebut seluruhnya telah memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.

In 2022, the Company has information on material transactions containing conflicts of interest as well as transactions with affiliated or related parties. All of this material information complies with the provisions of the Financial Services Authority Regulation Number 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Party Transactions and Conflicts of Interest Transactions.

### INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL

### INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS

Nama Pihak yang Melakukan Transaksi Parties Conducting Transactions	Hubungan Relation	Jenis Transaksi Transaction Type	Informasi Mengenai Transaksi Material Information on Material Transactions
Bahar Ghazali	Pemegang Saham Perusahaan, Direksi   Shareholders of the Company, Board of Directors	Utang lain-lain   Other payables	Laporan keuangan yang telah diaudit   Audited financial reports
Alex Budiarmo	Pemegang Saham Perusahaan, Dewan Komisaris   Shareholders of the Company, Board of Commissioners	Utang lain-lain   Other payables	Laporan keuangan yang telah diaudit   Audited financial reports
Theresia	Pemegang Saham Perusahaan, Keluarga Arthur Prakarsa Bratana   Shareholders of the Company, Family of Arthur Prakarsa Bratanata	Utang lain-lain   Other payables	Laporan keuangan yang telah diaudit   Audited financial reports
Nicky Gunhadi	Pemegang Saham Perusahaan, Direksi   Shareholders of the Company, Board of Directors	Utang lain-lain   Other payables	Laporan keuangan yang telah diaudit   Audited financial reports
PT Global Niaga Pratama	Penjualan, Piutang usaha, Utang usaha, Pembelian   Sales, Account Receivables, Account Payables, Purchase	Manajemen kunci yang sama dengan Perseroan   The same key management as the Company	Laporan keuangan yang telah diaudit   Audited financial reports

### INFORMASI TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

### INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES

Nama Pihak yang Melakukan Transaksi Parties Conducting Transactions	Hubungan Relation	Jenis Transaksi Transaction Type	Informasi Mengenai Transaksi Material Information on Material Transactions
ePac Holdings LLC	Manajemen kunci yang sama dengan Perseroan   The same key management as the Company's	Piutang lain-lain   Other receivables	Laporan keuangan yang telah diaudit   Audited financial reports

## Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi Information on Material Transactions that Contain Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliated Parties

### **PERNYATAAN DIREKSI MENGENAI KEWAJARAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI**

Direksi mewakili Perseroan telah memenuhi tanggung jawab berupa keterbukaan informasi kepada OJK terkait dengan transaksi material dan dengan pihak afiliasi yang berpotensi mengandung benturan kepentingan. Setiap transaksi dengan pihak afiliasi yang dicantumkan telah melalui prosedur memadai dan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku. Praktik tersebut antara lain ialah memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*).

### **STATEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS REGARDING THE FAIRNESS OF TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES**

The Board of Directors representing the Company has fulfilled its responsibilities in the form of information disclosure to the OJK regarding material transactions and with affiliated parties that have the potential to contain conflicts of interest. Every transaction with the affiliated parties listed has gone through adequate procedures and was in accordance with applicable business practices. These practices include fulfilling the arm's-length principle.

## **Perubahan Peraturan Perundang-Undangan**

### Changes in Statutory Regulations

Hingga akhir tahun 2022, Perusahaan menemukan bahwa tidak terdapat adanya perubahan peraturan perundang-undangan yang memiliki dampak signifikan terhadap bisnis yang dijalankan Perseroan.

Until the end of 2022, the Company found that there were no changes in statutory regulations that had a significant impact on the business being carried out by the Company.



# Perubahan Kebijakan Akuntansi

## Changes in Accounting Policy

DSAK-IAI telah menerbitkan amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru yang berdampak pada Kelompok Usaha yang akan berlaku efektif atas laporan keuangan konsolidasian untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal sebagai berikut:

- A. 1 Januari 2023
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan terkait Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
  - Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
  - Amendemen PSAK 16: Aset Tetap tentang Hasil Sebelum Penggunaan yang Diitensikan.
  - Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi
  - Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan Tentang Pajak Tanggahan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal
- B. 1 Januari 2024
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan terkait liabilitas jangka panjang dengan kovenan
  - Amendemen PSAK 73: Sewa terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik
  - 1 Januari 2025
  - PSAK 74: Kontrak Asuransi
  - Amendemen PSAK 74: Kontrak Asuransi Tentang Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif

DSAK-IAI has issued amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK which have an impact on the Business Group which will be applicable to the consolidated financial statements for annual periods beginning on or after:

- A. January 1, 2023
- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to Disclosure of Accounting Policies
  - Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements regarding the Classification of Liabilities as Current or Non-Current
  - Amendments to PSAK 16: Fixed Assets regarding Proceeds before Intended Use.
  - Amendments to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors related to the Definition of Accounting Estimates
  - Amendments to PSAK 46: Income taxes regarding Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction
- B. January 1, 2024
- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to Non-Current Liabilities with Covenants
  - Amendments to PSAK 73: Lease related lease liabilities on sale and leaseback transactions
  - January 1, 2025
  - PSAK 74: Insurance Contract
  - Amendments to PSAK 74: Insurance Contracts regarding Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 – Comparative Information





# Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance





# Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan

## Corporate Governance Principles



Penerapan Tata Kelola Perusahaan di dalam organisasi Perseroan dilakukan dengan mengedepankan pengamalan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan sebagai dasarnya. Prinsip-prinsip tersebut terdiri dari:

1. Transparansi (*Transparency*);
2. Akuntabilitas (*Accountability*);
3. Pertanggungjawaban (*Responsibility*);
4. Kemandirian (*Independency*); dan
5. Kewajaran (*Fairness*).

The implementation of Corporate Governance within the Company's organization is carried out by prioritizing the implementation of the Corporate Governance principles as the basis. These principles consist of:

1. Transparency;
2. Accountability;
3. Responsibility;
4. Independence; and
5. Fairness.

# Rapat Umum Pemegang Saham

## General Meeting of Shareholders

Bagi Perseroan, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki peran penting sebagai wadah pengambilan keputusan krusial yang berpengaruh signifikan bagi kelangsungan usaha Perusahaan sekaligus media bagi para pemegang saham untuk memberikan persetujuan. Maka dari itu, RUPS memegang posisi sebagai organ tertinggi di dalam organisasi dengan wewenang yang tidak dimiliki oleh Dewan Komisaris dan Direksi.

Penyelenggaraan RUPS dihadiri oleh Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi. Tujuan pelaksanaan RUPS adalah agar Direksi dapat menjalankan pengelolaan perusahaan yang kewenangannya tidak diserahkan kepada Dewan Komisaris maupun berbagai hal penting lainnya berkaitan dengan kinerja Perseroan secara umum.

For the Company, the General Meeting of Shareholders (GMS) has an important role as a forum for making crucial decisions that have a significant influence on the continuity of the Company's business as well as a medium for shareholders to provide approval. Therefore, the GMS holds the position as the highest organ in the organization with authority that is not owned by the Board of Commissioners and Board of Directors.

The GMS is attended by Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. The purpose of holding the GMS is so that the Board of Directors can carry out the management of the Company whose authority is not delegated to the Board of Commissioners or various other important matters related to the Company's performance in general.

### RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUN 2022

#### Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Tahun Buku 2021

Di tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 29 Juli 2022. Keputusan RUPST Tahun Buku 2021 adalah sebagai berikut:

##### 1. Mata Acara Pertama:

- a. Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Direksi tentang jalannya Perseroan untuk Tahun Buku 2021, termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan.
- b. Mengesahkan Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan sebagaimana tercantum dalam Laporan Nomor 52 tertanggal 20 September 2021.
- c. Dengan demikian memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah mereka jalankan selama Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 (*aquite et decharge*) sepanjang tindakan-tindakan mereka tersebut tercermin

### 2022 GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

#### Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for Fiscal Year 2021

In 2022, the Company held 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on July 29, 2022. The AGMS resolutions for the Fiscal Year 2021 are as follows:

##### 1. First Agenda:

- a. Approved and kindly accepted the Board of Directors' Annual Report on the Company's operations for the Fiscal Year 2021, including the Company's Board of Commissioners' Supervisory Report.
- b. Ratified the Company's Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated Statement of Comprehensive Profit or Loss for the Fiscal Year ended December 31, 2021, which had been audited by the Public Accounting Firm Anwar & Rekan as stated in Report Number 52 dated September 20, 2021.
- c. Thus, granted the full release and discharge to all obligations to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the managerial and supervisory actions that have been carried out during the Fiscal Year ended December 31, 2021 (*aquit et de charge*) as long as their actions are reflected in the Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated



## Rapat Umum Pemegang Saham

### General Meeting of Shareholders

dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Statement of Comprehensive Profit or Loss of the Company for the Fiscal Year ended December 31, 2021.

#### 2. Mata Acara Kedua:

- a. Dari Laba Bersih sebesar Rp1.069.895.675 (satu miliar enam puluh sembilan juta delapan ratus sembilan puluh lima ribu enam ratus tujuh puluh lima Rupiah) digunakan:
- b. Sebesar Rp. 53.494.783 (lima puluh tiga juta empat ratus sembilan puluh empat ribu tujuh ratus delapan puluh tiga Rupiah) sebagai dana cadangan Perseroan;
- c. Sebesar Rp. 1.016.400.892,- (satu miliar enam belas juta empat ratus ribu delapan ratus sembilan puluh dua Rupiah) dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.

#### 2. Second Agenda:

- a. From the Net Profit of Rp1,069,895,675 (one billion sixty-nine million eight hundred ninety-five thousand six hundred and seventy-five Rupiah), is used for:
- b. Rp53,494,783 (fifty-three million four hundred ninety-four thousand seven hundred eighty-three Rupiah) as the Company's reserve fund;
- c. Rp1,016,400,892.- (one billion sixteen million four hundred thousand eight hundred ninety-two Rupiah) is recorded as the Company's retained earnings.

#### 3. Mata Acara Ketiga:

- a. Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan untuk mengaudit buku Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
- b. Apabila dalam perjalanannya tidak tercapai kesepakatan antara Perseroan dan Akuntan Publik tersebut, maka Rapat mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik terkemuka lainnya yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan sebagai Kantor Akuntan Publik Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

#### 3. Third Agenda:

- a. Approved the appointment of Public Accounting Firm Anwar & Rekan to audit the Company's books for the Fiscal Year ended December 31, 2022.
- b. If an agreement is not reached between the Company and the Public Accountant, the Meeting delegates authority to the Board of Commissioners to appoint another prominent Public Accounting Firm registered with the Financial Services Authority as the Company's Public Accounting Firm for the Fiscal Year ended December 31, 2022.

Keputusan RUPST tahun buku 2021 seluruhnya telah dilaksanakan dan direalisasikan.

The resolutions of the AGMS for the fiscal year 2021 have all been implemented and realized.

## Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB)

Di tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPST) pada tanggal 29 Juli 2022. Keputusan RUPSLB adalah sebagai berikut:

#### 1. Mata Acara Pertama:

- a. Menyetujui Perubahan Alamat Domisili Perseroan.
- b. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan

## Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)

In 2022, the Company held 1 (one) Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on July 29, 2022. The resolutions of the EGMS are as follows:

#### 1. First Agenda:

- a. Approved the Change of the Company's Domicile Address.
- b. Approved the delegation of authority and power of attorney with substitution rights to the Company's Board of Directors to take all actions in connection

## Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

sehubungan dengan keputusan Mata Acara Rapat Pertama sebagaimana tersebut diatas, termasuk tetapi tidak terbatas untuk membuat atau meminta untuk dibuatkan serta menandatangani dalam suatu akta Notaris tersendiri serta memperoleh persetujuan atau memberitahukan perubahan tersebut kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, serta melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keputusan RUPSLB seluruhnya telah dilaksanakan dan direalisasikan.

with the resolutions of the First Meeting Agenda as mentioned above, including but not limited to make or ask to be made and signed in a separate Notarial deed and obtained approval or notified changes to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, and take any and all necessary actions in accordance with the applicable statutory regulations.

The resolutions of the EGMS have all been implemented and realized.

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUN 2021

### Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Tahun Buku 2020

Di tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 20 September 2021. Keputusan RUPST Tahun Buku 2020 adalah sebagai berikut:

#### 1. Mata Acara Pertama:

- a. Menerima baik laporan tahunan Direksi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2020 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh) dan mengesahkan Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan tahun buku 2020 yang telah diperiksa Kantor Akuntan Publik: Anwar & Rekan, dengan pendapat: Wajar Tanpa Pengecualian, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
- b. Menerima baik dan menyetujui laporan atas kinerja Dewan Komisaris untuk tahun buku 2020.
- c. Dengan diterimanya Laporan Tahunan Direksi serta disahkannya Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2020 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh), maka dengan demikian berarti memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (acquit et de'charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan

## 2021 GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

### Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for Fiscal Year 2020

In 2021, the Company held 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on September 20, 2021. The resolutions of the 2020 AGMS are as follows:

#### 1. First Agenda:

- a. Kindly accepted the Board of Directors' annual report for the fiscal year ended December 31, 2020 (thirty-first of December two thousand and twenty) and ratified the Company's Consolidated Statement of Financial Position and the Consolidated Statement of Comprehensive Profit or Loss for the fiscal year 2020 which had been audited by the Public Accounting Firm: Anwar & Rekan, with the opinion: Unqualified, in accordance with Financial Accounting Standards in Indonesia.
- b. Kindly accepted and approved the report on the performance of the Board of Commissioners for the fiscal year 2020.
- c. Upon receipt of the Board of Directors' Annual Report and ratification of the Company's Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated Statement of Comprehensive Profit or Loss for the fiscal year ended December 31, 2020 (thirty-first December two thousand and twenty), thus, granted the full release and discharge (acquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the managerial

## Rapat Umum Pemegang Saham

### General Meeting of Shareholders

atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2020, sejauh tindakan-tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba-Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan.

#### 2. Mata Acara Kedua:

- a. Dari Laba bersih sebesar Rp2.920.126.029 (dua miliar sembilan ratus dua puluh juta seratus dua puluh enam ribu dua puluh sembilan Rupiah) digunakan:
  - Sebesar Rp146.006.301 (seratus empat puluh enam juta enam ribu tiga ratus satu Rupiah) sebagai cicilan dana cadangan Perseroan;
  - Sebesar Rp2.774.119.727 (dua miliar tujuh ratus tujuh puluh empat juta seratus sembilan belas ribu tujuh ratus dua puluh tujuh Rupiah) dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan;
- b. Menerima baik laporan penggunaan hasil dana penawaran umum (IPO).

#### 3. Mata Acara Ketiga:

- a. Menyetujui menetapkan honorarium dan/atau remunerasi dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan maksimal Rp1.500.000.000 (satu miliar lima ratus juta Rupiah).
- b. Dan menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan/atau remunerasi anggota Direksi, termasuk pembagian tugas dan wewenang Direksi Perseroan.

#### 4. Mata Acara Keempat:

- a. Menyetujui menunjuk Akuntan Publik Tuan Soadun Tampubolon dari Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan untuk melaksanakan Audit Umum atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2021.
- b. Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:
  - Menunjuk KAP maupun KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau

and supervisory actions that have been carried out during the fiscal year 2020, in so far as these managerial and supervisory actions are reflected in the Company's Consolidated Statement of Financial Position and the Company's Consolidated Statement of Comprehensive Profit or Loss.

#### 2. Second Agenda:

- a. From the net profit of Rp2,920,126,029 (two billion nine hundred twenty million one hundred twenty-six thousand twenty-nine Rupiah) is used for:
  - Rp146,006,301 (one hundred forty-six million six thousand three hundred and one Rupiah) as an installment of the Company's reserve fund;
  - Rp2,774,119,727 (two billion seven hundred seventy-four million one hundred nineteen thousand seven hundred twenty-seven Rupiah) is recorded as the Company's retained earnings;
- b. Kindly accepted the report on the use of proceeds from the public offering (IPO).

#### 3. Third Agenda:

- a. Approved to determine the honorarium and/or remuneration and other allowances for members of the Company's Board of Commissioners at a maximum of Rp1,500,000,000 (one billion five hundred million Rupiah).
- b. And approved the delegation of authority and power of attorney to the Company's Board of Commissioners to determine the honorarium and/or remuneration for members of the Board of Directors, including the division of duties and authority of the Company's Board of Directors.

#### 4. Fourth Agenda:

- a. Approved the appointment of Public Accountant Mr. Soadun Tampubolon from the Public Accounting Firm Anwar & Rekan to carry out the General Audit of the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal year 2021.
- b. Approved the delegation of authority to the Company's Board of Commissioners to:
  - Appoint a KAP or replacement KAP and determine the conditions and terms of appointment if the appointed KAP is unable to carry out or continue its duties for any

## Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit;

- Memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi kantor KAP tersebut.

Keputusan RUPST tahun buku 2020 seluruhnya telah dilaksanakan dan direalisasikan.

### Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB)

Di tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan 2 (dua) kali Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), yakni pada tanggal 27 Januari 2021 dan 20 September 2021.

#### RUPSLB tanggal 27 Januari 2021

Keputusan RUPSLB tanggal 27 Januari 2021 adalah sebagai berikut:

##### 1. Mata Acara Pertama:

- Menyetujui pengunduran diri Bapak Hadi Sutono Widayat selaku Wakil Direktur Utama Perseroan dan Bapak Doktorandus Ryan Permana selaku Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, kemudian memberikan pembebasan atas tindakan kepengurusan Direksi dan pengawasan Dewan Komisaris Perseroan (*acquitted et de charge*).

Sehingga susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang akan diadakan pada tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima) menjadi sebagai berikut:

#### Dewan Komisaris | Board of Commissioners

Komisaris Utama dan Komisaris Independen   President Commissioner and Independent Commissioner	: Drs. Abraham Bastari, Master of Business Administration
Wakil Komisaris Utama   Vice President Commissioner	: Nussy Sarinda

reason, including legal reasons and statutory regulations in the capital market sector or no agreement is reached regarding the amount of audit services;

- Delegate authority to the Board of Commissioners to determine the honorarium or amount of fees for audit services and other reasonable appointment requirements for the KAP office.

The resolutions of the AGMS for the fiscal year 2020 have all been implemented and realized.

### Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)

In 2021, the Company held 2 (two) Extraordinary General Meetings of Shareholders (EGMS), namely on January 27, 2021, and September 20, 2021.

#### EGMS dated January 27, 2021

The resolutions of the EGMS on January 27, 2021, are as follows:

##### 1. First Agenda:

- Approved the resignation of Mr. Hadi Sutono Widayat as the Company's Vice President Director and Mr. Doktorandus Ryan Permana as the Company's Commissioner as of the closing of this Meeting, then granted release from the managerial actions of the Board of Directors and supervision of the Board of Commissioners of the Company (*acquitted et de charge*).

Thus, the composition of members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders to be held in 2025 (two thousand twenty-five) is as follows:

## Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

### Direksi | Board of Directors

Direktur Utama | President Director : Bahar Ghazali

Direktur | Director : Alex Budiarjo

Direktur | Director : Nicky Gunhadi

- b. Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan dalam akta tersendiri sehubungan dengan perubahan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, termasuk pemberitahuan di instansi yang berwenang, sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

- b. Approved the delegation of power of attorney and authority to the Company's Board of Directors to state in a separate deed regarding changes to the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company, including notifications to the competent authorities, in accordance with applicable statutory regulations.

### 2. Mata Acara Kedua:

Menyetujui perubahan Pasal 13 ayat 3 dan 4 anggaran dasar Perseroan menjadi sebagai berikut:

Tugas dan Wewenang Direksi

#### Pasal 13

1. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk:
  - a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan yang nilainya melebihi jumlah (batasan nilai) yang sewaktu-waktu ditetapkan oleh Dewan Komisaris (dalam hal ini tidak termasuk mengambil uang Perseroan di Bank);
  - b. Mendirikan suatu usaha atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri;
  - c. Membeli atau dengan cara lain memperoleh hak-hak atas harta tetap;
  - d. Menjual atau dengan cara lain melepaskan hak-hak atas harta tetap dan perusahaan-perusahaan atau memberati harta kekayaan Perseroan;
  - e. Mengikat Perseroan sebagai Penjamin; harus dengan persetujuan dari atau akta-akta, surat-surat yang berkenaan turut ditandatangani oleh Dewan Komisaris untuk

### 2. Second Agenda:

Approved the amendments to Article 13 paragraphs 3 and 4 of the Company's articles of association to become as follows:

Duties and Authorities of the Board of Directors

#### Article 13

1. The Board of Directors has the right to represent the Company in and out of court on all matters and in all events, to bind the Company to other parties and other parties to the Company and to carry out all actions, both regarding managerial and ownership, but with the limitation that to:
  - a. Borrowing or lending money on behalf of the Company whose value exceeds the amount (limit value) at any time determined by the Board of Commissioners (in this case it does not include taking the Company's money in the Bank);
  - b. Establishing a business or participating in other companies both at home and abroad;
  - c. Purchasing or otherwise obtaining rights over fixed assets;
  - d. Selling or in other ways releasing the rights to fixed assets and companies or encumbering the Company's assets;
  - e. Binding the Company as Guarantor; must be with the approval of or the deeds, the relevant documents are also signed by



## Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

transaksi yang bernilai lebih dari 20% (dua puluh persen) dari seluruh harta kekayaan Perseroan.

- (ayat 4 dihapus)

Keputusan RUPSLB seluruhnya telah dilaksanakan dan direalisasikan.

### RUPSLB tanggal 20 September 2021

Keputusan RUPSLB tanggal 20 September 2021 adalah sebagai berikut:

#### 1. Mata Acara Pertama:

- a. Menyetujui pengunduran diri Ibu Nesy Sarinda selaku Wakil Komisaris Utama terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, kemudian memberikan pembebasan atas tindakan pengawasan Dewan Komisaris Perseroan (*acquit et de charge*), serta mengubah susunan anggota Direksi.

Sehingga susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang akan diadakan pada tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima) menjadi sebagai berikut:

#### Dewan Komisaris | Board of Commissioners

Komisaris Utama dan  
Komisaris Independen | President Commissioner  
and Independent Commissioner : Drs. Abraham Bastari, Master of Business Administration

Wakil Komisaris Utama | Vice President  
Commissioner : Alex Budiarjo

#### Direksi | Board of Directors

Direktur Utama | President Director : Bahar Ghazali

Direktur | Director : Nicky Gunhadi

- b. Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan dalam akta tersendiri sehubungan dengan perubahan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, termasuk mengurus pemberitahuan perubahan data di instansi yang berwenang, sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

the Board of Commissioners for transactions worth more than 20% (twenty percent) of the total assets of the Company.

- (Paragraph 4 removed)

The resolutions of the EGMS have all been implemented and realized.

### EGMS dated September 20, 2021

The resolutions of the EGMS on September 20, 2021 are as follows:

#### 1. First Agenda:

- a. Approved the resignation of Ms. Nesy Sarinda as Vice President Commissioner as of the closing of this Meeting, then granted release from the supervisory actions of the Company's Board of Commissioners (*acquit et de charge*), and changed the composition of members of the Board of Directors.

Thus, the composition of members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders to be held in 2025 (two thousand twenty-five) is as follows:

## Rapat Umum Pemegang Saham

### General Meeting of Shareholders

#### 2. Mata Acara Kedua:

- a. Menyetujui untuk menyesuaikan Anggaran Dasar Perseroan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 15/POJK.04/2020 Tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka juncto POJK Nomor: 16/POJK.04/2020 dan peraturan lain yang terkait.
- b. Menyetujui untuk menyusun kembali Anggaran Dasar sehubungan dengan perubahan-perubahan tersebut.
- c. Menyetujui memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan mata acara Rapat, termasuk menyusun dan menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar dalam suatu Akta Notaris dan menyampaikan kepada instansi yang berwenang untuk mendapatkan tanda penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan, melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk keperluan tersebut dengan tidak ada satu pun yang dikecualikan, termasuk untuk mengadakan penambahan dan/atau perubahan dalam perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut jika hal tersebut dipersyaratkan oleh instansi yang berwenang.

Keputusan RUPSLB seluruhnya telah dilaksanakan dan direalisasikan.

#### 2. Second Agenda:

- a. Approved to adjust the Company's Articles of Association with the Financial Services Authority Regulation Number: 15/POJK.04/2020 Concerning the Planning and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies juncto POJK Number: 16/POJK.04/2020 and other related regulations.
- b. Approved to recompile the Articles of Association in connection with these changes.
- c. Approved the delegation of power of attorney and authority to the Company's Board of Directors with substitution rights to take all necessary actions related to the resolutions on the agenda of the Meeting, including compiling and restating the entire Articles of Association in a Notarial Deed and submitting it to the competent authority to receive a receipt for notification of amendments to the Articles of Association The Company, does everything that is deemed necessary and useful for this purpose with none being excluded, including making additions and/or changes to the amendments to the Company's Articles of Association if this is required by the competent authority.

The resolutions of the EGMS have all been implemented and realized.

# Dewan Komisaris

## Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan organ di dalam struktur Tata Kelola Perusahaan yang memegang tugas dan tanggung jawab untuk hal-hal yang berkaitan dengan pengawasan. Secara kolektif, Dewan Komisaris mengawasi serta menyampaikan nasihat kepada Direksi. Di samping itu, Dewan Komisaris juga berperan memastikan penerapan GCG termasuk prinsip-prinsipnya telah dilakukan Perseroan di seluruh lini dan jenjang secara menyeluruh.

Dewan Komisaris berkewajiban penuh untuk melaksanakan pengawasan atas kebijakan Perseroan serta jalannya kepengurusan, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan. Seluruh keputusan dan tindakan tidak dilakukan secara individu oleh masing-masing Komisaris, namun berdasarkan keputusan Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners is an organ within the Corporate Governance structure that holds duties and responsibilities for matters relating to supervision. Collectively, the Board of Commissioners supervises and provides advice to the Board of Directors. In addition, the Board of Commissioners also plays a role in ensuring that the implementation of GCG, including its principles, has been carried out by the Company at all lines and levels as a whole.

The Board of Commissioners is fully obliged to exercise oversight of the Company's policies and the running of management, both regarding the Company and the Company's business. All decisions and actions are not made individually by each Commissioner, but based on the decision of the Board of Commissioners.

### KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Sampai 31 Desember 2022, komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

### BOARD OF COMMISSIONERS' COMPOSITION

As of December 31, 2022, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Abraham Bastari	Komisaris Utama dan Komisaris Independen   President Commissioner and Independent Commissioner	Akta No. 37 tanggal 27 Oktober 2021   Deed No. 37 dated October 27, 2021
Alex Budiarmo	Komisaris   Commissioner	Akta No. 37 tanggal 27 Oktober 2021   Deed No. 37 dated October 27, 2021

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Di Perseroan, Dewan Komisaris memegang tugas dan tanggung jawab untuk menjalankan pengawasan terhadap kebijakan dan kepengurusan mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilaksanakan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. Peran pengawasan yang dilakukan termasuk pengawasan atas pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP), Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP), ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku. Seluruh pengawasan tersebut dilakukan sesuai maksud dan tujuan Perseroan serta untuk kepentingan Perseroan.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In the Company, the Board of Commissioners holds the duties and responsibilities of supervising the policies and management regarding the Company and the Company's business carried out by the Board of Directors and providing advice to the Board of Directors. The supervisory role carried out includes supervising the implementation of the Company's Long-Term Plan (RJPP), the Company's Work Plan and Budget (RKAP), the provisions of the Articles of Association and resolutions of the General Meeting of Shareholders, as well as the applicable statutory regulations. All of the supervision is carried out in accordance with the aims and objectives of the Company and for the interests of the Company.

## Dewan Komisaris

Board of Commissioners

### PEDOMAN KERJA DEWAN KOMISARIS

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris didukung dengan adanya Panduan atau *Board Manual* GCG yang telah mendapat persetujuan dari RUPS. *Board Manual* atau Buku Panduan yang merupakan Kesepakatan Bersama Direksi dan Dewan Komisaris ini berfungsi sebagai pedoman bagi Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjalankan peran pengawasan dan pengelolaan di Perseroan.

### RAPAT DEWAN KOMISARIS

Pelaksanaan beserta kebijakan dari rapat Dewan Komisaris di Perseroan berlandaskan ketentuan yang diatur dalam Peraturan OJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan bersama Direksi dengan rincian frekuensi rapat dan kehadiran sebagai berikut:

### Frekuensi Rapat dan Kehadiran Dewan Komisaris dalam Rapat Internal dan Rapat Gabungan

Peserta Rapat Participants	Jabatan Position	Rapat Internal Dewan Komisaris Board of Commissioners Internal Meetings			Rapat Gabungan Joint Meetings		
		Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Attendance Percentage	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Attendance Percentage
Abraham Bastari	Komisaris Utama dan Komisaris Independen   President Commissioner and Independent Commissioner	12	12	100%	4	4	100%
Alex Budiarto	Komisaris   Commissioner	12	12	100%	4	4	100%

### BOARD MANUAL FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS

The implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners is supported by the existence of a GCG Board Manual which has obtained approval from the GMS. The Board Manual, which is a joint agreement between the Board of Directors and the Board of Commissioners, serves as a guideline for the Board of Commissioners and the Board of Directors in carrying out their supervisory and managerial roles in the Company.

### BOARD OF COMMISSIONERS MEETINGS

The implementation and policies of the Board of Commissioners meetings in the Company are based on the provisions stipulated in OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. Throughout 2022, the Board of Commissioners has held meetings of the Board of Directors with details of meeting frequency and attendance as follows:

### Meeting Frequency and Attendance of the Board of Commissioners in Internal Meetings and Joint Meetings

Dewan Komisaris  
Board of CommissionersKehadiran Dewan Komisaris dalam Rapat  
Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahun 2022Attendance of the Board of Commissioners  
in the 2022 General Meeting of Shareholders  
(GMS)

RUPS GMS	Dewan Komisaris Board of Commissioners	
	Abraham Bastari	Alex Budiarto
RUPS Tahunan dan Luar Biasa tanggal 29 Juli 2022   Annual and Extraordinary GMS dated July 29, 2022	Hadir   Present	Hadir   Present

## PELATIHAN DEWAN KOMISARIS TAHUN 2022

Komitmen Perseroan dalam mendukung peningkatan kapasitas dan kapabilitas Manajemen diwujudkan melalui upaya mengikutsertakan Dewan Komisaris ke dalam pelatihan dan pendidikan. Selama tahun 2022, Dewan Komisaris telah mengikuti berbagai pelatihan dan pendidikan sebagai berikut:

BOARD OF COMMISSIONERS TRAINING IN  
2022

The Company's commitment to support capacity building and management capabilities is manifested through efforts to involve the Board of Commissioners in training and education. Throughout 2022, the Board of Commissioners has participated in various training and education as follows:

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Pelatihan dan/atau Pendidikan Training and/or Education	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Alex Budiarto	Risk Management Refreshment Program "Cybersecurity and Mitigation Risk for Top Management"	7 Februari 2022   February 7, 2022	BCA
	Peran Industri Jasa Keuangan dalam mendukung Inklusi dan Digitalisasi UMKM   The role of the Financial Services Industry in supporting MSMEs Inclusion and Digitalization	8 November 2022   November 8, 2022	Otoritas Jasa Keuangan   Financial Services Authority

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH  
DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dibantu oleh komite-komite yang berada di bawah Dewan Komisaris, yakni Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Karena secara struktur berada di bawah Dewan Komisaris, kedua komite ini melaksanakan tugasnya dengan bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF COMMITTEES  
UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

In carrying out its responsibilities, the Board of Commissioners is assisted by committees under the Board of Commissioners, namely the Audit Committee as well as the Nomination and Remuneration Committee. Because structurally they are under the Board of Commissioners, these two committees carry out their duties by being directly responsible to the Board of Commissioners.

## Prosedur dan Kriteria Penilaian Kinerja

Dewan Komisaris menilai kinerja dari Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan hasil kinerja yang telah dicapai kedua komite tersebut sepanjang tahun buku.

Performance Assessment Procedure and  
Criteria

The Board of Commissioners assesses the performance of the Audit Committee as well as the Nomination and Remuneration Committee based on the performance results achieved by the two committees throughout the fiscal year.



## Dewan Komisaris

Board of Commissioners

### Hasil Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris Tahun 2022

Berdasarkan hasil kinerja yang telah dinilai Dewan Komisaris, seluruh komite pendukung baik Komite Audit maupun Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal sesuai dengan *Board Manual*. Kedua komite tersebut telah memberikan rekomendasi dan dukungan yang diperlukan Dewan Komisaris selama tahun 2022.

### PELAKSANAAN TUGAS DEWAN KOMISARIS TAHUN 2022

Selama tahun 2022, tugas dan tanggung jawab yang berkaitan dengan pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi telah dilakukan dengan baik oleh Dewan Komisaris melalui berbagai kegiatan yang dijalankan. Berbagai kegiatan sebagai pelaksanaan tugas tersebut sepanjang tahun 2022 antara lain adalah:

1. Pemantauan dan pemberian rekomendasi atas pelaksanaan RKAP Tahun 2022;
2. Menugaskan kepada Komite Audit untuk mengevaluasi kinerja Perusahaan setiap bulan, melakukan pemantauan dan penilaian kerja Kantor Akuntan Publik (KAP) dalam audit tahun buku 2022, serta melaksanakan *monitoring* tindak lanjut hasil pemeriksaan Audit Internal;
3. Pemantauan atas penerapan GCG; dan
4. Pemantauan atas pelaksanaan investasi Perusahaan.

### Performance Assessment Results of Committees under the Board of Commissioners in 2022

Based on the performance results that have been assessed by the Board of Commissioners, all supporting committees, both the Audit Committee as well as the Nomination and Remuneration Committee, have carried out their duties and responsibilities optimally in accordance with the Board Manual. The two committees have provided the recommendations and support needed by the Board of Commissioners for 2022.

### IMPLEMENTATION OF DUTIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2022

Throughout 2022, the duties and responsibilities related to supervising and providing advice to the Board of Directors have been carried out properly by the Board of Commissioners through various activities carried out. Various activities as the implementation of these duties throughout 2022 include:

1. Monitoring and providing recommendations on the implementation of the 2022 RKAP;
2. Assigning the Audit Committee to evaluate the Company's performance every month, monitor and evaluate the work of the Public Accounting Firm (KAP) in the 2022 audit, and monitor the follow-up of audit results of the Internal Audit;
3. Monitoring on the implementation of GCG; and
4. Monitoring the implementation of the Company's investment.

# Direksi

## Board of Directors

Direksi merupakan organ di dalam struktur Tata Kelola Perusahaan yang menjalankan tugas dan tanggung jawab pada implementasi kebijakan, pengelolaan, dan pengurusan Perseroan secara keseluruhan yang sejalan dengan visi dan misi Perseroan. Di samping itu, Direksi juga berperan untuk mewakili Perseroan di dalam maupun di luar pengadilan tentang berbagai hal penting dengan tetap memperhatikan pembatasan sesuai amanat peraturan dan undang-undang, anggaran dasar, dan Rapat Umum Pemegang Saham.

The Board of Directors is an organ within the Corporate Governance structure that carries out duties and responsibilities in the implementation of policies, managerial and administration of the Company as a whole which is in line with the vision and mission of the Company. In addition, the Board of Directors also has a role to represent the Company both inside and outside the court on various important matters while taking into account the restrictions in accordance with the mandate of regulations and laws, the articles of association and the General Meeting of Shareholders.

### KOMPOSISI DIREKSI

Sampai 31 Desember 2022, komposisi Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

### BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

As of December 31, 2022, the composition of the Company's Board of Directors is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Bahar Ghazali	Direktur Utama   President Director	Akta No. 37 tanggal 27 Oktober 2021   Deed No. 37 dated October 27, 2021
Nicky Gunhadi	Direktur Keuangan   Director of Finance	Akta No. 37 tanggal 27 Oktober 2021   Deed No. 37 dated October 27, 2021

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI/ DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

#### Secara Umum

Direksi secara umum memiliki tugas dan tanggung jawab menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan/atau Keputusan RUPS.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

#### In General

In general, the Board of Directors has the duties and responsibilities of carrying out all actions related to the managerial of the Company for the benefit of the Company and in accordance with the purposes and objectives of the Company and representing the Company both inside and outside the Court on all matters and all events with restrictions as stipulated in the statutory regulations, Articles of Association and/or GMS Resolutions.

## Direksi

Board of Directors

### Masing-masing Direksi

### Each Board of Directors

Jabatan Position	Lingkup Tanggung Jawab Scope of Responsibility
Direktur Utama   President Director	<p>Sebagai Direktur Utama, bertanggung jawab melakukan fungsi koordinasi atas semua bidang yang ada di bawah Direksi. Direktur Utama juga membawahi bidang Operasional yang secara umum mengawasi pelaksanaan aktivitas manajemen operasional dan produksi Perusahaan termasuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membawahi bidang Legal, Umum dan Sumber daya Manusia yang secara umum melakukan pengawasan dan evaluasi terhadap permasalahan hukum Perusahaan, merumuskan sasaran, strategi serta kebijakan dalam bidang SDM dan mengkoordinasikan proses perencanaan.</li> <li>Membawahi bidang Pengembangan Bisnis dan Perencanaan Strategis yang secara umum melakukan perencanaan pengembangan usaha, pengembangan konsep bisnis dalam jangka panjang dan pendek.</li> <li>Membawahi bidang pemasaran yang secara umum melakukan pengawasan terhadap aktivitas pemasaran, penjualan, merencanakan dan merumuskan kebijakan strategis terkait kegiatan pemasaran.</li> </ul> <p>As the President Director, is responsible for carrying out the coordinating function of all fields under the Board of Directors. The President Director also oversees the Operations sector which generally oversees the implementation of the Company's operational and production management activities including:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervises the fields of Legal, General Affairs, and Human Resources, which generally supervises and evaluates the Company's legal issues, formulates objectives, strategies, and policies in the HR area, and coordinates the planning process.</li> <li>Supervises the fields of Business Development and Strategic Planning, which generally carries out business development planning, the development of long and short-term business concepts.</li> <li>Supervises the field of marketing which generally supervises marketing activities, sales, plans and formulates strategic policies related to marketing activities.</li> </ul>
Direktur Keuangan   Director of Finance	<p>Membawahi bidang akuntansi dan keuangan yang secara umum merencanakan, mengembangkan, dan mengontrol fungsi keuangan dan akuntansi di perusahaan dalam memberikan informasi keuangan secara komprehensif dan tepat waktu untuk membantu Perusahaan dalam proses pengambilan keputusan yang mendukung pencapaian target finansial Perusahaan.</p> <p>Supervises the fields of accounting and finance, which generally plans, develops, and controls the finance and accounting functions in the Company in providing comprehensive and timely financial information to assist the Company in the decision-making process that supports the achievement of the Company's financial targets.</p>

### PEDOMAN KERJA DIREKSI

Pemenuhan fungsi pengelolaan dan pengurusan operasional Perseroan dijalankan Direksi dengan ditunjang oleh Panduan atau *Board Manual* GCG yang telah mendapat persetujuan dari RUPS. *Board Manual* atau Buku Panduan yang merupakan Kesepakatan Bersama Direksi dan Dewan Komisaris ini berfungsi sebagai pedoman bagi Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjalankan peran pengawasan dan pengelolaan di Perseroan.

### BOARD MANUAL FOR THE BOARD OF DIRECTORS

Fulfillment of the managerial and operational management functions of the Company is carried out by the Board of Directors, supported by the GCG Board Manual which has obtained approval from the GMS. The Board Manual which is a joint agreement between the Board of Directors and the Board of Commissioners serves as a guideline for the Board of Commissioners and the Board of Directors in carrying out their supervisory and managerial roles in the Company.

Direksi  
Board of Directors

## RAPAT DIREKSI

Penyelenggaraan dan penetapan kebijakan rapat Direksi di Perseroan dilakukan berdasarkan ketentuan yang diatur dalam Peraturan OJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Sepanjang tahun 2022, Direksi telah melaksanakan rapat Direksi dan rapat gabungan bersama Dewan Komisaris dengan rincian frekuensi rapat dan kehadiran sebagai berikut:

## Frekuensi Rapat dan Kehadiran Direksi dalam Rapat Internal dan Rapat Gabungan

Peserta Rapat Participants	Jabatan Position	Rapat Internal Direksi Board of Directors Internal Meetings			Rapat Gabungan Joint Meetings		
		Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Attendance Percentage	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Attendance Percentage
Bahar Ghazali	Direktur Utama   President Director	12	12	100%	4	4	100%
Nicky Gunhadi	Direktur Keuangan   Director of Finance	12	12	100%	4	4	100%

## BOARD OF DIRECTORS MEETINGS

Implementation and policy determination of the Board of Directors meetings in the Company is carried out based on the provisions stipulated in OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. Throughout 2022, the Board of Directors has held meetings of the Board of Directors and joint meetings with the Board of Commissioners with details of meeting frequency and attendance as follows:

## Meeting Frequency and Attendance of the Board of Directors in Internal Meetings and Joint Meetings

## Kehadiran Direksi dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahun 2022

RUPS GMS	Direksi Board of Directors	
	Bahar Ghazali	Nicky Gunhadi
RUPS Tahunan dan Luar Biasa tanggal 29 Juli 2022   Annual and Extraordinary GMS dated July 29, 2022	Hadir   Present	Hadir   Present

## Attendance of the Board of Directors in the 2022 General Meeting of Shareholders (GMS)

## PELATIHAN DIREKSI TAHUN 2022

Komitmen Perseroan dalam mendukung peningkatan kapasitas dan kapabilitas Manajemen diwujudkan melalui upaya mengikutsertakan Direksi ke dalam pelatihan dan pendidikan. Selama tahun 2022, Direksi telah mengikuti berbagai pelatihan dan pendidikan sebagai berikut:

## TRAINING OF THE BOARD OF DIRECTORS IN 2022

The Company's commitment to support capacity building and management capabilities is manifested through efforts to involve the Board of Directors in training and education. Throughout 2022, the Board of Directors has participated in various training and education as follows:

## Direksi

Board of Directors

Direksi Board of Directors	Pelatihan dan atau Pendidikan Training and or Education	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Bahar Ghazali	Teknik pemeriksaan, pengungkapan kasus yang didukung kemampuan Investigasi-elisting dan mengenali behavior symptom analysis   Examination techniques, disclosure of cases supported by Investigation-elisting abilities, and recognizing behavior symptom analysis	12 Oktober 2022   October 12, 2022	Yayasan pengembangan sumber daya manusia Indonesia 1   Indonesian human resource development foundation 1
Nicky Gunhadi	Konsep dan implementasi audit berbasis risiko   Concept and implementation of risk-based audit	27 Oktober 2022   October 27, 2022	Lembaga pusat studi informasi   Center for information studies
	Opportunities, Challenges, and Impacts of utilizing new technologies in strengthening the AML/CFT Regime	23 Februari 2022   February 23, 2022	Otoritas Jasa Keuangan   Financial Services Authority

### PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DIREKSI

Sampai dengan akhir tahun 2022, tidak terdapat adanya komite yang berada di bawah Direksi di dalam struktur organisasi. Dengan demikian, Perseroan tidak memiliki informasi yang berkaitan dengan penilaian kinerja komite di bawah Direksi seperti prosedur dan kriteria penilaian.

### PERFORMANCE ASSESSMENT OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

Until the end of 2022, there were no committees under the Board of Directors in the organizational structure. Thus, the Company did not have information relating to the performance assessment of committees under the Board of Directors such as assessment procedure and criteria.

### PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI TAHUN 2022

Sepanjang tahun 2022, Direksi telah menjalankan tugasnya dalam hal pengurusan Perseroan sesuai dengan Pedoman Kerja Direksi. Secara aktif, Direksi memastikan seluruh proses bisnis berjalan dengan baik dan mencapai tujuan melalui koordinasi dan kerja sama dengan seluruh organ Perseroan, seperti halnya melakukan inovasi atau pengembangan pada aspek-aspek bisnis tertentu.

### IMPLEMENTATION OF DUTIES OF THE BOARD OF DIRECTORS IN 2022

Throughout 2022, the Board of Directors has carried out its duties in terms of managing the Company in accordance with the Board Manual for the Board of Directors. Actively, the Board of Directors ensures that all business processes run well and achieve goals through coordination and cooperation with all organs of the Company, such as innovating or developing certain business aspects.



# Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

## Performance Assessment of the Board Of Commissioners and Board of Directors

### PROSES PELAKSANAAN ASSESSMENT

Penetapan kriteria evaluasi pada proses *assessment* kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan Perseroan dengan mengacu pada target kinerja dalam perjanjian penunjukan sebagai anggota. Pelaksanaan evaluasi kinerja dijalankan secara berkala setiap tahun dengan penilaiannya dilakukan oleh Pemegang Saham dalam RUPS berdasarkan kriteria-kriteria tersebut. Hasil penilaian kinerja Direksi secara keseluruhan dan kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi kemudian dijadikan sebagai bagian dari acuan penentuan dan penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi.

### KRITERIA PENILAIAN KINERJA

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan dengan menggunakan kriteria *self assessment* GCG yang di dalamnya dijelaskan mengenai ukuran kinerja utama (*Key Performance Indicator*) yang menjadi standar penilaian bagi Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing.

Kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris meliputi:

1. Aspek Pengawasan dan Pengarahan;
2. Aspek Pelaporan; dan
3. Aspek Dinamis.

Kriteria penilaian kinerja Direksi meliputi:

1. Keuangan dan Pasar;
2. Fokus Pelanggan;
3. Efektivitas Produk dan Proses;
4. Fokus Tenaga Kerja; dan
5. Kepemimpinan, Tata Kelola dan Tanggung Jawab Masyarakat.

### PIHAK PENILAI KINERJA

Pemegang Saham menjadi pihak yang melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi melalui RUPS berdasarkan kriteria penilaian *self assessment* GCG yang menjelaskan mengenai ukuran kinerja utama (*Key Performance Indicator*).

### ASSESSMENT IMPLEMENTATION PROCESS

Determination of evaluation criteria in the performance assessment process for the Board of Commissioners and Board of Directors is carried out by the Company with reference to the performance targets in the appointment agreement as members. Performance evaluation is carried out periodically every year with the assessment carried out by Shareholders at the GMS based on these criteria. The results of the overall performance assessment of the Board of Directors and the performance of each member of the Board of Commissioners and Board of Directors are then used as part of the reference for determining remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors.

### PERFORMANCE ASSESSMENT CRITERIA

The performance assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors is carried out using the GCG self-assessment criteria in which the key performance indicators are explained which become the standard of assessment for the Board of Commissioners and Board of Directors in carrying out their respective duties and responsibilities.

The performance assessment criteria for the Board of Commissioners include:

1. Supervision and Direction Aspects;
2. Reporting Aspect; and
3. Dynamic Aspect.

The performance assessment criteria for the Board of Directors include:

1. Finance and Markets;
2. Customer Focus;
3. Product and Process Effectiveness;
4. Labor Focus; and
5. Leadership, Governance, and Social Responsibility.

### PERFORMANCE ASSESSOR

Shareholders are the parties to assess the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors through the GMS based on the GCG self-assessment criteria which explain Key Performance Indicators.

## Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Assessment of the Board Of Commissioners and Board of Directors

### HASIL ASSESSMENT GCG DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Di tahun 2022, Perseroan telah melakukan proses *assessment* atas implementasi GCG untuk Dewan Komisaris dan Direksi yang sesuai dengan kerangka acuan pelaksanaan *assessment* GCG.

Secara garis besar, *assessment* GCG Dewan Komisaris mencakup aspek-aspek penilaian sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris melaksanakan program pelatihan/ pembelajaran secara berkelanjutan.
2. Dewan Komisaris melakukan pembagian tugas, wewenang dan tanggung jawab secara jelas serta menetapkan faktor-faktor yang dibutuhkan untuk mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris.
3. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kebijakan pengelolaan Anak Perusahaan/ *joint venture*.
4. Dewan Komisaris berperan dalam pencalonan anggota Direksi, menilai kinerja Direksi (individu dan kolegal) dan mengusulkan tantiem/insentif kinerja sesuai ketentuan yang berlaku dan mempertimbangkan kinerja Direksi.
5. Dewan Komisaris melakukan tindakan terhadap potensi benturan kepentingan yang menyangkut dirinya.
6. Dewan Komisaris memantau dan memastikan bahwa praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik telah diterapkan secara efektif dan berkelanjutan.
7. Dewan Komisaris menyelenggarakan Rapat Dewan Komisaris yang efektif dan menghadiri Rapat Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Sementara untuk Direksi, aspek-aspek penilaian dalam *assessment* GCG secara garis besar mencakup hal-hal sebagai berikut:

- a. Direksi memiliki pengenalan dan pelatihan/ pembelajaran serta melaksanakan program tersebut secara berkelanjutan.
- b. Direksi melaksanakan pengendalian operasional dan keuangan terhadap implementasi rencana dan kebijakan Perusahaan.
- c. Direksi melaksanakan pengurusan Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar.
- d. Direksi melakukan hubungan yang bernilai tambah bagi Perusahaan dan *Stakeholders*.

### GCG ASSESSMENT RESULTS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

In 2022, the Company has carried out an assessment process for the implementation of GCG for the Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with the terms of reference for implementing the GCG assessment.

Broadly speaking, the GCG assessment of the Board of Commissioners includes the following assessment aspects:

1. The Board of Commissioners carries out training/ learning programs on an ongoing basis.
2. The Board of Commissioners carries out a clear division of duties, authorities, and responsibilities and determines the factors needed to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners.
3. The Board of Commissioners supervises the implementation of the Subsidiaries/ joint ventures management policy.
4. The Board of Commissioners plays a role in nominating members of the Board of Directors, assesses the performance of the Board of Directors (individual and collegial) and proposes tantiem/ performance incentives according to applicable regulations and takes into account the performance of the Board of Directors.
5. The Board of Commissioners takes action against potential conflicts of interest that concern him
6. The Board of Commissioners monitors and ensures that Good Corporate Governance practices are implemented effectively and sustainably.
7. The Board of Commissioners organizes effective Board of Commissioners Meetings and attends Board of Commissioners Meetings in accordance with statutory provisions.

Meanwhile, for the Board of Directors, the assessment aspects in the GCG assessment broadly cover the following matters:

- a. The Board of Directors has an introduction and training/ learning as well as implements the program on an ongoing basis.
- b. The Board of Directors exercises operational and financial control over the implementation of the Company's plans and policies.
- c. The Board of Directors carries out the management of the Company in accordance with the applicable statutory regulations and the Articles of Association.
- d. The Board of Directors conducts value-added relationships for the Company and its Stakeholders.

**Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi**

Performance Assessment of the Board Of Commissioners and Board of Directors

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>e. Direksi memonitor dan mengelola potensi benturan kepentingan anggota Direksi dan manajemen di bawah Direksi.</li> <li>f. Direksi memastikan Perusahaan melaksanakan keterbukaan informasi dan komunikasi sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku dan penyampaian informasi kepada Dewan Komisaris dan Pemegang Saham tepat waktu.</li> <li>g. Direksi menyelenggarakan rapat Direksi dan menghadiri Rapat Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>e. The Board of Directors monitors and manages potential conflicts of interest for members of the Board of Directors and management under the Board of Directors.</li> <li>f. The Board of Directors ensures that the Company carries out information and communication disclosure in accordance with the applicable statutory regulations and submits information to the Board of Commissioners and Shareholders in a timely manner.</li> <li>g. The Board of Directors holds Board of Directors meetings and attends Board of Commissioners meetings in accordance with statutory provisions.</li> </ul> |
|---|---|

Direksi menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai Peraturan Perundang-undangan.

The Board of Directors organizes Annual GMS and other GMS in accordance with Statutory Regulations.

## Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners  
and Board Of Directors

### NOMINASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Perseroan meyakini bahwa kapasitas serta kapabilitas yang dimiliki Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya berpengaruh besar pada pencapaian kinerja operasional yang memadai dan sesuai harapan banyak pihak. Maka dari itu, Perseroan memastikan jajaran Dewan Komisaris dan Direksi diisi oleh individu-individu berkemampuan tepat yang sesuai dengan bidang usaha yang dijalankan Perseroan dengan melalui prosedur nominasi yang diselenggarakan efektif dan efisien.

### REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

#### Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan menetapkan kebijakan, struktur, dan besaran remunerasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

### NOMINATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

The Company believes that the capacities and capabilities of the Board of Commissioners and Board of Directors in carrying out their duties and responsibilities have a major influence on the achievement of adequate operational performance and according to the expectations of many parties. Therefore, the Company ensures that the ranks of the Board of Commissioners and the Board of Directors are filled with individuals with the right capabilities in accordance with the business sector carried out by the Company through an effective and efficient nomination procedure.

### REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

#### Procedures for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors

The Company determines the policies, structure, and amount of remuneration in accordance with applicable regulations.

## Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Board Of Directors

Remunerasi bagi Dewan Komisaris mengacu pada Pasal 113 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Anggaran Dasar Perseroan Pasal 18 ayat 3 yang menetapkan besarnya honorarium dan/atau remunerasi dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS. Remunerasi bagi Direksi mengacu pada Pasal 96 ayat 2 Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas yang menetapkan kewenangan penetapan remunerasi Direksi dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris.

### Indikator Kinerja

Penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan Perseroan dengan mengacu pada beberapa indikator seperti antara lain:

1. Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan berdasarkan hasil kajian pemegang saham dan Dewan Komisaris yang mengacu pada kinerja Perseroan.
2. Dalam hal kewenangan RUPS dilimpahkan kepada Dewan Komisaris, besarnya remunerasi beserta komponennya ditetapkan berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris.

### Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remunerasi yang diberikan Perseroan kepada Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari beberapa komponen yaitu:

1. Honorarium;
2. Fasilitas; dan
3. Tantiem/Insentif Kerja.

### Remunerasi Dewan Komisaris Tahun 2022

Keputusan terkait remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi telah ditetapkan berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham. Di tahun 2022, remunerasi Dewan Komisaris adalah sebesar Rp1.500.000.000.

Remuneration for the Board of Commissioners refers to Article 113 Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and the Company's Articles of Association Article 18 paragraph 3 which determines the amount of honorarium and/or remuneration and other allowances for members of the Board of Commissioners is determined by the GMS. Remuneration for the Board of Directors refers to Article 96 paragraph 2 of Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies which stipulates that the authority to determine the remuneration for the Board of Directors can be delegated to the Board of Commissioners.

### Performance Indicators

Determination of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors is carried out by the Company with reference to several indicators such as:

1. The remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors is determined based on the results of a review by the shareholders and the Board of Commissioners which refers to the Company's performance.
2. In the event that the authority of the GMS is delegated to the Board of Commissioners, the amount of remuneration and its components is determined based on the decision of the meeting of the Board of Commissioners.

### Remuneration Structure of the Board of Commissioners and Board of Directors

The remuneration provided by the Company to the Board of Commissioners and Board of Directors consists of several components, namely:

1. Honorarium;
2. Facilities; and
3. Tantiem/ Work Incentives.

### Remuneration of the Board of Commissioners in 2022

Decisions regarding the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors have been determined based on the General Meeting of Shareholders. In 2022, the remuneration for the Board of Commissioners was Rp1,500,000,000.

# Komite Audit

## Audit Committee

Komite Audit merupakan komite yang berada di bawah Dewan Komisaris dengan fungsi utama adalah mendukung tugas pengawasan yang dijalankan Dewan Komisaris. Pengangkatan dan pemberhentian dilakukan oleh Dewan Komisaris, sehingga Komite Audit bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas. Komite Audit diangkat berdasarkan Surat Penunjukan Komite Audit PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk No. 001/MESR/DIR/II/2020 tanggal 20 Februari 2020.

The Audit Committee is a committee under the Board of Commissioners whose main function is to support the supervisory duties carried out by the Board of Commissioners. The appointment and dismissal are carried out by the Board of Commissioners so that the Audit Committee is directly responsible to the Board of Commissioners in carrying out its duties. The Audit Committee was appointed based on the Audit Committee Appointment Letter of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk No. 001/MESR/DIR/II/2020 dated February 20, 2020.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE AUDIT

Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan atau Perusahaan Publik kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan atau Perusahaan Publik;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan atau Perusahaan Publik;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup, penugasan, dan fee;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan atau Perusahaan Publik tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan atau Perusahaan Publik;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan atau Perusahaan Publik; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan atau Perusahaan Publik.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee has the following duties and responsibilities:

1. Reviewing the financial information that will be issued by the Company or Public Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the financial information of the Company or Public Company;
2. Reviewing compliance with statutory regulations related to the activities of the Company or Public Company;
3. Providing an independent opinion in the event of a difference of opinion between the management and the accountant for the services they provide;
4. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope, assignment, and fee;
5. Reviewing the implementation of the audit by the internal auditors and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of the internal auditors;
6. Reviewing the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors, if the Company or Public Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. Examining complaints related to the accounting and financial reporting processes of the Company or Public Company;
8. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding the potential conflict of interest of the Company or Public Company; And
9. Maintaining confidentiality of documents, data, and information of the Company or Public Company.



## Komite Audit

Audit Committee

Di samping tugas dan tanggung jawab tersebut, Komite Audit berwenang untuk menunjuk tenaga ahli dan konsultan atas persetujuan Dewan Komisaris.

In addition to these duties and responsibilities, the Audit Committee is authorized to appoint experts and consultants with the approval of the Board of Commissioners.

## PIAGAM KOMITE AUDIT

Dalam melaksanakan tugas untuk memenuhi fungsinya, Komite Audit berpedoman pada Piagam Komite Audit atau *Board Manual* yang mengatur berbagai hal terkait Komite Audit, seperti tugas dan tanggung jawab. Di samping itu, piagam tersebut juga mengatur hal-hal mengenai kewenangan yang dimiliki Komite Audit untuk menunjuk tenaga ahli dan konsultan atas persetujuan Dewan Komisaris serta kebijakan terkait pengangkatan dan pemberhentian Komite Audit.

## AUDIT COMMITTEE CHARTER

In carrying out its duties to fulfill its function, the Audit Committee is guided by the Audit Committee Charter or Board Manual which regulates various matters related to the Audit Committee, such as duties and responsibilities. In addition, the charter also regulates matters regarding the authority possessed by the Audit Committee to appoint experts and consultants with the approval of the Board of Commissioners and policies related to the appointment and dismissal of the Audit Committee.

## KOMPOSISI KOMITE AUDIT

Sampai 31 Desember 2022, komposisi Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

## AUDIT COMMITTEE COMPOSITION

As of December 31, 2022, the composition of the Company's Audit Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office
Abraham Bastari	Ketua Komite Audit   Chairman of the Audit Committee	Satu Periode   One Period
Elizabeth Rina Gunawan	Anggota Komite Audit   Audit Committee Member	Satu Periode   One Period
Aryanni	Anggota Komite Audit   Audit Committee Member	Satu Periode   One Period

## PROFIL KOMITE AUDIT

### Abraham Bastari

#### Ketua Komite Audit

Informasi terkait profil Abraham Bastari sebagai Ketua Komite Audit dapat dilihat pada bab "Profil Perusahaan" di bagian "Profil Dewan Komisaris" halaman 41.

## AUDIT COMMITTEE PROFILE

### Abraham Bastari

#### Chairman of the Audit Committee

Information regarding Abraham Bastari's profile as Chairman of the Audit Committee can be seen in the "Company Profile" chapter in the "Board of Commissioners Profile" section on page 41.

### Elizabeth Rina Gunawan

#### Anggota Komite Audit

Warga Negara Indonesia, berusia 35 tahun. Menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tanggal 20 Februari 2020. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Fakultas Akuntansi Universitas Tarumanegara. Memulai karier sebagai Finance & Accounting Staff di PT Ace Hardware Indonesia Tbk (2010-2012), kemudian menjadi Senior Tax & Accounting Consultant di PT Arthurindo Management Consultant (2012-2016), dan terakhir menjadi Head of Accounting & Tax Division di Pirenia Consulting (2019-sekarang).

### Elizabeth Rina Gunawan

#### Audit Committee Member

Indonesian Citizen, 35 years old. Served as a Member of the Audit Committee since February 20, 2020. Obtained a Bachelor's degree in Economics from the Faculty of Accounting, Tarumanegara University. Started her career as Finance & Accounting Staff at PT Ace Hardware Indonesia Tbk (2010-2012), then became Senior Tax & Accounting Consultant at PT Arthurindo Management Consultant (2012-2016), and finally became Head of Accounting & Tax Division at Pirenia Consulting (2019-present).

Komite Audit  
Audit Committee**Aryanni****Anggota Komite Audit**

Warga Negara Indonesia, berusia 28 tahun. Menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tanggal 19 September 2022. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Fakultas Akuntansi Universitas Esa Unggul. Memulai karier sebagai Accounting di PT Abacus Bhineka Citra (2016-2017), dan terakhir sebagai Corporate Accounting Supervisor di PT International Expo (2017-2022).

**INDEPENDENSI KOMITE AUDIT**

Seluruh tugas dan tanggung jawab yang diemban Komite Audit dipastikan dilaksanakan dengan menjunjung tinggi profesionalisme dan independensi. Hal tersebut tercermin dengan tidak adanya hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga antara anggota Komite Audit dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

**FREKUENSI PERTEMUAN DAN TINGKAT KEHADIRAN RAPAT KOMITE AUDIT**

Pada tahun 2022, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan rincian frekuensi pertemuan serta tingkat kehadiran anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Peserta Rapat Participants	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Attendance Percentage
Abraham Bastari	Ketua Komite Audit   Chairman of the Audit Committee	4	4	100%
Elizabeth Rina Gunawan	Anggota Komite Audit   Audit Committee Member	4	4	100%
Aryanni	Anggota Komite Audit   Audit Committee Member	4	4	100%

**PELATIHAN DAN PENDIDIKAN KOMITE AUDIT TAHUN 2022**

Kemampuan kerja Komite Audit turut mempengaruhi pemenuhan tugas pengawasan oleh Dewan Komisaris, sehingga Perseroan menaruh perhatian pada upaya peningkatan kompetensi Komite Audit. Selama tahun

**Aryanni****Audit Committee Member**

Indonesian Citizen, 28 years old. Appointed as a Member of the Audit Committee since September 19, 2022. Obtained a Bachelor's Degree in Economics from the Faculty of Accounting, Esa Unggul University. Started her career as an Accounting at PT Abacus Bhineka Citra (2016-2017), and finally as a Corporate Accounting Supervisor at PT International Expo (2017-2022).

**INDEPENDENCE OF THE AUDIT COMMITTEE**

All duties and responsibilities carried out by the Audit Committee are ensured to be carried out by upholding professionalism and independence. This is reflected in the absence of financial, management, shares ownership and/or family relationships between members of the Audit Committee and members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Controlling Shareholders.

**MEETING FREQUENCY AND MEETING ATTENDANCE LEVEL OF THE AUDIT COMMITTEE**

In 2022, the Audit Committee has held 4 (four) meetings with details of the frequency of meetings and the level of attendance of members of the Audit Committee as follows:

**TRAINING AND EDUCATION OF THE AUDIT COMMITTEE IN 2022**

The workability of the Audit Committee also influences the fulfillment of supervisory duties by the Board of Commissioners, so that the Company pays attention to efforts to increase the competence of the Audit Committee.

## Komite Audit

Audit Committee

2022, Komite Audit telah mengikuti berbagai pelatihan dan pendidikan sebagai berikut:

Throughout 2022, the Audit Committee has participated in various training and education as follows:

Pelatihan dan/atau Pendidikan Training and/or Education	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Kesiapan Industri jasa keuangan syariah dalam mendukung Sustainable Finance   Readiness of the Islamic/Sharia financial services industry in supporting Sustainable Finance	17 Maret 2022   March 17, 2022	Otoritas Jasa Keuangan   Financial Services Authority
Improve the quality of audit skills for future focused auditors	21 Mei 2022   May 21, 2022	Universitas Airlangga   Airlangga University

## PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE AUDIT TAHUN 2022

Di tahun 2022, tugas sebagai organ pendukung Dewan Komisaris telah dijalankan Komite Audit dengan baik melalui pelaksanaan berbagai kegiatan terkait, antara lain:

1. Memberikan pendapat secara profesional dan independen kepada Dewan Komisaris serta mengidentifikasi hal-hal yang membutuhkan perhatian Dewan Komisaris;
2. Komite Audit juga telah membantu Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan pada pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG);
3. Menelaah laporan, informasi keuangan, serta keterbukaan informasi lainnya yang dikeluarkan Perseroan;
4. Mengevaluasi manajemen risiko dan sistem pengendalian Perseroan; dan
5. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris terkait penunjukan Kantor Akuntan Publik serta menjalankan kerja sama yang efektif dengan Internal Audit.

## IMPLEMENTATION OF DUTIES OF THE AUDIT COMMITTEE IN 2022

In 2022, the duties as a supporting organ for the Board of Commissioners have been properly carried out by the Audit Committee through the implementation of various related activities, including:

1. Providing professional and independent opinions to the Board of Commissioners and identifying matters that require the attention of the Board of Commissioners;
2. The Audit Committee has also assisted the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function in the implementation of Good Corporate Governance (GCG);
3. Reviewing reports, financial information, and other disclosures of information issued by the Company;
4. Evaluating the Company's risk management and control systems; and
5. Providing input to the Board of Commissioners regarding the appointment of a Public Accounting Firm and carrying out effective cooperation with Internal Audit.

# Komite Nominasi dan Remunerasi

## Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi berperan sebagai komite di bawah Dewan Komisaris yang memiliki tugas utama untuk menunjang tugas Dewan Komisaris terkait fungsi nominasi dan remunerasi. Komite Nominasi dan Remunerasi diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris, sehingga bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Penunjukan Komite Nominasi dan Remunerasi dilakukan berdasarkan Surat Penunjukan Komite Nominasi dan Remunerasi PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk Nomor: 003/MESR/DIR/II/2020 tanggal 20 Februari 2020.

The Nomination and Remuneration Committee acts as a committee under the Board of Commissioners whose main duty is to support the duties of the Board of Commissioners regarding the nomination and remuneration function. The Nomination and Remuneration Committee is appointed and dismissed by the Board of Commissioners so that it is responsible to the Board of Commissioners. The appointment of the Nomination and Remuneration Committee was made based on the Appointment Letter of the Nomination and Remuneration Committee of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk Number: 003/MESR/DIR/II/2020 dated February 20, 2020.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki tugas dan tanggung jawab yang terdiri dari fungsi yang berkaitan dengan nominasi dan yang berkaitan dengan remunerasi sebagai berikut:

#### Terkait Fungsi Nominasi

1. Menyusun dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait penentuan:
  - a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan;
  - b. Kebijakan dan kriteria yang diperlukan dalam proses nominasi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan;
  - c. Kebijakan evaluasi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan; dan
  - d. Program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan;
2. Memberikan usulan mengenai calon anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS Perseroan;
3. Menentukan kriteria untuk diimplementasikan dalam mengidentifikasi para calon, memeriksa dan menyetujui calon anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan, dan dalam melakukan hal tersebut Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan akan menerapkan prinsip bahwa setiap calon mampu dan layak untuk jabatan kedudukan yang bersangkutan dan merupakan calon yang memenuhi syarat untuk posisi atau kedudukan tersebut dengan pengalaman, kemampuan dan faktor-faktor relevan lainnya; dan

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee has duties and responsibilities which consist of functions related to nomination and related to remuneration as follows:

#### Related to Nomination Function

1. Prepare and provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the determination of:
  - a. The position composition of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company;
  - b. Policies and criteria needed in the process of nominating members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company;
  - c. Evaluation policy for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company; And
  - d. Capacity building program for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company;
2. Provide suggestions regarding prospective members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors to the Board of Commissioners to be submitted to the Company's GMS;
3. Determine the criteria to be implemented in identifying candidates, examine and approve candidates for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company, and in doing so the Company's Nomination and Remuneration Committee will apply the principle that each candidate is capable and appropriate for the position in question and is a qualified candidate for the position or positions with experience, ability and other relevant factors; and

## Komite Nominasi dan Remunerasi

### Nomination and Remuneration Committee

4. Menjalankan prosedur nominasi bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi sebagaimana dimaksud di atas.

### Terkait Fungsi Remunerasi

1. Melakukan evaluasi terhadap kebijakan remunerasi serta evaluasi terhadap kesesuaian dengan pelaksanaan kebijakan remunerasi dari waktu ke waktu;
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan dan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan dalam RUPS Perseroan;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kerangka kebijakan remunerasi bagi pegawai secara keseluruhan yang sebelumnya telah disetujui oleh Direksi. Rekomendasi tersebut (jika ada) selanjutnya akan disampaikan oleh Dewan Komisaris kepada Direksi;
4. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris berdasarkan kriteria yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
5. Komite wajib menjalankan prosedur remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan sebagai berikut:
  - a. Menyusun struktur remunerasi berupa gaji, honorarium, insentif dan tunjangan yang bersifat tetap dan variabel;
  - b. Menyusun kebijakan atas struktur remunerasi; dan
  - c. Menyusun besaran atas struktur remunerasi;
6. Struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi sebagaimana yang dimaksud di atas harus memiliki kelayakan, kepatutan, serta tolak ukur yang wajar dengan mempertimbangkan:
  - a. Remunerasi yang berlaku dalam sektor industri kegiatan usaha Perseroan dari waktu ke waktu;
  - b. Kinerja keuangan dan pemenuhan kewajiban keuangan Perseroan;
  - c. Prestasi kerja individual anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan;
  - d. Kinerja, tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan;
  - e. Tujuan dan pencapaian kinerja jangka pendek atau panjang yang sesuai dengan strategi Perseroan; dan

4. Carry out nomination procedures for members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors as referred to above.

### Related to Remuneration Function

1. Evaluate the remuneration policy and evaluate its conformity with the implementation of the remuneration policy from time to time;
2. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policies and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors to be submitted at the Company's GMS;
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the overall remuneration policy framework for employees which has previously been approved by the Board of Directors. The recommendation (if any) will then be submitted by the Board of Commissioners to the Board of Directors;
4. Assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners based on the criteria that have been prepared as evaluation material;
5. The Committee is required to carry out remuneration procedures for members of the Company's Board of Commissioners and/or Board of Directors as follows:
  - a. Develop a remuneration structure in the form of fixed and variable salaries, honorarium, incentives and allowances;
  - b. Formulate policies on the remuneration structure; and
  - c. Arrange the amount of the remuneration structure;
6. The structure, policy, and amount of remuneration referred to above must have eligibility, appropriateness, and reasonable benchmarks by taking into account:
  - a. The applicable remuneration in the industrial sector of the Company's business activities from time to time;
  - b. Financial performance and fulfillment of the Company's financial obligations;
  - c. Individual work performance of members of the Company's Board of Commissioners and/or Board of Directors;
  - d. Performance, duties, responsibilities and authorities of members of the Company's Board of Commissioners and/or Board of Directors;
  - e. Short or long-term performance goals and achievements in accordance with the Company's strategy; and



## Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>f. Keseimbangan tunjangan yang bersifat tetap dan variatif dengan memperhatikan kelayakan dan keseluruhan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan;</li> <li>7. Komite dapat mempertimbangkan masukan dari anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris lainnya terkait kebijakan yang akan direkomendasikan;</li> <li>8. Struktur, kebijakan dan besaran Remunerasi harus dievaluasi oleh Komite minimal 1 (satu) kali dalam setahun; dan</li> <li>9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Dewan Komisaris yang berkaitan dengan remunerasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>f. The balance of fixed and varied allowances with due regard to eligibility and overall remuneration for the Board of Commissioners and/or the Board of Directors of the Company;</li> <li>7. The Committee may consider input from members of the Board of Directors and other members of the Board of Commissioners regarding the policies to be recommended;</li> <li>8. The structure, policy and amount of Remuneration must be evaluated by the Committee at least 1 (time) a year; and</li> <li>9. Carry out other duties given by the Board of Commissioners related to remuneration in accordance with applicable regulations.</li> </ul> |
|--|--|

### PIAGAM KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Fungsi nominasi dan remunerasi dijalankan Komite Nominasi dan Remunerasi dengan mengacu pada kebijakan dan ketentuan yang diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi atau *Board Manual*. Piagam tersebut memuat berbagai hal terkait dengan Komite Nominasi dan Remunerasi, seperti tugas dan tanggung jawab, wewenang, dan lain sebagainya.

### NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE CHARTER

The nomination and remuneration function is carried out by the Nomination and Remuneration Committee with reference to the policies and provisions stipulated in the Nomination and Remuneration Committee Charter or the Board Manual. The charter contains various matters related to the Nomination and Remuneration Committee, such as duties and responsibilities, authorities, and so on.

### KOMPOSISI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Sampai 31 Desember 2022, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan adalah sebagai berikut:

### COMPOSITION OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

As of December 31, 2022, the composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office
Abraham Bastari	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi   Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	Satu Periode   One Period

### PROFIL KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

#### Abraham Bastari

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

Informasi terkait profil Abraham Bastari sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada bab "Profil Perusahaan" di bagian "Profil Dewan Komisaris" halaman 41.

### NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE PROFILE

#### Abraham Bastari

Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

Information regarding Abraham Bastari's profile as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee can be seen in the "Company Profile" chapter in the "Board of Commissioners Profile" section on page 41.

## Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

### INDEPENDENSI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Perseroan memastikan bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan seluruh aktivitas yang sesuai dengan tanggung jawabnya dengan mengutamakan penerapan prinsip profesional dan independen. Hal tersebut tercermin dengan tidak adanya hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga antara anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

### FREKUENSI PERTEMUAN DAN TINGKAT KEHADIRAN RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Pada tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 (dua) kali dengan rincian frekuensi pertemuan serta tingkat kehadiran Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Peserta Rapat Participants	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Attendance Percentage
Abraham Bastari	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi   Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	2	2	100%

### PELATIHAN DAN PENDIDIKAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI TAHUN 2022

Di tahun 2022, belum ada pelatihan dan pendidikan yang diadakan oleh pihak internal maupun eksternal yang diikuti Komite Nominasi dan Remunerasi dikarenakan sedang dalam pengembangan.

### PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI TAHUN 2022

Di tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan seluruh tanggung jawabnya sebagai organ pendukung Dewan Komisaris melalui pelaksanaan berbagai kegiatan terkait. Pelaksanaan tugas tersebut dijalankan dengan berlandaskan pertimbangan dan penilaian yang

### INDEPENDENCE OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Company ensures that the Nomination and Remuneration Committee carries out all activities in accordance with its responsibilities by prioritizing the application of professional and independent principles. This is reflected in the absence of financial, management, shares ownership and/or family relationships between members of the Nomination and Remuneration Committee and members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Controlling Shareholders.

### MEETING FREQUENCY AND MEETING ATTENDANCE LEVEL OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

In 2022, the Nomination and Remuneration Committee has held 2 (two) meetings with details of the frequency of meetings and the level of attendance of the Nomination and Remuneration Committee as follows:

### TRAINING AND EDUCATION OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE IN 2022

In 2022, there was no training and education held by internal or external parties that was attended by the Nomination and Remuneration Committee because it was still under development.

### IMPLEMENTATION OF ACTIVITIES OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE IN 2022

In 2022, the Nomination and Remuneration Committee has carried out all of its responsibilities as a supporting organ for the Board of Commissioners through the implementation of various related activities. The implementation of these duties is carried out based on appropriate considerations and

## Komite Nominasi dan Remunerasi

### Nomination and Remuneration Committee

sesuai berdasarkan ketentuan yang berlaku. Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah memberikan pendapat secara profesional dan independen kepada Dewan Komisaris dan melakukan identifikasi terhadap hal-hal yang membutuhkan perhatian dan persetujuan Dewan Komisaris.

assessments based on applicable regulations. The Nomination and Remuneration Committee has also provided professional and independent opinions to the Board of Commissioners and identified matters that require the attention and approval of the Board of Commissioners.

## Sekretaris Perusahaan

### Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan adalah bagian yang memegang pertanggungjawaban atas keterbukaan informasi Perseroan serta secara umum menjadi pihak penghubung (*liaison officer*) antara Perseroan dengan pemangku kepentingan. Selain itu, Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab menjadi pengelola seluruh aktivitas Perseroan dalam bidang hukum yang mencakup kontrak-kontrak dan perizinan yang diperlukan oleh Perseroan.

The Corporate Secretary is the part that holds responsibility for the disclosure of the Company's information and in general becomes the liaison officer between the Company and stakeholders. In addition, the Corporate Secretary is also responsible for managing all of the Company's activities in the legal field which includes contracts and permits required by the Company.

Sekretaris Perusahaan berada di bawah Direksi dengan prosedur pengangkatan serta pemberhentiannya dijalankan oleh Direktur Utama Perseroan.

The Corporate Secretary is under the Board of Directors with the procedures for appointment and dismissal carried out by the Company's President Director.

<b>Nama</b> Name	<b>Nico Johnson</b>
<b>Jabatan dan Periode Jabatan</b> Position and Term of Office	Sekretaris Perusahaan (2021-sekarang)   Corporate Secretary (2021-present)
<b>Umur</b> Age	32 tahun   years old
<b>Kewarganegaraan</b> Nationality	Indonesia   Indonesian citizen
<b>Domisili</b> Domicile	Tangerang

## Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

<p><b>Pendidikan</b> Education</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma of Commerce di Melbourne Institute of Business and Technology, Jakarta (2009)   Diploma of Commerce at Melbourne Institute of Business and Technology, Jakarta (2009)</li> <li>• Bachelor of Commerce (Accounting &amp; Finance) di Deakin University, Melbourne (2012)   Bachelor of Commerce (Accounting &amp; Finance) at Deaking University, Melbourne (2012)</li> <li>• Certificate Brevet A, B &amp; C dari Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) (2016)   Brevet A, B &amp; C Certificate from the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI) (2016)</li> </ul>
<p><b>Pengalaman Kerja</b> Work Experience</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program Magang di Robert Half Finance &amp; Accounting, Sydney (2013)   Internship Program at Robert Half Finance &amp; Accounting, Sydney (2013)</li> <li>• AMA Alumunium &amp; Windows, Sydney (2013-2014)   AMA Alumunium &amp; Windows, Sydney (2013-2014)</li> <li>• Accounting Service &amp; Tax Consultant di Persek. Darma &amp; Budi (2014-2015)   Accounting Service &amp; Tax Consultant at Darma &amp; Budi Alliance (2014-2015)</li> <li>• Operation Manager di PT Cahaya Sahabat (Garment) (2015-2016)   Operation Manager at PT Cahaya Sahabat (Garment) (2015-2016)</li> <li>• Income Audit Staff di Hotel Borobudur Jakarta (2016-2017)   Income Audit Staff at Hotel Borobudur Jakarta (2016-2017)</li> <li>• Assistant Manager Finance di PT Kharisma Arya Paksi (2017-2020)   Assistant Manager of Finance at PT Kharisma Arya Paksi (2017-2020)</li> <li>• Accounting Manager di PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk (2020-2021)   Accounting Manager at PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk (2020-2021)</li> </ul>
<p><b>Dasar Penunjukan</b> Basis of Appointment</p>	<p>Surat Keputusan Direksi No. 001 /MERS /IX /DIR /21 tanggal 21 September 2021   Board of Directors Decree No. 001 /MERS /IX /DIR /21 dated September 21, 2021</p>

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN

1. Memberikan masukan kepada Direksi Perseroan untuk mematuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku, termasuk tapi tidak terbatas Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal serta peraturan-peraturan yang berlaku di Republik Indonesia dan sesuai dengan norma-norma *corporate governance* secara umum.
2. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
3. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, *stakeholder* dan masyarakat.
4. Memelihara hubungan yang baik antara Perseroan dengan media massa.
5. Memberikan pelayanan kepada masyarakat (pemodal) atas setiap informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi Perseroan.
6. Melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mendukung kegiatan Perseroan tersebut di atas antara lain Laporan

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE CORPORATE SECRETARY

1. Provide input to the Company's Board of Directors to comply with applicable regulations, including but not limited to Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law Number 8 of 1995 concerning Capital Markets and regulations in force in the Republic of Indonesia and in accordance with corporate governance norms in general.
2. Follow the development of the Capital Market, especially the regulations that apply in the field of Capital Market.
3. As a liaison between the Company and the Financial Services Authority, the Indonesia Stock Exchange, stakeholders and the public.
4. Maintain good relations between the Company and the mass media.
5. Provide services to the public (investors) for any information needed by investors relating to the condition of the Company.
6. Carry out activities that support the Company's activities mentioned above, including Annual Reports, General

Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary

- Tahunan, Rapat Umum Pemegang Saham, Keterbukaan Informasi dan lain sebagainya.
7. Mempersiapkan praktik *Good Corporate Governance* (GCG) di lingkungan Perseroan.
  8. Menjaga dan mempersiapkan dokumentasi Perseroan, termasuk notulen dari Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris serta hal-hal terkait.

- Meetings of Shareholders, Disclosure of Information and so on.
7. Prepare Good Corporate Governance (GCG) practices within the Company.
  8. Maintain and prepare documentation of the Company, including minutes of Board of Directors and Board of Commissioners meetings and related matters.

## PELATIHAN DAN PENDIDIKAN SEKRETARIS PERUSAHAAN TAHUN 2022

Di tahun 2022, peningkatan kompetensi dalam bentuk pelatihan dan pendidikan yang diselenggarakan baik oleh pihak eksternal maupun internal telah diikuti Sekretaris Perusahaan dalam rangka optimalisasi kualitas kinerjanya di Perseroan. Pelatihan dan pendidikan yang diikuti Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

## TRAINING AND EDUCATION OF THE CORPORATE SECRETARY IN 2022

In 2022, competency improvement in the form of training and education organized by both external and internal parties has been attended by the Corporate Secretary in order to optimize the quality of its performance in the Company. The training and education attended by the Corporate Secretary are as follows:

Pelatihan dan/atau Pendidikan Training and/or Education	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Teknik pemeriksaan, pengungkapan kasus yang didukung kemampuan Investigasi-elisting dan mengenali behavior symptom analysis   Examination techniques, disclosure of cases supported by Investigation-elisting abilities, and recognizing behavior symptom analysis	12 Oktober 2022   October 12, 2022	Yayasan pengembangan sumber daya manusia Indonesia 1   Indonesian human resource development foundation 1
Training corporate secretary   Corporate Secretary Training	29 September 2022   September 29, 2022	Lembaga Pusat Studi Informasi   Center for information studies
PPH pasal 21 terbaru pasca keluarnya UU harmonisasi peraturan perpajakan   Income Tax (PPh) Article 21 is the latest after the release of the Law on the Harmonization of Tax Regulations	10 Agustus 2022   August 10, 2022	PT Berkah Training solusindo
Risk Management Refreshment Program "Cybersecurity and Mitigation Risk for Top Management"	7 Februari 2022   February 7, 2022	BCA

## PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN TAHUN 2022

Di tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah memenuhi seluruh tanggung jawabnya melalui serangkaian pelaksanaan tugas, antara lain:

1. Mengelola fungsi kesekretariatan Direksi dan Dewan Komisaris untuk mendukung kelancaran tugas Direksi dan Dewan Komisaris.
2. Mengelola, melakukan *advise/kajian/pendapat/asistensi/ opini hukum* dan mengevaluasi terhadap permasalahan hukum yang timbul berkaitan dengan perselisihan/ sengketa meliputi namun tidak terbatas pada bidang hukum Perdata, Pidana, Tata Usaha dan penyelesaian perselisihan hubungan industrial.

## IMPLEMENTATION OF DUTIES OF THE CORPORATE SECRETARY IN 2022

In 2022, the Corporate Secretary has fulfilled all of his responsibilities through a series of duties, including:

1. Managing the secretarial functions of the Board of Directors and Board of Commissioners to support the smooth running of the duties of the Board of Directors and Board of Commissioners.
2. Managing, providing advice/ study/ opinion/ assistance/ legal opinion and evaluate legal issues that arise in connection with disputes including but not limited to the fields of Civil, Criminal, Administrative law and industrial relations dispute settlement.



## Sekretaris Perusahaan

### Corporate Secretary

3. Melakukan evaluasi peraturan Perseroan sesuai dengan kebijakan Direksi secara harmonisasi dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan antisipasi perubahan regulasi/peraturan terhadap kinerja dan kepentingan bisnis ke depan.
4. Menyusun, mengevaluasi dan mengelola protokoler, membina pelaksanaan protokoler dan acara korporat serta mengevaluasi dan mengembangkan pedoman dan tata Kelola acara-acara Perseroan.
5. Menyusun dan mengembangkan informasi Perseroan, laporan tahunan, serta laporan Perseroan lainnya yang dapat diakses oleh pemangku kepentingan melalui berbagai media dan memonitor pendistribusiannya.
6. Melakukan evaluasi dan memberikan *advise/kajian/pendapat/opini* hukum atas setiap permasalahan kesepakatan *Agreement* termasuk namun tidak terbatas pada MoU, HoA, Kontrak/Perjanjian, Amandemen/Adendum untuk berbagai transaksi.
7. Menyusun, melaksanakan dan optimalisasi peliputan kegiatan Perseroan melalui media atau sarana informasi lainnya.
8. Melaksanakan dan mengelola kegiatan maupun dokumen atau keputusan/kebijakan yang bersifat strategis atas pemangku kepentingan (*stakeholders*), Dewan Komisaris dan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan terkait tindakan korporasi Perseroan.
9. Mengelola dan melaksanakan kepatuhan/*compliance* terhadap ketentuan hukum korporasi meliputi perseroan terbatas, persaingan usaha dan pasar modal, untuk mengoptimalkan terpenuhinya semua ketentuan terkait hukum korporasi sehingga terciptanya evaluasi Perseroan yang lebih wajar secara fundamental, sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, GCG, dan kebijakan yang berlaku.
10. Mengelola kebijakan atau pedoman Tata Kelola Perusahaan yang berhubungan dengan RUPS, Dewan Komisaris, Investor dan Anak Perusahaan meliputi pedoman GCG dan *Board Manual*, Kerja sama kemitraan bisnis Perseroan.
3. Evaluating the Company's regulations in accordance with the Board of Directors' policies in harmony with the applicable statutory regulations and anticipating changes in regulations on performance and business interests going forward.
4. Developing, evaluating and managing protocols, fostering the implementation of protocols and corporate events as well as evaluating and developing guidelines and governance of corporate events.
5. Compiling and developing Company information, annual reports and other Company reports that can be accessed by stakeholders through various media and monitoring their distribution.
6. Evaluating and providing legal advice/ study/ input/ opinion on any issues of Agreement including but not limited to MoU, HoA, Contract/ Agreement, Amendment/ Addendum for various transactions.
7. Arranging, implementing and optimizing coverage of the Company's activities through the media or other information facilities.
8. Carrying out and managing strategic activities and documents or decisions/ policies for stakeholders, the Board of Commissioners and the Company's General Meeting of Shareholders related to the Company's corporate actions.
9. Managing and implementing compliance with corporate law provisions including limited liability companies, business competition and the capital market, to optimize the fulfillment of all provisions related to corporate law so as to create a fundamentally more reasonable Company evaluation, in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, GCG, and policies in force.
10. Managing policies or code for Corporate Governance related to GMS, Board of Commissioners, Investors and Subsidiaries including GCG code and Board Manual, the Company's business partnership cooperation.

# Unit Audit Internal

## Internal Audit Unit

Untuk mendukung optimalisasi proses audit di internal organisasi, Perusahaan membentuk Unit Audit Internal dengan mengacu pada Surat Penunjukan Unit Audit Internal PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk Nomor: 002/MESR/DIR/II/2020 tanggal 20 Februari 2020. Di Perseroan, komponen Unit Audit Internal di Perseroan berada di bawah kendali Satuan Pengawasan Internal (SPI) yang secara umum berfungsi mengawasi dan memberikan konsultasi dan jaminan obyektif yang independen kepada Direktur Utama.

To support the optimization of the internal audit process within the organization, the Company established an Internal Audit Unit with reference to PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk's Internal Audit Unit Appointment Letter Number: 002/MESR/DIR/II/2020 dated February 20, 2020. In the Company, the Internal Audit Unit component in the Company is under the control of the Internal Audit Unit (SPI) which generally functions to supervise and provide independent objective consultation and assurance to the President Director.

### PROFIL SPI

### INTERNAL AUDIT UNIT (SPI) PROFILE

<b>Nama</b> Name	<b>Abraham Bastari</b>
<b>Jabatan dan Periode Jabatan</b> Position and Term of Office	Kepala SPI (2020-sekarang)   Head of SPI (2020-present)
<b>Umur</b> Age	
<b>Kewarganegaraan</b> Nationality	Informasi terkait profil Abraham Bastari sebagai Kepala SPI dapat dilihat pada bab "Profil Perusahaan" di bagian "Profil Dewan Komisaris" halaman 41.   Information regarding the profile of Abraham Bastari as Head of SPI can be seen in the "Company Profile" chapter in the "Board of Commissioners Profile" section on page 41.
<b>Pendidikan</b> Education	
<b>Pengalaman kerja</b> Work Experience	
<b>Dasar Penunjukan</b> Basis of Appointment	SK No.002/MESR/DIR/II/2020 tanggal 20 Februari 2020   Decree No. 002/MESR/DIR/II/2020 dated February 20, 2020
<b>Nama</b> Name	<b>Aryanni</b>
<b>Jabatan dan Periode Jabatan</b> Position and Term of Office	Anggota SPI (2022-sekarang)   Internal Audit Unit Member (2022-present)
<b>Umur</b> Age	
<b>Kewarganegaraan</b> Nationality	Informasi terkait profil Aryanni sebagai Anggota SPI dapat dilihat pada bab "Tata Kelola Perusahaan" di bagian "Profil Komite Audit" halaman 99   Information regarding the profile of Aryanni as Member of SPI can be seen in the "Corporate Governance" chapter in the "Audit Committee Profile" section on page 99.
<b>Pendidikan</b> Education	
<b>Pengalaman kerja</b> Work Experience	
<b>Dasar Penunjukan</b> Basis of Appointment	SK No.002/MESR/DIR/II/2020 tanggal 20 Februari 2020. Decree No. 002/MESR/DIR/II/2020 dated February 20, 2020

## Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB UNIT AUDIT INTERNAL

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal mencakup:

1. Membantu Direksi, Komisaris dan/atau Komite Audit dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik yang meliputi pemeriksaan, penilaian, penyajian, evaluasi, saran perbaikan serta mengadakan kegiatan *assurance* dan konsultasi kepada unit kerja untuk dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara efektif dan efisiensi sesuai dengan kebijakan yang ditentukan oleh perusahaan dan rapat umum pemegang saham.
2. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan berdasarkan hasil analisis risiko yang dihadapi manajemen dalam pencapaian misi, visi, strategi perusahaan dan strategi bisnis.
3. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan.
4. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas sistem serta prosedur dalam bidang: Keuangan, Akuntansi, Operasional, Pemasaran, Sumber Daya Manusia, IT dan kegiatan aktivitas lainnya.
5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
6. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit.
7. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut (*corrective action*) perbaikan yang telah disarankan.
8. Bekerja sama dengan Komite Audit.
9. Melakukan fungsi koordinasi dengan *group internal audit* lainnya atau yang tidak mempunyai *internal audit* sendiri.

### PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL

Satuan Pengawasan Internal sebagai Unit Audit Internal Perseroan telah didukung dengan Piagam Pengawas Internal (*Internal Audit Charter*) tanggal 20 Februari 2020 yang penyusunan dilakukan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

The duties and responsibilities of the Internal Audit Unit include:

1. Assisting the Board of Directors, Commissioners and/or Audit Committee in implementing good corporate governance which includes examination, assessment, presentation, evaluation, suggestions for improvement as well as conducting assurance and consulting activities to work units to be able to carry out their duties and responsibilities effectively and efficiently in accordance with the policies determined by the Company and the General Meeting of Shareholders.
2. Developing and implementing an annual Internal Audit plan based on the results of an analysis of the risks faced by management in achieving the mission, vision, corporate strategy and business strategy.
3. Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policies.
4. Examining and assessing the efficiency and effectiveness of systems and procedures in the fields of: Finance, Accounting, Operations, Marketing, Human Resources, IT and other activities.
5. Providing suggestions for improvement and objective information about the activities examined at all levels of management.
6. Making a report on the results of the audit and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners and/or the Audit Committee.
7. Monitoring, analyzing and reporting on the implementation of follow-up on (corrective action) improvements that have been suggested.
8. Cooperating with the Audit Committee.
9. Performing the coordination function with other internal audit groups or those who do not have their own internal audit.

### INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER

The Internal Audit Unit as the Company's Internal Audit Unit has been supported by the Internal Audit Charter dated February 20, 2020, the preparation of which was carried out in accordance with the Financial Services Authority Regulation Number: 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter.

Unit Audit Internal  
Internal Audit Unit**STRUKTUR DAN KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL**

Unit Audit Internal berkedudukan di bawah Direktur Utama sehingga seluruh pelaksanaan tugas dipertanggungjawabkan kepada Direktur Utama.

**INTERNAL AUDIT UNIT STRUCTURE AND POSITION**

The Internal Audit Unit is positioned under the President Director so that all task implementation is accountable to the President Director.

**SERTIFIKASI PROFESI UNIT AUDIT INTERNAL**

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dalam hal audit internal dipenuhi oleh Unit Audit Internal dengan didukung oleh kemampuan audit yang telah dimiliki sesuai dengan kebutuhan di Perseroan.

**INTERNAL AUDIT UNIT PROFESSIONAL CERTIFICATION**

Implementation of duties and responsibilities in terms of internal audit is fulfilled by the Internal Audit Unit supported by the audit capabilities that have been owned according to the needs of the Company.

**PELATIHAN DAN PENDIDIKAN UNIT AUDIT INTERNAL TAHUN 2022**

Selama tahun 2022, Perseroan mengikutsertakan Unit Audit Internal ke dalam pengembangan kompetensi berupa pelatihan dan pendidikan guna meningkatkan pelaksanaan fungsinya di Perseroan.

**TRAINING AND EDUCATION OF THE INTERNAL AUDIT UNIT IN 2022**

Throughout 2022, the Company included the Internal Audit Unit in competency development in the form of training and education in order to improve the implementation of its functions in the Company.

Pelatihan dan/atau Pendidikan Training and/or Education	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Konsep dan implementasi audit berbasis risiko   Concept and implementation of risk-based audit	27 Oktober 2022   October 27, 2022	Lembaga pusat studi informasi   Center for information studies
Strategi marketing dan branding   Marketing and branding strategy	7 November 2022   November 7, 2022	Evapora Utama

**PELAKSANAAN TUGAS UNIT AUDIT INTERNAL TAHUN 2022**

Unit Audit Internal yang berada di bawah kendali Satuan Pengawasan Internal sepanjang tahun 2022 telah menjalankan tanggung jawabnya melalui pelaksanaan tugas dalam bentuk kegiatan-kegiatan seperti:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan; dan
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional.

**IMPLEMENTATION OF DUTIES OF THE INTERNAL AUDIT UNIT IN 2022**

The Internal Audit Unit, which is under the control of the Internal Audit Unit throughout 2022, has carried out its responsibilities through the implementation of duties in the form of activities such as:

1. Preparing and implementing an annual internal audit plan;
2. Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with Company policies; and
3. Examining and assessing the efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations.

# Sistem Pengendalian Internal

## Internal Control System

Untuk mendukung kelancaran aktivitas bisnis di bidang industri pengemasan, Perseroan telah menerapkan Sistem Pengendalian Internal sebagai sebuah proses penyatuan tindakan serta kegiatan secara berkesinambungan oleh seluruh insan Perseroan. Sistem Pengendalian Internal dirancang dan diterapkan dengan tujuan untuk memberikan keyakinan atas pencapaian tujuan melalui performa yang efektif dan efisien, keandalan pelaporan keuangan, pengamanan aset, hingga kepatuhan pada peraturan yang berlaku. Secara khusus, Sistem Pengendalian Internal berfungsi sebagai pencegah kecurangan (*fraud*) di dalam proses bisnis yang dilakukan.

### TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Berdasarkan peninjauan atas penerapan Sistem Pengendalian Internal sepanjang tahun 2022, Perseroan menilai bahwa Sistem Pengendalian Internal telah berjalan cukup efektif dalam mendukung Perseroan mewujudkan kelancaran bisnis. Kendati demikian, Perseroan memandang masih diperlukan beberapa perbaikan dan peningkatan mutu dalam penerapan Sistem Pengendalian Internal untuk mengoptimalkan fungsinya di masa mendatang.

### PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI ATAS KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Berdasarkan penilaian yang dilakukan pada aspek kecukupan Sistem Pengendalian Internal Perseroan di tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi memandang bahwa Perseroan telah mampu melaksanakan penerapan Sistem Pengendalian Internal dengan efektif. Hal ini tergambar dari tercapainya proses bisnis yang sinergis, sehat, dan patuh pada peraturan yang berlaku.

To support the smooth running of business activities in the packaging industry, the Company has implemented an Internal Control System as a process of integrating actions and activities on an ongoing basis by all personnel of the Company. The Internal Control System is designed and implemented with the aim of providing confidence in achieving goals through effective and efficient performance, reliability of financial reporting, asset security, and compliance with applicable regulations. In particular, the Internal Control System functions as a fraud prevention agent in the business processes that are carried out.

### REVIEW OF THE EFFECTIVENESS OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM

Based on a review of the implementation of the Internal Control System throughout 2022, the Company considered that the Internal Control System has been running quite effectively in supporting the Company to realize a smooth business. Nevertheless, the Company views that it still needs some improvement and quality improvement in the implementation of the Internal Control System to optimize its function in the future.

### STATEMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS ON THE ADEQUACY OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM

Based on the assessment carried out on the adequacy aspect of the Company's Internal Control System in 2022, the Board of Commissioners and Board of Directors viewed that the Company has been able to carry out the implementation of the Internal Control System effectively. This was illustrated by the achievement of business processes that are synergistic, healthy, and comply with applicable regulations.



# Sistem Manajemen Risiko

## Risk Management System

Sistem Manajemen Risiko menjadi sebuah sistem yang dinilai penting kehadirannya bagi sebuah badan usaha untuk mewujudkan kestabilan sekaligus kelangsungan bisnis jangka panjang. Sistem ini pun bagi Perseroan menjadi unsur krusial yang harus dimiliki, sehingga Perseroan merancang Sistem Manajemen Risiko yang bertujuan khusus untuk mengidentifikasi, memonitor, serta memitigasi risiko-risiko Perseroan. Melalui implementasi Sistem Manajemen Risiko tersebut di seluruh lini operasional, Perseroan berupaya untuk menekan dampak negatif dari risiko-risiko usaha serta menanamkan budaya sadar risiko di lingkungan kerja Perseroan sehingga dapat terwujud keberlanjutan bisnis yang optimal.

The Risk Management System is a system that is considered important for a business entity to achieve stability as well as long-term business continuity. For the Company, this system also became a crucial element that must be owned, so that the Company designed a Risk Management System with the specific aim of identifying, monitoring, and mitigating the Company's risks. Through the implementation of the Risk Management System in all operational lines, the Company seeks to reduce the negative impact of business risks and instill a risk awareness culture in the Company's work environment so that optimal business sustainability can be realized.

### JENIS RISIKO DAN MITIGASI

#### 1. Risiko Likuiditas

Tanggung jawab utama manajemen risiko likuiditas terletak pada Direksi, yang telah membangun kerangka manajemen risiko likuiditas yang sesuai untuk persyaratan manajemen likuiditas dan pendanaan jangka pendek, menengah dan jangka panjang Grup. Grup mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan simpanan dan fasilitas pinjaman dengan terus menerus memonitor perkiraan dan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

#### 2. Risiko Kredit

Risiko kredit Grup terutama melekat pada rekening bank dan piutang. Grup menempatkan rekening bank pada institusi keuangan yang layak serta terpercaya. Grup bertujuan memperoleh pertumbuhan pendapatan dengan eksposur risiko kredit yang minimal. Grup memiliki kebijakan untuk bertransaksi dengan pelanggan yang bereputasi dan sejarah kredit yang baik dan memonitor penagihan piutang secara tepat waktu.

#### 3. Risiko Keuangan

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Perusahaan adalah risiko pasar, risiko likuiditas, dan risiko kredit. Eksposur Perusahaan terhadap risiko pasar khususnya meliputi risiko nilai tukar mata uang dan risiko tingkat bunga. Manajemen menelaah dan mengeluarkan kebijakan untuk mengelola masing-masing risiko. Perusahaan menerapkan kebijakan manajemen risiko yang bertujuan untuk meminimalkan pengaruh ketidakpastian pasar terhadap kinerja keuangan Perusahaan. Direksi telah menelaah kebijakan manajemen risiko keuangan secara berkala.

### TYPE OF RISK AND MITIGATION

#### 1. Liquidity Risk

The main responsibility for liquidity risk management lies with the Board of Directors, who have developed a suitable liquidity risk management framework for the Group's short, medium and long-term liquidity management and funding requirements. The Group manages liquidity risk by maintaining adequate savings and loan facilities by continuously monitoring forecast and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

#### 2. Credit Risk

The Group's credit risk is primarily attached to bank accounts and receivables. The Group maintains bank accounts with appropriate and trusted financial institutions. The Group aims to achieve revenue growth with minimal exposure to credit risk. The Group has a policy of dealing with reputable customers with good credit history and monitoring the timely collection of receivables.

#### 3. Financial Risk

The main risks arising from the Company's financial instruments are market risk, liquidity risk and credit risk. The Company's exposure to market risk specifically includes foreign exchange rate risk and interest rate risk. Management reviews and issues policies to manage each risk. The Company implements a risk management policy that aims to minimize the influence of market uncertainties on the Company's financial performance. The Board of Directors has reviewed the financial risk management policy periodically.

## Sistem Manajemen Risiko

### Risk Management System

Mengacu pada bobot dari dampak masing-masing risiko terhadap kinerja keuangan, Perseroan juga memiliki profil risiko lain, antara lain:

#### Risiko Utama:

1. Risiko Persaingan Usaha di Bisnis Pengemasan
2. Risiko Terkait dengan Kegiatan Usaha Perseroan
3. Risiko Perubahan Peraturan Pemerintah
4. Risiko Perubahan Permintaan
5. Risiko Perubahan Teknologi
6. Risiko Gagal untuk Berinovasi dan Memasuki Pangsa Pasar Baru
7. Kelangkaan Sumber Daya
8. Pasokan Bahan Baku
  - Risiko Terkait Pengelolaan Perusahaan dan Kepemilikan Saham Perseroan:
  - Risiko Tidak Likuidnya Saham yang Ditawarkan pada Penawaran Umum Perdana Saham
  - Fluktuasi Harga Saham Perseroan
  - Risiko Pembagian Dividen

#### Risiko Umum:

1. Risiko Pertumbuhan Ekonomi
2. Risiko Bencana Alam
3. Risiko Tuntutan Hukum
4. Risiko Kondisi Politik Indonesia
5. Risiko Perubahan Kurs Valuta Asing
6. Kepatuhan terhadap Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku Terkait Bidang Usaha Perseroan
7. Ketentuan Negara Lain atau Peraturan Internasional

## TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Selama tahun 2022, efektivitas Sistem Manajemen Risiko Perseroan terpantau cukup baik dengan terkelolanya risiko-risiko yang dimiliki Perseroan. Untuk menangani berbagai risiko tersebut, Perseroan menggunakan pendekatan penyelesaian dari pihak internal maupun eksternal. Hingga akhir tahun 2022, Perseroan telah memenuhi pengelolaan risiko-risiko yang dimiliki dengan beberapa di antaranya membutuhkan penanganan lebih lanjut, antara lain: (i) bahan baku yang langka di *market* yang mengakibatkan *lead time* produksi lebih lama; (ii) harga kompetitor yang di bawah rata-rata; (iii) *trouble* pada mesin sehingga butuh waktu perbaikan; dan (iv) keterlambatan pembayaran dari *customer*.

Referring to the weight of the impact of each risk on financial performance, the Company also has other risk profiles, including:

#### Main Risks:

1. Risk of Business Competition in the Packaging Business
2. Risks Associated with the Company's Business Activities
3. Risk of Changes in Government Regulations
4. Risk of Changes in Demand
5. Risk of Changes in Technology
6. Risk of Failing to Innovate and Enter a New Market Share
7. Scarcity of Resources
8. Raw Material Supply
  - Risks Associated with the Company's Management and the Company's Shares Ownership
  - Risk of Non-Liquidity of Shares Offered in the Initial Public Offering of Shares
  - Fluctuations in the Company's Shares Price
  - Risk of Dividends Distribution

#### General Risks:

1. Economic Growth Risks
2. Natural Disaster Risk
3. Risk of Lawsuits
4. Risk of Indonesian Political Conditions
5. Risk of Changes in Foreign Exchange Rates
6. Compliance with Applicable Statutory Regulations Related to the Company's Business Sector
7. Other Country Provisions or International Regulations

## REVIEW OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM EFFECTIVENESS

Throughout 2022, the effectiveness of the Company's Risk Management System was monitored quite well with the Company's risks being managed. To deal with these various risks, the Company uses a settlement approach from internal and external parties. Until the end of 2022, the Company has fulfilled the management of its risks, some of which require further handling, including: (i) raw materials were scarce in the market which results in longer production lead times; (ii) competitors' prices were below average; (iii) trouble on the machine so it took time to repair; and (iv) late payments from customers.

## Sistem Manajemen Risiko

### Risk Management System

### PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Berdasarkan penilaian yang dilakukan pada aspek kecukupan Sistem Manajemen Risiko Perseroan di tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi memandang bahwa Perseroan telah mampu melaksanakan pengelolaan risiko dengan baik. Pencapaian ini tergambar dari kemampuan Perseroan dalam menangani dan mengelola berbagai risiko yang dimiliki sehingga tidak berdampak negatif pada aktivitas usaha Perseroan sepanjang tahun.

### STATEMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS ON THE ADEQUACY OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM

Based on the assessment carried out on the adequacy aspect of the Company's Risk Management System in 2022, the Board of Commissioners and Board of Directors viewed that the Company has been able to carry out risk management properly. This achievement was reflected in the Company's ability to handle and manage various risks so that it did not have a negative impact on the Company's business activities throughout the year.

## Kode Etik

### Code of conduct

Sebagai perwujudan komitmen Perusahaan dalam menciptakan sekaligus menjaga proses bisnis yang bernilai apik dan berdaya guna, Perseroan menerapkan Kode Etik di dalam organisasi secara menyeluruh. Kode Etik ini berfungsi sebagai pedoman bagi seluruh insan Perseroan untuk mengimplementasikan perilaku dan sikap yang baik dan tidak keluar dari norma etika dalam menjalankan seluruh kegiatannya di Perseroan.

Kode Etik berlaku bagi seluruh insan Perseroan, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, hingga seluruh karyawan Perseroan. Dengan diterapkannya Kode Etik ini, diharapkan dapat menunjang terciptanya lingkungan kerja yang sehat dengan aktivitas operasional yang bermanfaat bagi banyak pihak.

### POKOK-POKOK KODE ETIK

Kode Etik Perseroan memuat pokok-pokok yang secara khusus mengatur perilaku dan etika insan Perseroan dalam bekerja, yaitu antara lain:

1. Menjadi perusahaan yang berkinerja baik dan menjadi terdepan dengan cara menjalankan bisnis yang sehat, yang digerakkan oleh tata nilai serta taat kepada hukum dan menghormati semua pemangku kepentingan.

As a manifestation of the Company's commitment to create and maintain value-added and efficient business processes, the Company implements a Code of Conduct within the organization as a whole. This Code of Conduct serves as a guideline for all Company personnel to implement good behavior and attitude and not deviate from ethical norms in carrying out all of their activities in the Company.

The Code of Conduct applies to all Company personnel, starting from the Board of Commissioners, Board of Directors, to all employees of the Company. With the implementation of this Code of Conduct, it is hoped that it can support the creation of a healthy work environment with operational activities that are beneficial to many parties.

### CODE OF CONDUCT PRINCIPLES

The Company's Code of Conduct contains principles that specifically regulate the behavior and ethics of the Company's employees at work, namely among others:

1. Becoming a Company that performs well and is at the forefront by running a healthy business, driven by values and complying with the law and respecting all stakeholders.

## Kode Etik

Code of conduct

2. Menjalankan atau mengelola bisnis perusahaan dengan memperhatikan prinsip etika bisnis serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dengan tetap memberikan perhatian atas tanggung jawab sosial perusahaan (*Corporate Social Responsibility* atau CSR).
2. Running or managing the Company's business by taking into account the principles of business ethics and applicable statutory regulations.
3. Implementing the principles of good corporate governance while still paying attention to corporate social responsibility (CSR).

## SOSIALISASI KODE ETIK

Penerapan Kode Etik di lingkungan kerja Perseroan dioptimalkan dengan sosialisasi yang diselenggarakan secara menyeluruh. Sosialisasi ini dilaksanakan untuk seluruh insan Perseroan sehingga pemahaman dan implementasinya dapat dilakukan secara efektif di semua lini bisnis Perseroan. Melalui sosialisasi ini, diharapkan seluruh insan Perseroan dapat melaksanakan penerapan Kode Etik dengan tepat dan maksimal di dalam aktivitas kerjanya sehingga menunjang pencapaian lingkungan kerja yang kondusif dan sehat.

## PELANGGARAN KODE ETIK TAHUN 2022

Perseroan mencatat bahwa hingga akhir tahun 2022, tidak terdapat adanya pelanggaran kode etik di lingkungan kerja Perseroan yang dilakukan oleh insan Perseroan.

## CODE OF CONDUCT SOCIALIZATION

Implementation of the Code of Conduct in the Company's work environment is optimized by conducting socialization as a whole. This socialization is carried out for all Company personnel so that the understanding and implementation can be carried out effectively in all lines of the Company's business. Through this socialization, it is hoped that all of the Company's personnel will be able to implement the Code of Conduct properly and optimally in their work activities so as to support the achievement of a conducive and healthy work environment.

## VIOLATIONS OF THE CODE OF CONDUCT IN 2022

The Company noted that until the end of 2022, there were no violations of the code of conduct in the Company's work environment committed by personnel of the Company.

# Program Kepemilikan Saham Oleh Manajemen Dan/Atau Karyawan

## Management And/Or Employee Stock Option Program

Sampai 31 Desember 2022, belum terdapat adanya program kepemilikan saham oleh manajemen dan/atau karyawan melalui penawaran saham atau penawaran opsi saham yang dijalankan di dalam Perseroan, sehingga tidak terdapat informasi yang berkaitan dengan program kepemilikan saham oleh manajemen maupun karyawan.

As of December 31, 2022, there was no management and/or employee stock option program through a share offering or stock option offering carried out within the Company, so there was no information related to a management or employee stock option program.

# Kebijakan Pengungkapan Informasi

## Information Disclosure Policy

Perseroan terus berupaya untuk memenuhi prinsip transparansi dalam implementasi kebijakan pengungkapan informasi berupa penyampaian informasi terkait kepemilikan Direksi dan Dewan Komisaris atas saham Perseroan. Informasi tersebut telah dicantumkan Perseroan ke dalam berbagai media seperti Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, *website*, serta situs Bursa Efek Indonesia.

The Company continues to strive to fulfill the principle of transparency in implementing the information disclosure policy in the form of conveying information regarding the ownership of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company's shares. This information has been included by the Company in various media such as Annual Reports, Financial Statements, website, and website of the Indonesia Stock Exchange.

Secara khusus di tahun 2022 terdapat adanya perubahan pada kepemilikan saham Perusahaan oleh anggota Direksi Perseroan, yakni Bapak Nicky Gunhadi dengan persentase kepemilikan saham menjadi 1,73% dengan 57.300.000 lembar saham dari sebelumnya sebesar 1,90% dengan 62.800.000 lembar saham. Perubahan ini telah disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah tanggal perubahan tersebut.

In particular, in 2022 there was a change in the ownership of the Company's shares by members of the Company's Board of Directors, namely Mr. Nicky Gunhadi with the percentage of shares ownership to 1.73% with 57,300,000 shares from the previous 1.90% with 62,800,000 shares. This change has been submitted to the Financial Services Authority (OJK) no later than 3 (three) working days after the date of the change.



# Sistem Pelaporan Pelanggaran

## Whistleblowing System

Perseroan telah memiliki Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) yang disusun dan diterapkan oleh Perseroan sebagai salah satu langkah nyata dalam mewujudkan area kerja yang mendukung kinerja positif seluruh insan Perseroan. Sistem Pelaporan Pelanggaran digunakan sebagai media pengelolaan pengaduan perilaku dan/atau tindakan tidak terpuji serta melawan etika dan hukum yang dilakukan oleh insan Perseroan.

### CARA PENYAMPAIAN LAPORAN

Laporan dugaan pelanggaran yang ditemukan di dalam lingkungan bisnis Perseroan dapat disampaikan oleh pelapor kepada Perseroan melalui Sekretaris Perusahaan, SPI, Divisi SDM, serta Direksi untuk ditindaklanjuti. Laporan harus dilengkapi dengan bukti yang kuat dan memadai sebagai pendukung laporan. Penyampaian laporan harus dilakukan dengan mengacu pada fakta dan bukan dengan tujuan merugikan seperti fitnah atau menjatuhkan reputasi orang lain.

### PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR

Untuk menunjang penanganan proses yang aman dan kondusif sekaligus mendorong seluruh insan untuk berani menyampaikan laporan dugaan pelanggaran, Perseroan memastikan pelapor mendapat perlindungan dari tindakan merugikan yang dapat dilakukan pihak-pihak tidak bertanggung jawab, termasuk pelanggar. Perlindungan tersebut diberikan melalui jaminan keamanan dan kerahasiaan identitas serta informasi laporan.

### PENANGANAN PENGADUAN

Penanganan pengaduan sudah dilakukan sejak laporan pengaduan diterima oleh Sistem Pelaporan Pelanggaran. Pengaduan tersebut kemudian ditangani dan ditindaklanjuti oleh pihak-pihak terkait untuk diselesaikan. Perseroan memastikan bahwa seluruh proses penanganan pengaduan dilakukan dengan rahasia, anonim, serta mandiri untuk mengoptimalkan pengungkapan fakta dan menghindari tindakan merugikan dari pihak yang melanggar.

### PIHAK PENGELOLA PENGADUAN

Perseroan menunjuk Sekretaris Perusahaan, SPI, Divisi SDM, dan juga Direksi sebagai pihak-pihak yang melakukan pengelolaan pengaduan, termasuk menindaklanjuti seluruh pengaduan yang diterima.

The Company already has a Whistleblowing System (WBS) which is compiled and implemented by the Company as a concrete step in creating a work area that supports the positive performance of all Company personnel. The Whistleblowing System is used as a medium for managing complaints of behavior and/or actions that are not commendable and against ethics and law committed by Company personnel.

### WHISTLEBLOWING REPORT METHOD

Reports of alleged violations found in the Company's business environment can be submitted by the whistleblower to the Company through the Corporate Secretary, SPI, HR Division, and Board of Directors for follow-up. Reports must be accompanied by strong and sufficient evidence to support the report. Submission of reports must be done with reference to facts and not with the aim of causing harm such as slander or damaging the reputation of others.

### PROTECTION FOR WHISTLEBLOWER

To support the handling of a safe and conducive process as well as to encourage all people to have the courage to submit reports of alleged violations, the Company ensures that the whistleblower receives protection from harmful actions that can be carried out by irresponsible parties, including the violator. This protection is provided through guarantees of security and confidentiality of identity and report information.

### COMPLAINTS HANDLING

Complaints handling has been carried out since the complaint report was received by the Whistleblowing System. The complaint is then handled and followed up by the relevant parties to be resolved. The Company ensures that the entire complaints handling process is carried out confidentially, anonymously, and independently to optimize the disclosure of facts and avoid detrimental actions from violating parties.

### COMPLAINT MANAGER

The Company appoints the Corporate Secretary, SPI, HR Division, and also the Board of Directors as parties to manage complaints, including following up on all complaints received.

Tata Kelola Perusahaan  
Corporate Governance**JUMLAH PENGADUAN TAHUN 2022**

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan mencatat bahwa Sistem Pelaporan Pelanggaran tidak mendapat pengaduan dari berbagai pihak terkait pelanggaran yang dilakukan Insan Perseroan.

**NUMBER OF COMPLAINTS IN 2022**

Until the end of 2022, the Company noted that the Whistleblowing System did not receive complaints from various parties regarding violations committed by Company personnel.

**Kebijakan Anti Korupsi**  
Anti-Corruption Policy

Bagi Perseroan, proses bisnis yang memadai, sehat, dan memberikan nilai tambah adalah faktor penting yang harus senantiasa diupayakan kehadirannya sehingga Perseroan memastikan aktivitas usaha selalu dijalankan dengan berlandaskan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG). Selain itu, Perseroan juga memastikan hanya praktik-praktik bisnis yang jujur dan etis yang diterapkan Perseroan serta bebas dari tindakan merugikan seperti tindak pidana korupsi. Pencegahan tindak pidana korupsi di dalam proses kerja Perseroan dihadirkan melalui pengawasan kegiatan operasional secara menyeluruh serta melaksanakan program anti korupsi yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

For the Company, business processes that are adequate, healthy and provide added value are important factors that must always be sought for so that the Company ensures that business activities are always carried out based on the principles of Good Corporate Governance (GCG). In addition, the Company also ensures that only honest and ethical business practices are implemented by the Company and are free from detrimental actions such as criminal acts of corruption. Prevention of criminal acts of corruption in the Company's work processes is provided through overall monitoring of operational activities and implementing anti-corruption programs in accordance with applicable regulations.

**PROGRAM ANTI KORUPSI**

Salah satu langkah nyata implementasi komitmen Perseroan dalam mendorong terciptanya bisnis bebas korupsi adalah melalui penyelenggaraan kebijakan dan program korupsi secara rutin, yakni antara lain:

1. Melakukan komparasi harga minimum 2 (dua) pemasok untuk pengadaan bahan baku.
2. Semua pembayaran dilakukan melalui transfer bank dengan melalui satu orang *finance* sebagai *maker* dan satu anggota Direksi sebagai *approval*.

**ANTI-CORRUPTION PROGRAM**

One of the concrete steps in implementing the Company's commitment to encourage the creation of a corruption-free business is through routine implementation of corruption policies and programs, which include:

1. Carry out price comparison of a minimum of 2 (two) suppliers for the procurement of raw materials.
2. All payments are made via bank transfer with one finance person as maker and one member of the Board of Directors as approval.

**SOSIALISASI PROGRAM ANTI KORUPSI**

Untuk memastikan seluruh insan Perseroan juga memiliki komitmen yang selaras dalam membangun bisnis yang bebas dari tindak korupsi, Perseroan menyelenggarakan sosialisasi untuk kebijakan dan program anti korupsi di Perseroan.

**SOCIALIZATION OF ANTI-CORRUPTION PROGRAM**

To ensure that all Company personnel also have the same commitment in building a business that is free from corruption, the Company organizes socialization for anti-corruption policies and programs in the Company.

## Kebijakan Anti Korupsi

### Anti-Corruption Policy

Kegiatan sosialisasi yang dilakukan oleh Perseroan tersebut antara lain berkomitmen untuk menciptakan praktik bisnis yang bersih dan menjauhi segala bentuk kecurangan (*fraud*). Salah satu langkah strategis dalam pencegahan tindak korupsi adalah dengan mengembangkan dan menggunakan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) secara efektif. Keberadaan sistem pelaporan pelanggaran memungkinkan pihak internal dan eksternal melaporkan kejadian yang terkait pelanggaran korupsi, kecurangan, ataupun penyimpangan etika perusahaan. Perseroan memiliki kebijakan untuk melindungi identitas pelapor yang melaporkan adanya tindakan atau potensi terjadinya korupsi serta pengelolaan hasil *whistleblowing system* yang dilaksanakan secara profesional dan independen.

The socialization activities carried out by the Company include a commitment to create clean business practices and stay away from all forms of fraud. One of the strategic steps in preventing acts of corruption is to develop and use an effective whistleblowing system. The existence of a whistleblowing system allows internal and external parties to report incidents related to violations of corruption, fraud, or deviations from corporate ethics. The Company has a policy to protect the identity of the whistleblower who reports an act or potential for corruption and management of the results of the whistleblowing system which is carried out professionally and independently.

# Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

## Implementation of Corporate Governance Code for Public Companies

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
<b>Aspek A: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham</b> Aspect A: Relationship of Public Companies with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights		
<p><b>Prinsip 1.</b> Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham</p> <p><b>Principle 1.</b> Improving the value of General Meeting of Shareholders</p> <p>Implementation</p>	<p>Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.</p> <p>Methods or technical procedures for voting, both open and closed, which prioritize independence and the interests of shareholders.</p>	<p>Proses pemungutan suara/<i>voting</i> secara elektronik dilakukan Perseroan melalui aplikasi eASY.KSEI, sehingga mempermudah seluruh pemegang saham, baik yang hadir maupun mengikuti secara <i>online</i> untuk memberikan suaranya terkait mata acara RUPS.</p> <p>Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The electronic voting process is carried out by the Company through the eASY.KSEI application, making it easier for all shareholders, both present and online to vote regarding the GMS agenda.</p> <p>Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>Members of the Board of Directors and Board of Commissioners attend the Annual GMS.</p>	<p>Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 29 Juli 2022.</p> <p>Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>All members of the Board of Directors and Board of Commissioners attended the Annual GMS which was held on July 29, 2022.</p> <p>Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>

Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka  
Implementation of Corporate Governance Code for Public Companies

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
	<p>Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 (satu) tahun.</p> <p>Summary of GMS minutes is available on the public company's website at least for 1 (one) year</p>	<p>Ringkasan risalah RUPS 1 (satu) tahun terakhir telah tersedia pada <i>Website</i> Perseroan.</p> <p>Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)   Summary of GMS minutes of the last 1 (one) year is available on the Company's Website.</p> <p>Information: Fulfilled (Comply)</p>
<p><b>Prinsip 2.</b> Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.</p>	<p>Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor.   Has a communication policy of Public Companies with shareholders or investors.</p>	<p>Perseroan telah memiliki kebijakan komunikasi kepada Investor.</p> <p>Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Company has a communication policy with Investors.</p> <p>Information: Fulfilled (Comply)</p>
<p><b>Principle 2.</b> Improving the communication quality of the Public Company with Shareholders or Investors</p>	<p>Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web.   Disclose the communication policy of Public Companies on the website.</p>	<p>Perseroan telah melaksanakan pengungkapan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka.</p> <p>Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Company has carried out disclosure of communication policy of Public Companies.</p> <p>Description: Fulfilled (Comply)</p>
<p><b>Aspek B: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris</b> Aspect B: Functions and Roles of the Board of Commissioners</p>		
<p><b>Prinsip 3.</b> Memperkuat keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris</p>	<p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan.</p> <p>Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the condition of the Company.</p>	<p>Jumlah anggota Dewan Komisaris telah ditentukan dengan menimbang kondisi Perseroan serta telah sesuai dengan ketentuan dalam Pasal 20 POJK No.33/POJK.04/2014 yang menyatakan paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota.</p> <p>Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The number of members of the Board of Commissioners has been determined by considering the condition of the Company and is in accordance with the provisions in Article 20 of POJK No. 33/POJK.04/2014 which states that it must consist of at least 2 (two) members.</p> <p>Information: Fulfilled (Comply)</p>
<p><b>Principle 3.</b> Strengthen the Board of Commissioners' Membership and Composition</p>	<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian.</p> <p>Determination of the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise.</p>	<p>Penentuan Dewan Komisaris telah dilakukan dengan memperhatikan keberagaman keahlian.</p> <p>Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>Determination of the Board of Commissioners has been carried out by taking into account the diversity of expertise.</p> <p>Information: Fulfilled (Comply)</p>

## Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

### Implementation of Corporate Governance Code for Public Companies

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
<p><b>Prinsip 4.</b> Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.</p> <p><b>Principle 4.</b> Improving the quality of implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners</p>	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has its own assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.</p>	<p>Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Dewan Komisaris. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Company has its own assessment policy for the Board of Commissioners. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan.</p> <p>The self-assessment policy is disclosed in the Annual Report.</p>	<p>Kebijakan penilaian Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The assessment policy of the Board of Commissioners has been disclosed in the Annual Report. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a resignation policy if involved in a financial crime.</p>	<p>Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Board of Commissioners has a policy regarding resignation if involved in a financial crime. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam Proses Nominasi anggota Direksi.</p> <p>The Board of Commissioners or the Nomination and Remuneration Committee formulates a succession policy in the Nomination Process for members of the Board of Directors.</p>	<p>Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Board of Commissioners or the Nomination and Remuneration Committee has developed a succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>

Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka  
Implementation of Corporate Governance Code for Public Companies

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
<b>Aspek C: Fungsi dan Peran Direksi</b> Aspect C: Functions and Roles of the Board of Directors		
<p><b>Prinsip 5.</b> Memperkuat keanggotaan dan Komposisi Direksi</p> <p><b>Principle 5.</b> Strengthen the Board of Directors' Membership and Composition</p>	<p>Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.</p>	<p>Jumlah anggota Direksi telah ditentukan dengan menimbang kondisi Perseroan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Jumlah tersebut juga telah memenuhi ketentuan dalam Pasal 2 POJK No.33/POJK.04/2014 yang menyatakan paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The number of members of the Board of Directors has been determined by considering the condition of the Company and effectiveness in decision making. This number also complies with the provisions in Article 2 of POJK No.33/POJK.04/2014 which states that it must consist of at least 2 (two) members. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p>	<p>Penentuan Direksi telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, serta pengalaman yang dibutuhkan. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Determination of the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.</p>	<p>Determination of the Board of Directors has taken into account the diversity of expertise, knowledge and experience required. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.   Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.</p>	<p>Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dalam Perseroan memiliki pengetahuan dan pengalaman yang sesuai di bidang akuntansi dan keuangan. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>Board of Directors in charge of accounting or finance within the Company have appropriate knowledge and experience in accounting and finance. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>



## Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

### Implementation of Corporate Governance Code for Public Companies

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
<p><b>Prinsip 6.</b> Meningkatkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.</p> <p><b>Principle 6.</b> Improving the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors</p>	<p>Direksi memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p>The Board of Directors has its own assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.</p>	<p>Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Direksi. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Company has its own assessment policy for the Board of Directors. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan.</p> <p>The self-assessment policy is disclosed in the Annual Report.</p>	<p>Kebijakan penilaian Direksi telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The assessment policy of the Board of Directors has been disclosed in the Annual Report. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Direksi memiliki kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan</p> <p>The Board of Directors has a resignation policy if involved in a financial crime</p>	<p>Direksi telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Board of Directors already has a policy regarding resignation if involved in a financial crime. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>

#### Aspek D: Partisipasi Pemangku Kepentingan

##### Aspect D: Stakeholders Participation

<p><b>Prinsip 7.</b> Meningkatkan aspek tata kelola Perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan.</p> <p><b>Principle 7.</b> Improving corporate governance aspect through Stakeholders participation</p>	<p>Memiliki kebijakan untuk mencegah <i>Insider Trading</i>.</p> <p>Has a policy to prevent Insider Trading.</p>	<p>Perseroan telah memiliki kebijakan terkait pencegahan praktik <i>Insider Trading</i>. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Company already has a policy regarding the prevention of Insider Trading practices. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Memiliki kebijakan Anti Korupsi dan Anti <i>Fraud</i>.</p> <p>Has Anti-Corruption and Anti-Fraud policies.</p>	<p>Perseroan telah memiliki kebijakan Anti Korupsi dan Anti <i>Fraud</i>. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Company already has Anti-Corruption and Anti-Fraud policies. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>
	<p>Memiliki kebijakan tentang Seleksi dan Peningkatan Kemampuan Pemasok dan Vendor.</p> <p>Has a policy on Selection and Capacity Building of Suppliers and Vendors</p>	<p>Perseroan telah memiliki kebijakan terkait Seleksi dan Peningkatan Kemampuan Pemasok dan Vendor. Keterangan: Terpenuhi (<i>Comply</i>)</p> <p>The Company has a policy regarding the Selection and Capacity Building of Suppliers and Vendors. Information: Fulfilled (<i>Comply</i>)</p>

Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka  
Implementation of Corporate Governance Code for Public Companies

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
	Memiliki Kebijakan Pemenuhan Hak-hak Kreditor.  Has a Policy on Fulfillment of Creditors' Rights.	Perseroan telah memiliki kebijakan pemenuhan hak-hak kreditor. Keterangan: Terpenuhi ( <i>Comply</i> )  The Company already has a policy on fulfillment of creditors' rights. Information: Fulfilled ( <i>Comply</i> )
	Memiliki Kebijakan <i>Whistleblowing System</i> .  Has a Whistleblowing System Policy.	Perseroan telah memiliki <i>Whistleblowing System</i> . Keterangan: Terpenuhi ( <i>Comply</i> )  The Company already has a Whistleblowing System. Information: Fulfilled ( <i>Comply</i> )
	Memiliki Kebijakan Pemberian Insentif Jangka Panjang Direksi dan Karyawan.  Has a Policy of Providing Long-Term Incentives for the Board of Directors and Employees.	Perseroan telah memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang bagi Direksi dan Karyawan dalam bentuk BPJS dengan pelaksanaannya diatur dalam kebijakan UU Ketenagakerjaan. Keterangan: Terpenuhi ( <i>Comply</i> )  The Company already has a policy of providing long-term incentives for the Board of Directors and Employees in the form of BPJS, the implementation of which is regulated in the Law of Manpower policy. Information: Fulfilled ( <i>Comply</i> )

**Aspek E: Meningkatkan Keterbukaan Informasi**

Aspect E: Improving Information Disclosure

<b>Prinsip 8.</b> Meningkatkan keterbukaan Informasi	Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.	Sebagai bentuk keterbukaan informasi yang semakin efektif bagi seluruh pemangku kepentingan, Perseroan telah memiliki media atau sarana lain selain Situs Web Perseroan, antara lain Laporan Keuangan dan Laporan Tahunan. Keterangan: Terpenuhi ( <i>Comply</i> )
<b>Principle 8.</b> Improving Information Disclosure	Utilizing the use of information technology more broadly besides the Website as a medium for information disclosure.	As an increasingly effective form of information disclosure for all stakeholders, the Company has other media or facilities besides the Company's Website, including Financial Statements and Annual Reports. Information: Fulfilled ( <i>Comply</i> )
	Laporan Tahunan Perusahaan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain Pemegang Saham Utama dan Pengendali.  The Company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the ownership of the Company's shares, at least 5% other than Major and Controlling Shareholders.	Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain Pemegang Saham Utama dan Pengendali dalam Laporan Tahunan. Keterangan: Terpenuhi ( <i>Comply</i> )  The Company has disclosed the ultimate beneficial owner in the Company's shares ownership, at least 5% other than Major and Controlling Shareholders in the Annual Report. Information: Fulfilled ( <i>Comply</i> )





# Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report





# Tentang Laporan Keberlanjutan 2022

## About the 2022 Sustainability Report



Laporan Keberlanjutan PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk Tahun 2022 merupakan laporan keberlanjutan kedua yang diterbitkan PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk atau "Perseroan" setelah laporan perdana yang terbit untuk tahun buku 2021. Laporan Keberlanjutan ini menjadi laporan pendukung yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan 2022. Di samping sebagai bentuk pemenuhan kewajiban pada regulasi terkait, Laporan Keberlanjutan ini juga menjadi perwujudan komitmen Perseroan pada prinsip keberlanjutan serta upaya Perseroan menjunjung tinggi implementasi konsep 3P (*People* (Masyarakat), *Planet* (Lingkungan), *Profit* (Ekonomi)) di dalam menjalankan bisnisnya.

Penyusunan Laporan Keberlanjutan ini mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

The 2022 PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk Sustainability Report is the second sustainability report issued by PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk or the "Company" after the first report published for the financial year 2021. This Sustainability Report is an integral part of the 2022 Annual Report. In addition to fulfilling related regulatory obligations, this Sustainability Report is also a manifestation of the Company's commitment to sustainability principles and the Company's efforts to implement the 3P (*People*, *Planet*, *Profit*) concept in running its business.

This Sustainability Report was prepared based on the Regulation of the Financial Services Authority (POJK) No. 51/POJK.03/2017 concerning the Application of Sustainable Finance to Financial Services Institution, Issuer, and Publicly Listed Companies and the Financial Services Authority (SEOJK) Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of Issuer's Annual Report or Public Company.

# Periode Pelaporan

## Reporting Period

Periode pelaporan Laporan Keberlanjutan ini berada dalam rentang waktu yang sama dengan periode Laporan Tahunan, yaitu dari 1 Januari hingga 31 Desember 2022. Di masa mendatang, Perseroan memiliki komitmen untuk melakukan penyusunan dan penerbitan Laporan Keberlanjutan secara berkala dengan berfokus pada penyempurnaan dan peningkatan kualitas penyampaian informasi dari tahun ke tahun.

The reporting period for this Sustainability Report is in the same time span as the Annual Report period, which is January 1 to December 31, 2022. In the future, the Company is committed to compiling and publishing a Sustainability Report periodically, focusing on improving and perfecting the quality of information delivery from year to year.

# Strategi Keberlanjutan

## Sustainability Strategy

Aspek keberlanjutan bagi Perseroan masih menjadi elemen yang berperan penting dalam langkah Perseroan menjalankan proses bisnisnya di bidang industri kemasan. Untuk itu, Perseroan terus melakukan inisiatif implementasi prinsip dan praktik keberlanjutan untuk dijalankan dengan efektif dan efisien di wilayah kerja Perseroan. Inisiatif tersebut dimulai dengan melakukan identifikasi lebih lanjut serta merumuskan strategi-strategi yang dinilai tepat untuk mengimplementasikan secara optimal praktik keberlanjutan.

The sustainability aspect for the Company is still an element that plays an important role in the Company's steps in carrying out its business processes in the packaging industry. Thus, the Company continues to carry out initiatives to implement sustainability principles and practices effectively and efficiently in the Company's work areas. The initiative begins by further identifying and formulating strategies that are considered appropriate to implement sustainable practices optimally.

Terkait strategi keberlanjutan di tahun 2022, Perseroan masih berfokus pada upaya untuk menjalin dan menjaga hubungan yang baik dan harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan, baik yang berada di dalam maupun di luar lingkup Perseroan. Hubungan tersebut dibangun, dipelihara, dan ditingkatkan kualitasnya dengan senantiasa mengedepankan prinsip etika bisnis yang baik serta mengutamakan pelaksanaan proses bisnis yang positif dan sehat.

Regarding the sustainability strategy in 2022, the Company still focuses on efforts to establish and maintain sound and harmonious relationships with all stakeholders, both inside and outside the Company's scope. The quality of these relationships is built, maintained, and improved by prioritizing the principles of good business ethics and promoting a positive and healthy business implementation process.

Strategi-strategi untuk menghadirkan prinsip keberlanjutan secara nyata dijalankan Perseroan dengan berfokus pada pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*). Dengan begitu, diharapkan tidak hanya berdampak positif pada keberlanjutan bisnis Perseroan dalam jangka panjang, namun juga membawa manfaat bagi para pemangku kepentingan di masa kini dan masa mendatang.

The Company carries out strategies to bring sustainability principles into practice by focusing on achieving the Sustainable Development Goals (SDGs). It is hoped that this will not only have a positive impact on the Company's business sustainability in the long term but will also bring benefits to stakeholders now and in the future.



# Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

## Sustainability Performance Overview

### ASPEK EKONOMI

### ECONOMIC ASPECT

Uraian Description	Satuan Unit	2022	2021	2020
Kuantitas Produk Printing Printing Product Quantity	Jumlah <i>running meter</i> Number of running meters	14.654.676	31.830.058,06	57.580.993,98
Penjualan Sales	Jutaan Rupiah Million Rupiah	101.838	142.114	159.386
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan Net Profit (Loss) for the Year	Jutaan Rupiah Million Rupiah	(66.107)	1.070	2.920
Total Aset Total Assets	Jutaan Rupiah Million Rupiah	296.273	372.242	367.448
Total Liabilitas Total Liabilities	Jutaan Rupiah Million Rupiah	181.288	190.978	187.423
Produk Ramah Lingkungan Eco-Friendly Products	Unit Produk Product Unit	388	388	540
Jumlah Tenaga Kerja Lokal Number of Local Workers	Orang People	136	227	244
Jumlah Pemasok Lokal Number of Local Suppliers	Orang People	118	118	158

### ASPEK LINGKUNGAN HIDUP

### ENVIRONMENTAL ASPECT

Uraian Description	Satuan Unit	2022	2021	2020
Penggunaan Energi Listrik Electrical Energy Consumption	kWh	2.330.328	3.006.912	4.225.000
	Gigajoules	8,39	10,82	15,21
Penggunaan Air Water Consumption	Meter Kubik (m3) Cubic Meter (m3)	550	600	750
Pengurangan Limbah dan Efluen Reduction of Waste and Effluent	Persen Percent	100%	100%	100%

### ASPEK SOSIAL

### SOCIAL ASPECT

Uraian Description	Satuan Unit	2022	2021	2020
Jumlah Karyawan Total Employee	Orang People	136	227	244
Jumlah Karyawan Perempuan Total Female Employee	Orang People	27	31	28
Jumlah Jam Pelatihan Karyawan Total Employee Training Hours	Jam Hours	36	36	24
Tingkat Kepuasan Karyawan Employee Satisfaction Level	Persen Percent	90%	90%	90%

# Upaya Membangun Budaya Keberlanjutan

## Efforts to Develop a Sustainable Culture

Nilai-nilai keberlanjutan masih terus diaplikasikan sebagai bagian dari fokus Perseroan di dalam menjalankan bisnis. Hal tersebut dipegang teguh guna menghadirkan keberlanjutan tidak hanya di sisi ekonomi dan profit Perseroan secara umum, namun juga keberlanjutan di bidang lingkungan serta sosial yang melibatkan masyarakat, pelanggan, hingga tenaga kerja.

Sebagai sebuah badan usaha, proses bisnis yang dijalankan Perseroan melibatkan banyak pihak pemangku kepentingan. Untuk itu, Perseroan berupaya untuk menciptakan ekosistem usaha yang berdampak positif kepada seluruh pemangku kepentingan Perseroan. Ekosistem usaha yang positif salah satunya dapat diwujudkan melalui penerapan sekaligus pelaksanaan budaya keberlanjutan di seluruh lini.

Dengan komitmen penuh, Perseroan mengajak seluruh insan Perseroan dalam memahami dan mengamalkan nilai-nilai keberlanjutan di dalam seluruh proses bisnis yang dilaksanakan. Secara bertahap, Perseroan melakukan upaya penyebaran nilai dan budaya keberlanjutan tersebut sehingga seluruh insan dapat mengetahui dan menerapkan secara nyata dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya di Perseroan. Dengan adanya dukungan dari seluruh insan, Perseroan diharapkan dapat turut serta berperan secara optimal dalam memenuhi pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*).

Sustainability values are still being applied as part of the Company's focus on running the business. This commitment is necessary to provide sustainability not only in terms of the Company's economy and profit in general, but also sustainability in the environmental and social fields involving the community, customers, and the workforce.

As a business entity, the Company's business processes involve many stakeholders. Therefore, the Company strives to create a business ecosystem that has a positive impact on the stakeholders of the Company. The implementation and performance of a culture of sustainability across all lines are needed to create a positive business ecosystem.

With full commitment, the Company invites all of the Company's personnel to understand and practice the values of sustainability in carrying out all business processes. The Company disseminates the values and culture of sustainability in stages so that all personnel can know and implement it in real terms in carrying out their duties and responsibilities in the Company. With the support from all personnel, it is hoped that the Company can optimally participate in achieving the Sustainable Development Goals (SDGs).

# Profil Perusahaan

## Company Profile



### VISI, MISI, DAN NILAI KEBERLANJUTAN

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang industri pengemasan makanan dan non makanan, PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk memahami bagaimana nilai-nilai keberlanjutan menjadi elemen penting yang membuat Perseroan terus bertahan dan dapat berkembang lebih baik lagi. Kami menilai aspek keberlanjutan secara implisit terkandung di dalam visi dan misi Perseroan sehingga dapat digunakan sebagai fondasi Perseroan dalam merealisasikan target jangka panjang.

### VISION, MISSION, AND SUSTAINABLE VALUE

As a company engaged in the food and non-food packaging industry, PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk understands that sustainability values are a significant element that allows the Company to survive and be able to develop even better. We assess that the sustainability aspect is clearly stated in the Company's vision and mission so that it can become the Company's foundation in realizing long-term targets.

## Visi

### Vision

**Menjadi perusahaan terbaik dalam industri *flexible packaging* baik lokal maupun global, dengan menghasilkan produk berkualitas tinggi dan berorientasi pada teknologi modern serta mengutamakan kepuasan pelanggan.**

To be the best company in the flexible packaging industry both locally and globally, by producing high quality products and oriented to modern technology while prioritizing customer satisfaction.

## Misi

### Mission

- Memberikan kualitas dan pelayanan terbaik dengan harga yang kompetitif kepada pelanggan
- Memberikan solusi inovatif kepada pelanggan
- Meningkatkan pelatihan dan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) untuk memberikan kinerja yang berkesinambungan
- Meningkatkan efisiensi dan efektifitas kerja di seluruh bagian serta fokus pada lingkungan
- Providing the best quality and service at competitive prices to customers
- Providing innovative solutions to customers
- Improving the training and competence of Human Resources (HR) to provide sustainable performance
- Improving work efficiency and effectiveness in all departments and focusing on the environment

## Nilai Keberlanjutan

### Sustainable Value

#### Pilar Nilai Inti Epack Core Value Pillar of Epack

- Pelanggan  
Customer
- Komunitas  
Community
- Produk ramah lingkungan  
Eco-friendly product

#### Pernyataan Nilai Inti Epack Epack Core Value Statement

- Keunggulan dalam memberikan pelayanan kepada Pelanggan  
Providing services to customers with excellence
- Membantu pelanggan kami untuk berkembang  
Support customers to develop
- Mendukung perkembangan komunitas dan bisnis lokal  
Support local community and business development
- Memberikan solusi berkelanjutan untuk para customer  
Provide sustainable solutions for customers

## Profil Perusahaan

Company Profile

### DATA PERUSAHAAN

### COMPANY DATA

Nama Perusahaan Company Name	<b>PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk</b>
Alamat Kantor Pusat Head Office Address	Kawasan Pergudangan 19 Blok A1 No. 1 Pakuhaji, Kab. Tangerang – Banten, Indonesia 15570
Nomor Telepon Phone	(+62) 21 2966 7018
Alamat e-mail E-mail	corsec@epack.co.id
Alamat Pabrik Factory Address	Kawasan Pergudangan 19 Blok A1 No. 1 Pakuhaji, Kab. Tangerang – Banten, Indonesia 15570

### SKALA USAHA

### BUSINESS SCALE

Skala Usaha Business Scale	2022	2021
Total Aset Total Assets	Rp296.273 juta Rp296.273 million	Rp372.242 juta Rp372.242 million
Total Liabilitas Total Liabilities	Rp181.288 juta Rp181.288 million	Rp190.978 juta Rp190.978 million
Jumlah Karyawan Number of Employees	136 orang 136 people	227 orang 227 people
Demografi Karyawan (Jenis Kelamin, Jabatan, Usia, Pendidikan, dan Status Ketenagakerjaan) Employee Demographics (Gender, Position, Age, Education, and Employment Status)	Informasi terkait demografi karyawan berdasarkan jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan dapat dilihat pada Laporan Tahunan 2022 bab "Profil Perusahaan" di bagian "Sumber Daya Manusia" halaman 50. Information regarding employee demographics based on gender, position, age, education, and employment status is available in the 2022 Annual Report chapter "Company Profile" in the "Human Resources" section of the page 50.	
Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition	Informasi terkait komposisi pemegang saham dapat dilihat pada Laporan Tahunan 2022 bab "Profil Perusahaan" di bagian "Informasi Pemegang Saham" halaman 45. Information regarding the composition of shareholders is available in the 2022 Annual Report chapter "Company Profile" in the "Shareholder Information" section of the page 45.	
Wilayah Operasional Operational Area	Informasi terkait wilayah operasional dapat dilihat pada Laporan Tahunan 2022 bab "Profil Perusahaan" di bagian "Wilayah Operasi" halaman 51. Information regarding operational areas is available in the 2022 Annual Report chapter "Company Profile" in the "Operational Areas" section of the page 51.	

## Profil Perusahaan Company Profile

### KEGIATAN USAHA

Berdasarkan Akta No. 65/2020 disebutkan bahwa maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan adalah berusaha dalam bidang Bergerak. Perseroan bergerak di bidang Industri Barang dari Plastik untuk Pengemasan, Industri Barang Plastik Lembaran, Perdagangan Besar Bahan dan Barang Kimia Dasar, Perdagangan Besar Karet dan Plastik dalam Bentuk Dasar, Aktivitas Perusahaan Holding.

Informasi terkait produk dan layanan dapat dilihat pada Laporan Tahunan 2022 bab "Profil Perusahaan" di bagian "Produk dan Jasa", halaman 38.

### KEANGGOTAAN ASOSIASI

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan tidak terlibat dalam asosiasi, baik yang berada dalam skala nasional maupun internasional. Kendati demikian, Perseroan senantiasa berupaya untuk terus aktif mengikuti perkembangan ekonomi, bisnis, maupun industri pengemasan nasional maupun global.

### PERUBAHAN PERUSAHAAN BERSIFAT SIGNIFIKAN

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat adanya perubahan dalam Perseroan yang bersifat signifikan.

### BUSINESS ACTIVITIES

Pursuant to the Deed No. 65/2020, the purposes, objectives, and business activities of the Company are to carry out business in the Mobile sector. The Company is engaged in the Plastic Goods Industry for Packaging, Sheet Plastic Goods Industry, Wholesale of Basic Chemical Material and Goods, Wholesale of Rubber and Plastic in Basic Forms, and Holding Company Activities.

Information regarding products and services is available in the 2022 Annual Report chapter "Company Profile" in the "Products and Services" section, page 38.

### ASSOCIATION MEMBERSHIP

Until the end of 2022, the Company is not involved in associations, both on a national and international scale. However, the Company always strives to actively follow the development of the national and global economy, business, and packaging industry.

### SIGNIFICANT CHANGES IN THE COMPANY

Throughout 2022, there were no significant changes in the Company.





# Tata Kelola Keberlanjutan

## Sustainability Governance

### **PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KINERJA BERKELANJUTAN**

Hingga kini, Perseroan masih menjadikan penerapan kinerja berkelanjutan sebagai bagian dari komitmen utama Perseroan, terutama kaitannya dengan implementasi konsep keberlanjutan ekonomi, sosial, dan lingkungan yang turut berdampak pada keberlanjutan bisnis Perseroan. Untuk itu, proses penerapan kinerja berkelanjutan menjadi perhatian seluruh insan Perseroan dengan dukungan dari seluruh pihak terkait, baik eksternal maupun internal guna menghadirkan kinerja berkelanjutan yang baik sesuai harapan.

Guna mendukung komitmen tersebut, Perseroan telah memiliki divisi yang berperan khusus sebagai pihak penanggung jawab penerapan kinerja berkelanjutan, yakni Divisi Management Representative. Divisi ini bertugas menjalankan pengawasan serta melaksanakan berbagai program dan kegiatan untuk mengoptimalkan penerapan kinerja berkelanjutan di Perseroan.

### **PENGEMBANGAN KOMPETENSI PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KINERJA BERKELANJUTAN**

Sepanjang tahun 2022, terdapat adanya pelatihan dan pendidikan yang diikuti oleh Divisi Management Representative untuk mengoptimalkan penerapan kinerja berkelanjutan di Perseroan.

### **MANAJEMEN RISIKO KINERJA BERKELANJUTAN**

Perseroan memahami bahwa aktivitas bisnis yang dijalankan sekaligus kinerja berkelanjutan yang diterapkan tidak dapat terlepas dari potensi risiko. Untuk itu, Perseroan melakukan pengelolaan berbagai risiko tersebut melalui sistem manajemen risiko. Dengan sistem manajemen risiko, Perseroan mengidentifikasi, memonitor, serta memitigasi berbagai risiko tersebut guna menekan dampak negatif yang ditimbulkan agar tidak memberikan pengaruh yang sangat signifikan pada operasional, keuangan, serta kinerja berkelanjutan Perseroan secara keseluruhan.

### **RESPONSIBLE PARTY FOR SUSTAINABLE PERFORMANCE IMPLEMENTATION**

Until now, the Company still implements sustainable performance as part of the Company's main commitment, especially concerning the implementation of the concept of economic, social, and environmental sustainability which also has an impact on the sustainability of the Company's business. The process of sustainable performance implementation must be the concern of all the Company's personnel with the support of all relevant parties, both external and internal, to deliver good sustainable performance as expected.

In supporting this commitment, The Company has a division that has a special role as the party in charge of implementing sustainable performance, namely the Management Representative Division. The division's task is to oversee and implement various programs and activities to optimize the implementation of sustainable performance in the Company.

### **COMPETENCY DEVELOPMENT OF RESPONSIBLE PARTY FOR SUSTAINABLE PERFORMANCE IMPLEMENTATION**

Throughout 2022, there was training and education attended by the Management Representative Division to optimize the implementation of sustainable performance in the Company.

### **SUSTAINABLE PERFORMANCE RISK MANAGEMENT**

The Company understands that the business activities carried out as well as the sustainable performance implemented cannot be separated from potential risks. The Company then manages these various risks through a risk management system. The Company uses a risk management system to identify, monitor, and mitigate these various risks in order to minimize the negative impacts so that they do not have a very significant impact on the Company's operations, finances and overall sustainable performance.

Tata Kelola Keberlanjutan  
Sustainability Governance

## Profil Risiko dan Langkah Mitigas

Risiko-risiko Perseroan yang telah teridentifikasi selain berpengaruh pada kinerja operasional dan keuangan, juga memiliki dampak pada kinerja berkelanjutan Perseroan dan keberlangsungan bisnis Perseroan. Risiko-risiko tersebut antara lain sebagai berikut:

### 1. Risiko Likuiditas

Tanggung jawab utama manajemen risiko likuiditas terletak pada Direksi, yang telah membangun kerangka manajemen risiko likuiditas yang sesuai untuk persyaratan manajemen likuiditas dan pendanaan jangka pendek, menengah, dan jangka panjang Grup.

#### Langkah Mitigasi:

Grup mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan simpanan dan fasilitas pinjaman dengan terus menerus memonitor perkiraan dan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

### 2. Risiko Kredit

Risiko kredit Grup terutama melekat pada rekening bank dan piutang. Grup menempatkan rekening bank pada institusi keuangan yang layak serta terpercaya. Grup bertujuan memperoleh pertumbuhan pendapatan dengan eksposur risiko kredit yang minimal.

#### Langkah Mitigasi:

Grup memiliki kebijakan untuk bertransaksi dengan pelanggan yang bereputasi dan sejarah kredit yang baik dan memonitor penagihan piutang secara tepat waktu.

### 3. Risiko Keuangan

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Perusahaan adalah risiko pasar, risiko likuiditas, dan risiko kredit. Eksposur Perusahaan terhadap risiko pasar khususnya meliputi risiko nilai tukar mata uang dan risiko tingkat bunga.

#### Langkah Mitigasi:

Manajemen menelaah dan mengeluarkan kebijakan untuk mengelola masing-masing risiko. Perusahaan menerapkan kebijakan manajemen risiko yang bertujuan untuk meminimalkan pengaruh ketidakpastian pasar terhadap kinerja keuangan Perusahaan. Direksi telah menelaah kebijakan manajemen risiko keuangan secara berkala.

## Risk Profile and Mitigation

In addition to affecting operational and financial performance, the Company's identified risks also have an impact on the Company's sustainable performance and the Company's business sustainability. These risks include the following:

### 1. Liquidity Risk

The primary responsibility for liquidity risk management rests with the Board of Directors which has developed a liquidity risk management framework that is appropriate for the Group's short, medium, and long-term liquidity management and funding requirements.

#### Mitigation:

The Group manages liquidity risk by maintaining adequate deposits and loan facilities by continuously monitoring forecast and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

### 2. Credit Risk

The Group's credit risk is primarily inherent in bank accounts and receivables. The Group places bank accounts with creditworthy and trusted financial institutions. The Group aims to achieve revenue growth with minimal credit risk exposure.

#### Mitigation:

The Group has a policy to transact with reputable customers and a sound credit history and monitor receivables collection in a timely manner.

### 3. Financial Risk

The main risks arising from the Company's financial instruments are market risk, liquidity risk and credit risk. The Company's exposure to market risk includes, in particular, currency exchange rate risk and interest rate risk.

#### Mitigation:

Management reviews and issues policies to manage each risk. The Company implements a risk management policy that aims to minimize the effect of market uncertainty on the Company's financial performance. The Board of Directors has reviewed the financial risk management policy on a regular basis.

## Tata Kelola Keberlanjutan

### Sustainability Governance

Mengacu pada bobot dari dampak masing-masing risiko terhadap kinerja keuangan, Perseroan juga memiliki profil risiko lain, antara lain:

#### Risiko Utama:

1. Risiko Persaingan Usaha di Bisnis Pengemasan
2. Risiko Terkait dengan Kegiatan Usaha Perseroan
3. Risiko Perubahan Peraturan Pemerintah
4. Risiko Perubahan Permintaan
5. Risiko Perubahan Teknologi
6. Risiko Gagal untuk Berinovasi dan Memasuki Pangsa Pasar Baru
7. Kelangkaan Sumber Daya
8. Pasokan Bahan Baku
9. Risiko Terkait Pengelolaan Perusahaan dan Kepemilikan Saham Perseroan:
  - Risiko Tidak Likuidnya Saham yang Ditawarkan pada Penawaran Umum Perdana Saham
  - Fluktuasi Harga Saham Perseroan
  - Risiko Pembagian Dividen

#### Risiko Umum:

1. Risiko Pertumbuhan Ekonomi
2. Risiko Bencana Alam
3. Risiko Tuntutan Hukum
4. Risiko Kondisi Politik Indonesia
5. Risiko Perubahan Kurs Valuta Asing
6. Kepatuhan terhadap Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku Terkait Bidang Usaha Perseroan
7. Ketentuan Negara Lain atau Peraturan Internasional

### Efektivitas Manajemen Risiko Tahun 2022 Effectiveness of the Risk Management System in 2022

Hingga akhir tahun 2022, Sistem Manajemen Risiko dinilai telah memiliki tingkat efektivitas yang cukup baik dengan tercapainya pengelolaan atas risiko-risiko tersebut. Untuk menangani berbagai risiko tersebut, Perseroan menggunakan pendekatan penyelesaian dari pihak internal maupun eksternal. Hingga akhir tahun 2022, Perseroan telah memenuhi pengelolaan risiko-risiko yang dimiliki dengan beberapa di antaranya membutuhkan penanganan lebih lanjut, antara lain: (i) bahan baku yang langka di *market* yang mengakibatkan *lead time* produksi lebih lama; (ii) harga kompetitor yang di bawah rata-rata; (iii) *trouble* pada mesin sehingga butuh waktu perbaikan; dan (iv) keterlambatan pembayaran dari *customer*.

Referring to the impact of each different risk on financial performance, the Company also has other risk profiles, including:

#### Main Risks:

1. Risk of Business Competition in the Packaging Business
2. Risk of Change in Government Regulation
3. Risk of Change in Government Regulation
4. Risk of Change in Demand
5. Risk of Change in Technology
6. Risk of failing to innovate and enter new market shares
7. Scarcity of resources
8. Supply of raw materials
9. Risks Related to Company Management and Company Share Ownership:
  - Risk of Non-Liquidity of the Shares Offered in the Initial Public Offering of Shares
  - Fluctuations in the Company's Share Price
  - Dividend Distribution Risk

#### General Risks:

1. Economic Growth Risk
2. Natural Disaster Risk
3. Risk of Lawsuits
4. Risk of Indonesian Political Conditions
5. Risk of Changes in Foreign Exchange Rates
6. Compliance with applicable laws and regulations related to the Company's line of business
7. Provisions of other countries or international regulations

### Effectiveness of the Risk Management System in 2022

Until the end of 2022, the Risk Management System is considered to have a fairly good level of effectiveness in the achievement of managing these risks. To handle these various risks, the Company uses a resolution approach from internal and external parties. Until the end of 2022, the Company has fulfilled the management of its risks with some of them requiring further handling, including (i) scarce raw materials in the market which resulted in longer production lead times; (ii) below-average prices of competitors; (iii) trouble on the machine so that it needs repair time; and (iv) late payment from the customer.

Tata Kelola Keberlanjutan  
Sustainability GovernanceHUBUNGAN DENGAN PEMANGKU  
KEPENTINGAN

Bagi Perseroan, di dalam proses bisnis yang dijalankan terdapat peran-peran dari berbagai pihak yang berpengaruh besar dalam keberhasilan Perseroan mencapai kinerja yang berkelanjutan. Peran dalam bentuk dukungan, bantuan, hingga kepercayaan tersebut diberikan oleh banyak pihak yang terlibat, baik pihak internal Perseroan maupun pihak eksternal. Salah satu pihak eksternal yang turut berperan besar dalam mendukung operasional bisnis dan keberlanjutannya adalah para pemangku kepentingan.

Berangkat dari hal tersebut, Perseroan berkomitmen untuk membangun dan menjaga kualitas hubungan dengan para pemangku kepentingan. Perseroan memastikan relasi dengan para pemangku kepentingan dapat terus dipelihara dengan baik sehingga dapat membawa dampak positif tidak hanya bagi Perseroan, namun juga bagi para pemangku kepentingan tersebut.

Hubungan tersebut dibangun dan dijaga salah satunya melalui metode pelibatan yang Perseroan laksanakan. Informasi mengenai daftar pemangku kepentingan serta bagaimana metode pelibatan yang dilakukan terangkum dalam tabel sebagai berikut:

## RELATIONSHIP WITH STAKEHOLDERS

For the Company, in the business process that is carried out, there are roles from various parties that have a major influence on the Company's success in achieving sustainable performance. The role in the form of support, assistance, to trust is given by many parties involved, both internal to the Company and external parties. Stakeholders are one of the external parties who play a major role in supporting business operations and sustainability.

The Company is therefore committed to building and maintaining quality relationships with stakeholders. The Company continues to maintain good relations with stakeholders to bring positive impacts, not only for the Company but also for these stakeholders.

The Company's engagement method is used to build and maintain these relationships. The following table summarizes information on the list of stakeholders and how the engagement method was implemented:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Frequency
Pemerintah dan Regulator Government and Regulator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian laporan wajib Submission of mandatory reports</li> <li>Keterlibatan dalam sosialisasi peraturan terbaru atau perubahan peraturan terkait Involvement in the latest regulations dissemination or related regulatory changes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesuai ketentuan yang diwajibkan Following the required conditions</li> <li>Sesuai kebutuhan As needed</li> </ul>
Pemegang Saham Shareholders	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paparan Publik Public Exposure</li> <li>RUPST AGMS</li> <li>RUPSLB EGMS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 (satu) kali dalam setahun 1 (one) time in a year</li> <li>1 (satu) kali dalam setahun 1 (one) time in a year</li> <li>Sesuai kebutuhan As needed</li> </ul>
Karyawan Employees	<ul style="list-style-type: none"> <li>Media komunikasi internal (<i>email</i>) Internal Communication Media (email)</li> <li>Rapat secara <i>online</i> Online meeting</li> <li>Pertemuan <i>online</i> tambahan di luar rapat rutin <i>online</i> Additional online meetings outside of regular online meetings</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesuai kebutuhan As needed</li> <li>1 (satu) kali dalam sebulan 1 (one) time in a month</li> <li>Sesuai kebutuhan As needed</li> </ul>

## Tata Kelola Keberlanjutan

### Sustainability Governance

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Frequency
Mitra Kerja/Vendor Partners/Vendors	Kontrak kerja sama/kegiatan <i>tender</i> Collaboration contract/tender activities	Sesuai kebutuhan As needed
Konsumen Consumers	<ul style="list-style-type: none"> <li>Survei kepuasan pelanggan Customer satisfaction survey</li> <li>Layanan pelanggan (<i>customer service</i>) Customer service</li> <li>Informasi kontak Perseroan Company contact information</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 (satu) kali dalam setahun 1 (one) time in a year</li> <li>Sesuai kebutuhan As needed</li> <li>Sesuai kebutuhan As needed</li> </ul>
Masyarakat Public	<ul style="list-style-type: none"> <li>Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (<i>Corporate Social Responsibility</i>) Corporate Social Responsibility program</li> <li>Sarana atau layanan pengaduan masyarakat Public complaint facilities or services</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesuai kebutuhan As needed</li> <li>Sesuai kebutuhan As needed</li> </ul>

### PERMASALAHAN TERHADAP PENERAPAN KINERJA BERKELANJUTAN

Perseroan menemukan berbagai tantangan dan kendala dalam proses penerapan kinerja berkelanjutan yang dijalankan sepanjang tahun. Hingga saat ini, Perseroan masih terus beradaptasi dalam menjalankan implementasi kinerja berkelanjutan di seluruh lini dikarenakan Perseroan masih berada dalam fase awal proses penerapan. Untuk itu, Perseroan mendorong seluruh insan untuk turut berpartisipasi dalam penyesuaian kinerja yang sesuai nilai-nilai keberlanjutan dan menyempurnakan kualitas kinerjanya secara berkala.

Di samping itu, kendala lain yang ditemukan Perseroan antara lain adalah:

1. Bahan baku yang langka di *market* yang mengakibatkan *lead time* produksi lebih lama;
2. Harga kompetitor yang di bawah rata-rata;
3. *Trouble* pada mesin sehingga butuh waktu perbaikan; dan
4. Keterlambatan pembayaran dari *customer*.

### ISSUES OF SUSTAINABLE PERFORMANCE IMPLEMENTATION

The Company encountered various challenges and obstacles in the process of implementing sustainable performance throughout the year. Until now, the Company is still adapting to carrying out the implementation of sustainable performance in all lines because the Company is still in the early phase of the implementation process. For this reason, the Company encourages all employees to participate in adjusting performance following sustainability values and improving the quality of their performance periodically.

In addition, other obstacles encountered by the Company included:

1. Scarce raw materials in the market which resulted in longer production lead times;
2. Below-average prices of competitors;
3. Trouble on the machine so that it needs repair time; and
4. Late payment from the customer.

# Kinerja Ekonomi

## Economic Performance

Dalam keberlanjutan, aspek ekonomi turut memegang peranan sebagai komponen yang mampu mendukung Perseroan mencapai keberlanjutan usaha sehingga turut berdampak pada kemampuan Perseroan dalam merealisasikan komitmennya pada pemenuhan nilai-nilai keberlanjutan lainnya seperti sosial dan lingkungan secara lebih optimal.

### PERBANDINGAN TARGET DAN KINERJA

Informasi terkait perbandingan target yang ditetapkan di awal tahun dengan realisasi kinerja produksi, pendapatan, serta laba rugi yang berhasil diperoleh Perseroan di tahun 2022 dapat dilihat pada bab "Analisis dan Pembahasan Manajemen" di bagian "Perbandingan Target 2022 dengan Realisasi 2022" halaman 67.

### NILAI EKONOMI LANGSUNG

Pada tahun 2022, nilai penjualan yang diperoleh Perseroan mengalami penurunan yang disebabkan oleh menurunnya produktivitas kepada pihak ketiga yang didorong oleh adanya pemberlakuan pembatasan sosial. Penjualan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp101,84 miliar, turun 28,34% dari jumlah di tahun 2021 sebesar Rp142,11 miliar.

Rincian terkait nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan sepanjang tahun 2022 adalah sebagai berikut:

In sustainability, the economic aspect also plays a role as a component that can support the Company in achieving business sustainability, thus having an impact on the Company's ability to realize its commitment to fulfilling other sustainability values, such as social and environmental in a more optimal manner.

### COMPARISON OF TARGET AND PERFORMANCE

Information regarding the comparison of the targets set at the beginning of the year with the realization of the Company's production performance, revenue, and profit or loss in 2022 is available in the "Management Discussion and Analysis" chapter in the "Comparison of 2022 Targets with 2022 Realizations" section on page 67.

### DIRECT ECONOMIC VALUE

In 2022, the sales value obtained by the Company decreased due to lower productivity to third parties, driven by the implementation of social restrictions. Sales in 2022 were recorded at Rp101.84 billion, down 28.34% from the amount in 2021 of Rp142.11 billion.

The direct economic value generated and distributed throughout 2022 is described as follows:

(Dalam Jutaan Rupiah/In Million Rupiah)

Uraian Uraian	2022	2021
<b>Nilai Ekonomi yang Dihasilkan (a)   Nilai Ekonomi yang Dihasilkan (a)</b>		
Penjualan Penjualan	101.838	142.114
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan	(66.107)	1.070
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan	35.731	143.184
<b>Nilai Ekonomi Didistribusikan (b)   Nilai Ekonomi Didistribusikan (b)</b>		
Beban Penjualan Beban Penjualan	7.242	8.458
Beban Umum dan Administrasi Beban Umum dan Administrasi	11.648	10.033
Biaya Keuangan Biaya Keuangan	11.779	14.600
Pembayaran Pajak Penghasilan Pembayaran Pajak Penghasilan	131	818



## Kinerja Ekonomi

### Economic Performance

(Dalam Jutaan Rupiah/In Million Rupiah)

Uraian Uraian	2022	2021
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan	30.800	33.909
<b>Nilai Ekonomi Ditahan (a-b)</b> Nilai Ekonomi Ditahan (a-b)	4.931	109.275

### NILAI EKONOMI TIDAK LANGSUNG

Pada tahun 2022, nilai ekonomi tidak langsung didistribusikan oleh Perseroan kepada masyarakat sekitar melalui penyelenggaraan program kegiatan CSR.

Informasi mengenai program dan kegiatan CSR yang dilaksanakan Perseroan di tahun 2022 dapat dilihat pada bab ini di bagian "Kinerja Sosial" di pembahasan "Tanggung Jawab kepada Masyarakat" halaman 150.

### INDIRECT ECONOMIC VALUE

In 2022, the indirect economic value distributed by the Company to the surrounding community through the implementation of CSR activity programs.

Information about CSR programs and activities carried out by the Company in 2022 can be seen in this chapter in the "Social Performance" section on the "Responsibility to the Community" page 150.

# Kinerja Lingkungan Hidup

## Environmental Performance



Perseroan menyadari bahwa dalam menjalankan aktivitas usaha di bidang produk kemasan, seluruh proses operasional tidak terlepas dari unsur-unsur yang membawa pengaruh pada lingkungan. Untuk itu, Perseroan memastikan tidak terdapat adanya dampak negatif yang dihasilkan pada lingkungan sekaligus berupaya untuk menjalankan langkah-langkah pelestarian lingkungan, terutama lingkungan sekitar Perseroan.

### BIAYA LINGKUNGAN HIDUP YANG DIKELUARKAN TAHUN 2022

Upaya pencegahan dampak negatif yang dihasilkan dari proses operasional Perseroan kepada lingkungan, terutama lingkungan sekitar Perseroan menjadi salah satu fokus utama Perseroan dalam pemenuhan nilai-nilai keberlanjutan. Hal tersebut dilakukan dengan memperhatikan dampak kepada lingkungan hidup sekitar area operasional Perseroan melalui pengelolaan dan upaya pencegahan. Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum memiliki anggaran biaya yang dikeluarkan khusus untuk program lingkungan hidup.

The Company realizes that in carrying out business activities in the field of packaging products, the entire operational process is inseparable from elements that influence the environment. Therefore, the Company ensures that it does not harm the environment while at the same time strives to carry out environmental conservation measures, especially for the environment around the Company.

### ENVIRONMENTAL COST INCURRED IN 2022

Efforts to prevent negative impacts resulting from the Company's operational processes on the environment, especially the environment around the Company, are one of the Company's main focuses in fulfilling sustainability values. This is done by paying attention to the impact on the environment around the Company's operational areas through management and prevention efforts. Until the end of 2022, the Company does not have a budget specifically for environmental programs.

## Kinerja Lingkungan Hidup

Environmental Performance

### PENGUNAAN MATERIAL RAMAH LINGKUNGAN

Bidang industri yang dijalankan Perseroan berfokus pada produksi plastik kemasan untuk berbagai produk sesuai kebutuhan pelanggan. Komitmen Perseroan dalam upaya menjaga keberlanjutan turut terwujud dalam material yang digunakan untuk produk-produk kemasan yang dihasilkan tersebut.

Pada produk kemasan yang dihasilkan, Perseroan menggunakan film-film yang ramah lingkungan, sumber bahan baku yang dapat didaur ulang, serta tinta untuk printer digital berbasis polimer yang tidak mengandung polutan udara berbahaya.

### ENERGI

#### Pemanfaatan Energi

Aktivitas operasional yang dijalankan Perseroan menggunakan energi berupa listrik yang dipasok oleh Perusahaan Listrik Negara (PLN).

### USE OF ECO-FRIENDLY MATERIAL

The Company is engaged in the industry that focuses on the production of plastic packaging for various products according to customer needs. The Company's commitment to maintaining sustainability is manifested through the materials used to produce these packaged products.

The Company uses eco-friendly films, sources of recyclable raw materials, and polymer-based inks for digital printers that do not contain harmful air pollutants.

### ENERGY

#### Energy Consumption

The Company runs operational activities using electrical energy supplied by the State Electricity Company (PLN).

Energi Description	Satuan Unit	2022	2021
Listrik Electricity	kWh	2.330.328	3.006.912
	GigaJoules	8,39	10,82

\*) Perhitungan penggunaan energi dalam GJ menggunakan situs web: [www.inchcalculator.com/convert/energy](http://www.inchcalculator.com/convert/energy)  
Energy usage calculations in GJ using the website: [www.inchcalculator.com/convert/energy](http://www.inchcalculator.com/convert/energy)

#### Upaya Efisiensi Energi

Perseroan melaksanakan aktivitas operasionalnya dengan senantiasa mengutamakan implementasi efektivitas dan efisiensi dalam penggunaan energi di seluruh sisi melalui berbagai upaya konkret. Upaya tersebut salah satunya diwujudkan melalui penggunaan alat dengan teknologi hemat energi. Kami menggunakan printer dengan teknologi digital yang memiliki lebih sedikit energi. Selain itu, perawatan dan peremajaan mesin produksi juga terus dilakukan guna menjaga kualitas produk sekaligus menjaga agar mesin-mesin tersebut dapat bekerja maksimal dalam mendukung upaya efisiensi energi.

#### Energy Efficiency Effort

The Company carries out its operational activities by always prioritizing the implementation of effectiveness and efficiency in energy use on all sides through various concrete efforts. One of these efforts is realized by using tools with energy-saving technology. We use digital printers which are more energy efficient. In addition, production machines are also routinely maintained and rejuvenated in order to maintain product quality while ensuring that these machines can work optimally in support of energy efficiency efforts.

## Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance

### PEMAKAIAN AIR

Perseroan menggunakan air untuk mendukung aktivitas operasional pabrik serta aktivitas operasional di kantor pusat. Perseroan berupaya untuk memanfaatkan air dengan bijak dan sebaik-baiknya serta menggunakannya sesuai kebutuhan. Untuk memenuhi kebutuhan Perseroan akan air dalam proses operasional, Perseroan menggunakan air sumur buatan.

### KEANEKARAGAMAN HAYATI

#### Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati

Wilayah operasional Perseroan tidak berada di lokasi yang dekat atau di dalam daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati, sehingga aktivitas operasional Perseroan tidak memiliki dampak baik positif maupun negatif kepada area-area tersebut.

#### Upaya Konservasi Keanekaragaman Hayati

Dikarenakan wilayah operasional tidak berada di lokasi yang dekat atau berada di dalam daerah konservasi dengan keanekaragaman hayati, Perseroan tidak melakukan upaya konservasi keanekaragaman hayati seperti perlindungan spesies flora dan fauna.

Namun, di sisi lain, Perseroan tetap mendukung secara penuh berbagai gerakan yang berfokus pada konservasi keanekaragaman hayati oleh berbagai lembaga dan komunitas.

### EMISI YANG DIHASILKAN DAN UPAYA PENGURANGAN EMISI

Pabrik memiliki aktivitas operasional yang tidak dapat terlepas dari dampak berupa jejak karbon, tidak terkecuali pabrik Perseroan. Jika tidak ditangani dengan tepat melalui pengendalian emisi, jejak karbon tersebut dapat mengakibatkan emisi Gas Rumah kaca (GRK) mengalami kenaikan yang berpengaruh buruk pada lingkungan.

Oleh karena itu, Perseroan berupaya untuk menjalankan pengendalian emisi dengan memastikan energi listrik yang digunakan untuk mendukung operasional bisnis Perseroan sudah dalam jumlah yang wajar dan tepat serta tidak berlebihan.

### WATER CONSUMPTION

The Company uses water to support the operational activities of the factory and head office. The Company strives to use water wisely and properly, as well as use it as needed. The Company uses artificial well water to meet the Company's needs for water in the operational process.

### BIODIVERSITY

#### Impacts from Operational Areas Close to or Situated in Areas of Conservation or Otherwise Those That Contain Biodiversity

The Company's operational areas are not close to or situated in conservation areas or contain biodiversity, so the Company's operational activities have no positive or negative impact on these areas.

#### Biodiversity Conservation Efforts

Because the operational area is not close to or situated in a conservation area with biodiversity, the Company does not carry out biodiversity conservation efforts such as protecting flora and fauna species.

However, the Company still thoroughly supports various movements that focus on biodiversity conservation by diverse institutions and communities.

### EMISSIONS GENERATED AND EMISSION REDUCTION EFFORTS

The factory has operational activities that cannot be separated from the impact in the form of carbon footprint, including the Company's factory. If not handled properly through emission control, the carbon footprint can cause greenhouse gas (GHG) emissions to increase which adversely affects the environment.

Therefore, the Company is determined to control emissions by ensuring that the use of electrical energy to support the Company's business operations is in reasonable, appropriate, and not excessive amounts.

## Kinerja Lingkungan Hidup

### Environmental Performance

#### LIMBAH DAN EFLUEN YANG DIHASILKAN

Perseroan memiliki aktivitas operasional yang menghasilkan dampak akhir dalam bentuk limbah yang dapat berpengaruh pada lingkungan. Secara umum, Perseroan menilai tidak terdapat adanya limbah yang dihasilkan yang berdampak negatif. Kendati demikian, Perseroan tetap berupaya untuk memastikan pengelolaan limbah telah dilakukan dengan baik oleh seluruh pihak.

Secara aktif, Perseroan memperhatikan dan mengelola limbah yang dihasilkan melalui upaya kerja sama dengan berbagai pihak, yakni pihak ketiga dan petugas kebersihan lingkungan untuk mendukung daur ulang limbah yang dihasilkan seperti limbah film dan tabung tinta yang digunakan dalam proses produksi serta tinta bekas, solven bekas, kardus, dan kertas bekas sampah rumah tangga.

Informasi lebih rinci terkait limbah yang dihasilkan dan upaya pengelolaannya berdasarkan jenis limbah terangkum dalam tabel sebagai berikut:

Jenis Limbah yang Dihasilkan Type of Waste Generated	Satuan Unit	2022		2021	
		Jumlah yang Dihasilkan Generated Amount	Upaya Pengelolaan Management Effort	Jumlah yang Dihasilkan Generated Amount	Upaya Pengelolaan Management Effort
Limbah B3 Hazardous Waste	Kg	6.589	Pihak ke 3 Third Party	1.080	Pihak ke 3 Third Party
Limbah Non-B3 Non-Hazardous Waste	Kg	6.589	Pihak ke 3 Third Party	1.080	Pihak ke 3 Third Party
Limbah yang Dibuang Disposed Waste	Kg	5.194	Diambil oleh petugas kebersihan lingkungan RT/RW setempat Picked up by local cleaning staff	240	Diambil oleh petugas kebersihan lingkungan RT/RW (putra daerah) Picked up by local cleaning staff (natives)
Limbah yang Didaur Ulang Recycled Waste	Kg	46.733	Pihak ke 3 Third Party	31.200	Pihak ke 3 Third Party
<b>Total Limbah</b> Total Waste	<b>Kg</b>	<b>65.105</b>		<b>34.320</b>	

#### PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP YANG DITERIMA

Hingga akhir tahun 2022, tidak terdapat adanya pengaduan lingkungan hidup dari masyarakat yang diterima oleh Perseroan.

#### WASTE AND EFFLUENT GENERATED

The Company has operational activities that produce a final impact in the form of waste that can affect the environment. In general, the Company considers that it does not produce waste that has a negative impact. Nevertheless, the Company continues to ensure that waste management has been carried out properly by all parties.

The Company actively pays attention to and manages the waste generated through cooperative efforts with various parties, which are third parties and cleaning staff, to support the recycling of the generated waste like film waste and ink tubes used in the production process as well as used ink, used solvents, cardboard, and household waste paper.

Detailed information related to waste results and efforts to manage them by type of waste is summarized in the following table:

#### ENVIRONMENTAL COMPLAINT RECEIVED

Until the end of 2022, there were no environmental complaints from the community received by the Company.

# Kinerja Sosial

## Social Performance



Aspek sosial turut menjadi bagian dari komitmen Perseroan di dalam mewujudkan nilai dan budaya keberlanjutan dalam bentuk pelaksanaan berbagai program dan kegiatan yang ditujukan bagi para pemangku kepentingan. Hal ini menjadi penting karena didorong oleh pentingnya peran pemangku kepentingan dalam proses bisnis Perseroan dan kelangsungan usahanya sekaligus memperkuat kehadiran Perseroan dalam memberikan nilai tambah bagi banyak pihak. Dengan demikian, tujuan Perseroan dalam membangun hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan dapat tercipta secara penuh.

### PELAYANAN KEPADA KONSUMEN

Konsumen sebagai salah satu pemangku kepentingan Perseroan turut memiliki peran besar dalam menjaga roda perputaran bisnis Perseroan. Untuk itu, Perseroan senantiasa memegang teguh komitmen untuk memberikan layanan terbaik kepada konsumen. Hal tersebut salah satunya diwujudkan melalui pemberian pelayanan yang adil dan setara kepada seluruh konsumen. Perseroan memastikan, seluruh konsumen mendapatkan layanan serta produk sesuai dengan yang dibutuhkan tanpa memandang status atau latar belakang masing-masing konsumen. Dengan begitu, seluruh konsumen dapat memperoleh produk yang sesuai dengan baik melalui pemenuhan layanan yang tepat, efektif, dan ideal.

Social aspects are also part of the Company's commitment to realizing the values and culture of sustainability in the form of implementing various programs and activities aimed at stakeholders. This is crucial because it is driven by the importance of the role of stakeholders in the Company's business processes and business continuity while strengthening the Company's presence in providing added value to many parties. Thus, the Company's goal of building harmonious relationships with all stakeholders can be fully realized.

### CONSUMER SERVICE

Consumers as stakeholders of the Company have a big role in maintaining the Company's business. Therefore, the Company is always committed to providing the best service to consumers. This is realized through fair and equal service to all consumers. The Company ensures that all consumers receive services and products according to their needs regardless of the status or background of each consumer. That way, all consumers can get the appropriate product through the precise, effective, and ideal service.



## Kinerja Sosial

### Social Performance

## ASPEK KETENAGAKERJAAN DI PERSEROAN

### Kesempatan Bekerja

Perseroan senantiasa berupaya untuk memastikan bahwa proses bisnis dijalankan dengan menganut prinsip keadilan di seluruh sisi, termasuk pada sisi ketenagakerjaan melalui pemberian kesempatan kerja yang adil dan setara kepada seluruh pihak, baik calon karyawan maupun karyawan yang sudah bekerja di Perseroan. Kesempatan kerja ini mencakup proses rekrutmen bagi calon karyawan serta proses promosi bagi karyawan yang sudah bekerja di Perseroan.

Pemberian kesempatan kerja dilakukan secara adil dan setara kepada seluruh karyawan dengan transparan. Perseroan memastikan dalam praktiknya, tidak terdapat adanya diskriminasi dan proses pemberian kesempatan kerja tidak memandang status dan latar belakang karyawan.

Seluruh pihak memiliki kesempatan yang sama untuk memperoleh kesempatan tersebut, baik kesempatan untuk bekerja di Perseroan serta kesempatan untuk mengembangkan jenjang karier di Perseroan.

### Pencegahan Adanya Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Untuk mewujudkan bisnis yang sehat dan patuh pada ketentuan, Perseroan senantiasa memastikan seluruh proses operasional dijalankan dengan mengikuti aturan yang berlaku, termasuk salah satunya yang berkaitan dengan tenaga kerja anak maupun tenaga kerja paksa. Perseroan melakukan pencegahan terhadap adanya tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa di lingkungan kerja Perseroan melalui beberapa upaya serta mekanisme dan prosedur yang tepat.

Pencegahan tenaga kerja salah satunya diwujudkan dengan menetapkan usia minimal bagi karyawan yang bekerja di Perseroan. Penetapan tersebut dimulai dari proses rekrutmen melalui poin persyaratan minimal usia yang harus dipenuhi untuk bekerja di Perseroan.

Sementara untuk tenaga kerja paksa, pencegahan dilakukan melalui penandatanganan kontrak yang dilaksanakan pada awal bekerja. Perseroan memastikan seluruh karyawan baru maupun karyawan lama yang memperbaharui kontrak dapat mengetahui haknya dan memahami kewajibannya di dalam Perseroan, sehingga seluruh karyawan bekerja tanpa paksaan dan dengan kesadaran penuh.

## EMPLOYMENT ASPECTS IN THE COMPANY

### Job Opportunity

The Company always strives to ensure that business processes are carried out by adhering to the principle of fairness on all sides, including on the employment side by providing fair and equal employment opportunities to all parties, both prospective employees and employees working in the Company. These job opportunities include the recruitment process for prospective employees and the promotion process for the Company's active employees.

Employment opportunities are provided fairly and equally to all employees in a transparent manner. In practice, the Company ensures that there is no discrimination and the process of providing job opportunities does not look at the status and background of employees.

All parties have the same opportunity to obtain it, both the opportunity to work in the Company and to develop a career path in the Company.

### Child Labor and Forced Labor Prevention

To realize a healthy and compliant business, the Company always ensures that all operational processes are carried out by following applicable regulations, including those related to child labor and forced labor. The Company prevents the existence of child labor and forced labor within the Company through several appropriate efforts, mechanisms, and procedures.

One of the ways to prevent this is by determining the minimum age for employees working in the Company. The determination starts from the recruitment process, which uses the minimum age requirement points that must be met to work in the Company.

Meanwhile, to prevent forced labor, a contract is signed at the beginning of work. The Company ensures that all new employees and existing employees who renew contracts know their rights and understand their obligations within the Company so that all employees work without coercion and with full awareness.

## Kinerja Sosial Social Performance

### Kesesuaian Gaji Karyawan dengan Regulasi Upah Minimum Regional (UMR)

Fokus Perseroan pada aspek ketenagakerjaan dan pengelolaan SDM turut mencakup tingkat kesejahteraan karyawan. Hal tersebut dipenuhi melalui pemberian skema remunerasi yang adil, tepat, dan patuh pada peraturan. Aspek tersebut dinilai penting sebagai langkah menjaga aset SDM yang dimiliki guna mempertahankan keberlangsungan regenerasi SDM sekaligus sebagai upaya pemenuhan kewajiban kepada karyawan.

Perseroan memastikan, seluruh SDM memperoleh gaji yang sesuai dengan kompetensi dan beban kerja serta sesuai dengan Upah Minimum Regional (UMR) Provinsi. Gaji untuk jasa karyawan tetap dengan golongan terendah adalah sebesar Rp4.285.798, jumlah tersebut sesuai dengan ketentuan upah minimum provinsi yang telah ditetapkan.

### Lingkungan Kerja yang Kondusif

Perseroan menyadari bahwa kehadiran lingkungan kondusif dengan suasana dan situasi yang aman, nyaman, dan sehat berperan besar dalam mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab oleh karyawan. Oleh karena itu, Perseroan berupaya menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dengan menjunjung tinggi pencapaian kondisi yang layak dan aman bagi seluruh pihak.

Untuk mencapai hal tersebut, Perseroan menerapkan Kode Etik yang mengatur perilaku dan sikap seluruh insan Perseroan sehingga dapat berdampak pada hadirnya lingkungan kerja yang aman dan nyaman untuk seluruh insan Perseroan.

### Program Pengembangan Kompetensi Karyawan

Kualitas kinerja Perseroan secara keseluruhan turut dipengaruhi oleh kinerja pegawai yang menjalankan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing, sehingga meningkatnya kualitas kinerja karyawan secara langsung juga meningkatkan kualitas kinerja Perseroan. Maka, Perseroan berkomitmen untuk menjalankan peningkatan kualitas kinerja karyawan melalui pelaksanaan program pengembangan kompetensi karyawan.

Selama tahun 2022, Perseroan belum menyelenggarakan kegiatan pengembangan kompetensi bagi karyawan. Ke depan, Perseroan akan berupaya untuk melaksanakan program pengembangan kompetensi secara optimal sesuai dengan kondisi Perseroan serta situasi ekonomi dan sosial secara umum.

### Employee Salary Compatibility with Regional Minimum Wage (UMR) Regulation

The Company's focus on employment and HR management also includes the level of employee welfare. This is fulfilled through the provision of a fair, appropriate, and regulatory remuneration scheme. This aspect is paramount to maintaining ownership of HR assets to preserve the continuity of HR regeneration as well as an effort to fulfill obligations to employees.

The Company ensures that all HR receive salaries according to their competence and workload and following the Provincial Minimum Wage. The salary for permanent employees of the lowest class is Rp4,285,798. This amount is in accordance with the provisions of the provincial minimum wage that has been set.

### Conducive Work Environment

The Company realizes that the presence of a conducive environment with a safe, comfortable, and healthy atmosphere and situation plays a major role in supporting the implementation of duties and responsibilities by employees. Therefore, the Company strives to create a conducive work environment by upholding the achievement of decent and safe conditions for all parties.

To achieve this, the Company implements a Code of Ethics of behavior and attitudes for all Company personnel to create a safe and comfortable work environment for all Company personnel.

### Employee Competency Development Program

Overall, the quality of the Company's performance is also influenced by the performance of employees who carry out their respective duties and responsibilities, so improving the quality of employee performance can directly enhance the quality of the Company's performance. Therefore, the Company is committed to improving the quality of employee performance by implementing employee competency development programs.

During 2022, the Company has not yet held competency development activities for employees. In the future, the Company will make optimal efforts to implement competency development programs following the Company's conditions and the general economic and social situation.

## Kinerja Sosial

Social Performance

### TANGGUNG JAWAB KEPADA MASYARAKAT

#### Dampak Operasi Perseroan pada Masyarakat Sekitar

Perseroan menyadari, kehadiran pabrik dan kantor Perseroan di tengah masyarakat memiliki dampaknya tersendiri terutama bagi masyarakat sekitar area operasional. Perseroan kemudian menangani hal tersebut dengan memetakan dampak yang dihasilkan dari operasi Perseroan terhadap kehidupan dan aktivitas masyarakat sekitar.

Aktivitas operasional yang dijalankan Perseroan tidak memiliki dampak pada masyarakat sekitar.

#### Pengaduan Masyarakat yang Diterima

Selama tahun 2022, Perseroan tidak menerima pengaduan dari masyarakat yang berkaitan dengan proses bisnis Perseroan.

#### Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Tanggung jawab kepada masyarakat yang berperan sebagai salah satu pemangku kepentingan menjadi bagian dari komitmen Perseroan di dalam menjalankan bisnisnya. Komitmen tersebut dihadirkan melalui pelaksanaan program dan kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan atau *Corporate Social Responsibility* (CSR).

Di tahun 2022, Perseroan belum menyelenggarakan kegiatan yang berkaitan dengan program CSR.

### RESPONSIBILITY TO THE COMMUNITY

#### Impact of Company Operations on Local Communities

The Company realizes that the existence of the Company's factories and offices in the community has its impact, especially on the community around the operational area. The Company handles this by analyzing the impact of the Company's operations on the lives and activities of the surrounding community.

The Company carries out operational activities that do not have an impact on the surrounding community.

#### Community Complaints Received

During 2022, the Company did not receive complaints from the public related to the Company's business processes.

#### Implementation of Corporate Social Responsibility (CSR)

Responsibility to the community as one of the stakeholders is part of the Company's commitment to running its business. This commitment is presented through the implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) programs and activities.

In 2022, the Company has not held any activities related to CSR programs.

Kinerja Sosial  
Social Performance**TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK BERKELANJUTAN****Product Innovation**

Secara berkelanjutan, Perseroan terus melakukan inovasi pada berbagai aspek, seperti aspek produksi hingga inovasi pada produk yang dihasilkan. Inovasi ini dilakukan karena turut mempengaruhi keberlangsungan usaha Perseroan di masa kini dan masa mendatang. Untuk itu, Perseroan menjadikan inovasi produk sebagai bagian dari rencana Perseroan baik jangka pendek maupun jangka panjang guna mendukung peningkatan kualitas kinerja sekaligus menunjang keberlanjutan bisnis Perseroan di tengah persaingan bisnis.

Inovasi dalam hal produksi mulai dari pengembangan produk, proses produksi, proses pemasaran, hingga distribusi yang telah dilakukan Perseroan antara lain adalah menambah satu *plant* produksi dengan digital, yang di mana proses cetak tidak lagi menggunakan *plate* cetak. Selain itu, proses laminasi juga *solvent free*, sehingga lebih aman untuk produk kemasan makanan. Dari proses pemasaran, Perseroan mulai memasuki era digital lewat pemasaran menggunakan media sosial yaitu Instagram. Untuk distribusi, kami mengikuti kebutuhan konsumen di mana area seluruh Indonesia telah kami support. Perseroan juga telah membuka *marketing office* di wilayah Jawa Timur yakni tepatnya di Surabaya untuk mendukung aspek pemasaran Perseroan di area Jawa Timur.

**Proses Evaluasi Produk**

Salah satu langkah yang dilakukan Perseroan untuk menjaga dan meningkatkan kualitas produk yang dihasilkan adalah dengan menjalankan proses evaluasi untuk setiap produk yang dihasilkan. Perseroan secara intensif memeriksa dan memantau kualitas dan mutunya sehingga produk yang sampai kepada pelanggan adalah produk dengan kualitas terbaik.

Dalam proses evaluasi produk yang diterapkan, Perseroan melihat dan memperhatikan aspek-aspek seperti dari banyaknya keluhan yang masuk dari pelanggan serta jenis produk yang dinilai memiliki keluhan dari pelanggan. Pada proses tersebut juga, Perseroan menganalisis dan memperbaiki prosedur di produksi untuk mengurangi dan menekan kejadian serupa agar tidak terjadi lagi.

**SUSTAINABLE PRODUCT DEVELOPMENT RESPONSIBILITIES****Product Innovation**

On an ongoing basis, the Company continues to innovate in various aspects, such as production aspects to innovations in the products produced. This innovation is done because it can affect the sustainability of the Company's business in the present and the future. Therefore, the Company makes product innovation the Company's plan both in the short and long term to improve the performance quality while supporting the Company's business sustainability amid business competition.

The Company has carried out innovations in the production sector, starting with product development, production processes, marketing processes, and distribution, one of which is adding a digital production plant, where the printing process no longer uses printing plates. The lamination process is also solvent free, making it safer for food packaging products. From the marketing process, the Company entered the digital era through marketing using social media, namely Instagram. For distribution, we follow the needs of consumers, and we support all areas in Indonesia. The Company also opened a marketing office in the East Java area, precisely in Surabaya, to support the Company's marketing in the East Java area.

**Product Evaluation Process**

To maintain and improve the quality of product results, the steps taken by the Company are to carry out an evaluation process for each product. The Company inspects and monitors its quality intensively so that the product that reaches the customer are of the best quality.

When implementing the product evaluation process, the Company sees and pays attention to aspects such as the number of complaints that come in from customers, as well as the types of products that customers complain about. The Company also continues to analyze and improve production procedures to reduce and suppress similar incidents so that they do not happen again.

## Kinerja Sosial

### Social Performance

#### Dampak dari Produk yang Dihasilkan

Dalam rangka mempertahankan tingkat keamanan bagi para pelanggan dalam menggunakan produk Perseroan, secara aktif dilakukan uji dampak dari produk-produk tersebut oleh Perseroan. Perseroan senantiasa memastikan seluruh produk tidak memberikan dampak negatif kepada seluruh pelanggan. Hingga saat ini, Perseroan tidak menemukan adanya dampak negatif yang ditimbulkan dari produk-produk yang dihasilkan Perseroan. Namun untuk mencegah potensi dampak negatif, Perseroan memastikan seluruh produk yang keluar telah melalui uji kualitas serta uji keamanan dan kesehatan.

#### Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Bagi Perseroan, produk bermutu tinggi adalah komponen yang harus senantiasa dihadirkan bagi pelanggan. Perseroan memastikan seluruh produk yang dihasilkan telah melalui uji kualitas sehingga produk yang sampai di tangan pelanggan adalah produk terbaik dengan kualitas optimal. Komitmen tersebut berhasil diwujudkan dengan tidak adanya jumlah produk yang ditarik kembali dari peredaran. Ke depan, Perseroan terus berupaya menjaga dan menyempurnakan kualitas produk sehingga mampu mempertahankan aspek kepuasan pelanggan akan produk-produk Perseroan dan memastikan tidak terdapat adanya produk yang terpaksa ditarik kembali.

#### Survei Kepuasan Pelanggan

Upaya Perseroan dalam menjaga sekaligus meningkatkan kualitas produk-produk yang dihasilkan serta pelayanan yang diberikan kepada para pelanggan salah satunya adalah melalui penyelenggaraan survei kepuasan pelanggan secara berkala. Survei ini diberikan kepada pelanggan melalui media *e-mail* dan pelanggan dapat mengisi survei tersebut sesuai dengan penilaian atas produk dan layanan yang diterima dari Perseroan.

Pada tahun 2022, nilai indeks kepuasan pelanggan adalah sebesar 9% dari nilai skor total sebesar 12, lebih tinggi dari nilai indeks kepuasan pelanggan di tahun 2021 sebesar 8,36.

#### Impacts of Products Manufactured

To maintain the level of safety for customers in using the Company's products, the Company actively conducts impact tests of these products. The Company ensures that all products do not have a negative impact on customers. Until now, the Company has not found any negative impact caused by the Company's products. However, to prevent potential negative impacts, the Company ensures that all products have passed quality, safety and health tests.

#### Number of Products Recalled

For the Company, high-quality products are a component that must always be presented to customers. The Company ensures that all products have passed quality tests so that the products that reach the customers are of the highest quality. This commitment is realized through the absence of a number of products that are recalled from circulation. In the future, the Company will continue to maintain and improve product quality to maintain customer satisfaction aspects for the Company's products and ensure that there are no products that have to be recalled.

#### Customer Satisfaction Survey

One of the Company's efforts in maintaining and improving the quality of products produced and services provided to customers is through conducting regular customer satisfaction surveys. This survey is given to customers via *e-mail*. Customers fill out the survey according to the assessment of the Company's products and services.

In 2022, the customer satisfaction index value is 9% out of a total score of 12, higher than the customer satisfaction index value in 2021 of 8.36.

# Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2022 Annual Report of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan perusahaan.

We, the undersigned, testify that all information in the Annual Report of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk for 2021 is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report and Financial Report of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is hereby made in all truthfulness.

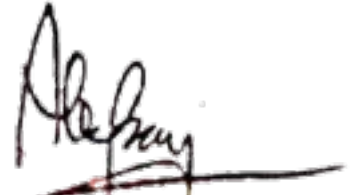
Jakarta, April 2023  
Jakarta, April 2023

## Dewan Komisaris Board of Commissioners



**Abraham Bastari**

Komisaris Utama dan Komisaris Independen  
President Commissioner and Independent Commissioner



**Alex Budiarjo**

Komisaris  
Commissioner

## Direksi Board of Directors



**Bahar Ghazali**

Direktur Utama  
President Director



**Nicky Gunhadi**

Direktur  
Director





# Laporan Keuangan

Financial Report





**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA / AND ITS SUBSIDIARIES**

**Laporan Keuangan Konsolidasian / *Consolidated Financial Statements*  
31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut /  
*December 31, 2022 and for the Year then Ended***

**Dan Laporan Auditor Independen / *And Independent Auditors' Report***

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
31 DESEMBER 2022  
DAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL TERSEBUT  
PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA**

**DIRECTORS' STATEMENT LETTER  
RELATING TO  
THE RESPONSIBILITY ON  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
DECEMBER 31, 2022  
AND FOR THE PERIOD  
THEN ENDED  
PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

*We, the undersigned:*

1. Nama	Bahar	1.	Name
Alamat Kantor	Kawasan Pergudangan 19 Blok A1, Pakuahaji, Tangerang, Banten		Office Address
Alamat Domisili sesuai KTP	Jl. Taman Semanan Indah D.10 No. 31 RT 010 RW 012, Semanan, Kalideres, Jakarta Barat		Domicile as stated in ID Card
Nomor Telepon	021-29667018		Phone Number
Jabatan	Direktur Utama / President Director		Position
2. Nama	Nicky Gunhadi	2.	Name
Alamat Kantor	Kawasan Pergudangan 19 Blok A1, Pakuahaji, Tangerang, Banten		Office Address
Alamat Domisili sesuai KTP	Jl. Sutera Flamboyan II No. 15 RT 004 RW 011, Pondok Jagung, Serpong Utara, Tangerang		Domicile as stated in ID Card
Nomor Telepon	021-29667018		Phone Number
Jabatan	Direktur / Director		Position

Menyatakan bahwa:

*Declare that:*

- |  |   |
|--|---|
| 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup");  | 1. We are responsible for the preparation and presentation of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk and its Subsidiaries' ("The Group") consolidated financial statements;   |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;  | 2. The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;   |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan benar;<br>b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | 3. a. All information in the Group's consolidated financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner;<br>b. The Group's consolidated financial statements do not contain any incorrect material information or facts, nor do they omit any material information or facts; |
| 4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Grup.  | 4. We are responsible for the Group's internal control systems.   |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*This statement letter is made truthfully.*

Jakarta, 28 Maret 2023 / March 28, 2023

Atas nama dan mewakili Direksi / For and on behalf of the Board of Directors

Bahar  
Direktur Utama / President Director

Nicky Gunhadi  
Direktur / Director



## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No. 00108/2.1035/AU.1/04/1432-3/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi  
PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk dan entitas anaknya ("Kelompok Usaha") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

### Ketidakpastian Material yang terkait dengan Kelangsungan Usaha

Sebagaimana yang diungkapkan dalam Catatan 36 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, Kelompok Usaha telah mencatat rugi bersih untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp 66.107.058.045, serta melaporkan saldo akumulasi kerugian pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp 56.142.249.579. Selain itu, total liabilitas lancar konsolidasian Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2022 telah melampaui total aset lancar konsolidasian sebesar Rp 13.173.425.144. Kondisi tersebut, beserta hal-hal lainnya yang diungkapkan dalam Catatan 36 atas laporan keuangan terlampir, mengindikasikan adanya suatu ketidakpastian material yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

The original report included herein is in Indonesian language

## INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

Laporan No. 00108/2.1035/AU.1/04/1432-3/1/III/2023

The Shareholders, Board of Commissioners and Directors  
PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

We have audited the accompanying consolidated financial statement of PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk and its subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and notes to consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2022, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Material Uncertainty Related to Going Concern

draw attention to Note 36 in the consolidated financial statements, which indicates that the Group incurred a net loss of Rp 66,107,058,045 during the year ended December 31, 2022, and the balance of deficits as of December 31, 2022 amounted to Rp 56,142,249,579. In addition, the Group's total consolidated current liabilities as of December 31, 2022 exceeded its total consolidated current assets by Rp 13,173,425,144. These conditions, along with other matters as set forth in Note 36 to the financial statements, indicate a material uncertainty exists that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. Our opinion is not modified in respect of this matter.



*The original report included herein is in Indonesian language*

## Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Selain hal yang dijelaskan di bagian Ketidakpastian Material yang Terkait dengan Kelangsungan Hidup, kami telah menetapkan hal-hal yang dijelaskan di bawah ini sebagai hal audit utama yang akan dikomunikasikan dalam laporan kami.

### Pengukuran dan Penurunan Nilai Persediaan

Lihat Catatan 2j (Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Signifikan - Persediaan), Catatan 3 (Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi Penting - Penurunan Nilai Persediaan) dan Catatan 7 (Persediaan) atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2022, persediaan Kelompok Usaha sebesar Rp 8.241.162.883 dan penghapusan persediaan sebesar Rp 21.304.196.105.

Persediaan dinilai dengan nilai yang lebih rendah antara harga perolehan dan nilai realisasi bersih. Kelompok Usaha memiliki kebijakan penghapusan persediaan menjadi nilai realisasi bersih karena persediaan usang dan lambat bergerak yang diakui berdasarkan kasus per kasus berdasarkan penilaian manajemen.

### Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Memahami proses manajemen untuk menentukan nilai realisasi bersih dari persediaan dan identifikasi persediaan yang bergerak lambat atau usang dan menguji apakah hal yang sama diterapkan secara konsisten;
- Mengevaluasi dan menguji berdasarkan sampel desain dan efektivitas pengoperasian pengendalian utama seputar penilaian inventaris yang beroperasi di dalam Kelompok Usaha;
- Menanyakan kepada manajemen tentang persediaan yang bergerak lambat dan usang pada tanggal 31 Desember 2022 dan mengevaluasi penilaian yang disiapkan oleh manajemen termasuk perkiraan penggunaan persediaan ini berdasarkan pemeriksaan pengujian;

## Key Audit Matters

*Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.*

*In addition to the matter described in the Material Uncertainty Related to Going Concern section, we have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in our report.*

### Measurement and Impairment of Inventories

*Refer to Note 2j (Summary of Significant Accounting Policies - Inventories), Note 3 (Critical Judgments, Estimates and Assumptions - Impairment of Inventories), and Note 7 (Inventories) to the consolidated financial statements.*

*As at December 31, 2022, the Group's inventories amounted Rp 8,241,162,883 and write-off of inventories amounted to Rp 21,304,196,105.*

*Inventories are valued at lower of cost and net realization value. The Group has a policy for write-off of inventories to net realizable value on obsolescence and slow moving inventories which is recognized on a case to case basis based on the management's assessment.*

### How our audit addressed the Key Audit Matter

- *Obtained understanding of the management process for determining net realizable value of inventories and identification of slow moving or obsolete inventories and tested whether the same is consistently applied;*
- *Evaluated and tested on a sample basis the design and operating effectiveness of key controls around inventory valuation operating within the Group;*
- *Inquired with the management about the slow moving and obsolete inventories as at December 31, 2022 and evaluated the assessment prepared by the management including forecasted uses of these inventories on a test check basis;*

## Hal Audit Utama (lanjutan)

### Pengukuran dan Penurunan Nilai Persediaan (lanjutan)

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Menguji perhitungan untuk penurunan nilai persediaan dengan penilaian yang diberikan oleh manajemen dan melakukan analisis umur sendiri dari item lini persediaan bersama dengan pertanyaan khusus dengan manajemen untuk mengevaluasi kelengkapan persediaan yang teridentifikasi bergerak lambat atau usang;
- Meninjau tren historis penghapusan persediaan untuk membandingkan dan menilai penggunaan aktual atau likuidasi persediaan dengan penilaian sebelumnya yang dilakukan oleh manajemen untuk menentukan keefektifan proses estimasi oleh manajemen; dan
- Menilai ketepatan pengungkapan dalam laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.

### Pengukuran dan Penurunan Nilai Aset Tetap

Lihat Catatan 2 (Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Signifikan - Aset Tetap), Catatan 3 (Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi Penting - Menentukan Metode Penyusutan dan Estimasi Masa Manfaat Aset Tetap dan Aset Takberwujud) dan Catatan 10 (Aset Tetap) atas laporan keuangan konsolidasian.

Sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 10 atas laporan keuangan konsolidasian, nilai buku neto aset tetap Rp 247.605.114.029 pada tanggal 31 Desember 2022. Peningkatan aset tetap yang signifikan pada tahun 2022 disebabkan oleh perolehan mesin yang diakui sebagai mesin pada akun aset tetap.

Aset tetap diuji untuk penurunan nilai setiap kali ada indikasi bahwa aset ini dapat terganggu. Kelompok Usaha menelaah apakah terdapat indikasi penurunan nilai dan mengakui rugi penurunan nilai jika jumlah tercatat aset lebih tinggi dari jumlah terpulihkannya (yang mana lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai). Berdasarkan penilaian tersebut, Kelompok Usaha tidak memperkirakan adanya penurunan nilai yang timbul dari aset tetap tersebut.

PSAK 16, "Aset Tetap", mensyaratkan untuk mengatasi masalah-masalah utama dalam akuntansi aset tetap seperti pengakuan aset, penentuan jumlah tercatatnya dan beban penyusutan dan kerugian penurunan nilai yang diakui sehubungan dengan aset tersebut.

The original report included herein is in Indonesian language

## Key Audit Matters (continued)

### Measurement and Impairment of Inventories (continued)

How our audit addressed the Key Audit Matter

- Tested the computation for write down of inventories with the assessment provided by the management and performed independent ageing analysis of the inventory line-items along with specific inquiries with the management to evaluate completeness of the inventory identified as slow moving or obsolete;
- Reviewed the historical trends of inventory write-off to compare and assess the actual utilization or liquidation of inventories to the previous assessment done by the management to determine the efficacy of the process of estimation by the management; and
- Assessed the appropriateness of disclosures in the financial statements in accordance with the applicable accounting standards.

### Measurement and Impairment of Fixed Assets

Refer to Note 2 (Summary of Significant Accounting Policies - Fixed Assets), Note 3 (Critical Judgments, Estimates and Assumptions - Determining Depreciation Method and Estimated Useful Lives of Fixed Assets and Intangible Assets), and Note 10 (Fixed Assets) to the consolidated financial statements.

As described in Note 10 to the consolidated financial statements, the net book value of fixed assets amounted to Rp 247,605,114,029 as of December 31, 2022. The significant increase in fixed assets in 2022 is due to the acquisition of machine recognized as machine in the fixed assets account.

Fixed assets are tested for impairment whenever there is an indication that these assets may be impaired. The Group reviews whether there are any indications of impairment and recognizes an impairment loss if the carrying amount of an asset is higher than its recoverable amount (which is the higher of the fair value less costs of disposal and the value in use). Based on the assessment, the Group does not expect any impairment arising from these fixed assets.

PSAK 16, "Fixed Assets", requires to address the principal issues in accounting for fixed assets such as recognition of the assets, the determination of their carrying amounts and the depreciation charges and impairment losses to be recognized in relation to them.



## Hal Audit Utama (lanjutan)

### Pengukuran dan Penurunan Nilai Aset Tetap (lanjutan)

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Memahami dan mengevaluasi proses perolehan aset tetap;
- Memeriksa dan menelaah pengendalian internal terkait dengan operasi keuangan sehubungan dengan aset tetap;
- Melakukan tinjauan analitis dan memeriksa bukti-bukti pendukung mutasi penambahan dan pengurangan pada akun aset tetap;
- Memeriksa dan memverifikasi keberadaan fisik dan kepemilikan Kelompok Usaha atas aset tetap tersebut;
- Menguji ketepatan perhitungan penyusutan sesuai dengan estimasi manajemen untuk masa manfaat aset tetap;
- Mengevaluasi dan memverifikasi bahwa tidak terdapat indikator penurunan nilai aset tetap yang memerlukan penelaahan penurunan nilai; dan
- Menilai kecukupan dan ketepatan penyajian, pengungkapan dan kebijakan akuntansi sesuai dengan PSAK 16, "Aset Tetap".

### Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022 ("Laporan Tahunan"). Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan Ketika tersedia dan, dalam pelaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dalam laporan keuangan terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The original report included herein is in Indonesian language

## Key Audit Matters (continued)

### Measurement and Impairment of Fixed Assets (continued)

How our audit addressed the Key Audit Matter

- Understood and evaluated the process of the fixed assets acquisition;
- Examined and reviewed the internal controls related to financial operations in connection with fixed assets;
- Performed an analytical review and checked the supporting evidences for the movements of additions and deductions in fixed assets account;
- Examined and verified the physical existence and ownership of the Group of such fixed assets,
- Tested the correctness of the computation of depreciation in accordance with the management's estimate for the useful lives of fixed assets;
- Evaluated and verified that there are no indicators of impairment of fixed assets that require an impairment review; and
- Assessed the adequacy and correctness of the presentation, disclosures and accounting policies in accordance with PSAK 16, "Fixed Assets".

### Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report and Sustainability Report 2022 ("Annual Report"). The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditors' report..

Our audit opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

## **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Kelompok Usaha.

## **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

*The original report included herein is in Indonesian language*

## **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements**

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.*

## **Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements**

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*



## Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

The original report included herein is in Indonesian language

## Auditors' Responsibility for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of consolidated financial statements, including the disclosures, and whether consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

## Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

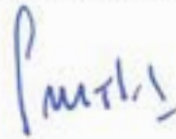
*The original report included herein is in Indonesian language*

## Auditors' Responsibility for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

*We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.*

*From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.*

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK / REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS  
ANWAR & REKAN**



**Soadun Tampubolon, CPA**

Registrasi Akuntan Publik No. AP. 1432 / Public Accountant Registration No. AP. 1432

28 Maret 2023 / March 28, 2023





**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan bank	2f,2g,4,31,32	2.001.624.247	1.736.871.635	Cash on hand and in banks
Kas dibatasi penggunaannya	2f,2h, 4,31,32	539.784	7.441.632.461	Restricted cash
Piutang usaha - neto	2f,5,31,32			Trade receivables - net
Pihak berelasi	2e,29	3.004.088.803	378.857.754	Related party
Pihak ketiga		8.241.162.883	35.677.132.300	Third parties
Piutang lain-lain	2f,6,31,32			Other receivables
Pihak berelasi	2e,29	288.947.352	-	Related party
Pihak ketiga		203.204.463	252.646.548	Third parties
Persediaan	2j,7	5.261.926.981	46.799.290.262	Inventories
Beban dibayar di muka dan uang muka	2i,8	932.572.915	27.039.015.918	Prepaid expenses and advances
<b>Total Aset Lancar</b>		<b>19.934.067.428</b>	<b>119.325.446.878</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Piutang usaha jangka panjang	2f,5,31,32	388.316.178	923.090.771	Long-term trade receivables
Aset tetap - neto	2k,9	268.047.719.051	244.239.389.646	Fixed assets - net
Aset takberwujud - neto	2l,10	3.734.618.416	3.945.019.450	Intangible assets - net
Uang jaminan	2f,31,32	796.085.000	796.585.000	Refundable deposits
Investasi dan uang muka investasi saham	11	1.926.315.675	1.926.315.675	Investment and advance in investment in shares
Aset pajak tangguhan - neto	2s,15c	1.445.805.524	1.086.102.470	Deferred tax assets - net
<b>Total Aset Tidak Lancar</b>		<b>276.338.859.844</b>	<b>252.916.503.012</b>	<b>Total Non-current Assets</b>
<b>TOTAL ASET</b>		<b>296.272.927.272</b>	<b>372.241.949.890</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Pinjaman jangka pendek	2f,12,31,32	-	89.839.134.730	Short-term loans
Utang usaha	13	9.424.351.919	34.349.400.396	Trade payables
Utang lain-lain	2f,31,32			Other payables
Pihak berelasi	2e,18,29	3.169.449.692	-	Related parties
Uang muka penjualan	22	1.036.224.433	1.586.737.808	Sales advances
Utang pajak	15a	2.030.644.446	1.003.527.744	Taxes payable
Beban akrual	2f,14,31,32	6.162.202.572	2.704.246.316	Accrued expenses
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Current maturities of long-term liabilities:
Pinjaman	12	4.376.238.314	-	Loans
Liabilitas sewa	2n,16	7.054.530.783	4.575.405.057	Lease liabilities
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek</b>		<b>33.253.642.159</b>	<b>134.058.452.051</b>	<b>Total Current Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Long-term liabilities - net current maturities:
Utang usaha	13	25.739.947.611	-	Trade payables
Pinjaman	12	71.832.568.957	-	Loans
Liabilitas sewa	2n,16	14.117.026.561	21.667.173.240	Lease liabilities
Utang lain-lain jangka panjang	2e,2f,18,29,31,32	29.812.795.966	29.091.549.852	Long-term - other payables
Liabilitas imbalan kerja	2o,17	1.299.616.030	2.075.412.789	Employee benefits liability
Liabilitas pajak tangguhan - neto	2s,15c	5.232.017.642	4.085.852.112	Deferred tax liabilities - net
<b>Total Liabilitas Jangka Panjang</b>		<b>148.033.972.767</b>	<b>56.919.987.993</b>	<b>Total Non-current Liabilities</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>		<b>181.287.614.926</b>	<b>190.978.440.044</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021	
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
<b>Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk</b>				<b>Equity Attributable to Owners of the Parent Entity</b>
Modal saham				Share capital
Modal dasar - 3.303.400.000 saham dengan nominal Rp 50 per saham				Authorized - 3,303,400,000 shares at par value of Rp 50 per share
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 3.303.400.000	19	165.170.000.000	165.170.000.000	Issued and fully paid - 3,303,400,000 shares
Tambahan modal disetor	2t,20	10.488.884.611	10.488.884.611	Additional paid-in capital
Saldo laba (defisit)		(56.142.249.579)	6.318.310.564	Retained earnings (deficits)
Penghasilan komprehensif lain		1.611.984.417	1.628.346.869	Other comprehensive income
<b>Total Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk</b>		<b>121.128.619.449</b>	<b>183.605.542.044</b>	<b>Total Equity Attributed to Owners of the Parent Entity</b>
<b>Kepentingan Nonpengendali</b>	2c,21	<b>(6.143.307.103)</b>	<b>(2.342.032.198)</b>	<b>Non-controlling Interest</b>
<b>TOTAL EKUITAS</b>		<b>114.985.312.346</b>	<b>181.263.509.846</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>296.272.927.272</b>	<b>372.241.949.890</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021	
<b>PENJUALAN</b>	2p,22,29	101.837.607.298	142.114.567.614	<b>SALES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	2p,23,29	<u>(111.610.738.856)</u>	<u>(109.887.580.431)</u>	<b>COSTS OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA (RUGI) BRUTO</b>		<b>(9.773.131.558)</b>	<b>32.226.987.183</b>	<b>GROSS PROFIT (LOSS)</b>
Beban penjualan	2p,24	(7.242.390.653)	(8.458.586.075)	<i>Selling expenses</i>
Beban umum dan administrasi	2p,24	(11.648.353.674)	(10.033.007.330)	<i>General and administrative expenses</i>
Biaya keuangan	2p,25	(11.778.740.946)	(14.600.492.397)	<i>Finance costs</i>
Penghasilan keuangan	2p,25	59.739.555	1.941.240.202	<i>Finance income</i>
Penghapusan persediaan	2j,7	(21.304.196.105)	-	<i>Write off of inventories</i>
Penghasilan (beban) lain-lain - neto	2p,26	<u>(3.779.782.736)</u>	<u>795.443.992</u>	<i>Other income (expenses) - net</i>
<b>LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>(65.466.856.117)</b>	<b>1.871.585.575</b>	<b>PROFIT (LOSS) BEFORE INCOME TAX</b>
<b>BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO</b>	2s,15b	<u><b>(640.201.929)</b></u>	<u><b>(801.689.900)</b></u>	<b>INCOME TAX EXPENSE - NET</b>
<b>LABA (RUGI) NETO TAHUN BERJALAN</b>		<u><b>(66.107.058.046)</b></u>	<u><b>1.069.895.675</b></u>	<b>NET PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				<i>Item that will be reclassified to profit or loss</i>
Penjabaran laporan keuangan		(806.466.586)	(643.944.574)	<i>Financial statement translation</i>
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				<i>Items that will not be reclassified to profit or loss</i>
Pengukuran kembali atas imbangan kerja	2o,17	781.797.679	1.003.420.367	<i>Remeasurements of defined benefit program</i>
Pajak penghasilan terkait	2s,15c	<u>(146.260.547)</u>	<u>(191.401.800)</u>	<i>Related income tax</i>
<b>PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN NETO - SETELAH PAJAK</b>		<u><b>(170.929.454)</b></u>	<u><b>168.073.993</b></u>	<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - NET OF TAX</b>
<b>TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN</b>		<u><u><b>(66.277.987.500)</b></u></u>	<u><u><b>1.237.969.668</b></u></u>	<b>TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE  
INCOME (continued)  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021	
<b>LABA (RUGI) NETO TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA</b>				<b>TOTAL NET PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik entitas induk		(62.460.560.143 )	2.399.734.364	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	21	(3.646.497.903 )	(1.329.838.689 )	Non-controlling interests
<b>TOTAL</b>		<b>(66.107.058.046 )</b>	<b>1.069.895.675</b>	<b>TOTAL</b>
<b>TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik entitas induk		(62.476.922.596 )	2.748.420.951	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali		(3.801.064.904 )	(1.510.451.283 )	Non-controlling interests
<b>TOTAL</b>		<b>(66.277.987.500 )</b>	<b>1.237.969.668</b>	<b>TOTAL</b>
<b>LABA (RUGI) NETO PER SAHAM DASAR</b>	2v,27	<b>(18,91)</b>	<b>0,73</b>	<b>BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.



The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal**  
**31 Desember 2022**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY**  
**For the Year Ended**  
**December 31, 2022**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Ekuitas Yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ Equity Attributable to Owners of the Company						Kepentingan Nonpengendali / Non-controlling Interest	Total Ekuitas/ Total Equity	Balance as of January 1, 2021
	Modal Saham / Share Capital	Tambahan Modal Disetor / Additional Paid-in Capital	Saldo Laba (Defisit) / Retained Earning (Deficits)	Penghasilan Komprehensif Lain/ Other Comprehensive Income		Imbalan Kerja / Employee Benefits			
				Selisi Penjabaran Laporan Keuangan/ Financial Statement Translation Adjustment		Total / Total			
Saldo 1 Januari 2021	165.170.000.000	10.488.884.611	3.918.576.200	184.765.967	1.094.894.314	1.279.660.281	180.857.121.092	180.025.540.178	
Labanya tahun berjalan	-	-	2.399.734.364	-	-	-	2.399.734.364	1.069.895.675	
Penghasilan komprehensif - neto	-	-	-	-	348.686.588	348.686.588	348.686.588	168.073.993	
Saldo 31 Desember 2021	165.170.000.000	10.488.884.611	6.318.310.564	184.765.967	1.443.580.902	1.628.346.869	183.605.542.044	181.263.509.846	
Dampak akuisisi saham terhadap entitas anak	-	-	-	-	-	-	-	(210.000)	
Rugi neto tahun berjalan	-	-	(62.460.560.143)	-	-	-	(62.460.560.143)	Net loss for the year	
Rugi komprehensif - neto	-	-	-	-	(16.362.452)	(16.362.452)	(16.362.452)	Other comprehensive income for the year- net	
Saldo 31 Desember 2022	165.170.000.000	10.488.884.611	(56.142.249.579)	184.765.967	1.427.218.450	1.611.984.417	121.128.619.449	Balance as of December 31, 2022	
								Impact of share acquisition on subsidiaries	
								Net loss for the year	
								Other comprehensive loss for the year- net	
								Balance as of December 31, 2022	

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as whole.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	22	125.089.481.874	147.568.523.635	Cash receipts from customers
Pembayaran pada pemasok dan lain-lain		(67.185.685.759)	(100.639.102.000)	Cash paid to suppliers
Pembayaran pada karyawan		<u>(14.449.741.239)</u>	<u>(17.058.828.833)</u>	Cash paid to employees
Kas dihasilkan dari operasi		43.454.054.876	29.870.592.802	Cash generated from operations
Pembayaran pajak penghasilan		(131.004.119)	(817.966.397)	Income tax paid
Pembayaran beban keuangan		<u>(11.778.740.946)</u>	<u>(14.600.492.397)</u>	Finance cost paid
<b>Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi</b>		<b><u>31.544.309.811</u></b>	<b><u>14.452.134.008</u></b>	<b>Net Cash Provided by Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Perolehan aset tetap	9	(23.032.305.416)	(18.333.331.501)	Acquisition of fixed assets
Penurunan (peningkatan) kas dibatasi penggunaannya	4	7.441.092.677	(1.672.352)	Decrease (increase) in restricted cash
Penerimaan hasil penjualan aset tetap	9	<u>515.003.240</u>	<u>-</u>	Proceed from sale of fixed assets
<b>Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi</b>		<b><u>(15.076.209.499)</u></b>	<b><u>(18.335.003.853)</u></b>	<b>Net Cash Used in Investing Activities</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS  
(continued)  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan pinjaman	12	71.832.568.957	231.914.610.158	Proceeds from loans
Pembayaran pinjaman	12	(85.462.896.416)	(213.931.639.236)	Payment of loans
Pembayaran utang bank		-	(9.426.993.804)	Payment of bank loans
Penerimaan utang lain-lain jangka panjang	18	2.700.037.786	4.969.735.894	Receipt (payment) of loans from long-term other payable
Pembayaran liabilitas sewa	16	(5.273.137.938)	(8.319.975.112)	Payments of lease liabilities
Penambahan uang muka investasi	11	-	(1.926.315.675)	Additional of advance on investment
<b>Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan</b>		<b>(16.203.427.611)</b>	<b>3.279.422.225</b>	<b>Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK</b>		<b>264.672.701</b>	<b>(603.447.620)</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS</b>
<b>KAS DAN BANK AWAL TAHUN</b>	4	<b>1.736.871.635</b>	<b>2.340.058.964</b>	<b>CASH ON HANDS AND IN BANKS AT BEGINNING OF THE YEAR</b>
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing terhadap bank		<b>79.911</b>	<b>260.291</b>	Effect of foreign exchange rate changes on cash in banks
<b>KAS DAN BANK AKHIR TAHUN</b>	4	<b>2.001.624.247</b>	<b>1.736.871.635</b>	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS AT END OF THE YEAR</b>

Lihat Catatan 33 atas laporan keuangan konsolidasian untuk informasi tambahan arus kas.

See Note 33 to the consolidated financial statements for the supplementary cash flows information.

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk (“Perusahaan”) yang sebelumnya bernama PT Era Prima Adi Cipta Kreasindo didirikan di Jakarta berdasarkan Akta No. 55 tanggal 18 Juni 2013 dari Poppie Savitri Martosuhardjo Pharmato, S.H., notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Kementerian Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-33400.AH.01.01 Tanggal 19 Juni 2013.

Anggaran Dasar perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta No. 64 dari Notaris Kumala Tjahjani Widodo, S.H., M.Kn. di Jakarta pada tanggal 29 Juli 2022 mengenai perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris. Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat No. AHU-0187523.AH.01.01 Tahun 2021 tanggal 28 Oktober 2021.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah dalam bidang perindustrian kemasan plastik.

Perusahaan berdomisili di Mutiara Taman Palem Blok C8 No.2 RT 006 RW 014, Cengkareng Timur, Jakarta Barat, Perusahaan melakukan usaha di Komplek Pergudangan 19 Blok A1 No.1 Desa Kalibaru, Kecamatan Pakuhaji, Kabupaten Tangerang, Banten. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 2013.

**b. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan**

Susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan yang merupakan manajemen kunci pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Presiden Komisaris dan  
Komisaris Independen :  
Komisaris :

Drs. Abraham Bastari  
Alex Budiarjo

**Direksi**

Direktur utama :  
Direktur :

Bahar  
Nicky Gunhadi

**1. GENERAL**

**a. Establishment of the Company**

*PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk (the “Company”) which was previously known as PT Era Prima Adi Cipta Kreasindo was established based on the Deed No. 55 dated June 18, 2013 of Poppie Savitri Martosuhardjo Pharmanto, S.H., notary in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-33400.AH.01.01 dated June 19, 2013.*

*The Articles of Association have been amended for several times, the most recent being based on the Deed No. 64 of Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn. in Jakarta, dated October 27, 2021 regarding the changes in the in the composition of the board of directors and the board of commissioners. The amendment has been accepted and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Laws and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter No. AHU-0187523.AH.01.01 Year 2021 dated October 28, 2021.*

*In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities is plastic packaging industry.*

*The Company is domiciled in Mutiara Taman Palem Blok C8 No.2 RT 006 RW 014, in Cengkareng Timur, Jakarta Barat, while its operation is in Warehouse Complex 19 Block A1 No.1 Kalibaru Village, Sub-district Pakuhaji, District Tangerang, Banten. The Company started its commercial operation in 2013.*

**b. Board of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees**

*The members of the Company's Board of Commissioners and Directors which is key management personnel as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:*

**Board of Commissioners**  
*President Commissioner and  
Independent Commissioner  
Commissioner*

**Directors**  
*President Director  
Director*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, susunan anggota komite audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Ketua	:	Drs. Abraham Bastari, MBA	:	Chairman
Anggota	:	Rina	:	Members
Anggota	:	Aryanni	:	Members

Jumlah karyawan Perusahaan dan entitas anaknya adalah 136 dan 227 karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (tidak diaudit).

**c. Struktur Entitas Anak**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, rincian Entitas Anak yang dikonsolidasikan adalah sebagai berikut:

Entitas Anak / Subsidy	Domisili / Domicile	Kegiatan usaha / Principal Activity	Tahun Operasi Komersial / Start of Commercial Operations	Persentase Kepemilikan (%) / Percentage of Ownership (%)		Total Aset Sebelum Eliminasi / Total Assets Before Elimination	
				2022	2021	2022	2021
<b>Kepemilikan Langsung/ Direct Ownership</b>							
Epac Flexibles Asia Pte Ltd ("EPAC")	Singapore	Investasi / Investment	2020	85%	70%	26.549.014.404	22.996.830.409
<b>Kepemilikan Tidak Langsung/ Indirect Ownership</b>							
Melalui Epac Flexibles Asia Pte Ltd / Epac Flexibles Asia Pte Ltd:							
PT Epac Flexibles Indonesia	Indonesia	Industri manufaktur / Manufacture Industry	2020	51%	51%	59.466.229.838	71.932.405.473

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, entitas induk terakhir yang mengendalikan Perusahaan adalah PT Omni Multi Industrindo.

Pemegang saham pengendali terakhir Perusahaan adalah Ryan permana & Nussy Sarinda.

**d. Kombinasi Bisnis**

Pada tanggal 26 Desember 2019 (tanggal akuisisi), EPAC mengakuisisi entitas anak PT Epac Flexibles Indonesia, dengan kepemilikan 51% (Catatan 1c), Berdasarkan akta No. 67 tanggal 18 Februari 2020 oleh Notaris Setiawan S.H.

**1. GENERAL (continued)**

**b. Board of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees (continued)**

As of December 31, 2022 and 2021, the members of the Company's audit committee are as follows:

The Company and its subsidiaries had total number of employees of 136 and 227 as of December 31, 2022 and 2021, respectively (unaudited).

**c. Structure of the Subsidiaries**

As of December 31, 2022 and 2021, the Company has direct and indirect share ownerships in the following subsidiaries:

As of December 31, 2022 and 2021, the ultimate parent entity of the Company is PT Omni Multi Industrindo.

The ultimate controlling shareholder of the Company is Ryan permana & Nussy Sarinda.

**d. Business Combination**

As of December 31, 2019 (acquisition date), EPAC had acquired a subsidiaries, PT Epac Flexibles Indonesia, with 51% ownership (Note 1c), based on deed No. 67 dated February 18, 2020 Notary Setiawan S.H.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Penawaran Umum Perdana Saham Biasa Perusahaan**

Pada tanggal 24 Juni 2020, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif pendaftaran saham dari Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan surat ketua OJK No. S-7/D.04/2020 atas penawaran umum perdana sejumlah 250.000.000 saham biasa dengan harga penawaran sebesar Rp 110 per saham. Pada tanggal 1 Juli 2020, seluruh saham Perusahaan tersebut telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

**f. Penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian ini telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan, pihak yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyelesaian laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 28 Maret 2023.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN**

**a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan ("SAK")**

Laporan keuangan konsolidasian atas Perusahaan dan entitas anaknya (bersama-sama disebut sebagai "Kelompok Usaha") telah disusun dan disajikan sesuai dengan SAK di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK"), yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Indonesia dari Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") dan peraturan terkait yang diterbitkan oleh OJK, khususnya Peraturan No. VIII.G.7, Lampiran Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 tentang "Pedoman Pelaporan dan Pengungkapan Laporan Keuangan untuk Perusahaan Publik".

**b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian, telah disusun berdasarkan asumsi kelangsungan usaha dan biaya perolehan, kecuali untuk akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi terkait.

**1. GENERAL (continued)**

**e. The Company's Initial Public Offering of Ordinary Shares**

On June 24, 2020, the Company obtained the effective statement of share registration No. S-7/D.04/2020 from the Chairman of the Financial Services Authority ("OJK") for its initial public offering of 250,000,000 common shares at offering price of Rp 110 per share. On July 1, 2020, these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

**f. Issuance of Consolidated Financial Statements**

The consolidated financial statements have been authorized for issue by the Directors of the Company, the party who are responsible for the preparation and completion of the consolidated financial statements on March 28, 2023.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

**a. Compliance with Financial Accounting Standards ("SAK")**

The consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group") have been prepared and presented in accordance with Indonesian SAK, which comprise of the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and the Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK"), issued by Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants ("DSAK-IAI") and the related OJK's regulation particularly Rules No. VIII.G.7, Appendix of the Decision Decree of the Chairman of BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 on "Guidelines for Financial Statements Reporting and Disclosures for Public Companies".

**b. Basis of Measurement in Preparation of the Consolidated Financial Statements**

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows have been prepared based on the going-concern assumption and historical cost basis, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan  
Keuangan Konsolidasian (lanjutan)**

Laporan keuangan konsolidasian juga disusun dengan menggunakan basis akrual, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian yang disusun berdasarkan basis kas. Laporan arus kas konsolidasian disusun berdasarkan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas atas dasar aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsisten dengan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, kecuali untuk penerapan beberapa PSAK yang baru dan direvisi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2022 seperti yang diungkapkan dalam Catatan ini.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan SAK di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi penerapan kebijakan akuntansi dan jumlah aset, liabilitas, pendapatan dan beban yang dilaporkan. Walaupun estimasi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen dan pertimbangan atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi. Hal-hal yang melibatkan pertimbangan atau kompleksitas yang lebih tinggi atau hal-hal dimana asumsi dan estimasi adalah signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan dalam Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah atau Rp yang juga merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha.

**Penerapan PSAK Baru dan Direvisi**

Kelompok Usaha telah menerapkan PSAK yang baru dan revisi, yang berlaku efektif 1 Januari 2022:

- Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis tentang Referensi ke Kerangka Konseptual

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**b. Basis of Measurement in Preparation of the  
Consolidated Financial Statements  
(continued)**

The consolidated financial statements also have been prepared based on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, which are prepared under the cash basis. The consolidated statement of cash flows has been prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021, except for the adoption of several new and revised PSAK effective January 1, 2022 as disclosed in this Note.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian SAK requires management to make judgment, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Although these estimates are based on management's best knowledge and judgment of current events and actions, actual results may ultimately differ from those estimates. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3 to the consolidated financial statements.

The reporting currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Rupiah or Rp which also represents functional currency of the Group.

**Adoption of New and Revised PSAK**

The Group adopted the following new and revised PSAK that are mandatory for application effective January 1, 2022:

- Amendments to PSAK 22: Business Combinations regarding Reference to Conceptual Frameworks

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan  
Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)**

**Penerapan PSAK yang Baru dan Direvisi  
(lanjutan)**

- Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas, Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak
- PSAK 71: Instrumen Keuangan (Penyesuaian Tahunan 2020)
- PSAK 73: Sewa (Penyesuaian Tahunan 2020)

Penerapan standar yang direvisi tidak mengakibatkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Kelompok Usaha dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan untuk tahun berjalan.

**c. Dasar Konsolidasian**

Entitas anak adalah entitas dimana Kelompok Usaha memiliki pengendalian. Kelompok Usaha mengendalikan *investee* ketika (a) memiliki kekuasaan atas *investee*, (b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan (c) memiliki kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk memengaruhi jumlah imbal hasil. Kelompok Usaha menilai kembali apakah Kelompok Usaha mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian.

Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak tanggal Kelompok Usaha memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Penghasilan dan beban entitas anak dimasukkan atau dilepaskan selama tahun berjalan dalam laba rugi dari tanggal diperolehnya pengendalian sampai dengan tanggal ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Perubahan kepemilikan atas entitas anak, yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian pada entitas anak dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dibayar dan bagian yang diakuisisi atas nilai tercatat aset neto entitas anak tercatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian pelepasan kepentingan nonpengendali juga dicatat pada ekuitas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**b. Basis of Measurement in Preparation of the  
Consolidated Financial Statements  
(continued)**

**Adoption of New and Revised PSAK  
(continued)**

- Amendments to PSAK 57: Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets regarding Aggravating Contracts - Contract Fulfillment Costs
- PSAK 71: Financial Instruments (2020 Annual Improvements)
- PSAK 73: Lease (2020 Annual Improvements)

The adoption of the revised standards did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year.

**c. Basis of Consolidation**

A subsidiaries is an entity over which the Group has control. The Group controls an investee when the Group (a) has power over the investee, (b) is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee, and (c) has the ability to use its power over the investee to affect its returns. The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control.

Consolidation of a subsidiaries begins when the Group obtains control over the subsidiaries and ceases when the Group loses control of the subsidiaries.

Income and expenses of a subsidiaries acquired or disposed of during the year are included in profit or loss from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiaries.

A change in the ownership interest in a subsidiaries, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. The difference between the fair value of any consideration paid and the acquired relative carrying value of net assets of the subsidiaries is in equity. Gains or losses on disposals to non-controlling interest are also recorded in equity.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**c. Dasar Konsolidasian (lanjutan)**

Jika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak, keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi dan dihitung sebagai selisih antara (i) jumlah nilai wajar pembayaran yang diterima dan nilai wajar kepentingan yang masih tersisa atas entitas dan (ii) jumlah tercatat aset, termasuk *goodwill*, dan liabilitas entitas anak dan setiap kepentingan nonpengendali sebelumnya. Seluruh jumlah yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain terkait dengan entitas anak tersebut dicatat dengan dasar yang sama yang disyaratkan jika Kelompok Usaha telah melepaskan secara langsung aset dan liabilitas terkait. Ini berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain akan direklasifikasi ke laba rugi atau dialihkan ke kategori lain di ekuitas sebagaimana dipersyaratkan oleh standar terkait.

**d. Kombinasi Bisnis**

Kelompok Usaha menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diambil alih dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Kelompok Usaha. Beban akuisisi terkait dibebankan pada saat terjadinya. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Setiap imbalan kontinjensi yang dialihkan oleh pihak pengakuisisi diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yang merupakan instrumen keuangan dan termasuk dalam ruang lingkup PSAK 71: Instrumen Keuangan diukur pada nilai wajar dengan perubahan pada nilai wajar diakui baik dalam laba rugi atau penghasilan komprehensif lain. Jika imbalan kontinjensi tidak termasuk dalam ruang lingkup PSAK 71 diukur dengan PSAK yang sesuai. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya dicatat dalam ekuitas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**c. Basis of Consolidation (continued)**

*When the Group loses control of a subsidiaries, a gain or loss is recognized in profit or loss and is calculated as the difference between (i) the aggregate of the fair value of the consideration received and the fair value of any retained interest and (ii) the previous carrying amount of the asset, including goodwill, and liabilities of the subsidiaries and any non-controlling interests. All amounts previously recognized in other comprehensive income in relation to that subsidiaries are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities of the subsidiaries. This may mean that the amounts previously recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss or transferred to another category of equity as permitted by applicable standards.*

**d. Business Combinations**

*The Group uses the acquisition method of accounting to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred and the equity interest issued by the Group. Acquisition-related costs are expensed as incurred. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair value at the acquisition date.*

*Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 71: Financial Instruments, is measured at fair value with the changes in fair value recognized either in profit or loss or other comprehensive income. If the contingent consideration is not within the scope of PSAK 71, it is measured in accordance with the appropriate PSAK. Contingent consideration classified as equity is not remeasured and subsequent settlement is accounted for within equity.*



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**d. Kombinasi Bisnis (lanjutan)**

Pada akuisisi bertahap, Kelompok Usaha mengakui kepentingan nonpengendali sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi.

Selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan, jumlah kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas sebelumnya pada pihak yang diakuisisi yang melebihi nilai wajar bagian Kelompok Usaha atas aset bersih yang dapat diidentifikasi yang diakuisisi dicatat sebagai *goodwill*. Jika nilai wajar atas aset neto yang diakuisisi melebihi nilai gabungan imbalan yang dialihkan dalam kasus pembelian dengan diskon, maka selisih tersebut diakui langsung dalam laba rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan ke setiap unit penghasil kas dari Kelompok Usaha yang diharapkan bermanfaat untuk kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan ke unit-unit tersebut.

Jika *goodwill* yang telah dialokasikan pada suatu unit penghasil kas dan bagian operasi atas unit tersebut dilepas, maka *goodwill* yang terkait dengan operasi yang dilepas tersebut dimasukkan ke dalam jumlah tercatat operasi ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepas dalam keadaan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dilepas dan porsi unit penghasil kas yang ditahan.

**e. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi**

Sesuai dengan PSAK 7 (Revisi 2010), "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi", Kelompok Usaha menganggap pihak yang dianggap berelasi jika salah satu pihak memiliki kemampuan untuk mengendalikan (dengan cara kepemilikan langsung maupun tidak langsung) atau mempunyai pengaruh signifikan (dengan cara partisipasi dalam kebijakan keuangan dan operasional) selama pihak lain berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**d. Business Combinations (continued)**

*On an acquisition-by-acquisition basis, the Group recognizes any non-controlling interest in the acquiree either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets.*

*The excess of the aggregate of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the Group's share of the identifiable net assets acquired is recorded as goodwill. If the fair value of the net assets acquired is in excess of the aggregate consideration transferred in the case of a bargain purchase, the difference is recognized directly in profit or loss.*

*After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination, from the acquisition date, allocated to each of the Group's cash-generating units that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those units.*

*If goodwill has been allocated to a cash-generating unit and part of the operation within that unit is disposed, the goodwill associated with the disposed operation is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal. Goodwill disposed in these circumstances is measured based on the relative values of the disposed operation and the portion of the cash-generating unit retained.*

**e. Transaction with Related Parties**

*In accordance with PSAK 7 (Revised 2010), "Related Party Disclosures", parties are considered by the Group to be related if one party has the ability to control (by way of ownership, directly or indirectly) or exercise significant influence (by way of participation in the financial and operating policies) over the other party in making financial and operating decisions.*



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**e. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi (lanjutan)**

Seluruh transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi telah diungkapkan dalam Catatan 29 atas laporan keuangan konsolidasian.

**f. Instrumen Keuangan**

**Aset Keuangan**

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal. Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual - apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Aset keuangan diklasifikasikan dalam kategori berikut:

- Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain.

Semua aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi, kecuali aset keuangan dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu pada tanggal Kelompok Usaha berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha hanya memiliki aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Aset keuangan Kelompok Usaha meliputi kas dan bank, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain-lain, dan uang jaminan. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**e. Transaction with Related Parties (continued)**

*All significant transactions with related parties are disclosed in Note 29 to the consolidated financial statements.*

**f. Financial Instruments**

**Financial Assets**

*The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition. Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows - whether from solely payment of principal and interest.*

*Financial assets are classified in the following categories:*

- *Financial assets at amortized cost; and*
- *Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL") or other comprehensive income ("FVOCI").*

*All financial assets are recognized initially at fair value plus transaction costs, except in the case of financial assets which are recorded at fair value through profit or loss.*

*Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market place (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the assets.*

*As of December 31, 2022 and 2021, the Group had only financial assets classified as financial assets at amortized cost. The Group's financial assets include cash on hand and in banks, restricted cash, trade receivables, other receivables and refundable deposits. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*) ("EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan yang diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan diskonto atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari EIR tersebut. Amortisasi EIR dicatat dalam laba rugi konsolidasian. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laba rugi konsolidasian.

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari aset tersebut telah berakhir atau telah ditransfer dan Kelompok Usaha telah secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat kepemilikannya.

**Liabilitas Keuangan**

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi.

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha hanya memiliki liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Liabilitas keuangan Kelompok Usaha meliputi pinjaman, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, dan liabilitas sewa. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the *Effective Interest Rate* ("EIR") method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the consolidated profit or loss. The losses arising from impairment are also recognized in the consolidated profit or loss.

Financial assets are derecognized when the rights to receive cash flows from the assets have ceased to exist or have been transferred and the Group has transferred substantially all risks and rewards of ownership.

**Financial Liabilities**

Financial liabilities within the scope of PSAK 71 are classified as follows:

- Financial liabilities at amortized cost; and
- Financial liabilities at fair value through profit or loss ("FVTPL").

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group had only financial liabilities classified as financial liabilities at amortized cost. The Group's financial liabilities include loans, trade payables, other payables, accrued expenses, and lease liabilities. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya amortisasi (misalnya pinjaman dan utang yang dikenakan bunga) selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR termasuk di dalam biaya keuangan dalam laba rugi konsolidasian.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Dalam hal suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas persyaratan dari suatu liabilitas yang ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laba rugi.

**Saling Hapus Antar Aset dan Liabilitas Keuangan**

Aset dan liabilitas keuangan dapat saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Kelompok Usaha saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

**Penurunan Nilai Aset Keuangan**

Kelompok Usaha menerapkan model kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk pengukuran dan pengakuan kerugian penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Financial Liabilities (continued)**

*Financial liabilities at amortized cost (e.g interest-bearing loans and borrowings) are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortization is included in finance costs in the consolidated profit or loss.*

*A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or canceled or has expired.*

*When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.*

**Offsetting Financial Assets and Financial Liabilities**

*Financial assets and liabilities are offset and the net amount is presented in the consolidated statement of financial position if, and only if, the Group has currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.*

**Impairment of Financial Assets**

*The Group applies expected credit loss ("ECL") model for measurement and recognition of impairment loss.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Penurunan Nilai Aset Keuangan (lanjutan)**

Pada setiap periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Kelompok Usaha menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian. Dalam melakukan penilaian, Kelompok Usaha membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Kelompok Usaha menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan piutang lain-lain tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

**Penentuan Nilai Wajar**

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur (*orderly transaction*) antara pelaku pasar (*market participants*) pada tanggal pengukuran di pasar utama atau, jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan dimana Kelompok Usaha memiliki akses pada tanggal tersebut.

Jika tersedia, Kelompok Usaha mengukur nilai wajar instrument keuangan dengan menggunakan harga kuotasian di pasar aktif untuk instrumen tersebut. Jika harga kuotasian tidak tersedia di pasar aktif, Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian dengan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi dan relevan serta meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*), penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskonto, atau model penilaian lain.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Impairment of Financial Assets (continued)**

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses. To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables and other receivables without significant financing component.

**Estimation of Fair Value**

The fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date in the principal market or, in its absence, the most advantageous market to which the Group have access at that date.

When available, the Group measures the fair value of a financial instrument using the quoted price in an active market for that instrument. If there is no quoted price in an active market, then the Group uses valuation techniques that maximize the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs. Such techniques may include using recent arm's length market transactions, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis, or other valuation models.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. KHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**g. Kas dan Bank**

Kas dan bank terdiri dari kas dan bank tidak dipergunakan sebagai jaminan serta tidak dibatasi penggunaannya.

**h. Kas yang Dibatasi Penggunaannya**

Kas yang dibatasi penggunaannya atau dijaminan, disajikan sebagai bagian dari akun "Kas yang dibatasi penggunaannya".

**i. Beban Dibayar di Muka**

Beban dibayar di muka diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama periode ketika manfaat diperkirakan akan diperoleh.

**j. Persediaan**

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan atau nilai realisasi neto, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto merupakan estimasi harga jual dari persediaan dikurangi seluruh biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Ketika persediaan dijual, jumlah tercatat persediaan tersebut diakui sebagai beban pada tahun dimana pendapatan terkait diakui.

Penyisihan penurunan nilai persediaan karena keusangan, kerusakan, kehilangan dan lambatnya perputaran ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing-masing persediaan untuk mencerminkan nilai realisasi neto pada akhir tahun. Penyisihan penurunan nilai persediaan ke nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode penurunan nilai atau kerugian terjadi.

**k. Aset Tetap**

Kelompok Usaha telah memilih untuk menggunakan model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran aset tetapnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Cash on hand and in bank**

Cash on hand and in banks represent cash on hand and in banks neither used as collateral nor restricted.

**h. Restricted Cash**

Funds which are restricted or pledged as security for obligations are presented as part of the "Restricted cash" account.

**i. Prepaid Expenses**

Prepaid expenses are amortized using the straight-line method over the period in which the underlying benefits are expected to realized.

**j. Inventories**

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the weighted average method. Net realizable value represents the estimated selling price for inventories less all estimated costs of completion and costs necessary to make the sale.

When inventories are sold, the carrying amount of those inventories is recognized as an expense in the period in which the related revenue is recognized.

Provision for decline in value of inventory due to obsolescence, damage, loss and slow movement is determined based on a review of the condition of individual inventory to reflect its net realizable value at the end of the year. The amount of any allowance for impairment and all losses of inventories are recognized as an expense in the period the write-down or loss occurs.

**k. Fixed Assets**

The Group had chosen cost method as the accounting policy for its measurement.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**k. Aset Tetap (lanjutan)**

Biaya-biaya setelah perolehan awal termasuk dalam nilai tercatat aset atau diakui sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, apabila kemungkinan bahwa manfaat ekonomi masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Kelompok Usaha dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal. Seluruh biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laba rugi.

Seluruh biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laba rugi. Jumlah tercatat komponen yang diganti dihentikan pengakuannya pada tahun dimana pada saat penggantian tersebut terjadi.

Penyusutan dihitung dengan metode garis lurus selama umur manfaat aset tetap untuk mengalokasikan jumlah tersusutkan aset tetap sebagai berikut:

	<b>Tahun / Years</b>	
Bangunan dan infrastruktur	5-20	<i>Building and infrastructure</i>
Mesin dan peralatan	7-20	<i>Machinery and equipment</i>
Inventaris kantor	5	<i>Furniture and fixtures</i>
Kendaraan	5	<i>Vehicles</i>

Nilai residu, masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah setiap akhir tahun keuangan atas pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi yang berlaku prospektif.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai. Aset dalam penyelesaian akan direklasifikasi ke aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dan siap untuk digunakan. Penyusutan mulai dibebankan pada tanggal aset tersebut siap digunakan.

Nilai residu, masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah setiap akhir tahun keuangan atas pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi yang berlaku prospektif.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**k. Fixed Assets (continued)**

*Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be reliably measured. Cost of repairs and maintenance that do not meet the recognition criteria is recognized in profit or loss.*

*All other repairs and maintenance are charged to profit or loss. The carrying amount of the replaced part is derecognized during the financial year in which they are incurred.*

*Depreciation is recognized on the straight-line basis over the estimated useful lives of fixed assets to allocate the depreciable amount over fixed assets as follows:*

*The asset's residual values, estimated useful lives and depreciation method are reviewed at each financial year end with the effect of any changes in accounting estimate accounted for on a prospective basis.*

*Asset in progress is stated at cost less any impairment losses. Asset in progress is reclassified to related fixed assets account when completed and ready for use. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use.*

*The asset's residual values, estimated useful lives and depreciation method are reviewed at each financial year end with the effect of any changes in accounting estimate accounted for on a prospective basis.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**k. Aset Tetap (lanjutan)**

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika aset tetap tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan aset tetap diakui dalam laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

**l. Aset Takberwujud**

Aset takberwujud merupakan lisensi yang bukan merupakan bagian integral dari perangkat keras. Aset takberwujud dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama estimasi masa manfaatnya dari 20 tahun.

**m. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan**

Aset yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai. Aset yang diamortisasi ditelaah untuk penurunan nilai apabila terjadi kondisi atau perubahan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat aset tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian penurunan nilai diakui sebesar selisih jumlah tercatat aset terhadap jumlah terpulihkannya. Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya penjualan dengan nilai pakai. Untuk tujuan menguji penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah teridentifikasi (unit penghasil kas). Aset nonkeuangan yang mengalami penurunan nilai ditelaah untuk kemungkinan pembalikan atas penurunan nilai tersebut pada setiap tanggal pelaporan.

**n. Sewa**

**Kelompok Usaha sebagai penyewa**

Pada tanggal permulaan kontrak, Kelompok Usaha menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**k. Fixed Assets (continued)**

*Fixed assets are derecognized when either they have been disposed of or when the fixed assets are permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal. Any gains or losses on the retirement or disposal of fixed assets are recognized in the profit or loss in the year of retirement or disposal.*

**l. Intangible Assets**

*Intangible assets represents license that is not an integral part of the hardware. Intangible asset is stated at cost and amortized using the straight-line method over its estimated useful life of 20 years.*

**m. Impairment for Non-financial Assets**

*Non-financial assets that have an indefinite useful life are not subject to amortization but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired. Non-financial assets that are subject to amortization are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs of disposal and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped to the smallest identifiable unit that generates separate cash flows (cash generating unit). Non-financial assets that suffered an impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.*

**n. Leases**

**Group as a lessee**

*At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**n. Sewa (lanjutan)**

**Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)**

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Kelompok Usaha menilai apakah:

- Kelompok Usaha memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan
- Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian.

Pada tanggal permulaan sewa, Kelompok Usaha mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi:

- jumlah pengukuran awal liabilitas sewa;
- pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, dikurangi dengan insentif sewa;
- biaya langsung awal yang dikeluarkan; dan
- estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa.

Untuk kontrak yang mengandung komponen sewa dan tambahan satu atau lebih komponen sewa atau nonsewa, Kelompok Usaha mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**n. Leases (continued)**

**Group as a lessee (continued)**

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group assesses whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and
- The Group has the right to direct the use of the asset.

The Group recognises a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises:

- the initial amount of the lease liability;
- lease payment made at or before the commencement date, less any lease incentive;
- initial direct cost incurred; and
- an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease.

For a contract that contains a lease component and one or more additional lease or non-lease components, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative standalone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**n. Sewa (lanjutan)**

**Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)**

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Kelompok Usaha akan mengeksekusi opsi beli, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Kelompok Usaha cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Kelompok Usaha cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**n. Leases (continued)**

**Group as a lessee (continued)**

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and
- penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**n. Sewa (lanjutan)**

**Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)**

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Kelompok Usaha menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari "Aset tetap" dan "Liabilitas sewa" di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Kelompok Usaha akan mengeksekusi opsi beli, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

**Sewa jangka-pendek**

Kelompok Usaha memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Kelompok Usaha mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

**Kelompok Usaha sebagai Pesewa**

Ketika Kelompok Usaha bertindak sebagai pesewa, Kelompok Usaha mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**n. Leases (continued)**

**Group as a lessee (continued)**

*Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.*

*The Group presents right-of-use assets as part of "Fixed assets" and "Lease liabilities" in the consolidated statement of financial position.*

*If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.*

**Short-term leases**

*The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.*

**Group as a lessor**

*When the Group acts as a lessor, it shall classify each of its leases as either an operating lease or a finance lease.*



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**n. Sewa (lanjutan)**

**Kelompok Usaha sebagai Pesewa (lanjutan)**

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Kelompok Usaha membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Kelompok Usaha mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomis aset pendasar.

**o. Liabilitas Imbalan Kerja**

Pada tanggal 31 Desember 2022, Kelompok Usaha menyediakan imbalan kerja pasti kepada karyawannya sesuai dengan Peraturan Pemerintah ("PP") No. 35 tahun 2021 untuk Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 (Undang-Undang Cipta Kerja) yang diundangkan pada November 2020. Pada tanggal 31 Desember 2021, Kelompok Usaha menyediakan imbalan kerja pasti kepada karyawannya sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan Indonesia No. 13/2003. Program imbalan pasti ini tidak didanai.

Liabilitas neto Kelompok Usaha atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas imbalan kerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas imbalan kerja dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuaria yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuaria, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Kelompok Usaha mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**n. Leases (continued)**

**Group as a lessor (continued)**

To classify each lease, the Group makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease. As part of this assessment, the Group considers certain indicators such as whether the lease term is for the major part of the economic life of the asset.

**o. Employee Benefits Liability**

As of December 31, 2022, the Group provides defined employee benefits to their employees in accordance with Implementing Regulation ("PP") No. 35 of 2021 of Law No. 11 of 2020 (Job Creation Law) enacted in November 2020. As of December 31, 2021, the Group provides defined employee benefits to their employees in accordance with Indonesian Labor Law No. 13/2003. The defined benefit plan is unfunded.

The Group's net liabilities in respect of the defined benefit plan is calculated as the present value of the employee benefits liability at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The employee benefits liability is determined using the *Projected Unit Credit* method with actuarial valuations being carried out at the end of each reporting period.

Remeasurements of employee benefit obligation, comprise of a) actuarial gains and losses, b) the return of plan assets, excluding interest, and c) the effect of asset ceiling, excluding interest, are recognized immediately in other comprehensive income in the period in which they occur. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in the subsequent periods.

The Group recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past-service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**o. Liabilitas Imbalan Kerja (lanjutan)**

**Siaran Pers mengenai “Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa” yang Diterbitkan pada April 2022**

Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (“DSAK-IAI”) menerbitkan siaran pers mengenai Pengatribusian Imbalan Pada Periode Jasa. Siaran pers tersebut diterbitkan sehubungan dengan *IFRS Interpretation Committee (“IFRIC”) Agenda Decision IAS 19 Employee Benefits mengenai Attributing Benefit to Periods of Service* pada bulan Mei 2021. DSAK-IAI menilai bahwa pola fakta program pensiun berbasis Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan pola fakta dalam *IFRIC Agenda Decision* tersebut. Dengan pola fakta yang serupa tersebut, maka perlakuan akuntansi dalam *IFRIC Agenda Decision* relevan untuk diterapkan dalam program pensiun berbasis Undang-Undang Ketenagakerjaan.

Setiap perubahan liabilitas imbalan kerja setelah penerapan atribusi imbalan sebagaimana dijelaskan dalam siaran pers ini dianggap sebagai perubahan kebijakan akuntansi. Berdasarkan siaran pers, setiap Perusahaan perlu menilai waktu yang wajar untuk mengubah kebijakan akuntansinya terkait hal ini, yang dampaknya harus diperhitungkan secara retrospektif pada saldo awal periode komparatif paling awal, jika material.

Perusahaan telah mengkaji dampak siaran pers ini terhadap liabilitas imbalan kerja Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan menganggap dampaknya tidak signifikan dan telah dibebankan pada periode berjalan.

**p. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan**

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

- (i) Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
- (ii) Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**o. Employee Benefits Liability (continued)**

**Press Release Regarding “Attributing Benefits to Periods of Service” Issued in April 2022**

*In April 2022, of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (“DSAK-IAI”) issued a press release regarding Attributing Benefits to Periods of Service. The press release was issued in relation to IFRS Interpretation Committee (“IFRIC”) IAS 19 Employee Benefits Agenda Decision on Attributing Benefit to Periods of Service in May 2021. DSAK-IAI assesses that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently in force in Indonesia is similar to the pattern of facts in the IFRIC Agenda Decision. With similarity of fact pattern, the accounting treatment in the IFRIC Agenda Decision is relevant to be applied in a pension program based on the Labor Law.*

*Any changes in the employee benefits liability after applying the attribution of benefits as explained in this press release are considered as a change in accounting policy. Based on the press release, each Company needs to assess the reasonable timing to change its accounting policy on this matter, which should be retrospectively accounted for the impact to the beginning balance of the earliest comparative period, if it is material.*

*The Company has assessed the impact of this press release to the Company’s employee benefits liability as of December 31, 2022 and considered that the impact is not significant and charged to current period.*

**p. Revenue and Expenses Recognition**

**Revenue from contracts with customers**

*Revenue recognition have to fulfill 5 steps of assessment:*

- (i) *Identify contract(s) with a customer.*
- (ii) *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**p. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)**

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan  
(lanjutan)**

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut: (lanjutan)

- (iii) Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Kelompok Usaha membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
- (iv) Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
- (v) Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan cara sebagai berikut:

- Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Kelompok Usaha memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**p. Revenue and Expenses Recognition  
(continued)**

**Revenue from contracts with customers  
(continued)**

Revenue recognition have to fulfill 5 steps of assessment: (continued)

- (iii) Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.
- (iv) Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost.
- (v) Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

A performance obligation may be satisfied at the following:

- A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**p. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)**

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan  
(lanjutan)**

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Aset kontrak disajikan dalam "Piutang usaha" dan liabilitas kontrak disajikan dalam "Uang muka penjualan".

Penjualan barang

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat risiko dan manfaat kepemilikan secara signifikan telah dialihkan kepada pelanggan. Hal ini biasanya terjadi pada saat barang diserahkan dan pelanggan telah menerima barang tersebut.

Penghasilan bunga

Penghasilan bunga diakui atas dasar proporsi waktu dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Pendapatan sewa

Pendapatan dari sewa kantor yang dikelompokkan sebagai sewa operasi diakui dalam suatu periode waktu dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Pendapatan dari penjualan aset tetap

Pendapatan dari penjualan aset tetap diakui pada saat penyelesaian proses pendapatan pada saat kendali atas barang telah diserahkan kepada pembeli dan kolektibilitas harga jual telah terjamin.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**p. Revenue and Expenses Recognition  
(continued)**

**Revenue from contracts with customers  
(continued)**

*Payment of the transaction price differs for each contracts. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract assets are presented under "Trade receivables" and contract liabilities are presented under "Sales advances".*

Sale of goods

*Revenue from the sale of physical goods is recognized when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the customer. This is usually taken as the time when the goods are delivered and the customer has accepted the goods.*

Interest income

*Interest income is recognized on a time-proportion basis using the effective interest method.*

Rent income

*Revenue arising from office leasing classified as an operating lease is recognized over time on the straight-line basis over the lease term.*

Income from sale of fixed assets

*Income from sale of fixed assets is recognized upon completion of the earning process when the control over the goods have passed to the buyer and the collectibility of the sales price is reasonably assured.*



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**p. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)**

**Beban**

Biaya yang secara langsung berhubungan dengan kontrak, menghasilkan sumber daya untuk memenuhi kontrak ("biaya untuk memenuhi") atau penambahan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan. Beban tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK 72 dan diakui sebagai aset lancar lain-lain. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

**Beban bunga**

Beban bunga untuk semua liabilitas keuangan yang mengandung bunga diakui dalam 'Biaya keuangan' dalam laporan laba rugi dengan menggunakan EIR liabilitas keuangan yang terkait.

**Beban lain-lain**

Beban lain-lain diakui pada saat terjadinya.

**q. Provisi**

Provisi diakui jika Kelompok Usaha mempunyai liabilitas kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinan penyelesaian liabilitas tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan jumlah liabilitas tersebut dapat diestimasi secara andal.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan liabilitas kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan. Jika dampak nilai waktu dari uang cukup material, maka jumlah provisi adalah nilai kini dari perkiraan pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan liabilitas. Ketika provisi didiskontokan, peningkatan jumlah provisi dikarenakan berlalunya waktu diakui sebagai beban keuangan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**p. Revenue and Expenses Recognition  
(continued)**

**Expenses**

The costs that directly relate to the contract generate resources to satisfy the contract ("cost to fulfill") or is incremental of obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered. These costs are therefore eligible for capitalization under PSAK 72 and recognized as other current assets. Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

**Interest expense**

Interest expense for all interest-bearing financial liabilities are recognized in 'Finance costs' in the statement of profit or loss using the EIR of the financial liabilities to which they relate.

**Other expenses**

Other expenses are recognized when they are incurred.

**q. Provision**

Provisions are recognized when the Group has a legal or constructive obligation as a result of past events, it is more likely than not that an outflow of resources will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount can be made.

Provisions are reviewed at each consolidated statement of financial position date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of economic resources will be required to settle the obligation, the provision is reversed. If the effect of the time value of money is material, provisions are discounted using a current pre tax rate that reflects, where appropriate, the risk specific to the liability. Where discounting is used, the increase in the provision due to the passage of time is recognized as a financing cost.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**r. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Transaksi dalam mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

Kurs yang digunakan per satuan mata uang asing terhadap Rupiah adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Dolar Amerika Serikat \$AS 1	15.731

**s. Perpajakan**

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laporan laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Pajak Kini

Pajak terutang kini didasarkan pada laba kena pajak tahun berjalan. Laba kena pajak berbeda dari laba yang dilaporkan dalam masing-masing laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain entitas dalam Kelompok Usaha karena tidak termasuk pos-pos dari pendapatan atau beban yang dapat dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun lainnya dan selanjutnya tidak termasuk pos-pos yang tidak dapat dikenakan pajak atau dikurangkan dari pajak. Liabilitas pajak kini masing-masing entitas di dalam Kelompok Usaha untuk dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Manajemen secara berkala mengevaluasi jumlah yang dilaporkan di dalam Surat Pemberitahuan Tahunan terkait dengan keadaan dimana peraturan pajak yang berlaku memerlukan interpretasi dan, jika diperlukan, manajemen akan menghitung provisi atas jumlah yang mungkin timbul.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**r. Foreign Currency Transactions and Balances**

Transactions involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At consolidated statement of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to Rupiah to reflect the prevailing rates of exchange at such date as published by Bank Indonesia. The resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

The exchange rate used per unit of foreign currencies against the Rupiah were as follows:

	<u>2021</u>	
	14.269	United States Dollar US\$ 1

**s. Taxation**

The tax expense comprise current and deferred tax. Tax is recognized in the profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

Current Tax

The current tax payable is based on taxable profit for the year. Taxable income differs from profit as reported in the respective profit or loss and other comprehensive income of the entities in the Group because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are not taxable nor deductible. The respective liability for current tax of each entity in the Group is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at the consolidated statements of financial position date.

Management periodically evaluates the amounts reported in Annual Tax Returns related to circumstances in which applicable tax regulations require interpretation and, if necessary, management will calculate the provision for amounts that may arise.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**s. Perpajakan (lanjutan)**

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui, dengan menggunakan metode balance sheet liability atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada akhir periode pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak. Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang dapat dikurangkan serta atas akumulasi rugi fiskal dan kredit pajak yang tidak dimanfaatkan sejauh realisasi atas manfaat pajak tersebut dimungkinkan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah setiap akhir tanggal pelaporan dan dikurangi ketika tidak terdapat kemungkinan bahwa laba kena pajak akan tersedia dalam jumlah yang memadai untuk memanfaatkan seluruh atau sebagian aset pajak tangguhan tersebut. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap tanggal pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak di masa depan akan memungkinkan aset pajak tangguhan untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diekspektasikan akan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus jika, dan hanya jika, 1) terdapat hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan 2) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

**t. Biaya Emisi Saham**

Berdasarkan Peraturan No. VIII.G.7 (Lampiran dari Surat Keputusan Ketua BAPEPAM No. Kep-06/PM/2000 tanggal 13 Maret 2000), biaya emisi saham dicatat sebagai pengurang modal disetor dan disajikan sebagai bagian dari ekuitas dalam akun "Tambahan Modal Disetor".

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**s. Taxation (continued)**

Deferred Tax

*Deferred tax is recognized, using the balance sheet liability method on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amount for reporting purposes at the end of the reporting period.*

*Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences. Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and for the carryforward of unused tax losses and unused tax credits to the extent the realization of such tax benefit is probable.*

*The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.*

*Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the consolidated statement of financial position date.*

*Deferred tax assets and liabilities can be offset if, and only if, 1) there is a legally enforceable right to offset the current tax assets and liabilities and 2) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.*

**t. Stock Issuance Cost**

*In accordance with to Regulation No. VIII.G.7 (Appendix of Decision Letter of Head of Bapepam No. Kep-06/PM/2000 dated March 13, 2000), the stock issuance cost is recorded as a deduction of proceed from paid in capital and presented as part of stockholders' equity under "Additional Paid-in Capital" account.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**t. Biaya Emisi Saham (lanjutan)**

Biaya-biaya yang telah dikeluarkan sehubungan dengan penawaran umum tersebut disajikan sebagai biaya emisi saham sebagai pengurang tambahan modal disetor.

**u. Segmen Operasi**

Segmen operasi disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal komponen-komponen Kelompok Usaha yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Kelompok Usaha.

Informasi yang dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional untuk tujuan alokasi sumber daya dan penilaian kinerjanya lebih difokuskan pada kategori masing-masing produk, yang mana serupa dengan segmen usaha yang dilaporkan pada periode-periode terdahulu.

Segmen operasi dilaporkan sesuai dengan pelaporan internal kepada pembuat keputusan operasional, yang bertanggung jawab atas alokasi sumber daya ke masing-masing segmen yang dilaporkan serta menilai kinerja masing-masing segmen tersebut.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- b) yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- c) dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap bidang usaha.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**t. Stock Issuance Cost (continued)**

*Cost incurred related to the public offering is presented as a stock issuance cost and recorded as a deduction of paid in capital as part of stockholders' equity.*

**u. Segment Information**

*Segment information is prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting in the consolidated financial statements.*

*Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.*

*Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resources allocation and assessment of its performance is more specifically focused on the category of each product, which is similar to the business segment information reported in the prior period.*

*Operating segments are reported in accordance with the internal reporting provided to the chief operating decision maker which is responsible for allocating resources to the reportable segments and assesses its performance.*

*An operating segment is a component of an entity:*

- a) *that engages in business activities which it may earn revenue and incur expenses (including revenue and expenses relating to the transaction with other components of the same entity);*
- b) *whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and*
- c) *for which discrete financial information is available.*

*Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of their performance is more specifically focused on the category of each business.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**v. Laba (rugi) Per Saham Dasar**

Laba (rugi) per saham dasar dihitung dengan membagi laba (rugi) neto yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang dari saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan yang disesuaikan dengan jumlah saham biasa yang dibeli kembali.

Laba (rugi) per saham dilusian dihitung dengan membagi laba (rugi) neto yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang telah disesuaikan dengan dampak dari semua efek berpotensi saham biasa yang dilutif.

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN PENTING**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang akan memengaruhi jumlah-jumlah pendapatan, beban, aset dan liabilitas yang dilaporkan serta pengungkapan liabilitas kontinjensi pada tiap-tiap akhir periode laporan keuangan konsolidasian. Pertimbangan dan estimasi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ditelaah secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi dari kejadian-kejadian di masa depan yang mungkin terjadi. Namun, ketidakpastian atas asumsi serta estimasi tersebut dapat menimbulkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas pada tahun berikutnya.

**Pertimbangan**

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha, manajemen telah membuat pertimbangan berikut, selain yang telah tercakup dalam estimasi, yang memiliki dampak signifikan atas jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional dari masing-masing entitas dalam Kelompok Usaha adalah mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas tersebut beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang memengaruhi pendapatan dan biaya dari masing-masing entitas. Penentuan mata uang fungsional mungkin memerlukan pertimbangan karena berbagai kompleksitas, antara lain, entitas dapat bertransaksi di lebih dari satu mata uang dalam kegiatan usahanya sehari-hari.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**v. Basic Earnings (loss) Per Share**

Basic earnings (loss) per share is computed by dividing net income (loss) attributable to the owner of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the year as adjusted with the effect of treasury stock.

Diluted earnings (loss) per share is computed by dividing net income (loss) attributable to the owner of the Company by the weighted average number of shares outstanding as adjusted for the effects of all dilutive potential ordinary shares.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES,  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS**

The preparation of the consolidated financial statements requires the management to make judgments, estimates and assumptions that will affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities and the disclosures of contingent liabilities at each end period of consolidated financial statements. Judgments and estimates used in preparing the consolidated financial statements are reviewed periodically based on historical experiences and other factors, includes the expectation of the future events that might occur. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that could require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

**Judgments**

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, apart from those involving estimations, which has the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Determination of Functional Currency

The functional currency of each entity in the Group is the currency from the primary economic environment where such entity operates. Those currencies are the currencies that influence the revenues and costs of each respective entity. The determination of functional currency may require judgment due to various complexity, among others, the entity may transact in more than one currency in its daily business activities.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN PENTING (lanjutan)**

**Pertimbangan (lanjutan)**

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Kelompok Usaha mengklasifikasikan aset keuangannya bergantung pada model bisnis untuk mengelola aset keuangan tersebut dan apakah persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut semata-mata pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Aset dan liabilitas keuangan diakui dan dikelompokkan sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha seperti diungkapkan pada Catatan 2f atas laporan keuangan konsolidasian.

Menentukan Penilaian Model Bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil pengujian semata pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") atas jumlah pokok terutang dan model bisnis. Kelompok Usaha menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana pengelolaannya. Kelompok Usaha memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis dimana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Kelompok Usaha tentang apakah model bisnis yang memiliki aset keuangan yang tersisa masih sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES,  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Judgments (continued)**

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

*The Group classifies its financial assets depending on the business model for managing those financial assets and whether the contractual terms of the financial asset are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. The financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2f to the consolidated financial statements.*

Determining Business Model Assessment

*Classification and measurement of financial assets depends on the results of the solely payment of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding and the business model test. The Group determines the business model at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgment reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed. The Group monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Group's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets.*



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN PENTING (lanjutan)**

**Pertimbangan (lanjutan)**

Mengevaluasi Perjanjian Sewa

Kelompok Usaha sebagai penyewa - Menilai pengaturan sewa dan jangka waktu sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit di perjanjian. Dalam menentukan jangka waktu sewa, Kelompok Usaha mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak menggunakan opsi penghentian. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian kontrak kerja) hanya termasuk dalam jangka waktu sewa jika cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan).

Kelompok Usaha sebagai penyewa - Memperkirakan suku bunga pinjaman inkremental untuk liabilitas sewa

Karena Kelompok Usaha tidak dapat langsung menentukan suku bunga implisit, manajemen menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Kelompok Usaha sebagai tingkat diskonto. Ada beberapa faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, yang banyak di antaranya memerlukan pertimbangan untuk dapat secara andal mengukur penyesuaian yang diperlukan untuk mencapai tingkat diskonto akhir. Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Kelompok Usaha mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit korporat Kelompok Usaha, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, lingkungan ekonomi, waktu dimana sewa dimulai, dan mata uang dimana pembayaran sewa ditentukan.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES,  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Judgments (continued)**

Evaluating Lease Agreements

Group as lessee - Assessing lease arrangement and lease term

*Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgment to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement. In determining the lease term, the Group considers all facts and circumstances that create an economic incentive to exercise an extension option, or not exercise a termination option. Extension options (or periods after termination options) are only included in the lease term if the lease is reasonably certain to be extended (or not terminated).*

Group as lessee - Estimating the incremental borrowing rate for lease liabilities

*Since the Group could not readily determine the implicit rate, management use the Group's incremental borrowing rate as a discount rate. There are a number factors to consider in determining an incremental borrowing rate, many of which need judgment in order to be able to reliably quantify any necessary adjustments to arrive at the final discount rates. In determining incremental borrowing rate, the Group considers the following main factors: the Group's corporate credit risk, the lease term, the lease payment term, the economic environment, the time at which the lease is entered into, and the currency in which the lease payments are denominated.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN PENTING (lanjutan)**

**Pertimbangan (lanjutan)**

Mengevaluasi Perjanjian Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Pesewa

Kelompok Usaha telah menandatangani sewa properti komersial atas portofolio properti investasinya. Kelompok Usaha telah menentukan, berdasarkan evaluasi terhadap syarat dan ketentuan perjanjian, seperti masa sewa yang bukan merupakan sebagian besar dari umur ekonomi properti komersial dan nilai sekarang dari pembayaran sewa minimum yang tidak berjumlah substansial secara keseluruhan dari nilai wajar properti komersial, yang secara substansial mempertahankan semua risiko dan manfaat terkait dengan kepemilikan properti ini dan mencatat kontrak sebagai sewa operasi.

**Sumber Estimasi Ketidakpastian**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini.

Kelompok Usaha mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Kelompok Usaha. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penurunan Nilai Piutang Usaha dan Lain-lain

Tingkat provisi yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang memengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Kelompok Usaha menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Kelompok Usaha dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan dari pihak ketiga dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik untuk pelanggan terhadap jumlah jatuh tempo untuk mengurangi piutang Kelompok Usaha menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES,  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Judgments (continued)**

Evaluating Lease Agreements (continued)

Group as Lessor

*The Group has entered into commercial property leases on its investment property portfolio. The Group has determined, based on an evaluation of the terms and conditions of the arrangements, such as the lease term not constituting a major part of the economic life of the commercial property and the present value of the minimum lease payments not amounting to substantially all of the fair value of the commercial property, that it retains substantially all the risks and rewards incidental to ownership of these properties and accounts for the contracts as operating leases.*

**Key Sources of Estimation Uncertainty**

*The key assumptions related to the future and the main sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of material adjustments to the carrying amount of assets and liabilities within the next period end are disclosed below.*

*The Group's assumptions and estimates are based on a reference available at the time the consolidated financial statements are prepared. Current situation and assumptions regarding future developments, may change due to market changes or circumstances beyond the control of the Group. These changes are reflected in the related assumptions as incurred.*

Impairment of Trade and Other Receivables

*The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectibility of the accounts. In these cases, the Group uses judgment based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and customers' credits status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in order to reduce the Group's receivables to amounts that it expects to collect.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN PENTING (lanjutan)**

**Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)**

Penurunan Nilai Piutang Usaha dan Lain-lain  
(lanjutan)

Pencadangan secara spesifik ini dievaluasi dan disesuaikan kembali jika terdapat informasi tambahan yang diterima memengaruhi jumlah yang diestimasi. Selain provisi khusus terhadap piutang yang signifikan secara individual, Kelompok Usaha juga mengakui provisi penurunan nilai secara kolektif terhadap risiko kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang sama, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi membutuhkan provisi khusus, memiliki risiko gagal bayar lebih tinggi daripada ketika awal piutang tersebut diberikan kepada debitur.

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan cadangan kerugian kredit ekspektasian seumur hidup untuk seluruh piutang usaha. Dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi. Pertimbangan diaplikasikan dalam menentukan periode seumur hidup dan saat pengakuan awal piutang.

Jumlah tercatat piutang usaha dan piutang lain-lain Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di dalam Catatan 5 dan 6 atas laporan keuangan konsolidasian.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES,  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Key Sources of Estimation Uncertainty  
(continued)**

Impairment of Trade and Other Receivables  
(continued)

*These specific reserves are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts estimated. In addition to specific provision against individually significant receivables, the Group also recognizes a collective impairment provision against credit exposure of its debtors which are Group based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.*

*The Group applies simplified approach to measuring expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for all trade receivables. In determining expected credit losses, management is required to exercise judgment in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions. Judgment has been applied in determining the lifetime and point of initial recognition of receivables.*

*The carrying amount of the Group's trade receivables and others receivable at the of consolidated financial statements date is disclosed in Notes 5 and 6 to the consolidated financial statements.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN PENTING (lanjutan)**

**Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)**

Penurunan Nilai Persediaan

Manajemen melakukan penilaian analisis umur persediaan pada setiap tanggal pelaporan dan membentuk penyisihan untuk persediaan usang dan persediaan yang memiliki perputaran yang lambat yang diidentifikasi tidak lagi sesuai untuk digunakan dalam produksi, dengan mempertimbangkan nilai realisasi neto dari persediaan barang jadi dan barang dalam proses berdasarkan pada harga jual dan kondisi pasar saat ini. Jumlah tercatat persediaan diungkapkan di dalam Catatan 7 atas laporan keuangan konsolidasian.

Mengestimasi Umur Manfaat Aset Tetap dan Aset Takberwujud

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap dan aset takberwujud antara 5 sampai dengan 20 tahun dan 20 tahun, suatu kisaran yang umumnya diperkirakan dalam industri sejenis. Perubahan dalam pola pemakaian dan tingkat perkembangan teknologi dapat memengaruhi masa manfaat ekonomis serta nilai sisa aset dan karenanya biaya penyusutan masa depan memiliki kemungkinan untuk diubah/direvisi. Jumlah tercatat aset tetap dan aset takberwujud Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di dalam Catatan 9 dan 10 atas laporan keuangan konsolidasian.

Penentuan Nilai Wajar dari Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Ketika nilai wajar dari aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian tidak dapat diambil dari pasar yang aktif, maka nilai wajarnya ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian termasuk model *discounted cash flow*. Masukan untuk model tersebut dapat diambil dari pasar yang dapat diobservasi, tetapi apabila hal ini tidak dimungkinkan, sebuah tingkat pertimbangan disyaratkan dalam menetapkan nilai wajar.

Pertimbangan tersebut mencakup penggunaan masukan seperti risiko likuiditas, risiko kredit dan volatilitas. Perubahan dalam asumsi mengenai faktor-faktor tersebut dapat memengaruhi nilai wajar dari instrumen keuangan yang dilaporkan.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES,  
ASSUMPTION AND JUDGMENTS (continued)**

**Key Sources of Estimation Uncertainty  
(continued)**

Impairment of Inventories

Management reviews aging analysis of inventories at each statement of financial position date, and makes allowance for obsolete and slow moving inventory items identified that are no longer suitable for use in production. Management estimates the net realizable value of such finished goods and work-in-progress based primarily on the latest invoice prices and current market conditions. The carrying amount of the inventories is disclosed in Note 7 to the consolidated financial statements.

Estimation of Useful Lives of Fixed Assets and Intangible Assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over the fixed asset's estimated economic useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets and to be within 5 to 20 years and 20 years. These are common life expectancies applied in the industry. Changes in the expected level of usage and technological developments could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, therefore, future depreciation charges could be revised. The carrying amount of the Group's fixed assets and intangible assets at the consolidated of financial statements date is disclosed in Notes 9 and 10 to the consolidated financial statements.

Determination of Fair Value of Financial Assets and Financial Liabilities

When the fair value of financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statement of financial position cannot be derived from active markets, their fair value is determined using valuation techniques including the discounted cash flow model. The inputs to these models are taken from observable markets where possible, but where this is not feasible, a degree of judgment is required in establishing fair value.

The judgment includes consideration of inputs such as liquidity risk, credit risk and volatility. Changes in assumptions about these factors could affect the reported fair value of financial instruments.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN PENTING (lanjutan)**

**Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)**

Penentuan Nilai Wajar dari Aset Keuangan dan  
Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Nilai wajar dari aset keuangan dan liabilitas keuangan Kelompok Usaha diungkapkan pada Catatan 31 atas laporan keuangan konsolidasian.

Perpajakan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan pajak tertentu yang penentuan akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Ketika hasil pajak yang dikeluarkan berbeda dengan jumlah yang awalnya diakui, perbedaan tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan dan penyisihan pajak tangguhan pada periode dimana penentuan tersebut dilakukan.

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum dikompensasi sejauh besar kemungkinan bahwa laba kena pajak akan tersedia untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Penentuan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui berdasarkan perbedaan waktu dan laba kena pajak di masa mendatang bersama-sama dengan strategi perencanaan pajak masa depan membutuhkan pertimbangan signifikan dari manajemen.

Jumlah tercatat utang pajak penghasilan dan aset pajak tangguhan Kelompok Usaha masing-masing diungkapkan dalam Catatan 15 laporan keuangan konsolidasian.

Liabilitas Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja dan beban imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES,  
ASSUMPTION AND JUDGMENTS (continued)**

**Key Sources of Estimation Uncertainty  
(continued)**

Determination of Fair Value of Financial Assets and  
Financial Liabilities (continued)

The fair value of Group's financial assets and financial liabilities is disclosed in Note 31 to the consolidated financial statements.

Taxation

There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected tax issues based on estimates of whether additional taxes will be due. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recognized, such differences will impact the income tax and deferred tax provisions in the period in which such determination is made.

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable income will be available against which the losses can be utilized. The determination of the amount of deferred tax assets that can be recognized based upon the likely timing and level of future taxable income together with future tax planning strategies required significant management judgment.

The Group's carrying amount of tax payables and deferred tax assets are disclosed in Note 15 to the consolidated financial statements.

Employee Benefits Liability

The determination of the Group's employee benefits liability and employee benefits expense is dependent on its selection of certain assumptions used by independent actuary in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN PENTING (lanjutan)**

**Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)**

Liabilitas Imbalan Kerja (lanjutan)

Hasil aktual yang berbeda dengan jumlah yang diestimasi diperlakukan sesuai dengan kebijakan sebagaimana diatur dalam Catatan 2o atas laporan keuangan konsolidasian. Sementara manajemen Kelompok Usaha berpendapat bahwa asumsi yang digunakan adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan dari hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan secara material dapat memengaruhi perkiraan jumlah liabilitas imbalan kerja dan beban imbalan kerja karyawan. Jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja karyawan Kelompok Usaha diungkapkan dalam Catatan 17 atas laporan keuangan konsolidasian.

**4. KAS DAN BANK**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Kas	25.985.083	51.722.039
Bank		
Rupiah		
PT Bank Central Asia Tbk	1.039.734.216	1.028.291.010
PT Bank Shinhan Indonesia	327.253.596	311.403.201
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	217.943.493	40.444.195
PT Bank Sinarmas Tbk	111.148.418	112.025.112
PT Bank HSBC	108.747.500	
PT Bank BNI Syariah	34.824.071	3.691.140
PT Bank QNB Kesawan Tbk	21.597.261	23.067.577
PT Bank Victoria International Tbk	11.747.858	9.993.832
PT Bank Perkreditan Rakyat	5.885.982	-
PT Bank UOB Indonesia	3.754.362	67.672.094
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	500.000
Sub-total	<u>1.882.636.757</u>	<u>1.597.088.161</u>
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank Central Asia Tbk	51.379.433	50.199.130
PT Bank UOB Indonesia	27.566.350	23.668.737
PT Bank BNI Syariah	14.056.624	14.193.568
Sub-total	<u>93.002.407</u>	<u>88.061.435</u>
<b>Total</b>	<b><u>2.001.624.247</u></b>	<b><u>1.736.871.635</u></b>

Penempatan kas pada PT Bank UOB Indonesia masing-masing sebesar Rp 539.784 dan Rp 7.441.632.461 pada 31 Desember 2022 dan 2021 digunakan sebagai jaminan pinjaman pada bank yang sama (Catatan 12).

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES,  
ASSUMPTION AND JUDGMENTS (continued)**

**Key Sources of Estimation Uncertainty  
(continued)**

Employee Benefits Liability (continued)

Actual results that differ from the Group's assumptions are treated in accordance with the policies as mentioned in Note 2o to the consolidated financial statements. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experience or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its employee benefits liability and employee benefits expense. The carrying amount of the Group's employee benefits liability disclosed in Note 17 to the consolidated financial statements.

**4. CASH ON HAND AND IN BANKS**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Kas	25.985.083	51.722.039	Cash on hand
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central Asia Tbk	1.039.734.216	1.028.291.010	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Shinhan Indonesia	327.253.596	311.403.201	PT Bank Shinhan Indonesia
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	217.943.493	40.444.195	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Sinarmas Tbk	111.148.418	112.025.112	PT Bank Sinarmas Tbk
PT Bank HSBC	108.747.500		PT Bank HSBC
PT Bank BNI Syariah	34.824.071	3.691.140	PT Bank BNI Syariah
PT Bank QNB Kesawan Tbk	21.597.261	23.067.577	PT Bank QNB Kesawan Tbk
PT Bank Victoria International Tbk	11.747.858	9.993.832	PT Bank Victoria International Tbk
PT Bank Perkreditan Rakyat	5.885.982	-	PT Bank Perkreditan Rakyat
PT Bank UOB Indonesia	3.754.362	67.672.094	PT Bank UOB Indonesia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	500.000	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Sub-total	<u>1.882.636.757</u>	<u>1.597.088.161</u>	Sub-total
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Central Asia Tbk	51.379.433	50.199.130	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank UOB Indonesia	27.566.350	23.668.737	PT Bank UOB Indonesia Tbk
PT Bank BNI Syariah	14.056.624	14.193.568	PT Bank BNI Syariah
Sub-total	<u>93.002.407</u>	<u>88.061.435</u>	Sub-total
<b>Total</b>	<b><u>2.001.624.247</u></b>	<b><u>1.736.871.635</u></b>	<b>Total</b>

The placement of cash on PT Bank UOB Indonesia amounting to Rp 539,784 and Rp 7,441,632,461, respectively, as of December 31, 2022 and 2021, is used as collateral of loan from the same bank (Note 12).

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**4. KAS DAN BANK (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat saldo kas dan bank yang ditempatkan kepada pihak berelasi.

**5. PIUTANG USAHA**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, akun ini merupakan tagihan kepada para pelanggan pihak berelasi dan pihak ketiga dalam mata uang Rupiah, sehubungan dengan pendapatan yang diperoleh.

Rincian piutang usaha adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<b>Lancar</b>			<b>Current</b>
Pihak Berelasi (Catatan 29b)			<i>Related Party (Note 29b)</i>
PT Global Niaga Pratama	3.004.088.803	378.857.754	<i>PT Global Niaga Pratama</i>
Pihak Ketiga			<i>Third Parties</i>
PT Infinity Distro	1.230.700.841	-	<i>PT Infinity Distro</i>
PT Mitramas Makmur Perkasa	514.521.000	-	<i>PT Mitramas Makmur Perkasa</i>
Ibu Norma Puspita Sari	435.435.003	-	<i>Ibu Norma Puspita Sari</i>
PT Dwipa Megah Lestari	372.920.040	868.354.850	<i>PT Dwipa Megah Lestari</i>
PT Epackaging Digital Printing	364.541.684	-	<i>PT Epackaging Digital Printing</i>
PT Jaya Nurimba	352.914.943	-	<i>PT Jaya Nurimba</i>
PT Marizarasa Sarimurni	317.459.587	517.157.050	<i>PT Marizarasa Sarimurni</i>
PT Javas Darpa Parama	296.144.730	446.144.730	<i>PT Javas Darpa Parama</i>
PT Universal Cipta Pangan	265.120.000	265.120.000	<i>PT Universal Cipta Pangan</i>
PT Reka Fitur Inti Delta	244.561.860	-	<i>PT Reka Fitur Inti Delta</i>
PT Multi Sari Sedap	-	3.905.043.811	<i>PT Multi Sari Sedap</i>
PT Internusa Food	-	3.712.121.790	<i>PT Internusa Food</i>
PT Multistrada Arah Sarana	-	3.345.815.759	<i>PT Multistrada Arah Sarana</i>
CV Cahaya Bintang	-	2.090.110.000	<i>CV Cahaya Bintang</i>
Lain-lain (masing-masing dibawah 5% dari total)	5.389.968.205	21.540.227.173	<i>Others (each below 5% of total)</i>
Sub-total	<u>9.784.287.893</u>	<u>36.690.095.163</u>	<i>Sub-total</i>
<b>Tidak Lancar</b>			<b>Non-current</b>
Pihak Ketiga			<i>Third Party</i>
PT Tiga Pilar Sejahtera	388.316.178	923.090.771	<i>PT Tiga Pilar Sejahtera</i>
Penyisihan kerugian penurunan nilai	(1.543.125.010)	(1.012.962.863)	<i>Allowance for impairment loss</i>
<b>Neto</b>	<u><b>11.633.567.864</b></u>	<u><b>36.979.080.825</b></u>	<b>Net</b>

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Belum jatuh tempo	5.098.630.123	12.352.486.837	<i>Current</i>
Lewat jatuh tempo:			<i>Past due:</i>
1 - 60 hari	2.893.590.172	19.876.274.493	<i>1 - 60 days</i>
61- 90 hari	30.920.033	4.453.356.510	<i>61 - 90 days</i>
Lebih dari 90 hari	5.153.552.546	1.309.925.848	<i>More than 90 days</i>
Sub-total	13.176.692.874	37.992.043.688	<i>Sub-total</i>
Penyisihan penurunan kerugian nilai	(1.543.125.010)	(1.012.962.863)	<i>Allowance for impairment losses</i>
<b>Neto</b>	<u><b>11.633.567.864</b></u>	<u><b>36.979.080.825</b></u>	<b>Net</b>

The aging of trade receivables is as follows:

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**5. PIUTANG USAHA (lanjutan)**

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>
Rupiah	11.560.785.404
Dolar Amerika Serikat	72.782.460
<b>Total</b>	<b>11.633.567.864</b>

Kelompok Usaha telah membentuk penyisihan untuk penurunan nilai piutang usaha berdasarkan penilaian kerugian individual dari sejarah kredit pelanggan. Piutang yang diturunkan nilainya secara individual merupakan pelanggan yang sedang dalam kondisi kesulitan keuangan atau alasan lainnya.

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha yang seluruhnya berdasarkan penilaian secara individual dan Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>
Saldo awal tahun	1.012.962.863
Penyisihan penurunan nilai tahun berjalan (Catatan 26)	530.162.147
<b>Saldo Akhir Tahun</b>	<b>1.543.125.010</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai piutang adalah cukup untuk menutup kerugian penurunan nilai atas tidak tertagihnya piutang usaha.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, piutang digunakan sebagai jaminan pinjaman jangka pendek dan pinjaman kepada PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Catatan 12).

**6. PIUTANG LAIN-LAIN**

	<b>2022</b>
Pihak berelasi (Catatan 29c) ePac Holdings, LLC	288.947.352
Pihak ketiga Karyawan	203.204.463
<b>Neto</b>	<b>492.151.815</b>

Tidak terdapat piutang lain-lain yang digunakan sebagai jaminan atas utang.

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai piutang lain-lain pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**5. TRADE RECEIVABLES (continued)**

Trade receivables are denominated in the following currencies:

	<b>2021</b>	
	36.913.062.585	Rupiah
	66.018.240	United States Dollar
<b>Total</b>	<b>36.979.080.825</b>	<b>Total</b>

The Group provided allowance for impairment losses of trade receivables based on individual assessment from customers' credits history. The impaired receivables are from customers who have financial difficulties or other reasons.

Movements in the allowance for impairment loss of trade receivables which were wholly based on individual and group assessments were as follows:

	<b>2021</b>	
	790.941.550	Balance at beginning of year
	222.021.313	Provisions during the year (Note 26)
<b>Saldo Akhir Tahun</b>	<b>1.012.962.863</b>	<b>Balance at the End of the Year</b>

The management believed that allowance for impairment loss of trade receivables was adequate to cover impairment losses on uncollectible trade receivables.

As of December 31, 2022 and 2021, trade receivables are pledged as collateral to the short-term loans and loan from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Note 12).

**6. OTHER RECEIVABLES**

	<b>2021</b>	
	-	Related party (Note 29c) ePac Holdings, LLC
	252.646.548	Third party Employees
<b>Neto</b>	<b>252.646.548</b>	<b>Net</b>

No other receivables are used as collateral for borrowings.

Based on management's review, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of other receivables as of December 31, 2022 and 2021.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**7. PERSEDIAAN**

	<u>2022</u>
Bahan baku (Catatan 23)	1.837.727.558
Barang dalam proses (Catatan 23)	664.505.921
Barang jadi (Catatan 23)	1.677.059.951
Bahan pembantu	1.082.633.551
<b>Total</b>	<b>5.261.926.981</b>

Berdasarkan hasil penelaahan atas nilai realisasi bersih dan keadaan fisik persediaan pada akhir tahun, Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa semua persediaan dapat dijual atau digunakan, sehingga penyisihan untuk persediaan usang dan penurunan nilai persediaan tidak diperlukan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Kelompok usaha melakukan penghapusan atas persediaan sebesar Rp 21.304.196.105.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persediaan diasuransikan pada PT Asuransi Tri Pakarta terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan masing-masing nilai pertanggungan sebesar Rp 17.073.859.292 dan Rp 361.884.304.744.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persediaan digunakan sebagai jaminan pinjaman PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Catatan 12).

**8. BEBAN DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA**

	<u>2022</u>
Beban dibayar di muka	
Asuransi	158.602.425
Sewa	10.000.000
Lain-lain	738.459.242
Sub-total	907.061.667
Uang muka pembelian	
Bahan baku	25.511.248
Mesin	-
Sub-total	25.511.248
<b>Total</b>	<b>932.572.915</b>

Uang muka pembelian aset tetap merupakan uang muka yang dibayarkan Kelompok Usaha kepada vendor dan kontraktor atas pembelian aset tetap.

Pada tahun 2022 dan 2021, uang muka atas pembelian aset tetap sebagian telah direklasifikasi menjadi aset tetap masing-masing sebesar Rp 25.895.122.378 dan Rp 10.240.000.000 (Catatan 9).

**7. INVENTORIES**

	<u>2021</u>	
	10.843.945.878	Raw materials (Note 23)
	16.773.097.384	Work in progress (Note 23)
	18.412.782.215	Finished goods (Note 23)
	769.464.785	Supporting materials
<b>Total</b>	<b>46.799.290.262</b>	<b>Total</b>

Based on the review of net realizable value and physical condition of the inventories at the end of the year, the Group believes that all of the above inventories are saleable or usable, thus an allowance for obsolescence and impairment of inventories value is considered not necessary.

On December 31, 2022, the Group has written off inventories of amounting to Rp 21,304,196,105.

As of December 31, 2022 and 2021, inventories were insured with PT Asuransi Tri Pakarta against fire, theft and other possible risks with total coverage value amounting to Rp 17,073,859,292 and Rp 361,884,304,744, respectively.

As of December 31, 2022 and 2021, inventories are pledged as collateral to loan from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Notes 12).

**8. PREPAID EXPENSES AND ADVANCES**

	<u>2021</u>	
	170.802.371	Prepaid expenses
	-	Insurance
	774.941.361	Rent
	945.743.732	Others
Sub-total	945.743.732	Sub-total
	198.149.808	Advance for purchase
	25.895.122.378	Materials
	26.093.272.186	Machinery
Sub-total	26.093.272.186	Sub-total
<b>Total</b>	<b>27.039.015.918</b>	<b>Total</b>

Advances for purchase of fixed assets represent advances paid by the Group to vendors contractors purchases of fixed assets.

In 2022 and 2021, the advance for the purchase of fixed assets have been partially reclassified into fixed assets amounting to Rp 25,895,122,378 and Rp 10,240,000,000, respectively (Note 9).





**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**9. ASET TETAP (lanjutan)**

**9. FIXED ASSETS (continued)**

	2021 (lanjutan/ continued)					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir / Ending Balance	
<b>Akumulasi Penyusutan</b>						<b>Accumulated Depreciation</b>
<i>Kepemilikan langsung:</i>						<i>Direct ownership:</i>
Bangunan dan infrastruktur	4.169.276.345	1.828.067.324	-	-	5.997.343.669	Buildings and infrastructure
Mesin dan peralatan	44.754.291.206	12.511.935.528	(158.580.331)	-	57.107.646.403	Machinery and equipment
Inventaris kantor	1.899.811.266	874.542.424	-	-	2.774.353.690	Furniture and fixtures
Kendaraan	1.026.299.103	-	-	-	1.026.299.103	Vehicles
<i>Aset hak-guna:</i>						<i>Right-of-use assets:</i>
Mesin	1.443.318.667	5.972.569.673	-	-	7.415.888.340	Machineries
Bangunan gudang	265.961.668	24.178.334	-	-	290.140.002	Warehouse
<b>Total Akumulasi Penyusutan</b>	<b>53.558.958.255</b>	<b>21.211.293.283</b>	<b>(158.580.331)</b>	<b>-</b>	<b>74.611.671.207</b>	<b>Total Accumulated Depreciation</b>
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>219.203.073.442</b>				<b>244.239.389.646</b>	<b>Net Book Value</b>

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses was allocated to the following:

	2022	2021	
Beban pokok penjualan (Catatan 23)	21.889.895.766	20.261.732.418	Costs of goods sold (Note 23)
Beban umum dan administrasi (Catatan 24)	2.090.100.015	949.560.865	General and administrative expense (Note 24)
<b>Total</b>	<b>23.979.995.781</b>	<b>21.211.293.283</b>	<b>Total</b>

Pada tahun 2022, rincian kerugian penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

In 2022, details of loss on sale of fixed assets are as follows:

	2022	
Harga jual	515.003.240	Sales price
Nilai buku neto	(1.139.102.608)	Net book value
<b>Kerugian penjualan aset tetap (Catatan 26)</b>	<b>(624.099.368)</b>	<b>Loss on sale of fixed asset (Note 26)</b>

Rincian penghapusan aset tetap adalah sebagai berikut:

Details of write-off of fixed assets are as follows:

	2021	
Harga perolehan	484.302.345	Acquisition costs
Akumulasi penyusutan	158.580.331	Accumulated depreciation
<b>Kerugian penghapusan aset tetap (Catatan 26)</b>	<b>(325.722.014)</b>	<b>Loss on write-off of fixed asset (Note 26)</b>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persentase penyelesaian atas inventaris kantor masing-masing sekitar 99,98% dan 80% - 90% dan diperkirakan selesai di bulan Januari 2023.

As of December 31, 2022 and 2021, the percentage of completion of furniture and fixture was around 99,98% and 80% - 90%, respectively and is expected to be completed in January 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, nilai perolehan aset yang sudah disusutkan penuh adalah masing-masing sebesar Rp 7.645.146.512 dan Rp 5.329.460.998, masih digunakan dalam operasi Kelompok Usaha.

As of December 31, 2022 and 2021, the acquisition costs of assets which have been fully depreciated amounting to Rp 7,645,146,512 and Rp 5,329,460,998, respectively, are still being used by the Group in its operations.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**9. ASET TETAP (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 33.475.000.000 dan Rp 68.291.000.000. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungjawabkan.

Berdasarkan penelaahan manajemen Kelompok Usaha, tidak terdapat kejadian atau perubahan kondisi yang mengindikasikan penurunan potensial atas nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**10. ASET TAKBERWUJUD**

2022					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Saldo Akhir / Ending Balance	
<b>Biaya perolehan</b>					<b>Acquisition costs</b>
Lisensi	4.208.020.750	-	-	4.208.020.750	License
<b>Akumulasi amortisasi</b>					<b>Accumulated amortization</b>
Lisensi	263.001.300	210.401.034	-	473.402.334	License
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>3.945.019.450</b>			<b>3.734.618.416</b>	<b>Net Book Value</b>
2021					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Saldo Akhir / Ending Balance	
<b>Biaya perolehan</b>					<b>Acquisition costs</b>
Lisensi	4.208.020.750	-	-	4.208.020.750	License
<b>Akumulasi amortisasi</b>					<b>Accumulated amortization</b>
Lisensi	52.600.259	210.401.041	-	263.001.300	License
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>4.155.420.491</b>			<b>3.945.019.450</b>	<b>Net Book Value</b>

Aset tak berwujud merupakan biaya lisensi awal untuk menggunakan merek dan kekayaan intelektual untuk memproduksi dan menjual kemasan fleksibel yang dicetak secara digital dalam format *roll stock* dan *pouch* serta label yang dicetak secara digital, dan menyediakan layanan, termasuk, namun tidak terbatas pada, *prepress*, laminasi, *pouching* dan layanan *digital printing* (Catatan 28).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh beban amortisasi atas aset tak berwujud dialokasikan pada beban administrasi dan umum (Catatan 24).

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai aset tak berwujud pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**9. FIXED ASSETS (continued)**

As of December 31, 2022 and 2021, all inventories were insured against fire, theft and other possible risks for total coverage of Rp 33,475,000,000, and Rp 68,291,000,000, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Based on the Group's management review, there was no occurrence or changes in condition that indicates potential impairment of fixed assets as of December 31, 2022 and 2021.

**10. INTANGIBLE ASSETS**

The intangible asset is the initial license fee to use brands and intellectual property to produce and sell digitally printed flexible packaging in roll stock and pouch formats and digitally printed labels, and provide services, including, but not limited to, *prepress*, lamination, *pouching* and digital printing services (Note 28).

As of December 31, 2022 and 2021, all amortization expenses for intangible assets are allocated to general and administrative expenses (Note 24).

Management believes that there was no impairment in the value of intangible assets as of December 31, 2022 and 2021.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**11. INVESTASI DAN UANG MUKA INVESTASI SAHAM**

**Investasi Saham**

Rincian dan mutasi investasi saham adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Saldo awal	1.926.315.675
Penambahan	-
<b>Total</b>	<b><u>1.926.315.675</u></b>

Pada tanggal 31 Desember 2022, akun ini merupakan investasi di ePac Seoul Ltd. dengan persentase kepemilikan 10% yang diperoleh tahun 2021. ePac Seoul Ltd. bergerak di bisnis printer/konverter dan berdomisili di Korea Selatan.

**Uang Muka Investasi Saham**

Pada tanggal 31 Desember 2021, akun ini merupakan uang muka investasi di ePac Seoul Ltd. dengan persentase kepemilikan 10% yang diperoleh tahun 2021. ePac Seoul Ltd. bergerak di bisnis printer/konverter dan berdomisili di Korea Selatan.

**12. PINJAMAN**

	<u>2022</u>
Pinjaman jangka pendek	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	-
PT Bank UOB Indonesia	-
PT Alami Fintek Sharia	-
PT Bank Shinhan Indonesia	-
<b>Total</b>	<b>-</b>
Suku bunga per tahun	-
Pinjaman jangka panjang	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	47.690.000.000
PT Bank UOB Indonesia	16.569.127.920
PT Alami Fintek Sharia	9.040.000.000
PT Bank Shinhan Indonesia	2.909.679.351
Total	76.208.807.271
Dikurangi bagian jangka pendek	4.376.238.314
<b>Bagian jangka panjang</b>	<b><u>71.832.568.957</u></b>
Suku bunga per tahun	6,00% - 6,50%

**11. INVESTMENT AND ADVANCE IN INVESTMENT IN SHARES**

**Investment in Shares**

The details and movement of investment in shares are as follows:

	<u>2021</u>	
	-	Beginning balance
	1.926.315.675	Addition
<b>Total</b>	<b><u>1.926.315.675</u></b>	<b>Total</b>

As of December 31, 2022, this account represents investment in ePac Seoul Ltd. with a 10% ownership obtained in 2021. ePac Seoul Ltd. is operated in the printer/converter business and is domiciled in South Korea.

**Advance in Investment in Shares**

As of December 31, 2021, this account represents advances for investment in ePac Seoul Ltd. with a 10% ownership obtained in 2021. ePac Seoul Ltd. is operated in the printer/converter business and is domiciled in South Korea.

**12. LOANS**

	<u>2021</u>	
		Short-term loans
	47.585.750.162	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
	24.115.900.956	PT Bank UOB Indonesia
	11.117.630.274	PT Alami Fintek Sharia
	7.019.853.338	PT Bank Shinhan Indonesia
<b>Total</b>	<b><u>89.839.134.730</u></b>	<b>Total</b>
Suku bunga per tahun	10,75% - 14,5%	Interest rate per annum
		Long-term loans
	-	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
	-	PT Bank UOB Indonesia
	-	PT Alami Fintek Sharia
	-	PT Bank Shinhan Indonesia
Total	-	Total
Dikurangi bagian jangka pendek	-	Less short-term
<b>Bagian jangka panjang</b>	<b>-</b>	<b>Long-term portion</b>
Suku bunga per tahun	-	Interest rate per annum

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**12. PINJAMAN (lanjutan)**

**Perusahaan**

**PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (“BNI”)**

Fasilitas Kredit Modal Kerja akan dibayar dalam jangka waktu 12 bulan dan dikenakan suku bunga 11,5% sampai dengan 12,75% per tahun. Pinjaman tersebut dijamin dengan tanah dan bangunan, kendaraan, persediaan, piutang, dan jaminan pribadi atas nama Komisaris dan Direksi.

Pada tanggal 15 Februari 2022, BNI telah menyetujui perpanjangan jatuh tempo fasilitas kredit dari tanggal 16 Februari 2022 sampai dengan 15 Mei 2022.

Pinjaman ini gagal bayar karena tidak dibayar oleh Perusahaan atas cicilan pokok dan jumlah bunga pinjaman pada saat jatuh tempo namun pinjaman tersebut telah direstrukturisasi sesuai rencana perdamaian dalam putusan Pengadilan Niaga (Catatan 35), sehingga pinjaman tersebut dicatat sebagai pinjaman jangka panjang.

Sehubungan dengan perjanjian ini, Perusahaan diwajibkan untuk memenuhi rasio keuangan: (a) rasio lancar minimum 1 kali, (b) *debt equity ratio* maksimal 2,5 kali, dan (c) *debt service coverage ratio* minimal 100%. Pada akhir periode pelaporan, Perusahaan telah memenuhi semua persyaratan tersebut.

**PT Bank UOB Indonesia (“UOB”)**

Pada tanggal 13 September 2017, Perusahaan mendapatkan kredit Fasilitas Kombinasi (“FK”) untuk modal kerja Perusahaan maksimal Rp 15.000.000.000 dengan ketentuan jumlah pinjaman terutang FK secara bersama-sama tidak melebihi jumlah yang telah ditetapkan. Pada tanggal 3 Oktober 2019, FK mengalami perubahan jumlah maksimal kredit menjadi Rp 25.000.000.000. Dengan rincian fasilitas FK sebagai berikut:

- Fasilitas *Letter of Credit* (“LC”) / Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri (“SKBDN”) maksimum pinjaman Rp 25.000.000.000 digunakan untuk pembiayaan bahan baku.
- Fasilitas *Trust Receipt* (“TR”) - Maksimum pinjaman Rp 25.000.000.000 digunakan untuk pembiayaan bahan baku.
- Fasilitas *Clean Trust Receipt* (“CTR”) - Maksimum pinjaman Rp 17.000.000.000 digunakan untuk pembiayaan bahan baku.

**12. LOANS (continued)**

**The Company**

**PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (“BNI”)**

*Kredit Modal Kerja Facility will be paid in 12 months and bear interest at 11.50% up to 12.75% per annum. The loans are secured by land and buildings, vehicles, inventories, receivables, and personal guarantees by the Commissioners and Directors.*

*On February 15, 2022, BNI have agreed to extend the maturities of the credit facility from February 16, 2022 until May 15, 2022.*

*This loan is in default do tue was not paid by the Company its outstanding principal installment and interest of loan on the due dates but the loan has been restructured according to the homologation in the decision of the Commercial Court (Note 35), hence the loan is recorded as a long-term loan.*

*In relation to this agreement, the Company is required to comply with the following financial ratios: (a) minimum current ratio of 1 time, (b) maximal debt-to-equity ratio of 2.5 times and (c) minimum debt service coverage ratio of 100%. At the end of reporting period, the Company has complied with all of the covenants.*

**PT Bank UOB Indonesia (“UOB”)**

*On September 13, 2017, the Company obtained credit Combination Facility (“FK”) for the Company’s working capital for maximum amount of Rp 15,000,000,000 provided that the aggregate amount of those FK shall not exceed the determined amount. On October 3, 2019, there is a change in the maximum loan amount to Rp 25,000,000,000. The details of FK facilities are as follows:*

- *Letter of Credit (“LC”) / Documented Domestic Letter of Credit Facility (“SKBDN”) - The maximum loan of Rp 25,000,000,000 is used for funding of raw materials.*
- *Trust Receipt Facility (“TR”) - The maximum loan of Rp 25,000,000,000 is used for funding of raw materials.*
- *Clean Trust Receipt Facility (“CTR”) - The maximum loan of Rp 17,000,000,000 is used for funding of raw materials.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**12. PINJAMAN (lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

**PT Bank UOB Indonesia (“UOB”) (lanjutan)**

- Fasilitas *Invoice Financing* (“IF”) - Maksimum pinjaman Rp 25.000.000.000 yang digunakan untuk modal kerja.

Perusahaan juga diharuskan untuk mengambil alih fasilitas kredit pada Rabobank. Pada tanggal 4 Oktober 2019, FK digunakan untuk mengambil alih fasilitas kredit dari Rabobank.

Fasilitas ini telah mengalami beberapa perubahan, pada tanggal 10 September 2021 UOB menyetujui perpanjangan jatuh tempo fasilitas kredit ini menjadi 13 September 2022.

Pinjaman ini gagal bayar karena tidak dibayar oleh Perusahaan atas cicilan pokok dan jumlah bunga pinjaman pada saat jatuh tempo namun pinjaman tersebut telah direstrukturisasi sesuai rencana perdamaian dalam putusan Pengadilan Niaga (Catatan 35), sehingga pinjaman tersebut dicatat sebagai pinjaman jangka panjang.

**PT Bank Shinhan Indonesia**

Pada tanggal 14 September 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit sebagai berikut:

- Pinjaman korporasi sebesar Rp 10.000.000.000 dengan suku bunga 10,5% yang jatuh tempo pada 28 September 2022
- Pinjaman *Demand Loan* sebesar Rp 1.500.000.000 dengan suku bunga pinjaman sebesar 10% dengan jangka waktu 12 bulan
- Pinjaman SKBDN sebesar Rp 1.500.000.000 dengan suku bunga pinjaman sebesar 7% dengan jangka waktu pinjaman 12 bulan.

Pinjaman ini gagal bayar karena tidak dibayar oleh Perusahaan atas cicilan pokok dan jumlah bunga pinjaman pada saat jatuh tempo namun pinjaman tersebut telah direstrukturisasi sesuai rencana perdamaian dalam putusan Pengadilan Niaga (Catatan 35), sehingga pinjaman tersebut dicatat sebagai pinjaman jangka panjang.

**12. LOANS (continued)**

**The Company (continued)**

**PT Bank UOB Indonesia (“UOB”) (continued)**

- *Invoice Financing Facility* (“IF”) - The maximum loan for Rp 25,000,000,000 is used for working capital.

The Company is also required to take over credit facilities from Rabobank. On October 4, 2019, FK was used for refinancing the credit facility from Rabobank.

These facilities have several addendums, including amendment on September 10, 2021, wherein UOB have agreed to extend the maturities of these credit facilities until September 13, 2022.

This loan is in default do tue was not paid by the Company its outstanding principal installment and interest of loan on the due dates but the loan has been restructured according to the homologation in the decision of the Commercial Court (Note 35), hence the loan is recorded as a long-term loan.

**PT Bank Shinhan Indonesia**

On September 14, 2021, the Company obtained the following credit facilities:

- Corporate loan of Rp 10,000,000,000 with an interest rate of 10.5% which will mature on September 28, 2022
- Demand Loan loan of Rp 1,500,000,000 with a loan interest rate of 10% with a period of 12 months
- SKBDN loan amounting to Rp 1,500,000,000 with a credit interest rate of 7% with a credit term of 12 months.

This loan is in default do tue was not paid by the Company its outstanding principal installment and interest of loan on the due dates but the loan has been restructured according to the homologation in the decision of the Commercial Court (Note 35), hence the loan is recorded as a long-term loan.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**12. PINJAMAN (lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

**PT Alami Fintek Sharia**

Berdasarkan perjanjian No. 155.PKS/AFS-MES/III/2021 pada tanggal 23 Maret 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas pembiayaan dari PT Alami Fintek Sharia dengan *plafond* sebesar Rp 13.000.000.000. Pembiayaan ini dikenakan ujah sebesar 14% dan berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun dengan perpanjangan tertulis berdasarkan hasil evaluasi kerjasama oleh para pihak.

Pinjaman ini gagal bayar karena tidak dibayar oleh Perusahaan atas cicilan pokok dan jumlah bunga pinjaman pada saat jatuh tempo namun pinjaman tersebut telah direstrukturisasi sesuai rencana perdamaian dalam putusan Pengadilan Niaga (Catatan 35), sehingga pinjaman tersebut dicatat sebagai pinjaman jangka panjang.

**13. UTANG USAHA**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<u>Pihak ketiga</u>		
PT Samafitro	4.418.188.696	2.446.601.308
PT Infinity Distro	3.224.829.399	2.130.485.000
PT Toyo Ink Indonesia	2.990.283.926	2.990.283.926
PT Henkel Indonesia	2.686.577.149	2.436.453.149
PT Siegwark Indoneisa	2.599.936.192	2.599.936.192
PT Nusa Eka Winapratama	1.965.377.328	-
PT Sakata Inx Indonesia	1.452.341.661	1.674.727.344
PT Macro High Tech	1.422.668.309	2.634.923.095
PT Istana Mega Indonesia	1.194.399.435	-
HI-Tech Ink Indonesia	1.176.405.190	-
PT Jaya Nurimba	1.146.929.619	-
Lain-lain (masing-masing dibawah 5% dari total)	10.886.362.626	17.435.990.382
<b>Total</b>	<b>35.164.299.530</b>	<b>34.349.400.396</b>
Dikurangi bagian jangka pendek	9.424.351.919	34.349.400.396
<b>Bagian jangka Panjang</b>	<b>25.739.947.611</b>	<b>-</b>

Rincian utang usaha berdasarkan mata uang sebagai berikut:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Rupiah	35.092.160.180	34.349.400.396
Dolar Amerika Serikat	72.139.350	-
<b>Total</b>	<b>35.164.299.530</b>	<b>34.349.400.396</b>

**12. LOANS (continued)**

**The Company (continued)**

**PT Alami Fintek Sharia**

Based on agreement No. 155.PKS/AFS-MES/III/2021 on March 23, 2021, the Company obtained a financing facility from PT Alami Fintek Sharia with a *plafond* amounted to Rp 13,000,000,000. This financing is subject to an ujah of 14% and is valid for a period of 1 (one) year with a written extension based on the results of the evaluation of the cooperation by the parties.

This loan is in default do tue was not paid by the Company its outstanding principal installment and interest of loan on the due dates but the loan has been restructured according to the homologation in the decision of the Commercial Court (Note 35), hence the loan is recorded as a long-term loan.

**13. TRADE PAYABLES**

<u>Third parties</u>
PT Samafitro
PT Infinity Distro
PT Toyo Ink Indonesia
PT Henkel Indonesia
PT Siegwark Indoneisa
PT Nusa Eka Winapratama
PT Sakata Inx Indonesia
PT Macro High Tech
PT Istana Mega Indonesia
HI-Tech Ink Indonesia
PT Jaya Nurimba
Others (each below 5% of total)
<b>Total</b>
Less short-term
<b>Long-term portion</b>

The breakdown of account payables by currency is as follows:

Rupiah  
United Stated Dollar  
**Total**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**13. UTANG USAHA (lanjutan)**

Nilai tercatat utang usaha yang diklasifikasi sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi mendekati nilai wajarnya karena sifat jangka pendek utang tersebut.

Analisa umur utang usaha sebagai berikut:

	<b>2022</b>
Belum jatuh tempo	4.912.950.373
Lewat atuh tempo:	
1 - 60 hari	4.173.353.920
61 - 90 hari	302.206.482
Lebih dari 90 hari	25.775.788.755
<b>Total</b>	<b>35.164.299.530</b>

Pada tanggal 31 Desember 2022 terdapat utang usaha kepada pemasok yang gagal bayar karena tidak dibayar oleh Kelompok Usaha pada saat jatuh tempo namun utang tersebut telah di restrukturisasi sesuai rencana perdamaian dalam putusan Pengadilan Niaga (Catatan 34 dan 35), sehingga dicatat sebagai utang usaha jangka panjang.

**14. BEBAN AKRUAL**

	<b>2022</b>
Bunga pinjaman	2.759.364.495
Biaya bahan baku	1.158.170.696
Gaji dan tunjangan	860.355.590
BPJS Ketenagakerjaan	530.114.984
Jasa profesional	190.832.404
Listrik	189.182.103
Asuransi	146.273.792
Lain-lain	327.908.508
<b>Total</b>	<b>6.162.202.572</b>

**15. PERPAJAKAN**

**a. Utang Pajak**

	<b>2022</b>
<b>Perusahaan</b>	
Pajak Pertambahan Nilai	1.214.690.376
Pajak penghasilan:	
Pasal 4(2)	21.390.000
Pasal 21	57.985.125
Pasal 23	1.501.187
Pasal 25	324.766.294
Pasal 29	
2021	-
2020	-
Sub-total	1.620.332.982

**13. TRADE PAYABLES (continued)**

The carrying value of trade payables classified as financial liabilities measured at amortized cost approximates fair value due to the short-term nature of such payables.

The aging analysis of trade payables are as follows:

	<b>2021</b>	
	13.689.883.371	Current
		Past due:
	9.921.221.146	1 - 60 days
	2.533.388.857	61 - 90 days
	8.204.907.022	More than 90 days
<b>Total</b>	<b>34.349.400.396</b>	<b>Total</b>

On December 31, 2022, there was a trade debt to a supplier that defaulted by the Group of its outstanding amount on due dates but the loan has been restructured according to the homologation in the decision of the Commercial Court (Notes 34 and 35). hence it is recorded as long-term trade payables.

**14. ACCRUED EXPENSES**

	<b>2021</b>	
	108.509.538	Interest loan
	627.268.978	Overhead costs
	122.316.304	Salaries and allowances
	782.843.988	BPJS Employment
	457.764.007	Professional service
	311.958.849	Electricity
	-	Insurance
	293.584.652	Others
<b>Total</b>	<b>2.704.246.316</b>	<b>Total</b>

**15. TAXATION**

**a. Taxes Payable**

	<b>2021</b>	
	356.815.505	<b>The Company</b>
		Value Added Tax
		Income taxes:
	21.390.000	Article 4(2)
	88.262.998	Article 21
	2.406.666	Article 23
	62.751.450	Article 25
		Article 29
	58.691.419	2021
	334.327.544	2020
<b>Total</b>	<b>924.645.582</b>	<b>Sub-total</b>

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**a. Utang Pajak (lanjutan)**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Entitas anak</b>		
Pajak Pertambahan Nilai	310.001.332	13.576.359
Pajak penghasilan:		
Pasal 4(2)	2.000.000	-
Pasal 21	63.350.248	34.653.880
Pasal 23	34.959.884	30.651.923
Sub-total	<u>410.311.464</u>	<u>78.882.162</u>
<b>Total</b>	<b><u>2.030.644.446</u></b>	<b><u>1.003.527.744</u></b>

**b. Pajak Penghasilan**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Pajak kini	-	(661.535.350)
Pajak tangguhan	(640.201.929)	(140.154.550)
<b>Total beban pajak penghasilan</b>	<b><u>(640.201.929)</u></b>	<b><u>(801.689.900)</u></b>

**15. TAXATION (continued)**

**a. Taxes Payable (continued)**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Pajak Pertambahan Nilai	13.576.359	-
Income taxes:		
Pasal 4(2)	-	-
Article 21	34.653.880	34.653.880
Article 23	30.651.923	30.651.923
Sub-total	<u>78.882.162</u>	<u>78.882.162</u>
<b>Total</b>	<b><u>1.003.527.744</u></b>	<b><u>1.003.527.744</u></b>

**b. Income Tax**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Pajak kini	-	(661.535.350)
Pajak tangguhan	(140.154.550)	(140.154.550)
<b>Total income tax expense</b>	<b><u>(801.689.900)</u></b>	<b><u>(801.689.900)</u></b>

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak penghasilan berdasarkan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan taksiran laba kena pajak untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit (loss) before income tax in consolidated profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan konsolidasian	(65.466.856.117 )	1.871.585.575	Consolidated profit (loss) before income tax
Dikurangi:			Less:
Rugi sebelum beban pajak penghasilan entitas anak	(6.518.381.927 )	(9.075.520.101)	Loss before income tax of the subsidiaries
<b>Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan Perusahaan</b>	<b><u>(58.948.474.190)</u></b>	<b><u>10.947.105.676</u></b>	<b>Profit (loss) before income tax of the Company</b>
<b>Beda temporer</b>			<b>Temporary differences</b>
Beban imbalan kerja karyawan	(91.681.135)	546.997.870	Employee benefits expense
Penyusutan aset tetap	(5.369.428.320)	(6.148.621.529)	Depreciation of fixed assets
Liabilitas sewa	(243.671.463)	(510.583.796)	Lease liabilities
Cadangan penurunan nilai piutang	530.162.147	222.021.313	Allowance for impairment of receivable
<b>Beda permanen</b>			<b>Permanent differences</b>
Beban yang tidak dapat dikurangkan:			Non-deductible expenses:
Penghasilan final	(59.739.555)	(1.938.774.781)	Final income
Lain-lain	21.837.908.736	363.620.851	Others
<b>Taksiran laba (rugi) kena pajak - Perusahaan</b>	<b><u>(42.344.923.780)</u></b>	<b><u>3.481.765.604</u></b>	<b>Estimated taxable profit (loss) - Company</b>
<b>Taksiran laba (rugi) kena pajak Perusahaan - dibulatkan</b>	<b><u>(42.344.923.000)</u></b>	<b><u>3.481.765.000</u></b>	<b>Estimated taxable profit (loss) of the Company - rounded</b>

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**b. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Berikut ini perhitungan beban pajak kini dan utang pajak penghasilan:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Beban pajak kini dengan tarif yang berlaku:			<i>Current tax expense at prevailing tax rate:</i>
Perusahaan	-	661.535.350	<i>Company</i>
Entitas anak	-	-	<i>Subsidiaries</i>
Sub-total	-	661.535.350	<i>Sub-total</i>
Dikurangi pembayaran pajak dimuka:			<i>Less prepayment tax:</i>
Perusahaan	-	602.843.931	<i>Company</i>
Entitas anak	-	-	<i>Subsidiaries</i>
Sub-total	-	602.843.931	<i>Sub-total</i>
<b>Taksiran utang pajak penghasilan pasal 29</b>			<b><i>Income tax payable Article 29</i></b>
Perusahaan	-	58.691.419	<i>The Company</i>
Entitas anak	-	-	<i>Subsidiaries</i>
<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>58.691.419</b>	<b><i>Total</i></b>

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

*Reconciliation between the tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rate to profit before tax is as follows:*

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	(65.466.856.117 )	1.871.585.575	<i>Profit (loss) before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Rugi sebelum beban pajak penghasilan entitas anak	(6.518.381.927 )	(9.075.520.101 )	<i>Loss before income tax of the subsidiaries</i>
<b>Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan</b>	<b>(58.948.474.190 )</b>	<b>10.947.105.676</b>	<b><i>Profit (loss) before income tax of the Company</i></b>
Pajak dihitung dengan tarif yang berlaku	11.200.210.096	(2.079.950.078)	<i>Tax calculated at applicable tax rates</i>
Beda permanen	(4.137.852.144)	299.279.361	<i>Permanent difference</i>
Penyesuaian rugi fiskal	(8.045.535.519)	-	<i>Adjustment of fiscal loss</i>
<b>Beban pajak penghasilan</b>	<b>(983.177.567)</b>	<b>(1.780.670.717)</b>	<b><i>Income tax expenses</i></b>
Manfaat pajak penghasilan - neto entitas anak	342.975.638	978.980.817	<i>Income tax benefit-net of subsidiaries</i>
<b>Total beban pajak penghasilan</b>	<b>(640.201.929)</b>	<b>(801.689.900)</b>	<b><i>Total income tax expense</i></b>

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**b. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Taksiran laba kena pajak hasil rekonsiliasi di atas menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan Perusahaan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tarif pajak Perusahaan adalah sebesar 19%.

**c. Pajak tangguhan**

**15. TAXATION (continued)**

**b. Income Tax (continued)**

The estimated taxable profit resulted from the above reconciliation provides the basis for the Company's Annual Corporate Income Tax Return for the years ended December 31, 2022 and 2021.

As of December 31, 2022 and 2021, the Company's tax rate is 19%.

**c. Deferred taxes**

		<b>2022</b>				
	<u>Saldo Awal / Beginning Balance</u>	<u>Tahun berjalan / Current year</u>	<u>Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain / Credited to Other Comprehensive Income</u>	<u>Saldo Akhir / Ending Balance</u>		
<b>Perusahaan</b>					<b>The Company</b>	
Liabilitas imbalan kerja	344.515.433	(17.419.416)	(162.987.963)	164.108.054	Employee benefits liability	
Liabilitas sewa	(107.212.407)	(46.297.578)	-	(153.509.985)	Lease liabilities	
Cadangan penurunan nilai piutang	192.462.944	100.730.808	-	293.193.752	Allowance for impairment losses	
Aset tetap	(4.515.618.082)	(1.020.191.381)	-	(5.535.809.463)	Fixed assets	
<b>Liabilitas pajak tangguhan - neto</b>	<b>(4.085.852.112)</b>	<b>(983.177.567)</b>	<b>(162.987.963)</b>	<b>(5.232.017.642)</b>	<b>Deferred tax liabilities - neto</b>	
<b>Entitas anak</b>					<b>Subsidiaries</b>	
Liabilitas imbalan kerja	57.678.208	21.490.052	16.727.416	95.895.676	Employee benefits liability	
Liabilitas sewa	278.956.881	443.440.846	-	722.397.727	Lease liabilities	
Aset tetap	749.467.381	(121.955.260)	-	627.512.121	Fixed assets	
<b>Aset pajak tangguhan - neto</b>	<b>1.086.102.470</b>	<b>342.975.638</b>	<b>16.727.416</b>	<b>1.445.805.524</b>	<b>Deferred tax asset - neto</b>	
		<b>2021</b>				
	<u>Saldo Awal / Beginning Balance</u>	<u>Tahun berjalan / Current year</u>	<u>Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain / Credited to Other Comprehensive Income</u>	<u>Saldo Akhir / Ending Balance</u>		
<b>Perusahaan</b>					<b>The Company</b>	
Liabilitas imbalan kerja	426.473.480	103.929.595	(185.887.642)	344.515.433	Employee benefits liability	
Liabilitas sewa	(10.201.486)	(97.010.921)	-	(107.212.407)	Lease liabilities	
Cadangan penurunan nilai piutang	150.278.894	42.184.050	-	192.462.944	Allowance for impairment losses	
Aset tetap	(3.347.379.991)	(1.168.238.091)	-	(4.515.618.082)	Fixed assets	
<b>Liabilitas pajak tangguhan - neto</b>	<b>(2.780.829.103)</b>	<b>(1.119.135.367)</b>	<b>(185.887.642)</b>	<b>(4.085.852.112)</b>	<b>Deferred tax liabilities - neto</b>	
<b>Entitas anak</b>					<b>Subsidiaries</b>	
Liabilitas imbalan kerja	27.406.324	35.786.042	(5.514.158)	57.678.208	Employee benefits liability	
Liabilitas sewa	89.544.193	189.412.688	-	278.956.881	Lease liabilities	
Aset tetap	(4.314.706)	753.782.087	-	749.467.381	Fixed assets	
<b>Aset pajak tangguhan - neto</b>	<b>112.635.811</b>	<b>978.980.817</b>	<b>(5.514.158)</b>	<b>1.086.102.470</b>	<b>Deferred tax asset - neto</b>	

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset pajak tangguhan sebesar Rp 3.786.212.118 belum diakui sehubungan dengan akumulasi rugi pajak sebesar Rp 66.277.987.499 karena manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa akumulasi rugi pajak tersebut akan berakhir antara tahun 2022 sampai dengan tahun 2026.

As of December 31, 2022, deferred tax assets amounted to Rp 3,786,212,118, have not been recognised in respect of accumulated tax losses of Rp 66,277,987,499, because the Company's management believe the accumulated tax losses will expire from 2022 to 2026.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**c. Pajak tangguhan (lanjutan)**

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan tersebut dapat terpulihkan pada tahun-tahun mendatang.

**d. Perubahan Peraturan Pajak**

Perubahan tarif pajak

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 ("Perpu No.1 2020") tentang kebijakan keuangan negara dan stabilitas sistem keuangan untuk menanganipandemi *Coronavirus disease 2019* ("Covid-19"). Melalui peraturan ini, Pemerintah memutuskan beberapa kebijakan barudan salah satunya terkait dengan penyesuaian tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebagai berikut:

- Tarif pajak penghasilan sebesar 22% yang berlakupada tahun pajak 2020 dan 2021; dan
- Tarif pajak penghasilan sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 dan selanjutnya.

Undang-Undang Harmonisasi Perpajakan

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah Republik Indonesia memberlakukan Undang-undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("UU-HPP") yang secara garis besar memuat enam ketentuan sebagai berikut:

1. Perubahan UU Pajak Penghasilan ("PPH") Poin-poin perubahan diantaranya adalah sebagai berikut:
  - a) Penyesuaian kebijakan penurunan tarif PPh Badan yang ditetapkan pada tarif 22% mulai tahun 2022;
  - b) Penambahan Objek PPh final Pasal 4 (2);
  - c) Penyesuaian ketentuan penyusutan dan amortisasi;
2. Perubahan UU Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")  
Poin perubahan diantaranya adalah kenaikan tarif PPN yang dilakukan secara bertahap:
  - a) 11% berlaku 1 April 2022;
  - b) 12% berlaku paling lambat 1 Januari 2025;

**15. TAXATION (continued)**

**c. Deferred taxes (continued)**

Management believes that the above deferred tax asset is recoverable in the future years.

**d. Changes in Tax Regulations**

Changes in Taxes Rate

On March 31, 2020, the Indonesian Government issued a Government Regulation in Lieu of Law No. 1 Year 2020 ("Perpu No.1 2020") related to the Government's financial policy and financial system stability to cope with the *Coronavirus disease* ("Covid-19") pandemic. Through this regulation, the Government issued some new policies which, among others, related to the change in the corporate income tax rate for domestic taxpayers and permanent establishments as follows:

- Corporate income tax rate of 22% effective for 2020 and 2021 fiscal years; and
- Corporate income tax rate of 20% effective for 2022 fiscal year and onwards.

Tax Harmonization Law

On October 29, 2021, the Government of the Republic of Indonesia enacted the Law on Harmonization of Tax Regulations ("UU-HPP") which outlines the following six provisions:

1. Amendment to Income Tax Law ("PPH") The points of change include the following:
  - a) Adjustment of the policy on reducing corporate income tax rates set at a rate of 22% starting in 2022;
  - b) Addition of Final Income Tax Objects Article 4 (2);
  - c) Adjustment of depreciation and amortization provisions;
2. Amendments to the Value Added Tax ("VAT") Law  
The points of change include the gradual increase in the VAT rate:
  - a) 11% effective April 1, 2022;
  - b) 12% valid no later than January 1, 2025;

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**d. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**

Undang-Undang Harmonisasi Perpajakan  
(lanjutan)

3. Perubahan UU Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan ("KUP")
4. Program Pengungkapan Sukarela
5. Pajak Karbon
6. Perubahan UU Cukai

Undang-undang ini mulai berlaku pada tanggal 29 Oktober 2021.

Dengan berlakunya UU ini maka Ketentuan Pasal 5 ayat (1) huruf b Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 mengenai penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Penyesuaian Pengaturan Pajak Penghasilan

Pada tanggal 20 Desember 2022, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah No. 55 Tahun 2022 ("PP No. 55 2022") tentang penyesuaian pengaturan di bidang pajak penghasilan, yang secara garis besar memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Objek Pajak Penghasilan
2. Pengecualian dari Objek Pajak Penghasilan
3. Biaya yang Dapat Dikurangkan dari Penghasilan Bruto
  - a) Biaya promosi dan penjualan;
  - b) Piutang yang nyata-nyata tidak dapat ditagih;
  - c) Pembentukan atau pemupukan dana cadangan.
4. Penyusutan Harta Berwujud dan/atau Amortisasi Harta Takberwujud
  - a) Pemberitahuan masa manfaat lebih dari 20 tahun (untuk harta yang dimiliki sebelum tahun pajak 2022);
  - b) Ketentuan lebih lanjut diatur dalam PMK.
5. Perlakuan Perpajakan atas Penggantian atau Imbalan dalam Bentuk Natura dan/atau Kenikmatan

**15. TAXATION (continued)**

**d. Changes in Tax Regulations (continued)**

Tax Harmonization Law (continued)

3. Amendment to the Law on General Provisions and Tax Procedures ("KUP")
4. Voluntary Disclosure Program
5. Carbon Tax
6. Amendments to the Excise Law

This law comes into force on October 29, 2021.

With the enactment of this Law, the provisions of Article 5 paragraph (1) letter b of Law Number 2 of 2020 concerning the reduction of the income tax rate for domestic corporate taxpayers and permanent establishments by 20% which come into force in the 2022 fiscal year are revoked and declared invalid.

Adjustments to Income Tax Arrangements

On December 20, 2022, the Indonesian Government issued a Government Regulation No. 55 Year 2022 ("PP No. 55 2022") related to adjustments to regulations in the field of income tax, which in outline contain the following matters:

1. Objects of Income Tax
2. Exclusion from Income Tax Objects
3. Deductible Costs from Gross Income
  - a) Promotion and sales costs;
  - b) Real uncollectible accounts receivable;
  - c) Formation or Fertilization of a Reserve Fund.
4. Depreciation of Tangible Assets and/or Amortization of Intangible Assets
  - a) Notification of a useful life of more than 20 years (for assets owned before tax year 2022);
  - b) Further provisions are regulated in the PMK.
5. Tax Treatment of Reimbursement or Compensation in the Form of Natura and/or Enjoyment

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**d. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**

Penyesuaian Pengaturan Pajak Penghasilan  
(lanjutan)

6. Instrumen Pencegahan Penghindaran Pajak
7. Penerapan Perjanjian Internasional di Bidang Perpajakan
8. Bantuan atau Sumbangan Termasuk Zakat, Infak, Sedekah, dan Sumbangan Keagamaan yang Sifatnya Wajib yang Dikecualikan dari Objek Pajak Penghasilan
9. Pajak Penghasilan atas Penghasilan dari Usaha yang Diterima atau Diperoleh Wajib Pajak yang Memiliki Peredaran Bruto Tertentu
  - a) Tarif pajak bersifat final sebesar 0,5% dari peredaran bruto;
  - b) Merupakan jumlah peredaran bruto dalam 1 tahun dari tahun pajak terakhir sebelum tahun pajak bersangkutan, yang ditentukan berdasarkan keseluruhan peredaran bruto dari usaha, termasuk peredaran bruto dari cabang;
  - c) Jangka waktu subjek pajak badan usaha :
    - 3 tahun untuk perseroan terbatas,
    - 4 tahun untuk koperasi, persekutuan komanditer, firma, badan usaha milik desa/badan usaha milik desa bersama, atau perseroan perorangan yang didirikan 1 orang.
10. Penurunan Tarif Pajak Penghasilan bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang Berbentuk Perseroan Terbuka  
Adanya fasilitas tarif Pajak Penghasilan lebih rendah sebesar 3% mulai 22% atau menjadi 19% dengan syarat sebagai berikut:
  - a) Berbentuk Perusahaan Terbuka;
  - b) Dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada Bursa Efek Indonesia ("BEI") paling rendah 40%Jangka waktu subjek pajak badan usaha;
  - c) Memenuhi persyaratan tertentu.

Peraturan Pemerintah ini mulai berlaku pada tanggal 20 Desember 2022.

**15. TAXATION (continued)**

**d. Changes in Tax Regulations (continued)**

Adjustments to Income Tax Arrangements  
(continued)

6. Tax Avoidance Prevention Instruments
7. Application of International Treaties in the Field of Taxation
8. Aid or Donations Including Zakat, Infak, Alms, and Religious Donations of a Mandatory Nature that are Exempted from the Object of Income Tax
9. Income Tax on Income from Business Received or Obtained by Taxpayers Who Have a Certain Gross Circulation
  - a) The tax rate is final at 0.5% of gross circulation;
  - b) Represents the amount of gross circulation in 1 year from the last tax year before the relevant tax year, which is determined based on the overall gross circulation of the business, including the gross circulation of the branch;
  - c) Term of business entity tax subject:
    - 3 years for a limited liability company;
    - 4 years for cooperatives, partnerships, firms, village-owned enterprises / joint village-owned enterprises, or individual companies established by 1 person.
9. Reduction of Income Tax Rate for Domestic Corporate Taxpayers in the Form of a Public Company  
There is a facility with a lower Income Tax Rate of 3% from 22% or to 19% with the following conditions:
  - a) In the form of Public Company;
  - b) With the total number of paid-up shares traded on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") at least 40%;
  - c) Meet certain requirements.

This Government Regulation comes into force on December 20, 2022.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**d. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**

Insentif Pajak Penghasilan

Pada tanggal 16 Juli 2020, Pemerintah Republik Indonesia melalui Menteri Keuangan menerbitkan Peraturan Menteri Keuangan ("PMK") No.86/PMK.03/2020 tentang Insentif Pajak Bagi Wajib Pajak yang terkena dampak Covid-19. Berdasarkan peraturan tersebut, pajak yang diberikan insentif adalah Pajak Penghasilan Pasal 21, PPh Final berdasarkan atas PP No. 23 Tahun 2018, impor Pajak Penghasilan Pasal 22, Angsuran Pajak Penghasilan Pasal 25 dan Pajak Pertambahan Nilai. Peraturan mengenai insentif perpajakan bagi wajib pajak yang terkena dampak Covid-19 telah beberapa kali diubah, terakhir melalui PMK No. 9/PMK.03/2021 yang diubah dengan PMK No. 149/PMK.03/2021 yang berlaku efektif mulai tanggal 26 Oktober 2021 hingga 2 Februari 2022.

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan ("PMK") No. 3/PMK.03/2022, Pemerintah Republik Indonesia kembali memperpanjang jangka waktu berlakunya insentif pajak untuk wajib pajak terdampak Covid-19, kecuali untuk insentif pajak Pajak Penghasilan Pasal 21, sampai dengan tanggal 30 Juni 2022 atau untuk masa pajak Januari hingga Juni 2022. Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal 25 Januari 2022, Peraturan Menteri ini kemudian mencabut atau membatalkan PMK No.9/PMK.03/2021 serta perubahan-perubahan selanjutnya.

Meskipun pandemi Covid-19 terlihat sudah lebih terkendali, namun dampaknya terus menimbulkan tantangan ekonomi dan keuangan bagi para Wajib Pajak. Sebagai tanggapan terhadap hal tersebut, pada 11 Juli 2022, Kementerian Keuangan menerbitkan Peraturan No. 113/PMK.03/2022 (PMK-113) dan 114/PMK.03/2022 (PMK-114) yang diperpanjang hingga 31 Desember 2022 untuk beberapa keringanan pajak terkait Covid-19 yang telah berakhir pada 30 Juni 2022.

**15. TAXATION (continued)**

**d. Changes in Tax Regulations (continued)**

Income Tax Incentives

On July 16, 2020, the Government of the Republic of Indonesia through the Minister of Finance issued Regulation of the Minister of Finance ("PMK") No. 86/PMK.03/2020 concerning Tax Incentives for Taxpayers affected by Covid-19. Based on this regulation, the tax that given incentives are Income Tax Article 21, Final Income Tax based on PP No. 23 of 2018, Income Tax Article 22, Installment Income Tax Article 25 and Value Added Tax. Regulations regarding tax incentives for taxpayers affected by Covid-19 have been amended several times, most recently through PMK No. 9/PMK.03/2021 as amended by PMK No. 149/PMK.03/2021 which is effective from October 26, 2021 to February 2, 2022.

Based on the Regulation of the Minister of Finance ("PMK") No. 3/PMK.03/2022, the Government of the Republic of Indonesia has again extended the validity period of tax incentives for taxpayers affected by Covid-19, except for tax incentives related to Income Tax Article 21, until June 30, 2022 or for the tax period from January to June 2022. This Ministerial Regulation comes into force on January 25, 2022 which then revoke or cancel PMK No.9/PMK.03/2021 and the subsequent amendments to the regulation.

Although the Covid-19 pandemic seems to be more manageable, its effects continue to present economic and financial challenges to many taxpayers. In response, on July 11, 2022, the Ministry of Finance issued Regulation No. 113/PMK.03/2022 (PMK-113) and 114/PMK.03/2022 (PMK-114) to extend until December 31, 2022 some of the tax reliefs related to Covid -19 that had expired on June 30, 2022.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**d. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**

Peraturan Pemerintah untuk Undang-Undang  
Cipta Kerja

Pada tanggal 16 Februari 2021, Peraturan Pemerintah ("PP") No. 9 Tahun 2021 telah diterbitkan perlakuan perpajakan untuk mendukung kemudahan berusaha serta mendukung percepatan implementasi kebijakan strategis di bidang perpajakan sebagaimana telah diatur dalam UU Cipta Kerja. Ruang lingkup pengaturan dalam PP ini meliputi perlakuan perpajakan untuk :

- a) Perlakuan perpajakan di bidang Pajak Penghasilan antara lain pengaturan dividen atau penghasilan lain yang dikecualikan dari objek Pajak Penghasilan berlaku untuk yang diterima atau diperoleh oleh Wajib Pajak orang pribadi dan badan dalam negeri sejak diundangkannya Undang-Undang Cipta Kerja;
- b) Perlakuan perpajakan di bidang Pajak Pertambahan Nilai atau Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah antara lain pengaturan kedudukan nomor induk kependudukan dipersamakan dengan Nomor Pokok Wajib Pajak dalam rangka pembuatan Faktur Pajak dan pengkreditan Pajak Masukan bagi Pengusaha Kena Pajak pembeli orang pribadi; dan
- c) Perlakuan perpajakan di bidang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan antara lain perubahan sanksi administratif dalam pengungkapan ketidakbenaran pengisian Surat Pemberitahuan pada saat Pemeriksaan dari 50% (lima puluh persen) menjadi tarif bunga berdasarkan suku bunga acuan dengan jangka waktu maksimal 24 (dua puluh empat) bulan, dan pengungkapan ketidakbenaran perbuatan dari 150% (seratus lima puluh persen) menjadi 100% (seratus persen), serta permintaan penghentian Penyidikan Tindak Pidana di Bidang Perpajakan dari denda sebesar 4 (empat) kali jumlah pajak menjadi 3 (tiga) kali jumlah pajak.

Pada tanggal 17 Februari 2021, sebagai ketentuan lebih lanjut, Pemerintah Republik Indonesia telah menerbitkan Peraturan Menteri Keuangan ("PMK") No. 18/PMK.03/2021 mengenai Pelaksanaan UU No. 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja di Bidang Pajak Penghasilan, Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan Atas Barang Mewah, Serta Ketentuan Umum dan Tata cara Perpajakan.

**15. TAXATION (continued)**

**d. Changes in Tax Regulations (continued)**

Regulations for Job Creation Law

On February 16, 2021, PP No. 9 of 2021 was also issued to provide a legal basis for regulating tax treatment in supporting ease of doing business and the acceleration of the implementation of strategic policies in the taxation sector as stipulated in the Job Creation Law. The scope of the regulation in this PP includes tax treatment for:

- a) Tax Treatment of Income Tax, among others, the arrangement of dividends or other income exempted from the Income Tax object applies to those received or obtained by individual taxpayers and domestic entities since the enactment of the Job Creation Law;
- b) Tax Treatment of Value Added Tax or Value Added Tax and Sales Tax on Luxury Goods, among other things, the arrangement of the domicile identification number equal to the Taxpayer Identification Number in the framework of making a Tax Invoice and crediting Input Tax for an individual buyer Taxable Entrepreneur; and
- c) Tax Treatment of General Provisions and Tax Procedures, including changes in administrative sanctions in disclosing untruthful submission of Tax Returns during the Audit from 50% (fifty percent) to the interest rate based on the reference interest rate with a maximum period of 24 (twenty four) months, and the disclosure of the wrongdoing of the act from 150% (one hundred and fifty percent) to 100% (one hundred percent), as well as the request for termination of the Criminal Investigation in the Field of Taxation from a fine of 4 (four) times the amount of tax to 3 (three) times.

On February 17, 2021, as a further provision, the Government of the Republic of Indonesia has issued Minister of Finance Regulation ("PMK") No. 18/PMK.03/2021 concerning the Implementation of Law No. 11 of 2020 Regarding Job Creation in the Fields of Income Tax, Value Added Tax and Sales Tax on Luxury Goods, as well as General Provisions and Taxation Procedures.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Surat Ketetapan Pajak**

Selama tahun 2022, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak ("STP"), dengan rincian sebagai berikut:

**15. TAXATION (continued)**

**e. Tax assessments Letter (continued)**

During 2022, the Company received Tax Collection Letter ("STP"), with the following details:

**Surat Ketetapan Pajak dan Surat Tagihan Pajak /  
Tax Underpayment Assessment Letter and Tax Collection Letter**

<b>No. Keterangan / No. Description</b>	<b>Tanggal / Date</b>	<b>Objek Pajak / Tax Object</b>	<b>Total / Total</b>
00181/107/21/038/22	2 Februari 2022 / February 2, 2022	PPnBJ periode September 2021 / PPnBJ period September 2021	1.782.240
00074/107/17/038/22	4 Maret 2022 / March 4, 2022	PPnBJ periode Agustus 2017 / PPnBJ period August 2017	500.000
00082/107/17/038/22	4 Maret 2022 / March 4, 2022	PPnBJ periode September 2017 / PPnBJ period September 2017	500.000
00081/107/17/038/22	4 Maret 2022 / March 4, 2022	PPnBJ periode Oktober 2017 / PPnBJ period October 2017	500.000
00080/107/17/038/22	4 Maret 2022 / March 4, 2022	PPnBJ periode November 2017 / PPnBJ period November 2017	500.000
00084/107/18/038/22	4 Maret 2022 / March 4, 2022	PPnBJ periode Januari 2018 / PPnBJ period January 2018	500.000
00161/107/18/038/22	30 Maret 2022 / March 30, 2022	PPnBJ periode Desember 2018 / PPnBJ period December 2018	213.840
00354/107/21/038/22	30 Maret 2022 / March 30, 2022	PPnBJ periode November 2021 / PPnBJ period November 2021	2.240.452
00162/107/18/038/22	30 Maret 2022 / March 30, 2022	PPnBJ periode Mei 2018 / PPnBJ period May 2018	500.000
00259/107/22/038/22	13 Juni 2022 / June 13, 2022	PPnBJ periode April 2022 / PPnBJ period April 2022	500.000
00541/106/21/038/22	8 Juli 2022 / July 8, 2022	PPh 25/29 periode Desember 2021 / PPh 25/29 period December 2021	1.581.045
00551/107/22/038/22	1 August 2022 / August 1, 2022	PPnBJ periode May 2022 / PPnBJ period May 2022	500.000
00548/107/22/038/22	1 August 2022 / August 1, 2022	PPnBJ periode April 2022 / PPnBJ period April 2022	2.919.876
00644/107/22/038/22	15 August 2022 / August 15, 2022	PPnBJ periode Juni 2022 / PPnBJ period June 2022	500.000
00928/101/22/418/22	8 September 2022 / September 8, 2022	PPh 21 periode Juni 2022 / PPh 21 period June 2022	427.049
00296/106/22/038/22	14 September 2022 / September 14, 2022	PPh 25/29 periode Juni 2022 / PPh 25/29 period June 2022	1.177.811
00823/107/22/038/22	14 September 2022 / September 14, 2022	PPnBJ periode Juli 2022 / PPnBJ period July 2022	500.000

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Surat Ketetapan Pajak (lanjutan)**

Selama tahun 2022, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak ("STP"), dengan rincian sebagai berikut:

**15. TAXATION (continued)**

**e. Tax assessments Letter (continued)**

During 2022, the Company received Tax Collection Letter ("STP"), with the following details:

**Surat Ketetapan Pajak dan Surat Tagihan Pajak /  
Tax Underpayment Assessment Letter and Tax Collection Letter**

<b>No. Keterangan / No. Description</b>	<b>Tanggal / Date</b>	<b>Objek Pajak / Tax Object</b>	<b>Total / Total</b>
00976/101/22/418/22	16 September 2022 / September 16, 2022	PPH 21 periode Juli 2022 / PPh 21 period July 2022	511.332
00066/101/20/418/22	6 October 2022 / October 6, 2022	PPH 21 periode Desember 2020 / PPh 21 period December 2020	100.000
00591/103/20/038/22	31 October 2022 / October 31, 2022	PPH 23 periode May 2020 / PPh 23 period May 2020	25.740
00991/107/21/038/22	31 October 2022 / October 31, 2022	PPnBJ periode Agustus 2021 / PPnBJ period August 2021	2.933.127
00592/103/20/038/22	31 October 2022 / October 31, 2022	PPH 23 periode Juni 2020 / PPh 23 period June 2020	255.345
00593/103/20/038/22	31 October 2022 / October 31, 2022	PPH 23 periode Agustus 2020 / PPh 23 period August 2020	48.016
01137/107/22/038/22	15 November 2022 / November 15, 2022	PPnBJ periode September 2022 / PPnBJ period September 2022	500.000
00024/101/19/418/22	5 November 2022 / November 5, 2022	PPH 21 periode Februari 2019 / PPh 21 period February 2019	100.000
01366/101/22/418/22	27 Desember 2022 / December 27, 2022	PPH 21 periode Juli 2022 / PPh 21 period July 2022	100.000
			<b>19.915.873</b>

**16. LIABILITAS SEWA**

Kelompok Usaha memiliki kontrak sewa untuk bangunan yang digunakan dalam operasinya. Sewa bangunan umumnya memiliki jangka waktu sewa masing-masing yaitu 5-7 tahun dan juga sewa mesin untuk produksi dengan jangka waktu sewa selama 5 tahun. Kewajiban Kelompok Usaha atas sewa yang dimilikinya dijamin dengan hak penyewa atas aset yang disewakan.

**16. LEASE LIABILITIES**

The Group has lease contracts for buildings used in its operations. Building leases generally have a rental period of 5-7 years each and also a machine rental for production with a rental period of 5 years. The Group's obligations on its leases are secured by the lessee's rights to the leased assets.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**16. LIABILITAS SEWA (lanjutan)**

Jumlah tercatat liabilitas sewa dan pergerakannya selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Saldo awal tahun	26.242.578.297	31.216.943.332	<i>Beginning at the beginning of the year</i>
Penyesuaian	110.378.390	-	<i>Adjustment</i>
Penambahan bunga	91.738.595	3.345.610.077	<i>Accretion of interest</i>
Pembayaran	<u>(5.273.137.938)</u>	<u>(8.319.975.112)</u>	<i>Payments</i>
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>21.171.557.344</b>	<b>26.242.578.297</b>	<b><i>Balance at end of year</i></b>
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	<u>7.054.530.783</u>	<u>4.575.405.057</u>	<i>Less current Portion</i>
<b>Bagian jangka panjang</b>	<b><u>14.117.026.561</u></b>	<b><u>21.667.173.240</u></b>	<b><i>Long-term portion</i></b>

Berikut ini adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 9)	6.842.989.693	5.996.748.007	<i>Depreciation expense of right-of-use assets (Note 9)</i>
Biaya bunga atas liabilitas sewa (Catatan 25)	91.738.595	3.345.610.077	<i>Interest expense on lease liabilities (Note 25)</i>
<b>Total jumlah yang diakui dalam laba rugi</b>	<b><u>6.934.728.288</u></b>	<b><u>9.342.358.084</u></b>	<b><i>Total amount recognized in profit or loss</i></b>

Kelompok Usaha memiliki arus kas keluar total untuk sewa sebesar Rp 5.273.137.938 dan 8.319.975.112 pada tahun 2022 dan 2021.

**16. LEASE LIABILITIES (continued)**

The carrying amounts of lease liabilities and the movements during the year are as follows:

The following are the amounts recognised in profit or loss:

The Group had total cash outflows for leases of Rp 5,273,137,938 and Rp 8,319,975,112 in 2022 and 2021.

**17. LIABILITAS IMBALAN KERJA**

Kelompok Usaha mencatat liabilitas imbalan kerja berdasarkan perhitungan aktuaris independen yaitu PT Sakura Aktualita Indonesia dengan laporannya masing-masing bertanggal 25 Januari 2023 dan 20 Desember 2021 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit" dan asumsi-asumsi utama sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Tingkat bunga diskonto per tahun	7,20%	7,00%	<i>Annual discount rate</i>
Tingkat kenaikan gaji per tahun	6,00%	6,00%	<i>Annual increase in salary rate</i>
Tingkat kecacatan	5% / TMI3	5% / TMI3	<i>Annual disability rate</i>
Tingkat mortalitas (Tabel Mortalitas Indonesia - TMI)	100% / TMI3	100% / TMI3	<i>Mortality rate (Indonesia Mortality Table - TMI)</i>

**17. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY**

The Group recognized employee benefits liability based on the calculation of an independent actuary, PT Sakura Aktualita Indonesia, in its actuary report dated January 25, 2023 and December 20, 2021 as of December 31, 2022 and 2021, respectively, using "Projected Unit Credit" method with the key assumptions as follows:

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**17. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

	<b>2022</b>
Tingkat pengunduran diri	5% per tahun hingga usia 30 tahun, lalu menurun secara linier sampai 0% pada usia 55 tahun / 5% per annum until 30 years old, then decreasing linearly to 0% in 55 years old

Rincian imbalan kerja yang diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>
Beban yang diakui dalam laba rugi:	
Biaya jasa kini	59.712.915
Biaya jasa lalu	(336.419.254)
Biaya bunga neto	282.707.259
<b>Sub-total</b>	<b>6.000.920</b>
Keuntungan aktuarial yang timbul:	
Perubahan asumsi keuangan penyesuaian atas pengalaman	(781.797.679)
<b>Total</b>	<b>(775.796.759)</b>

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>
Saldo awal tahun	2.075.412.789
Beban imbalan kerja tahun berjalan (Catatan 24)	6.000.920
Pengukuran kembali atas imbalan kerja	(781.797.679)
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>1.299.616.030</b>

Sensitivitas keseluruhan liabilitas imbalan kerja terhadap perubahan tertimbang asumsi dasar adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>
<b>Tingkat diskonto</b>	
(Kenaikan 1%)	23.171.007
Penurunan 1%	(31.960.531)
<b>Tingkat kenaikan gaji</b>	
Kenaikan 1%	(81.449.649)
(Penurunan 1%)	75.004.000

**17. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)**

	<b>2021</b>
Tingkat pengunduran diri	5% per tahun hingga usia 30 tahun, lalu menurun secara linier sampai 0% pada usia 55 tahun / 5% per annum until 30 years old, then decreasing linearly to 0% in 55 years old

The details of the employee benefits recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income consisted of the following:

	<b>2021</b>	
Beban yang diakui dalam laba rugi:		Expense recognized in profit or loss:
Biaya jasa kini	564.770.070	Current service cost
Biaya jasa lalu	-	Past service cost
Biaya bunga neto	144.891.627	Interest cost
<b>Sub-total</b>	<b>709.661.697</b>	<b>Sub-total</b>
Keuntungan aktuarial yang timbul:		Actuarial gain from:
Perubahan asumsi keuangan penyesuaian atas pengalaman	(1.003.420.367)	Changes on financial assumption arising from experience adjustments
<b>Total</b>	<b>(293.758.670)</b>	<b>Total</b>

The movements in the present value of defined benefits liability are as follows:

	<b>2021</b>	
Saldo awal tahun	2.369.171.460	Balance at beginning of year
Beban imbalan kerja tahun berjalan (Catatan 24)	709.661.696	Employee benefit expense for the year (Note 24)
Pengukuran kembali atas imbalan kerja	(1.003.420.367)	Remeasurement of employee benefits liability
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>2.075.412.789</b>	<b>Balance at the end of the year</b>

The sensitivity of the overall employee benefits liability to changes in the weighted principal assumptions is as follows:

	<b>2021</b>	
(Kenaikan 1%)	122.403.974	Discount rate (Increase 1%)
Penurunan 1%	(135.964.232)	Decrease 1%
(Kenaikan 1%)	(136.926.688)	Salary growth rate (Increase 1%)
(Penurunan 1%)	380.448.046	Decrease 1%

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**18. UTANG LAIN-LAIN**

	<u>2022</u>
<b>Jangka pendek</b>	
Pihak berelasi (Catatan 29e)	3.169.449.692
<b>Jangka panjang</b>	
<b>Perusahaan:</b>	
<b>Pihak berelasi (Catatan 29e):</b>	
Bahar	20.991.587.638
Alex Budiarjo	7.800.000.000
Nicky Gunhadi	2.700.000.000
Theresia	300.000.000
Sub-total	<u>31.791.587.638</u>
Biaya yang belum diamortisasi	<u>(1.978.791.672)</u>
Sub-total	<u>29.812.795.966</u>
<b>Neto</b>	<b><u>32.982.245.658</u></b>

**PT Epack Flexibles Indonesia ("EFI"), Entitas Anak**

Pada tanggal 1 Maret 2022, EFI memperoleh pinjaman dari Alex Budiarjo sebesar Rp 500.000.000 pinjaman tersebut akan diperbaharui setiap 3 bulan.

Pada tanggal 1 Maret 2022, EFI memperoleh pinjaman dari Bahar sebesar Rp 500.000.000 pinjaman tersebut akan diperbaharui setiap 3 bulan.

Pada tanggal 1 Maret 2022, EFI memperoleh pinjaman dari Nicky Gunhadi sebesar Rp 500.000.000 pinjaman tersebut akan diperbaharui setiap 3 bulan.

**Perusahaan**

**Bahar**

Pada tanggal 2 Januari 2018, Perusahaan memperoleh pinjaman dari Bahar sebesar Rp 11.000.000.000 miliar dan jatuh tempo 2 Januari 2021. Pinjaman ini dikenakan bunga 15,6% per tahun dan tanpa jaminan.

Pada tanggal 4 Januari 2021, sesuai dengan perjanjian kredit No.: 001/EPACK/DIR/21 Perusahaan memperoleh perpanjangan jangka waktu jatuh tempo kredit serta penambahan pinjaman dari Bahar dengan pinjaman maksimum sebesar Rp 12.500.000.000 dan jatuh tempo pada 4 Januari 2024. Pinjaman ini dikenakan bunga 15,6% per tahun dan tanpa jaminan.

**18. OTHER PAYABLES**

	<u>2021</u>	
	-	<b>Current</b>
		<i>Related parties (Note 29e)</i>
		<b>Non-current</b>
		<b>The Company:</b>
		<b>Related Parties (Note 29e):</b>
		<i>Bahar</i>
		<i>Alex Budiarjo</i>
		<i>Nicky Gunhadi</i>
		<i>Theresia</i>
		<b>Sub-total</b>
		<b>Unamortized cost</b>
		<b>Sub-total</b>
		<b>Net</b>

**PT Epack Flexibles Indonesia ("EFI"), a Subsidiary**

On March 1, 2022, EFI obtained a loan from Alex Budiarjo of IDR 500,000,000 loan will be renewed every 3 months.

On March 1, 2022, EFI obtained a loan from Bahar of IDR 500,000,000 loan will be renewed every 3 months.

On March 1, 2022, EFI obtained a loan from Nicky Gunhadi of IDR 500,000,000 loan will be renewed every 3 months.

**The Company**

**Bahar**

On January 2, 2018, the Company obtained a loan from Bahar of Rp 11,000,000,000, and will mature on January 2, 2021. This loan bear interest at 15.6% per annum and without guarantee.

On January 4, 2021, based on the credit agreement No.: 001/EPACK/DIR/21, the Company obtained an extension of date maturity ofn loan and an additional loan from Bahar of with the maximum loans amounting to Rp 12,500,000,000 and will due to on January 4, 2024. This loan bear interest at 15.6% per annum and without guarantee.



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**18. UTANG LAIN-LAIN (lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

**Surat konversi jangka panjang**

Mutasi surat utang konversi jangka panjang adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>			
	<b>Saldo awal / Beginning balance</b>	<b>Penambahan/ Addition</b>	<b>Pengurangan/ Deduction</b>	<b>Saldo akhir / Ending balance</b>
Alex Budiarjo	7.800.000.000	-	-	7.800.000.000
Nicky Gunhadi	900.000.000	1.800.000.000	-	2.700.000.000
Theresia	2.550.000.000	-	(2.250.000.000)	300.000.000
Sub-total	11.250.000.000	1.800.000.000	(2.250.000.000)	10.800.000.000
Biaya yang belum diamortisasi/ Unamortized cost	(2.576.037.786)	-	597.246.114	(1.978.791.672)
<b>Total</b>	<b>8.673.962.214</b>	<b>1.800.000.000</b>	<b>(1.652.753.886)</b>	<b>8.821.208.328</b>

	<b>2021</b>			
	<b>Saldo awal / Beginning balance</b>	<b>Penambahan/ Addition</b>	<b>Pengurangan/ Deduction</b>	<b>Saldo akhir / Ending balance</b>
Alex Budiarjo	7.800.000.000	-	-	7.800.000.000
Theresia	2.550.000.000	-	-	2.550.000.000
Ng Seh Fen	1.650.000.000	-	(1.650.000.000)	-
Nicky Gunhadi	-	900.000.000	-	900.000.000
Sub-total	12.000.000.000	900.000.000	(1.650.000.000)	11.250.000.000
Biaya yang belum diamortisasi/ Unamortized cost	(726.029.561)	(1.850.008.225)	-	(2.576.037.786)
<b>Total</b>	<b>11.273.970.439</b>	<b>(950.008.225)</b>	<b>(1.650.000.000)</b>	<b>8.673.962.214</b>

**a. Alex Budiarjo ("AB")**

Pada tanggal 5 September 2018, Perusahaan dan AB menandatangani Surat Utang Konversi Jangka Panjang. Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman sebesar Rp 15.000.000.000 tanpa bunga dan memberikan hak kepada AB untuk konversi partial atau seluruh pinjaman yang diberikan dengan nilai nominal Rp 1.000.000 per saham. Masa konversi sampai dengan tanggal 31 Desember 2020, dan jangka waktu pinjaman 3 tahun.

Pada tanggal 1 Februari 2021, Perusahaan dan AB menandatangani perubahan perjanjian kredit terkait dengan jangka waktu pinjaman sampai dengan tanggal 1 Februari 2024.

**18. OTHER PAYABLES (continued)**

**The Company (continued)**

**Long-term convertible notes**

The movement of long-term convertible notes are as follows:

	<b>2022</b>			
	<b>Saldo awal / Beginning balance</b>	<b>Penambahan/ Addition</b>	<b>Pengurangan/ Deduction</b>	<b>Saldo akhir / Ending balance</b>
Alex Budiarjo	7.800.000.000	-	-	7.800.000.000
Nicky Gunhadi	900.000.000	1.800.000.000	-	2.700.000.000
Theresia	2.550.000.000	-	(2.250.000.000)	300.000.000
Sub-total	11.250.000.000	1.800.000.000	(2.250.000.000)	10.800.000.000
Biaya yang belum diamortisasi/ Unamortized cost	(2.576.037.786)	-	597.246.114	(1.978.791.672)
<b>Total</b>	<b>8.673.962.214</b>	<b>1.800.000.000</b>	<b>(1.652.753.886)</b>	<b>8.821.208.328</b>

	<b>2021</b>			
	<b>Saldo awal / Beginning balance</b>	<b>Penambahan/ Addition</b>	<b>Pengurangan/ Deduction</b>	<b>Saldo akhir / Ending balance</b>
Alex Budiarjo	7.800.000.000	-	-	7.800.000.000
Theresia	2.550.000.000	-	-	2.550.000.000
Ng Seh Fen	1.650.000.000	-	(1.650.000.000)	-
Nicky Gunhadi	-	900.000.000	-	900.000.000
Sub-total	12.000.000.000	900.000.000	(1.650.000.000)	11.250.000.000
Biaya yang belum diamortisasi/ Unamortized cost	(726.029.561)	(1.850.008.225)	-	(2.576.037.786)
<b>Total</b>	<b>11.273.970.439</b>	<b>(950.008.225)</b>	<b>(1.650.000.000)</b>	<b>8.673.962.214</b>

**a. Alex Budiarjo ("AB")**

On September 5, 2018, the Company and AB signed a Long-Term Convertible Notes. The Company obtained a loan facility with a plafond of Rp 15,000,000,000, without interest and gave AB the right to partially or as a whole convert the loans granted with a par value of Rp 1,000,000 per share. The conversion period is until December 31, 2020, and the loan period is 3 years.

On February 1, 2021, the Company and AB signed the amended credit agreement related to the term of the loan until February 1, 2024.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**18. UTANG LAIN-LAIN (lanjutan)**

**Surat konversi jangka panjang (lanjutan)**

**b. Ng She Fen**

Pada tanggal 3 Januari 2019, Perusahaan dan Ng She Fen menandatangani Surat Utang Konversi Jangka Panjang. Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman sebesar Rp 3.500.000.000, tanpa bunga dan memberikan hak kepada Ng She Fen untuk konversi partial atau seluruh pinjaman yang diberikan dengan nilai nominal Rp 1.000.000 per saham. Masa konversi sampai dengan 31 Desember 2019 dan jangka waktu pinjaman adalah 3 tahun.

Pada tahun 2021, pinjaman tersebut telah dialihkan kepada Nicky Gunadi.

**c. Nicky Gunhadi**

Berdasarkan perjanjian No 005/EPACK/DIR/21 pada tanggal 10 Januari 2021, Perusahaan mendapatkan fasilitas pinjaman dengan *plafond* Rp 1.850.000.000 dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 10 Januari 2024.

Pinjaman ini merupakan pengalihan dari pinjaman Ng She Fen.

**d. Theresia**

Pada tanggal 10 Oktober 2018, Perusahaan dan Theresia menandatangani Surat Hutang Konversi Jangka Panjang. Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman sebesar Rp 2.800.000.000 tanpa bunga dan memberikan hak untuk konversi partial atau seluruh pinjaman yang diselesaikan dengan nilai nominal Rp 1.000.000 per saham. Masa konversi adalah sampai dengan tanggal 31 Desember 2019, dan jangka waktu pinjaman adalah 3 tahun.

Pada tanggal 1 Februari 2021, Perusahaan dan Theresia menandatangani perubahan perjanjian kredit terkait dengan jangka waktu pinjaman sampai dengan tanggal 1 Februari 2024.

Sampai dengan 31 Desember 2022, surat utang konversi jangka panjang telah dilunasi sebagian dan para pemegang surat utang tidak menggunakan hak konversinya.

**18. OTHER PAYABLES (continued)**

**Long-term convertible notes (continued)**

**b. Ng She Fen**

On January 3, 2019, the Company and Ng She Fen signed a Long-Term Convertible Notes. The Company obtained a loan facility with a *plafond* of Rp 3,500,000,000, without interest and giving the right to Ng She Fen to partially or as a whole convert the loans granted with a par value of Rp 1,000,000 per share. The conversion period is until December 31, 2019, and the loan periods is 3 years.

In 2021, the loan was transferred to Nicky Gunadi.

**c. Nicky Gunhadi**

Based on agreement No. 005/EPACK/DIR/21 dated January 10, 2021, the Company obtained a loan facility with a ceiling of Rp 1,850,000,000 with a term of up to January 10, 2024.

This loan is a diversion from Ng She Fen's loan.

**d. Theresia**

On October 10, 2018, the Company and Theresia signed a Long-Term Convertible Notes. The Company obtained a loan with a *plafond* of Rp 2,800,000,000 without interest and granting the right to Theresia to partially or whole conversion of loans settled with a par value of Rp 1,000,000 per share. The conversion period is until December 31, 2019, and the loan period is 3 years.

On February 1, 2021, the Company and Theresia signed the amended credit agreement related to the term of the loan until February 1, 2024.

Until December 31, 2022, the long-term convertible notes have been partially paid and the holders of the convertible notes did not exercise their conversion rights.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**19. MODAL SAHAM**

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

<b>2022</b>				
<b>Pemegang Saham</b>	<b>Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid</b>	<b>Persentase Pemilikan / Percentage of Ownership</b>	<b>Total Modal Disetor / Total Paid-up Capital</b>	<b>Shareholders</b>
PT Omni Multi Industrindo	800.000.000	24,22%	40.000.000.000	PT Omni Multi Industrindo
Drs. Ryan Permana	664.799.600	20,12%	33.239.980.000	Drs. Ryan Permana
Nessy Sarinda	500.000.000	15,14%	25.000.000.000	Nessy Sarinda
Suhanda Wijaya	225.400.000	6,82%	11.270.000.000	Suhanda Wijaya
Bahar (Direktur Utama)	181.760.000	5,50%	9.088.000.000	Bahar (President Director)
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	931.440.400	28,20%	46.572.020.000	Public (each below 5%)
<b>Total</b>	<b>3.303.400.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>165.170.000.000</b>	<b>Total</b>

<b>2021</b>				
<b>Pemegang Saham</b>	<b>Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid</b>	<b>Persentase Pemilikan / Percentage of Ownership</b>	<b>Total Modal Disetor / Total Paid-up Capital</b>	<b>Shareholders</b>
PT Omni Multi Industrindo	800.000.000	24,22%	40.000.000.000	PT Omni Multi Industrindo
Drs. Ryan Permana	777.200.000	23,53%	38.860.000.000	Drs. Ryan Permana
Nessy Sarinda	500.000.000	15,14%	25.000.000.000	Nessy Sarinda
Suhanda Wijaya	225.400.000	6,82%	11.270.000.000	Suhanda Wijaya
Bahar (Direktur Utama)	181.760.000	5,50%	9.088.000.000	Bahar (President Director)
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	819.040.000	24,79%	40.952.000.000	Public (each below 5%)
<b>Total</b>	<b>3.303.400.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>165.170.000.000</b>	<b>Total</b>

**20. TAMBAHAN MODAL DISETOR**

Tambahan modal disetor pada tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

**20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL**

The additional paid-in capital in 2022 and 2021 is as follows:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
Selisih antara penerimaan IPO dengan nilai nominal saham	15.000.000.000	15.000.000.000	<i>Difference between receipt of IPO with nominal value of shares</i>
Biaya emisi saham	(4.511.115.389)	(4.511.115.389)	
<b>Total</b>	<b>10.488.884.611</b>	<b>10.488.884.611</b>	<b>Total</b>

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**21. KEPENTINGAN NONPENGENDALI**

	Kepentingan nonpengendali atas aset bersih/ <i>Non-controlling interest in net assets</i>	
	2022	2021
Epac Flexible Asia Pte. Ltd	<b>(6.143.307.102)</b>	<b>(2.342.032.198)</b>

Ringkasan informasi keuangan terkait kepentingan non-pengendali Epac Flexibles Asia Pte. Ltd. adalah sebagai berikut:

	2022
Aset lancar	16.370.479.294
Aset tidak lancar	49.397.764.948
Liabilitas jangka pendek	22.078.857.001
Liabilitas jangka panjang	43.793.314.056
Ekuitas	(11.337.713.143)
Total kerugian komprehensif tahun berjalan	(7.041.179.166)

**22. PENJUALAN NETO**

	2022
Penjualan Pihak ketiga	100.182.670.981
Pihak berelasi (Catatan 29a)	1.654.936.317
<b>Total</b>	<b>101.837.607.298</b>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, pasar atau area geografis atas penjualan Kelompok Usaha adalah domestik.

Berikut ini penjualan dari satu pelanggan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan.

	2022
PT Mayora Indah Tbk	-
PT Global Niaga Pratama (Catatan 29a)	-
<b>Total</b>	<b>-</b>

Pada tanggal 31 Desember 2022, bahwa Kelompok Usaha tidak memiliki penjualan yang melebihi 10%.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha memiliki uang muka penjualan sebagai berikut:

	2022
PT Shavira Barokah Utama	140.642.386
PT Bakerindo Sukses Makmur	90.125.000
PT Kwangcheon Kim Indonesia	79.360.000
Packaging House 88	75.542.307
CV Santri Indo Pangan	52.500.000

**21. NON-CONTROLLING INTEREST**

	Kepentingan nonpengendali atas rugi bersih/ <i>Net loss attributable to Non-controlling interest</i>	
	2022	2021
Epac Flexible Asia Pte. Ltd	<b>(3.646.497.903)</b>	<b>(1.329.838.689)</b>

Summarized financial information in respect of material non-controlling interest Epac Flexibles Asia Pte. Ltd. is set out below:

	2021	
13.808.994.996		Current assets
60.873.240.887		Non-current assets
46.218.512.649		Current liabilities
21.526.470.888		Non-current liabilities
6.937.252.345		Equity
(1.510.451.284)		Total comprehensive loss for the year

**22. NET SALES**

	2021	
134.365.462.739		Sales Third parties
7.749.104.875		Related party (Note 29a)
<b>142.114.567.614</b>		<b>Total</b>

As of December 31, 2022 and 2021, the market or geographic area of the Group's sales is domestic.

Following is the sales from customers that represents 10% of total sales.

	2021	
22.885.582.860		PT Mayora Indah Tbk
7.749.104.875		PT Global Niaga Pratama (Note 29a)
<b>30.634.687.735</b>		<b>Total</b>

On December 31, 2022, that the Group did not have sales exceeding 10%.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group has sales advance as follows:

	2021	
127.372.482		PT Shavira Barokah Utama
-		PT Bakerindo Sukses Makmur
-		PT Kwangcheon Kim Indonesia
211.500.000		Packaging House 88
-		CV Santri Indo Pangan

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**22. PENJUALAN NETO (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha memiliki uang muka penjualan sebagai berikut: (lanjutan)

	<u>2022</u>
Maira Cookies	48.250.000
PT Natura Boga Lestari	40.530.000
PT Mainetti Packaging Solution	-
Lain-lain	509.274.740
<b>Total</b>	<b><u>1.036.224.433</u></b>

**23. BEBAN POKOK PENJUALAN**

	<u>2022</u>
<u>Bahan baku:</u>	
Persediaan awal (Catatan 7)	10.843.945.878
Pembelian	52.535.890.383
Persediaan akhir (Catatan 7)	<u>(1.837.727.558)</u>
Pemakaian bahan baku	61.542.108.703
Upah langsung dan tunjangan Staf karyawan bulanan lokal dan tunjangan	6.225.812.449
Biaya konversi lain	2.675.460.907
Total beban produksi	<u>29.627.239.175</u>
<u>Barang dalam proses</u>	<u>100.070.621.234</u>
Persediaan awal (Catatan 7)	16.773.097.384
Persediaan akhir (Catatan 7)	<u>(664.505.921)</u>
Beban pokok produksi	116.179.212.697
<u>Barang jadi</u>	
Persediaan awal (Catatan 7)	18.412.782.215
Penghapusan persediaan	(21.304.196.105)
Persediaan akhir (Catatan 7)	<u>(1.677.059.951)</u>
<b>Harga pokok penjualan</b>	<b><u>111.610.738.856</u></b>

Berikut ini pembelian dari satu pemasok yang melebihi 10% dari jumlah pembelian.

	<u>2022</u>
PT Nusa Eka Winapratama	7.466.158.561
PT Global Niaga Pratama (Catatan 29d)	5.311.163.031
<b>Total</b>	<b><u>12.777.321.592</u></b>

Rincian beban konversi lain adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Penyusutan (Catatan 9)	21.889.895.766
Reparasi dan pemeliharaan	2.507.422.179
Energi	2.416.185.908
Perlengkapan pabrik dan kantor	1.250.652.568
Outsourcing	668.554.522

**22. NET SALES (continued)**

As of December 31, 2021 and 2020, the Group has sales advance as follows: (continued)

	<u>2021</u>	
	-	Maira Cookies
	-	PT Natura Boga Lestari
	425.325.000	PT Mainetti Packaging Solution
	822.540.326	Others
<b>Total</b>	<b><u>1.586.737.808</u></b>	<b>Total</b>

**23. COSTS OF GOODS SOLD**

	<u>2021</u>	
	4.713.340.350	<u>Raw material</u>
	80.530.597.022	Beginning inventories (Note 7)
	<u>(10.843.945.878)</u>	Purchase
	74.399.991.494	Ending inventories (Note 7)
	10.817.987.675	Raw material usage
	2.053.854.879	Direct labour and allowance
	29.351.396.730	Staff employees and local monthly allowance
	<u>116.623.230.778</u>	Other conversion cost
		Total manufacturing cost
	12.063.704.717	<u>Work in process</u>
	<u>(16.773.097.384)</u>	Beginning inventories (Note 7)
	111.913.838.111	Ending inventories (Note 7)
		Cost of goods manufactured
	16.386.524.535	<u>Finished goods</u>
	-	Beginning inventories (Note 7)
	<u>(18.412.782.215)</u>	Write off of inventory
		Ending inventories (Note 7)
	<b><u>109.887.580.431</u></b>	<b>Costs of good sold</b>

Following is the purchases from suppliers that represents 10% of total purchases.

	<u>2021</u>	
	-	PT Nusa Eka Winapratama
	27.255.899.490	PT Global Niaga Pratama (Note 29d)
<b>Total</b>	<b><u>27.255.899.490</u></b>	<b>Total</b>

The details of other conversion cost are as follows:

	<u>2021</u>	
	20.261.732.418	Depreciation (Note 9)
	1.710.573.956	Repair and maintenance
	4.001.225.184	Energy
	1.129.952.641	Factory and office supplies
	1.508.444.165	Outsourcing



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**23. BEBAN POKOK PENJUALAN (lanjutan)**

Rincian beban konversi lain adalah sebagai berikut:  
(lanjutan)

	<u>2022</u>
Asuransi	403.179.173
Sewa	291.600.000
Lain-lain	199.749.059
<b>Total</b>	<b><u>29.627.239.175</u></b>

**24. BEBAN USAHA**

	<u>2022</u>
<b><u>Beban Penjualan</u></b>	
Gaji dan tunjangan	4.655.793.556
Biaya penjualan lokal	1.549.064.134
Pemasaran	532.186.817
Sewa	153.370.000
Perjalanan dinas	138.345.273
Internet	105.340.438
Transportasi	65.850.145
Perlengkapan kantor	13.726.829
Lain-lain	28.713.461
Sub-total	<u>7.242.390.653</u>
<b><u>Beban Umum dan Administrasi</u></b>	
Gaji dan tunjangan	3.568.135.234
Penyusutan (Catatan 9)	2.090.100.014
Jasa profesional dan konsultan	2.164.041.797
Pajak	1.346.498.900
Perlengkapan kantor	845.707.896
Royalti (Catatan 28)	606.398.047
Beban software	431.764.614
Amortisasi (Catatan 10)	210.401.034
Imbalan kerja (Catatan 17)	6.000.920
Lainnya (masing-masing dibawah Rp 100.000.000)	379.305.218
Sub-total	<u>11.648.353.674</u>
<b>Total</b>	<b><u>18.890.744.327</u></b>

**23. COSTS OF GOODS SOLD (continued)**

The details of other conversion cost are as follows:  
(continued)

	<u>2021</u>	
	306.985.890	Insurance
	339.711.111	Rent
	92.771.365	Others
<b>Total</b>	<b><u>29.351.396.730</u></b>	<b>Total</b>

**24. OPERATING EXPENSES**

	<u>2021</u>	
	4.302.178.655	<b><u>Selling Expense</u></b>
	2.475.419.974	Salary and allowance
	876.467.396	Selling local expenses
	193.372.126	Marketing
	48.780.636	Rent
	94.689.871	Travelling
	149.084.692	Internet
	236.584.441	Transportation
	82.008.284	Office supplies
Sub-total	<u>8.458.586.075</u>	Sub-total
		<b><u>General and Administrative Expenses</u></b>
	3.990.771.552	Salary and allowance
	949.560.862	Depreciation (Note 9)
	1.224.734.011	Professional service and Consultant
	905.844.768	Taxes
	127.665.938	Office supplies
	436.684.285	Royalty (Note 28)
	668.640.429	Software expense
	210.401.041	Amortization (Note 10)
	709.661.696	Employee benefits expenses (Note 17)
	809.042.748	Others (each below Rp 100,000,000)
Sub-total	<u>10.033.007.330</u>	Sub-total
<b>Total</b>	<b><u>18.491.593.405</u></b>	<b>Total</b>

**25. PENGHASILAN (BIAYA) KEUANGAN**

	<u>2022</u>
Biaya keuangan:	
Pinjaman jangka pendek	(10.421.516.200)
Pinjaman bank	(1.265.486.151)
Liabilitas sewa (Catatan 16)	(91.738.595)
Sub-total	<u>(11.778.740.946)</u>
Penghasilan keuangan:	
Utang lain-lain (Catatan 18)	-
Lain-lain	59.739.555
Sub-total	<u>59.739.555</u>
<b>Neto</b>	<b><u>(11.719.001.391)</u></b>

**25. FINANCE INCOME (COST)**

	<u>2021</u>	
	(9.789.964.130)	Finance cost:
	(1.464.918.190)	Short-term loans
	(3.345.610.077)	Bank loan
	(14.600.492.397)	Lease liabilities (Note 16)
		Sub-total
	1.850.008.225	Finance income:
	91.231.977	Other payables (Note 18)
		Others
	1.941.240.202	Others
<b>Neto</b>	<b><u>(12.659.252.195)</u></b>	<b>Net</b>

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**26. PENGHASILAN (BEBAN) USAHA LAINNYA**

	<u>2022</u>
Keuntungan (kerugian) kurs mata uang asing - neto	(2.554.303.753)
Kerugian penghapusan dan penjualan aset tetap (Catatan 9)	(624.099.368)
Penyisihan penurunan nilai piutang - neto (Catatan 5)	(530.162.147)
Pendapatan sewa	-
Lain-lain	<u>(71.217.468)</u>
<b>Neto</b>	<b><u>(3.779.782.736)</u></b>

**27. LABA (RUGI) PER SAHAM**

Perhitungan laba (rugi) neto per saham dasar adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Laba (rugi) neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	(62.460.560.143)
Total rata-rata tertimbang saham	<u>3.303.400.000</u>
<b>Laba (rugi) neto per saham dasar</b>	<b><u>(18,91)</u></b>

**28. PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING**

**Perusahaan**

Pada tanggal 28 November 2019, Perusahaan menandatangani perjanjian *joint venture* dengan ePac Holdings, LLC (ePac US) dengan kesepakatan mendirikan perusahaan joint venture di Asia dengan nama Epac Flexibles Asia Pte. Ltd., (ePac Asia) dan mendirikan perusahaan afiliasi di Indonesia, Malaysia dan Thailand. Pendirian ePac Asia ditujukan untuk menjadi perusahaan induk dari satu atau lebih perusahaan afiliasi percetakan digital. Perusahaan afiliasi percetakan digital tersebut akan menjadi perusahaan setara dengan perusahaan percetakan digital yang dioperasikan oleh ePac US di Amerika Serikat, yang memiliki kesetaraan dalam pembelian peralatan dan pengaturan pembiayaan dengan pemasok mesin.

**Epac Fleksibles Asia Pte. Ltd, Entitas Anak**

Epac Asia Pte. Ltd, entitas anak, akan membayar royalti kepada ePac US sebesar persentase tertentu dari penjualan bersih, royalti yang dibayarkan dicatat ketika produk dan layanan berlisensi ditagih, dibayar atau dikirim.

**26. OTHER OPERATING INCOME (EXPENSES)**

	<u>2021</u>	
	125.836.606	Gain (loss) on foreign exchange - net
	(325.722.014)	Loss on write-off of and sale of fixed assets (Note 9)
	(222.021.313)	Allowance for impairment of receivables - net (Note 5)
	565.760.064	Rent income
	<u>651.590.649</u>	Others
<b>Neto</b>	<b><u>795.443.992</u></b>	<b>Net</b>

**27. EARNINGS (LOSS) PER SHARE**

The calculation of basic net profit (loss) per share is as follows:

	<u>2021</u>	
	2.399.734.364	Net profit (loss) for the year attributable to owners of the Parent Entity
	<u>3.303.400.000</u>	Weighted average number of shares outstanding
	<u>0,73</u>	<b>Basic earnings (loss) per share</b>

**28. SIGNIFICANT AGREEMENTS**

**The Company**

On November 28, 2019, the Company signed a joint venture agreement with ePac Holdings, LLC (ePac US) with an agreement to establish a joint venture in Asia under the name Epac Flexibles Asia Pte. Ltd., (ePac Asia) and established affiliated companies in Indonesia, Malaysia and Thailand. The establishment of ePac Asia is intended to be the holding company of one or more digital printing affiliated companies. The digital printing affiliated company will become the equivalent of a digital printing company operated by US ePac in the United States, having equivalent equipment purchases and financing arrangements with machinery suppliers.

**Epac Fleksibles Asia Pte. Ltd, The Subsidiary**

Epac Asia Pte. Ltd, a subsidiary, will pay royalties to ePac US for certain percentage of net sales, royalties payable will be recorded when licensed products and services are billed, paid or shipped.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. INFORMASI PIHAK BERELASI**

Selain informasi pihak-pihak berelasi yang diungkapkan di catatan lain dalam laporan keuangan konsolidasian, berikut ini transaksi signifikan antara Kelompok Usaha dan pihak-pihak terkait yang dilakukan dengan syarat-syarat yang disepakati antara pihak-pihak terkait:

a. Penjualan kepada pihak berelasi (Catatan 22):

	<u>2022</u>
PT Global Niaga Pratama	<u><b>1.654.936.317</b></u>
Persentase dari total penjualan	<u><b>1,63%</b></u>

b. Piutang usaha (Catatan 5) yang timbul dari penjualan tersebut adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
PT Global Niaga Pratama	<u><b>3.004.088.803</b></u>
<b>Persentase dari total aset</b>	<u><b>1,01%</b></u>

c. Piutang lain-lain (Catatan 6) yang timbul dari pemberian pinjaman sementara

	<u>2022</u>
ePac Holdings, LLC	<u><b>288.947.352</b></u>
<b>Persentase dari total aset</b>	<u><b>0,10%</b></u>

d. Pembelian dari pihak berelasi (Catatan 23)

	<u>2022</u>
PT Global Niaga Pratama	<u><b>5.311.163.031</b></u>
<b>Persentase dari total pembelian</b>	<u><b>10,11%</b></u>

e. Utang lain-lain

	<u>2022</u>
<b>Jangka pendek</b>	
ePac Holdings, LLC	1.669.449.692
Alex Budiarmo	500.000.000
Bahar	500.000.000
Nicky Gunhadi	500.000.000
<b>Total</b>	<u><b>3.169.449.692</b></u>
<b>Persentase dari total liabilitas</b>	<u><b>1,75%</b></u>

**29. RELATED PARTIES INFORMATION**

In addition to the related parties information disclosed elsewhere in the consolidated financial statements, the following significant transactions between the Group and its related parties took place at terms agreed between the parties concerned:

a. Sales to related parties (Note 22):

	<u>2021</u>	
	<u><b>7.749.104.875</b></u>	PT Global Niaga Pratama
	<u><b>5,45%</b></u>	Percentage to total sales

b. Trade receivables (Note 5) arising from such sales are as follows:

	<u>2021</u>	
	<u><b>378.857.754</b></u>	PT Global Niaga Pratama
	<u><b>0,10%</b></u>	Percentage to total assets

c. Other receivables (Note 6) arising from temporary loans

	<u>2021</u>	
	<u>-</u>	ePac Holdings, LLC
	<u>-</u>	Percentage to total assets

d. Purchases from related party (Note 23)

	<u>2021</u>	
	<u><b>27.255.899.490</b></u>	PT Global Niaga Pratama
	<u><b>33,85%</b></u>	Percentage to total purchases

e. Other payables

	<u>2021</u>	
	<u>-</u>	<b>Short term</b>
	<u>-</u>	ePac Holdings, LLC
	<u>-</u>	Alex Budiarmo
	<u>-</u>	Bahar
	<u>-</u>	Nicky Gunhadi
	<u>-</u>	<b>Total</b>
	<u>-</u>	Percentage to total liabilities

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. INFORMASI PIHAK BERELASI (lanjutan)**

e. Utang lain-lain (lanjutan)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<b>Jangka panjang</b>			<b>Long term</b>
Bahar	20.991.587.638	20.417.587.638	Bahar
Alex Budiarjo	7.800.000.000	7.800.000.000	Alex Budiarjo
Nicky Gunhadi	2.700.000.000	900.000.000	Nicky Gunhadi
Theresia	300.000.000	2.550.000.000	Theresia
<b>Total</b>	<b><u>31.791.587.638</u></b>	<b><u>31.667.587.638</u></b>	<b>Total</b>
<b>Persentase dari total liabilitas</b>	<b><u>17,54%</u></b>	<b><u>16,58%</u></b>	<b>Percentage to total liabilities</b>

Sifat hubungan dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

*The nature of the relationship and transaction with related parties is as follows:*

<u>Pihak Berelasi / Related Parties</u>	<u>Sifat Hubungan / Nature of Relationships</u>	<u>Sifat Transaksi / Nature of Transactions</u>
Bahar	Pemegang saham / <i>shareholder</i>	Utang lain-lain jangka panjang dan jangka pendek / <i>long-term and short-term other payable</i>
Alex Budiarjo	Pemegang saham / <i>shareholder</i>	Utang lain-lain jangka panjang dan pendek / <i>long-term and short term other payable</i>
Nicky Gunhadi	Pemegang saham / <i>shareholder</i>	Utang lain-lain jangka Panjang dan pendek / <i>long-term and short term other payable</i>
Theresia	Entitas dengan pengendalian bersama / <i>Entity under common control</i>	Utang lain-lain jangka panjang / <i>long-term other payable</i>
PT Global Niaga Pratama	Entitas dengan pengendalian bersama / <i>Entity under common control</i>	Penjualan, piutang usaha dan pembelian / <i>sales, trade receivables, and purchase</i>
ePac Holdings, LLC	Entitas dengan pengendalian bersama / <i>Entity under common control</i>	Piutang lain-lain dan utang lain-lain jangka pendek / <i>other receivables and short-term other payables</i>

**30. INFORMASI SEGMENT**

Kegiatan utama Kelompok Usaha dalam bidang manufaktur pengemasan. Seluruh aktivitas Kelompok Usaha mendukung operasi manufaktur pengemasan tersebut dan keberhasilan sebagai perusahaan manufaktur pengemasan yang berkualitas sangat penting bagi perkembangan yang berkelanjutan dari Kelompok Usaha. Oleh karena itu, pengambil keputusan operasional menganggap Kelompok Usaha beroperasi dalam satu segmen material, sebagai manufaktur pengemasan.

**30. SEGMENT INFORMATION**

*The Group's principal activity is in the operation of manufacture packaging. All of the Group's activities support the operation of such manufacture packaging and its success as a qualified manufacture packaging is a critical to the Group's sustainable development. Consequently, the chief operating decision maker considers the Group as operating in one material segment, being the operation of a manufacture packaging.*

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**31. INSTRUMEN KEUANGAN**

Kecuali piutang usaha - jangka panjang, uang jaminan, pinjaman, utang usaha jangka Panjang, liabilitas sewa dan utang lain-lain jangka panjang, manajemen menganggap bahwa jumlah tercatat aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diakui di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian mendekati nilai wajarnya karena jangka waktu yang singkat atas instrumen keuangan tersebut.

Nilai tercatat piutang usaha jangka panjang dan uang jaminan tidak dapat diukur secara andal, sehingga diakui pada biaya perolehan.

Jumlah tercatat pinjaman mendekati nilai wajar karena telah dikenakan bunga yang sesuai dengan pasar.

Nilai wajar dari liabilitas sewa dan utang lain-lain jangka panjang diperkirakan sebagai nilai kini dari seluruh arus kas masa depan yang didiskontokan menggunakan tingkat bunga saat ini untuk instrumen dengan persyaratan yang sama, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

**32. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN**

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Kelompok Usaha adalah risiko mata uang, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko suku bunga. Manajemen menelaah dan mengeluarkan kebijakan untuk mengelola masing-masing risiko. Kelompok Usaha menerapkan kebijakan manajemen risiko yang bertujuan untuk meminimalkan pengaruh ketidakpastian pasar terhadap kinerja keuangan Kelompok Usaha. Direksi telah menelaah kebijakan manajemen risiko keuangan secara berkala.

Direksi Kelompok Usaha menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola risiko-risiko yang dirangkum di bawah ini:

**a. Risiko Mata Uang**

Kelompok Usaha melakukan transaksi bisnis dalam beberapa mata uang asing dan karena itu terkena risiko mata uang asing. Kelompok Usaha tidak memiliki kebijakan lindung nilai atas mata uang asing. Namun manajemen memonitor eksposur nilai tukar mata uang asing dan akan mempertimbangkan kebutuhan untuk melakukan lindung nilai atas risiko nilai tukar mata uang asing yang signifikan.

**31. FINANCIAL INSTRUMENTS**

*Except for long-term trade receivables, refundable deposits, trade payable - long term, loans, lease liabilities and long-term - other payables, the management considers that the carrying amounts of the financial assets and financial liabilities recognized in the consolidated statement of financial position approximate their fair values due to short-term maturities of these financial instruments.*

*The fair value of long-term trade receivables and refundable deposits cannot be reliably determined, thus is carried at cost.*

*The carrying amount of loans is close to the fair value since interest rates have already reflected market rate.*

*The fair values of lease liabilities and long-term - other payables are estimated as the present value of all future cash flows discounted using rates currently available for instruments on similar terms, credit risk and remaining maturities.*

**32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES**

*The main risks arising from the Group's financial instruments are currency exchange risk, credit risk, liquidity risk and interest rate risk. The management reviews and agrees policies for managing each of these risks. The Group applies the financial risk management policies to minimize the impact of the unpredictability of financial markets on the Group's financial performance. The Directors review the financial risk management policies periodically.*

*The Group's Directors audit and approve policies to manage risks and are summarized below:*

**a. Currency Exchange Risk**

*The Group transacts business in some foreign currencies and therefore is exposed to foreign exchange risk. The Group does not have a foreign currency hedging policy. However management monitors foreign exchange exposure and will consider hedging significant foreign exchange risk should the need arises.*



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Risiko Mata Uang (lanjutan)**

Tabel berikut menunjukkan aset keuangan Kelompok Usaha yang didenominasi oleh mata uang asing yang signifikan dan setara Rupiah-nya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

	<b>2022</b>		
	<b>Mata Uang Asing (\$AS) (nilai penuh) / Foreign Currency (US\$) (full amount)</b>	<b>Ekuivalen Rp / Equivalent in Rp</b>	
<b>Aset Keuangan:</b>			<b>Financial Assets:</b>
Kas dan bank	5.912	93.002.407	Cash on hand and in banks
Piutang usaha	4.627	72.782.460	Trade receivable
Sub-total	<u>10.539</u>	<u>165.784.867</u>	Sub-total
<b>Liabilitas Keuangan</b>			<b>Financial Liabilities</b>
Utang usaha	4.585	72.139.350	
<b>Aset Moneter Neto</b>	<u><b>5.954</b></u>	<u><b>93.645.517</b></u>	<b>Net Monetary Assets</b>
	<b>2021</b>		
	<b>Mata Uang Asing (\$AS) (nilai penuh) / Foreign Currency (US\$) (full amount)</b>	<b>Ekuivalen Rp / Equivalent in Rp</b>	
<b>Aset Keuangan:</b>			<b>Financial Assets:</b>
Kas dan bank	6.172	88.061.435	Cash on hand and in banks
Piutang usaha	4.627	66.018.240	Trade receivable
<b>Aset Moneter Neto</b>	<u><b>10.799</b></u>	<u><b>154.079.675</b></u>	<b>Net Monetary Assets</b>

**b. Risiko Kredit**

Risiko kredit adalah risiko dimana salah satu pihak atas instrumen keuangan atau kontrak pelanggan akan gagal memenuhi liabilitasnya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan. Tujuan Kelompok Usaha adalah untuk mencari pertumbuhan pendapatan yang berkelanjutan dan meminimalkan kerugian yang terjadi karena peningkatan eksposur risiko kredit. Kelompok Usaha melakukan transaksi hanya dengan pihak ketiga yang memiliki reputasi dan kredibilitas yang baik. Ini adalah kebijakan Kelompok Usaha bahwa semua pelanggan yang akan melakukan transaksi secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Selain itu, saldo piutang dipantau secara terus menerus dengan tujuan bahwa eksposur Kelompok Usaha terhadap piutang tak tertagih tidak signifikan.

**32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**a. Currency Exchange Risk (continued)**

The following table shows the Group's significant foreign currency-denominated financial assets and liabilities and their Rupiah equivalents as of December 31, 2022 and 2021.

**b. Credit Risk**

Credit risk is the risk that counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, leading to a financial loss. The Group's objective is to seek continual revenue growth while minimizing losses incurred due to increased credit risk exposure. The Group trades only with recognized and creditworthy third parties. It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures. In addition, receivable balances are monitored on an ongoing basis with the objective that the Group's exposure to bad debts is not significant.

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**b. Risiko Kredit (lanjutan)**

Kas di bank ditempatkan pada institusi keuangan yang memiliki reputasi dan kredibilitas yang baik.

Eksposur maksimum atas risiko kredit adalah sebesar jumlah tercatat dari masing-masing kelas aset keuangan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Kelompok Usaha tidak memiliki jaminan yang diterima terkait dengan risiko ini.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kualitas kredit pada setiap klasifikasi aset keuangan berdasarkan peringkat yang dilakukan oleh Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

**32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**b. Credit Risk (continued)**

Cash in banks are placed with financial institutions which are regulated and reputable.

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets in the consolidated statement of financial position. The Group does not hold any collateral as security.

As of December 31, 2022 and 2021, the credit quality per class of financial assets based on the Group's rating is as follows:

	<b>2022</b>					
	Belum Jatuh Tempo dan Tidak Mengalami Penurunan Nilai / <i>Neither Past Due nor Impaired</i>	Telah Jatuh Tempo Tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai / <i>Past Due but Not Impaired</i>	Mengalami Penurunan Nilai / <i>Impaired</i>	Provisi Penurunan Nilai / <i>Allowance</i>	Total / Total	
Kas dan bank	2.001.624.247	-	-	-	2.001.624.247	Cash on hand and in banks
Kas dibatasi penggunaannya	539.784	-	-	-	539.784	Restricted cash
Piutang usaha	5.098.630.123	8.078.062.751	-	(1.543.125.010)	11.633.567.864	Trade receivables Other
Piutang lain-lain	492.151.815	-	-	-	492.151.815	receivables
Uang jaminan	796.085.000	-	-	-	796.085.000	Refundable deposits
<b>Total</b>	<b>8.389.030.969</b>	<b>8.078.062.751</b>	<b>-</b>	<b>(1.543.125.010)</b>	<b>14.923.968.710</b>	<b>Total</b>
	<b>2021</b>					
	Belum Jatuh Tempo dan Tidak Mengalami Penurunan Nilai / <i>Neither Past Due nor Impaired</i>	Telah Jatuh Tempo Tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai / <i>Past Due but Not Impaired</i>	Mengalami Penurunan Nilai / <i>Impaired</i>	Provisi Penurunan Nilai / <i>Allowance</i>	Total / Total	
Kas dan bank	1.736.871.635	-	-	-	1.736.871.635	Cash on hand and in banks
Kas dibatasi penggunaannya	7.441.632.461	-	-	-	7.441.632.461	Restricted cash
Piutang usaha	12.352.486.837	25.639.556.851	-	(1.012.962.863)	36.979.080.825	Trade receivables Other
Piutang lain-lain	252.646.548	-	-	-	252.646.548	receivables
Uang jaminan	796.585.000	-	-	-	796.585.000	Refundable deposits
<b>Total</b>	<b>22.580.222.481</b>	<b>25.639.556.851</b>	<b>-</b>	<b>(1.012.962.863)</b>	<b>47.206.816.469</b>	<b>Total</b>

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**c. Risiko Likuiditas**

Pemaparan Kelompok Usaha terhadap risiko likuiditas pada umumnya timbul dari ketidaksesuaian jatuh tempo aset keuangan dan liabilitas.

Kelompok Usaha memantau likuiditas mereka dengan memonitor jadwal pembayaran utang untuk liabilitas keuangan, terutama utang usaha bank dan pengeluaran kas operasional sehari-hari mereka. Manajemen juga terus menilai kondisi di pasar keuangan peluang untuk memperoleh sumber pendanaan yang optimal.

Tabel di bawah ini menganalisa liabilitas keuangan Kelompok Usaha yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan.

**32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**c. Liquidity Risk**

The Group's exposure to liquidity risk arises primarily from mismatches of the maturities of financial assets and liabilities.

The Group monitors their liquidity needs by closely monitoring schedule debt servicing payments for financial liabilities, particularly the trade payable and their cash outflows due to day-to-day operations. Managements also continuously assesses conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding sources.

The table below analyzes the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows.

<b>2022</b>					
	<b>Kurang dari tiga bulan/ Less than three months</b>	<b>Tiga bulan sampai dengan satu tahun/ Three month to one year</b>	<b>Satu sampai dengan lima tahun/ One to five years</b>	<b>Total / Total</b>	
Pinjaman	4.376.238.314	-	71.832.568.957	76.208.807.271	Loans
Utang usaha	9.388.510.775	-	25.775.788.755	35.164.299.530	Trade payables
Beban akrual	6.162.202.572	-	-	6.162.202.572	Accrued expenses
Liabilitas sewa	7.054.530.783	14.117.026.561	-	21.171.557.344	Lease liabilities
Utang lain-lain jangka panjang	3.169.449.692	-	29.812.795.966	32.982.245.658	Long term- other payables
<b>Total</b>	<b>30.150.932.136</b>	<b>14.117.026.561</b>	<b>127.421.153.678</b>	<b>171.689.112.375</b>	<b>Total</b>
<b>2021</b>					
	<b>Kurang dari tiga bulan/ Less than three months</b>	<b>Tiga bulan sampai dengan satu tahun/ Three month to one year</b>	<b>Satu sampai dengan lima tahun/ One to five years</b>	<b>Total / Total</b>	
Pinjaman	89.839.134.730	-	-	89.839.134.730	Loans
Utang usaha	26.144.493.374	8.204.907.022	-	34.349.400.396	Trade payables
Beban akrual	2.704.246.316	-	-	2.704.246.316	Accrued expenses
Liabilitas sewa	4.575.405.057	-	21.667.173.240	26.242.578.297	Lease liabilities
Utang lain-lain jangka panjang	-	-	29.091.549.852	29.091.549.852	Long term- other payables
<b>Total</b>	<b>123.263.279.477</b>	<b>8.204.907.022</b>	<b>50.758.723.092</b>	<b>182.226.909.591</b>	<b>Total</b>

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**c. Risiko Likuiditas (lanjutan)**

Pemaparan Kelompok Usaha terhadap risiko likuiditas pada umumnya timbul dari ketidaksesuaian jatuh tempo aset keuangan dan liabilitas.

**d. Risiko Suku Bunga**

Risiko suku bunga adalah risiko dimana arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur atas risiko ini terutama terkait dengan utang bank yang seluruhnya dikenai suku bunga mengambang dimana perubahan suku bunga pasar akan berdampak secara langsung terhadap arus kas kontraktual Grup di masa datang.

**e. Manajemen Modal**

Kelompok Usaha mengelola permodalan ditujukan untuk memastikan kemampuan Kelompok Usaha melanjutkan usaha secara berkelanjutan dan memaksimalkan imbal hasil kepada pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas. Untuk memelihara atau mencapai struktur modal yang optimal, Kelompok Usaha dapat menyesuaikan jumlah pembayaran deviden, pengurangan modal, penerbitan saham baru, mendapatkan pinjaman baru atau menjual aset untuk mengurangi pinjaman.

Direksi Kelompok Usaha secara berkala melakukan reviu struktur permodalan Kelompok Usaha. Sebagai bagian dari reviu ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

Rasio pengungkit pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>
Total liabilitas	181.287.614.926
Dikurangi:	
Kas dan bank	2.001.624.247
<b>Total liabilitas - neto</b>	<b>179.285.990.679</b>
<b>Total ekuitas</b>	<b>114.985.312.346</b>
<b>Rasio pengungkit</b>	<b>1,56</b>

**32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**c. Liquidity Risk (continued)**

*The Group's exposure to liquidity risk arises primarily from mismatches of the maturities of financial assets and liabilities.*

**d. Interest Rate Risk**

*Interest rate risk is the risk that the future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. This risk exposure mainly arise form bank loans which bear floating interest rates. Any changes in market interest rates would directly influence the future contractual cash flows of the Group.*

**e. Capital Management**

*The Group manages its capital to ensure that it will be able to continue as going concern while maximising the return to stakeholders through the optimisation of the debt and equity balance. In order to maintain or achieve an optimal capital structure, the Group may adjust the amount of dividend payment, return capital to shareholders, issue new shares, obtain new borrowings or sell assets to reduce borrowings.*

*The Directors of the Group periodically reviewed the Group's capital structure. As part of this review, the Directors considered the cost of capital and related risk.*

*The gearing ratio as of the reporting date are as follows:*

	<b>2021</b>	
	190.978.440.044	<i>Total liabilities</i>
		<i>Less:</i>
	1.736.871.635	<i>Cash on hand and in banks</i>
	<b>189.241.568.409</b>	<b><i>Total liabilities - net</i></b>
	<b>181.263.509.846</b>	<b><i>Total equity</i></b>
	<b>1,04</b>	<b><i>Gearing ratio</i></b>

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**33. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS**

Aktivitas yang tidak memengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Penambahan aset tetap melalui uang muka (Catatan 9)	25.895.122.378	10.240.000.000
Kenaikan (penurunan) amortisasi diskonto atas utang lain-lain (Catatan 18)	(1.978.791.672)	2.576.037.786
Penambahan bunga pada liabilitas sewa (Catatan 16)	91.738.595	3.345.610.077

Berikut ini transaksi kas non-kas dari aktivitas pendanaan yang ditunjukkan dalam rekonsiliasi liabilitas dari transaksi pendanaan.

**33. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS INFORMATION**

Activities not affecting cash flows is as follows:

Additions of fixed asset through advance payment (Note 9)
Increase (decrease) discount Amortization of other payables (Note 18)
Accretion of interest of lease liabilities (Note 16)

Following is the cash and non-cash transactions from financing activities which are showed in the reconciliation of liabilities from financing activities.

2022						
	Saldo Awal / Beginning Balance	Arus kas-neto / Cash flows-net	Non Kas / Non- cash	Lain-lain / Others	Saldo Akhir / Ending Balance	
Pinjaman	89.839.134.730	(13.630.327.459)	-	-	76.208.807.271	Loans
Liabilitas sewa	26.242.578.297	(5.273.137.938)	91.738.595	110.378.390	21.171.557.344	Lease liabilities
Utang lain-lain jangka panjang	29.091.549.852	2.700.037.786	(1.978.791.672)	-	29.812.795.966	Long-term - other payables
2021						
	Saldo Awal / Beginning Balance	Arus kas-neto / Cash flows-net	Non Kas / Non-cash	Saldo Akhir / Ending Balance		
Pinjaman jangka pendek	71.856.163.808	17.982.970.922	-	89.839.134.730	Short-term loans	
Utang bank	9.426.993.804	(9.426.993.804)	-	-	Bank loans	
Liabilitas sewa	31.216.943.332	(8.319.975.112)	3.345.610.077	26.242.578.297	Lease liabilities	
Utang lain-lain jangka panjang	26.697.851.744	4.969.735.894	(2.576.037.786)	29.091.549.852	Long-term - other payables	

**34. PENUNDAAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN UTANG**

**Perusahaan**

Pada tanggal 26 Juli 2022, PT Toyo Ink Indonesia telah mengajukan permohonan PKPU terhadap Perusahaan (Debitor) di Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat, terdaftar dengan nomor perkara 191/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN Niaga Jkt.Pst.

Majelis Hakim mengabulkan Permohonan PKPU tersebut oleh karena itu terhitung sejak tanggal 7 September 2022 ("Tanggal PKPU"), Debitor telah dinyatakan dalam PKPU secara hukum berdasarkan putusan Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat No 191/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN Niaga Jkt.Pst. dengan poin sebagai berikut:

- Menerima Permohonan PKPU
- Mengabulkan PKPU Sementara kepada Debitor selama 45 hari terhitung sejak tanggal putusan.

**34. SUSPENSION OF DEBT PAYMENT PROCESS**

**The Company**

On July 26, 2022, PT Toyo Ink Indonesia filed a PKPU application against the Company (Debtor) in the Commercial Court at the Central Jakarta District Court, registered with case number 191/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN Niaga Jkt.Ps.

The Panel of Judges granted the PKPU request, therefore as of September 7, 2022 ("PKPU Date"), the Debtor has been legally declared PKPU based on the decision of the Commercial Court at the Central Jakarta District Court No. 191/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN Niaga Jkt. Pst. with the following points:

- Accepting the PKPU Petition;
- Granting a temporary PKPU to the Debtors for 45 (forty two) calendar days as of the issuance of such decision;



**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**35. PERISTIWA SETELAH LAPORAN KEUANGAN**

**Perusahaan**

Pada tanggal 24 Januari 2023 proses PKPU dan rencana perdamaian sudah selesai. Rencana perdamaian utang sudah mendapat persetujuan oleh Kreditor Perusahaan dan keputusan Pengadilan Niaga.

Rencana pembayaran atau skema penyelesaian kepada kreditor separatis adalah sebagai berikut:

Kreditor / Creditor	Utang Pokok (Nilai Penuh) / Principal (Full Amount)	Bunga / (Interest)	Denda (Penalties)	Lainnya (Other)
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	47.807.654.935	838.354.521	78.899.643	795.000
PT Bank Shinhan Indonesia ("Shinhan")	3.309.984.286	13.485.219	123.158.015	-
PT Dana Unico Finance ("DUF")	774.974.113	29.642.606	18.457.443	-

Rencana pembayaran atau skema penyelesaian kepada kreditor lembaga keuangan non separatis (konkuren)

Kreditor / Creditor	Utang Pokok (Nilai Penuh) / Principal (Full Amount)	Bunga / (Interest)	Denda (Penalties)	Lainnya (Other)
PT Bank UOB Indonesia ("UOB")	16.569.127.920	55.457.173	-	-
PT Alami Fintek Syariah ("Alami")	9.028.298.750	337.226.261	78.303.285	-
PT Klik Cair Magga Jaya	2.000.000.000	75.000.000	36.400.000	-

Pembayaran kepada kreditor konkuren supplier adalah sebagai berikut:

Schedule atas nilai tagihan kurang dari (<) Rp 250.000.000 :

JADWAL PEMBAYARAN KEPADA KREDITUR (PELUNASAN HUTANG POKOK) / PAYMENT SCHEDULE TO CREDITORS (REPAYMENT OF PRINCIPAL DEBT)								
No	Kreditor / Creditor	Rp	29 Desember 2023 / December 29, 2023	28 Juni 2024 / June 28, 2024	30 Desember 2024 / December 30, 2024	30 Juni 2025 / June 30, 2025	30 Desember 2025 / December 30, 2025	30 Juni 2026 / June 30, 2026
1	PT Ratek Maju Bersama	10.450.000	261.250	914.375	914.375	2.481.875	2.481.875	3.396.250
2	PT Pramindo Windukarya Cemerlang	17.760.000	444.000	1.554.000	1.554.000	4.218.000	4.218.000	5.772.000
3	Muat	20.433.000	510.825	1.787.838	1.787.838	4.852.838	4.852.838	6.640.725
4	PT Topcool Engineering	21.800.000	545.000	1.907.500	1.907.500	5.177.500	5.177.500	7.085.000
5	PT Maju Jaya Teknik Global	23.437.500	585.938	2.050.781	2.050.781	5.566.406	5.566.406	7.617.188
6	PT Ipiyo Mandiri Intinusa	28.303.682	707.592	2.476.572	2.476.572	6.722.124	6.722.124	9.198.697
7	PT Yamatigawa Indonesia	30.780.750	769.519	2.693.316	2.693.316	7.310.428	7.310.428	10.003.744
8	PT International Machinery	34.309.620	857.741	3.002.092	3.002.092	8.148.535	8.148.535	11.150.627
9	PT Galunggung Jaya	36.528.140	913.204	3.196.212	3.196.212	8.675.433	8.675.433	11.871.646
10	PT Golden Flexible Pakaging	39.641.267	991.032	3.468.611	3.468.611	9.414.801	9.414.801	12.883.412
11	PT Saranabhakti Timur	44.838.000	1.120.950	3.923.325	3.923.325	10.649.025	10.649.025	14.572.350
12	PT Kharisma Esa Unggul	50.317.000	1.257.925	4.402.738	4.402.738	11.950.288	11.950.288	16.353.025
13	PT Colliba Chemical	58.410.000	1.460.250	5.110.875	5.110.875	13.872.375	13.872.375	18.983.250
14	PT Eka Paper Tube Asri	77.722.000	1.943.050	6.800.675	6.800.675	18.458.975	18.458.975	25.259.650
15	CV Solusi Sukses Teknologi	79.420.000	1.985.500	6.949.250	6.949.250	18.862.250	18.862.250	25.811.500
16	PT King Paper	105.586.972	2.639.674	9.238.860	9.238.860	25.076.906	25.076.906	34.315.766
17	PT Jinggong Indonesia	117.189.995	2.929.750	10.254.125	10.254.125	27.832.624	27.832.624	38.086.748
18	PT Royalindo Engrafama	117.843.446	2.946.086	10.311.302	10.311.302	27.987.818	27.987.818	38.299.120
19	PT Mastercorindo	120.633.330	3.015.833	10.555.416	10.555.416	28.650.416	28.650.416	39.205.832
20	PT Adiguna Buana Kemasindo	122.406.186	3.060.155	10.710.541	10.710.541	29.071.469	29.071.469	39.782.011
21	PT Inti Bond Sejahtera Indonesia	123.078.267	3.076.957	10.769.348	10.769.348	29.231.088	29.231.088	40.000.437
22	PT Dwi Sukses Sejahtera	168.516.842	3.675.000	12.862.500	12.862.500	34.912.500	34.912.500	69.291.842
23	PT Clip Indonesia	177.000.000	4.425.000	15.487.500	15.487.500	42.037.500	42.037.500	57.525.000

**35. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD**

**The Company**

On January 24, 2023, the PKPU process and the peace plan were completed. The debt settlement plan has been approved by the Company's Creditors and a Commercial Court decision.

The payment plan or settlement scheme for separatist creditors is as follows:

Payment plans or settlement schemes to non-separatist (concurrent) financial institution creditors

Payments to supplier concurrent creditors are as follows:

Schedule for billing value less than (<) Rp 250,000,000 :

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**35. PERISTIWA SETELAH LAPORAN KEUANGAN  
(lanjutan)**

**Perusahaan (lanjutan)**

Schedule atas nilai tagihan Rp 250.000.000 s/d  
Rp 1.000.000.000 :

**35. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD (continued)**

**The Company (continued)**

Schedule for the bill value of Rp 250,000,000 to  
Rp 1,000,000,000 :

JADWAL PEMBAYARAN KEPADA KREDITUR (PELUNASAN HUTANG POKOK) / PAYMENT SCHEDULE TO CREDITORS (REPAYMENT OF PRINCIPAL DEBT)											
No	Kreditur / Creditor	Rp	29 Desember 2023 / December 29, 2023	28 Juni 2024 / June 28, 2024	30 Desember 2024 / December 30, 2024	30 Juni 2025 / June 30, 2025	30 Desember 2025 / December 30, 2025	30 Juni 2026 / June 30, 2026	30 Desember 2026 / December 30, 2026	30 Juni 2027 / June 30, 2027	30 Desember 2027 / December 30, 2027
1	PT Polychemie Asia Pacific Permai	255.424.466	6.385.612	15.964.029	15.964.029	31.928.058	31.928.058	38.313.670	38.313.670	38.313.670	38.313.670
2	PT Singa Terbang Dunia	330.026.758	8.250.669	20.626.672	20.626.672	41.253.345	41.253.345	49.504.014	49.504.014	49.504.014	49.504.014
3	PT Nusa Eka Winapratama	336.723.428	8.418.086	21.045.214	21.045.214	42.090.428	42.090.428	50.508.514	50.508.514	50.508.514	50.508.514
4	PT Trimegah Jaya Perkasa	386.179.114	9.654.478	24.136.195	24.136.195	48.272.389	48.272.389	57.926.867	57.926.867	57.926.867	57.926.867
5	PT Megasetia Agung Kimia	394.189.273	9.854.732	24.636.830	24.636.830	49.273.659	49.273.659	59.128.391	59.128.391	59.128.391	59.128.391
6	PT Bersaudara Initi Corpora	468.380.830	11.709.521	29.273.802	29.273.802	58.547.604	58.547.604	70.257.125	70.257.125	70.257.125	70.257.125
7	PT Colorpark Indonesia Tbk	479.114.045	11.977.851	29.944.628	29.944.628	59.889.256	59.889.256	71.867.107	71.867.107	71.867.107	71.867.107
8	PT Sarnindo Trimitra Chemindo	622.271.700	15.556.793	38.891.981	38.891.981	77.783.963	77.783.963	93.340.755	93.340.755	93.340.755	93.340.755
9	PT Anugrah Makmur Gemilang	786.861.600	19.671.540	49.178.850	49.178.850	98.357.700	98.357.700	118.029.240	118.029.240	118.029.240	118.029.240
10	PT Jaya Nurimba	794.014.675	19.850.367	49.625.917	49.625.917	99.251.834	99.251.834	119.102.201	119.102.201	119.102.201	119.102.201
11	PT Scientex Indonesia	902.960.024	22.574.001	56.435.002	56.435.002	112.870.003	112.870.003	135.444.004	135.444.004	135.444.004	135.444.004
12	PT Indoplast Makmur Fortuna	933.061.662	23.326.542	58.316.354	58.316.354	116.632.708	116.632.708	139.959.249	139.959.249	139.959.249	139.959.249
13	PT Inamulti Intipack	970.397.440	24.259.936	60.649.840	60.649.840	121.299.680	121.299.680	145.559.616	145.559.616	145.559.616	145.559.616
14	PT Infinity Distro	995.011.250	24.875.281	62.188.203	62.188.203	124.376.406	12.076.406	149.251.688	149.251.688	149.251.688	149.251.688

Schedule atas nilai tagihan Rp 1.000.000.000 s/d  
Rp 5.000.000.000 :

Schedule for the bill value of Rp 1,000,000,000 to  
Rp 5,000,000,000 :

JADWAL PEMBAYARAN KEPADA KREDITUR (PELUNASAN HUTANG POKOK) / PAYMENT SCHEDULE TO CREDITORS (REPAYMENT OF PRINCIPAL DEBT)											
No	Kreditur / Creditor	Rp	29 Desember 2023 / December 29, 2023	28 Juni 2024 / June 28, 2024	30 Desember 2024 / December 30, 2024	30 Juni 2025 / June 30, 2025	30 Desember 2025 / December 30, 2025	30 Juni 2026 / June 30, 2026	30 Desember 2026 / December 30, 2026	30 Juni 2027 / June 30, 2027	30 Desember 2027 / December 30, 2027
1	PT Cosmos Indo Ink	1.171.915.293	29.297.882	43.946.823	43.946.823	102.542.588	102.542.588	161.138.353	161.138.353	161.138.353	263.650.941
2	PT Islana Mega Indonesia	1.194.399.436	29.859.986	44.789.979	44.789.979	104.509.951	104.509.951	164.229.922	164.229.922	268.739.873	268.739.873
3	PT Warnaprima Kimitama	1.410.747.800	35.268.695	52.903.013	52.903.013	123.440.433	123.440.433	193.977.823	193.977.823	317.418.255	317.418.255
4	PT Marci High Tech	1.422.648.311	35.566.208	53.349.312	53.349.312	124.481.727	124.481.727	195.614.143	195.614.143	320.095.870	320.095.870
5	PT Sakata INX Indonesia	1.452.341.662	36.308.542	54.462.812	54.462.812	127.079.895	127.079.895	199.696.979	199.696.979	326.776.874	326.776.874
6	PT Henkel Indonesien	195.751.019	48.937.755	73.406.632	73.406.632	171.282.142	171.282.142	269.157.651	269.157.651	440.439.793	440.439.793
7	PT Siegwerk Indonesia	2.599.936.208	82.085.996	96.840.393	96.840.393	225.960.917	225.960.917	355.081.440	355.081.440	581.042.357	581.042.357
8	PT Toyo INK Indonesia	2.990.283.926	74.757.098	112.135.647	112.135.647	261.649.844	261.649.844	411.164.040	411.164.040	672.813.883	672.813.883

Schedule atas nilai tagihan lebih dari (>)  
Rp 5.000.000.000

Schedule for the value of the bill more than (>)  
Rp 5,000,000,000

JADWAL PEMBAYARAN KEPADA KREDITUR (PELUNASAN HUTANG POKOK) / PAYMENT SCHEDULE TO CREDITORS (REPAYMENT OF PRINCIPAL DEBT)													
No	Kreditur / Creditor	Rp	29 Desember 2023 / December 29, 2023	28 Juni 2024 / June 28, 2024	30 Desember 2024 / December 30, 2024	30 Juni 2025 / June 30, 2025	30 Desember 2025 / December 30, 2025	30 Juni 2026 / June 30, 2026	30 Desember 2026 / December 30, 2026	30 Juni 2027 / June 30, 2027	30 Desember 2027 / December 30, 2027	30 Juni 2028 / June 30, 2028	30 Desember 2028 / December 30, 2028
1	PT Victory Indah Pelangi	6.697.645.626	167.441.141	334.882.281	334.882.281	418.602.852	418.602.852	502.323.422	502.323.422	669.764.563	669.764.563	1.339.529.125	1.339.529.125

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**36. KELANGSUNGAN USAHA**

Kelompok Usaha telah mencatat rugi bersih untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp 66.107.058.045, serta melaporkan saldo akumulasi kerugian pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp 56.142.249.579. Selain itu, total liabilitas lancar konsolidasian Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2022 telah melampaui total aset lancar konsolidasian sebesar Rp 13.173.425.144.

Selanjutnya, pada tanggal 26 Juli 2022, salah satu kreditur Kelompok Usaha mengajukan tuntutan atas Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang ("PKPU") terhadap Kelompok Usaha ke Pengadilan Niaga Jakarta Pusat dalam sehubungan dengan utang Kelompok Usaha, dan oleh sebab itu, Kelompok Usaha mendapatkan PKPU sementara pada 4 Agustus 2022. Pada tanggal 24 Januari 2023 proses PKPU dan rencana perdamaian sudah selesai. Rencana perdamaian utang sudah mendapat persetujuan oleh kreditur Kelompok Usaha dan keputusan Pengadilan Niaga.

Untuk menghadapi kondisi tersebut, Kelompok Usaha memfokuskan pada upaya meningkatkan penjualan dan efisiensi biaya produksi dengan mengambil langkah-langkah sebagai berikut:

1. Penghematan biaya operasional perusahaan dengan melakukan efisiensi dan rasionalisasi biaya.
2. Pemilihan penjualan produk dengan margin yang lebih tinggi.
3. Peningkatan penjualan dan pengembangan market pada perusahaan anak untuk mempertahankan total penjualan.

**37. REKLASIFIKASI AKUN**

Laporan keuangan tanggal 31 Desember 2021 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan tanggal 31 Desember 2022. Reklasifikasi tersebut adalah sebagai berikut:

	<b>Sebelum reklasifikasi / Before reclassification</b>	<b>Penyesuaian / Adjustments</b>	<b>Setelah reklasifikasi / After reclassification</b>	<b>Consolidated Statement of Financial Position</b>
<b>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b>				<b>Assets</b>
<b>Aset</b>				<b>Assets</b>
Aset pengampunan pajak	18.000.000.000	(18.000.000.000)	-	Tax amnesty
Aset tetap	-	18.000.000.000	18.000.000.000	Fixed asset

**36. GOING CONCERN**

The Group incurred a net loss of Rp 66,107,058,045 during the year ended December 31, 2022, and the balance of deficits as of December 31, 2022 amounted to Rp 56,142,249,579. In addition, the Group's total consolidated current liabilities as of December 31, 2022 exceeded its total consolidated current assets by Rp 13,173,425,144.

Furthermore, on July 26, 2022, one of the Group's creditors filed a claim for Postponement of Debt Payment Obligations ("PKPU") against the Group to the Central Jakarta Commercial Court in connection with the Group's debts, and therefore, the Group received a temporary PKPU on August 4, 2022. On January 24, 2023, the PKPU process and peace plan have been completed. The debt peace plan has already been approved by the Group's creditors and the decision of the Commercial Court.

To deal with these conditions, the Group focuses on efforts to improve sales and production cost efficiency by taking the following steps:

1. Saving the company's operational costs by making efficiency and rationalizing costs.
2. Selection of sales of products with higher margins.
3. Increase sales and market development in subsidiaries to maintain total sales.

**37. ACCOUNT RECLASSIFICATION**

The financial statements as of December 31, 2021 have been reclassified to conform with the presentation of the financial statements as of December 31, 2022. The reclassifications are as follows:

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT MEGALESTARI EPACK SENTOSARAYA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**38. PENERBITAN AMENDEMENT DAN PENYESUAIAN  
PSAK, PSAK DAN ISAK BARU**

DSAK-IAI telah menerbitkan amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru yang berdampak pada Kelompok Usaha yang akan berlaku efektif atas laporan keuangan konsolidasian untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal sebagai berikut:

(a) 1 Januari 2023

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan terkait Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- Amendemen PSAK 16: Aset Tetap tentang Hasil Sebelum Penggunaan yang Diitensikan.
- Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi
- Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan Tentang Pajak Tanggahan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

(b) 1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan terkait liabilitas jangka panjang dengan kovenan
- Amendemen PSAK 73: Sewa terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik

(c) 1 Januari 2025

- PSAK 74: Kontrak Asuransi
- Amendemen PSAK 74: Kontrak Asuransi Tentang Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif

Kelompok Usaha masih mengevaluasi dampak dari amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru di atas dan belum dapat menentukan dampak yang timbul terkait dengan hal tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

**38. ISSUANCE OF AMENDMENTS AND  
IMPROVEMENTS TO PSAK, NEW PSAK AND ISAK**

DSAK-IAI has issued the following amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK which will be applicable to the consolidated financial statements for annual periods beginning on or after:

(a) January 1, 2023

- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to Disclosure of Accounting Policies
- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related Classification of Liabilities as Current or Non-current
- Amendments to PSAK 16 Property, Plant and Equipment regarding Proceeds before Intended Use
- Amendments to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors related to the Definition of Accounting Estimates
- Amendments to PSAK 46: Income taxes regarding Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

(b) January 1, 2024

- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to long-term liabilities with the covenant
- Amendments to PSAK 73: Leases related to lease liabilities in sale and lease back transactions

(c) January 1, 2025

- PSAK 74: Insurance Contract
- Amendments to PSAK 74: Insurance Contracts regarding Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 - Comparative Information

The Group is still evaluating the effects of those amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.

# Strengthening Strategic Steps, Business Recovering

## PT Megalestari Epack Sentosaraya Tbk

Pergudangan Bandaramas Blok A 10, No. 18,  
Jl. Marsekal Surya Dharma, Selapajang Jaya,  
Neglasari, Tangerang

☎ +62 21 557 27606 and 21 557 28273

✉ [iwira@epacllc.com](mailto:iwira@epacllc.com)